

Manual del Usuario de Libro Digital

Índice

1. Ingreso como ciudadano.....	2
1.2 Acceso con Clave miBA.....	2
1.3 Ingreso de credenciales	3
1.4 Confirmación de permisos (solo se realiza en el primer ingreso).....	3
2.1 Ingreso como único titular - Persona física	4
2.2 Ingreso como representante de Persona Jurídica	4
3.1 Cómo ver tu Libro Digital	5
4.2 Pestaña “Datos del Local”	7

1. Ingreso como ciudadano

Para acceder a Libro Digital tenés varias formas de hacerlo:

1. Ingresar desde la ventana emergente, haciendo clic en **“Ingresá a tu libro”**



2. Haciendo clic en el botón **“Ingresar”** que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.



INGRESAR CON CLAVE MIBA

Descargar el Instructivo

3. O también desde el módulo **Ingresar con clave MIBA** desde el cuerpo de la página:

Agencia Gubernamental de Control

Consulta de Actas Digitales y Acceso a Libro Digital

Sistema para la consulta y descarga de actas digitales realizadas sobre tu comercio. Además, podés acceder con tu clave MiBA al Libro Digital de tu actividad habilitada para obtener información relacionada.



Libro Digital

INGRESAR CON CLAVE MiBA

Descargar el Instructivo

1.2 Acceso con Clave MiBA

El nivel de Seguridad de tu cuenta miBA tiene que ser **nivel 3**.

Este nivel requiere que realices la validación de identidad. Con tu identidad validada, podrás gestionar los trámites que requieran nivel 3 y acceder a tus documentos e información disponible.



Ingresá a tu cuenta de la Ciudad

Ingresar con CUIL o email

[¿Tenés problemas con tu mail?](#)
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

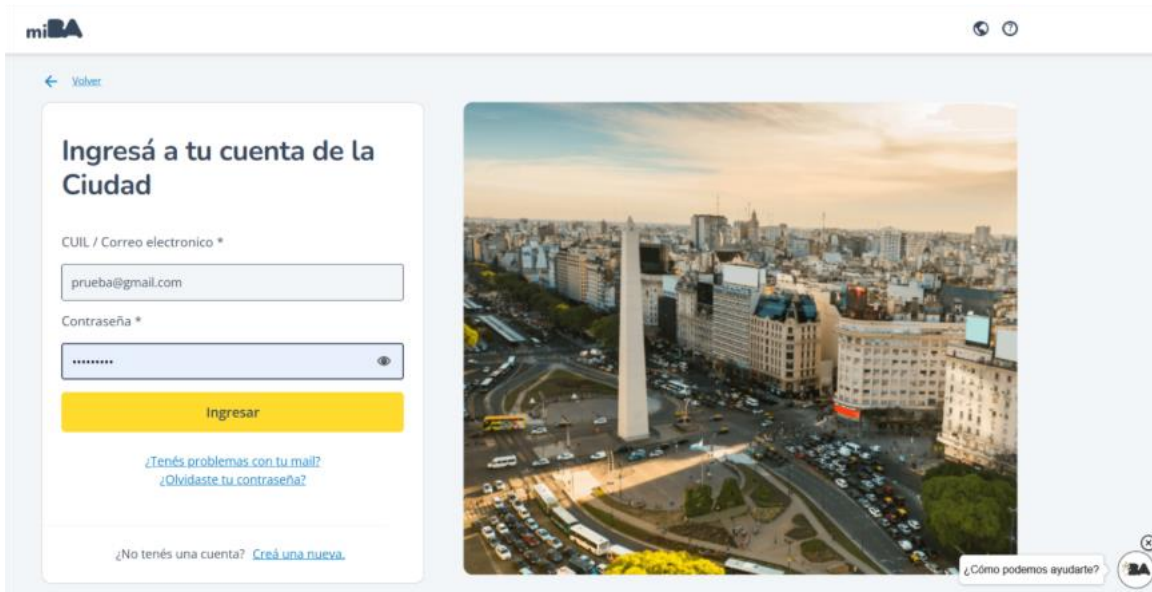
¿No tenés una cuenta? [Creá una nueva.](#)

Podés descargar la app miBA desde:



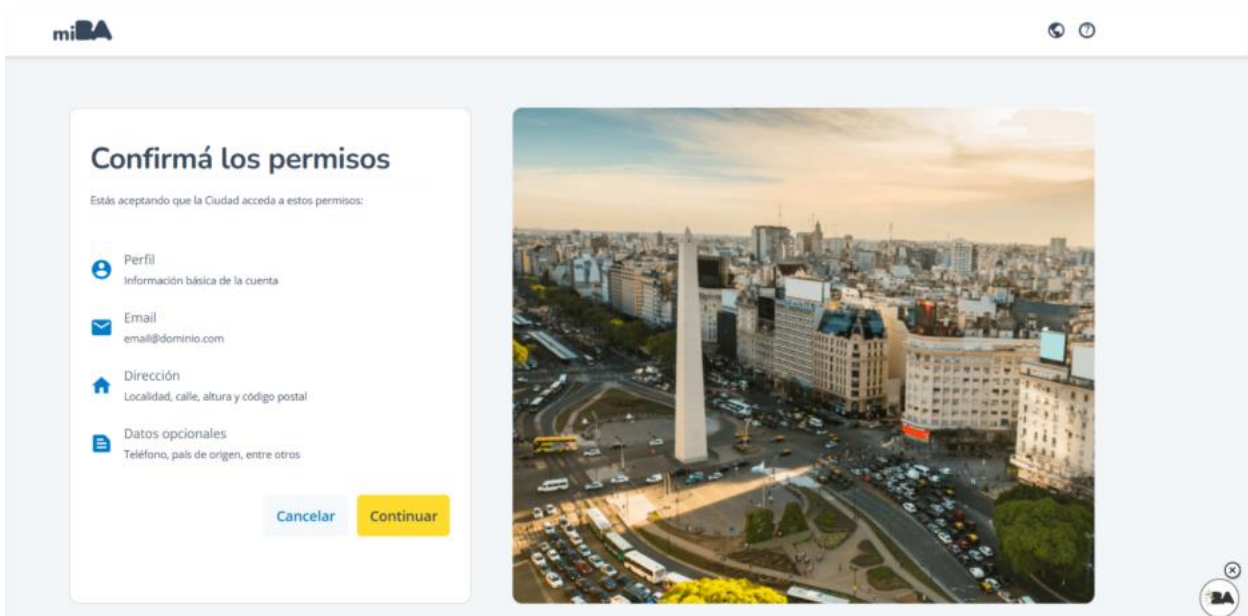
1.3 Ingreso de credenciales

Completá el formulario con los datos de tu inicio de sesión (CUIL/Correo electrónico y Contraseña), luego presioná sobre **“Ingresar”**.



1.4 Confirmación de permisos (solo se realiza en el primer ingreso)

Si es la primera vez que accedés a MIBA, debes confirmar los permisos.



2.1 Ingreso como único titular - Persona física

The screenshot shows the 'Libro Digital' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio', 'Información de contacto', and 'Volver'. The main content area is titled 'Libros Digitales' and includes a search bar and a table of records. A notification box on the right states 'ESTAS AL DÍA' and 'No hay notificaciones pendientes'. At the bottom, there is a 'Consultas' link to 'atencionvirtual.agcontrol.gob.ar'.

Solicitud	Tipo Tramite	Estado	Fecha Librado	Fecha Habilitado	Inspección Pendiente	Calle	Acciones
▶ 11111	Habilitacion	Aprobada	13/08/2013	13/08/2013	No	Calle 11234	Acceder

2.2 Ingreso como representante de Persona Jurídica

El sistema te permitirá **seleccionar al usuario** que representas

The screenshot shows the 'Libro Digital' interface for a legal representative login. It features a 'Seleccione un representado' section with a list of companies to choose from. At the bottom, there is a footer with 'Teléfonos útiles' and a list of phone numbers for various services.

Seleccione un representado

- Andres García >
- PH SA >
- SAINT INA SA >
- FABRICA DE PINTURAS ESMALTES Y BARNICES >

Teléfonos útiles
 102 - Niñez y Adolescencia 103 - Emergencias 107 - SAME 911 - Policía 144 - Violencia de género 147 - Atención ciudadana
 Ver todos los teléfonos

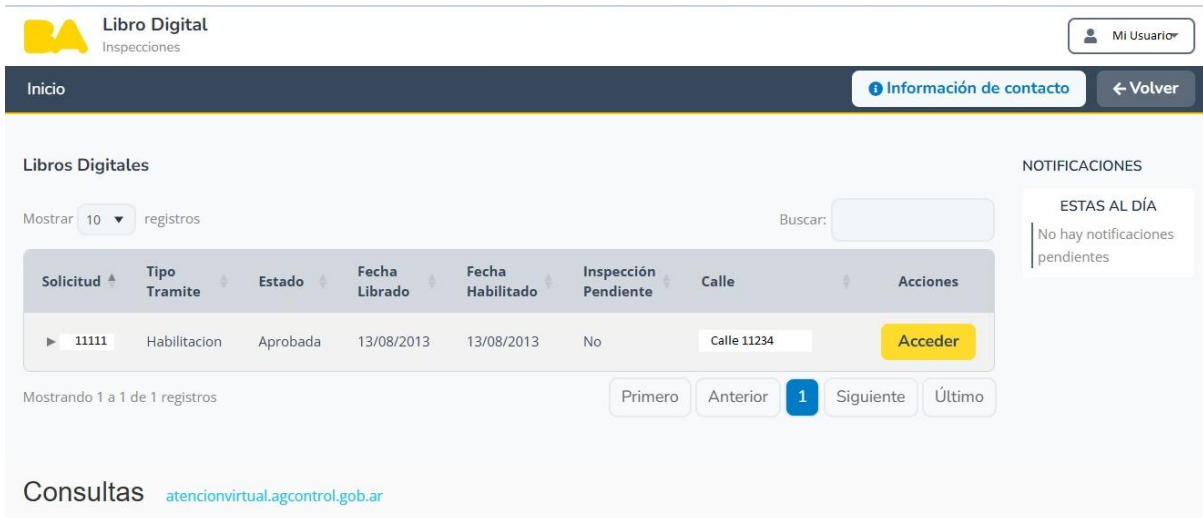
Si el **CUIT** con el que inicias sesión **no tiene Libro Digital**



Verás un mensaje “Actualmente no posee Libros Digitales asociados”



Si tenés Libro Digital asociado, el sistema te mostrará el libro, haciendo clic en “Acceder” podrás visualizar el Libro:



DATOS DE HABILITACIÓN

Solicitud N°
1111111

Fecha de habilitación
07/07/2017 11:02

Fecha de librado
29/06/2017 10:44

✓ APROBADA

Domicilio

REGISTRO DE INSPECCIONES

Programadas 0 En Curso 0 Realizadas 0

Por el momento no posee inspecciones programadas asociadas a su habilitación.

NOTIFICACIONES

ESTAS AL DÍA

No hay notificaciones pendientes

ENERO2026

D	L	M	J	V	S
			1	2	3
4	5	6	7	8	9 10
11	12	13	14	15	16 17
18	19	20	21	22	23 24
25	26	27	28	29	30 31

3.1 Cómo ver tu Libro Digital

Una vez que te encuentres logueado:

Único titular – Persona Física:

Libros Digitales

Mostrar 10 registros

Buscar:

Solicitud	Tipo Tramite	Estado	Fecha Librado	Fecha Habilitado	Inspección Pendiente	Calle	Acciones
▶ 1111	Habilitación	Aprobada	26/08/2016	26/08/2016	No	Dirección de la empresa 123	Acceder

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Último

NOTIFICACIONES

Habilitación AGC
Actualización de Subsanación Web remota Sifer-

Habilitación AGC
Actualización de Subsanación Web remota Sifer-

Representante de Persona Jurídica:

Podés **cambiar al representado** seleccionando en el menú desplegable de la derecha la opción **“Cambiar representado”**. Esta opción te llevará nuevamente a la pantalla de representados.

4. Visualización del Libro Digital por dentro

4.1 Inspección impactada en el Libro con sus respectivos datos.

4.2 Pestaña “Datos del Local”

En esta página encontrarás información relevante sobre tu local y te permitirá:

- Visualizar información sobre su habilitación
- Ver tus instalaciones (Elevadores, Instalaciones Fijas Contra Incendios, e Instalaciones Térmicas)
- Descargar tu oblea
- Solicitar una fiscalización remota
- Simular tu inspección
- Acceder a las guías orientativas para la inspección
- Contactarte con la [Mesa de Ayuda Virtual](#) de la Agencia

Libro Digital Inspecciones

Inicio Mesa de Ayuda Datos del Local

Datos del Local

Datos Ubicación
Calle:
Comuna:
Superficie cubierta:
N° de partida matriz:
UF: Locales:
Sección: Manzana: Parcela:

Información de la habilitación
Escanea tu oblea para poder ver la información de tu local
[Descargar OBLEA](#)

Fiscalización remota
Podes solicitar una Fiscalización Electrónica Remota para evitar posibles inspecciones presenciales

Guías orientativas para la Inspección
Estos documentos orientativos te ayudaran a estar en regla de manera fácil y rápida. Hacé click y busca tu rubro

Capacitate
Hace click para capacitarte sobre SIFER

Simulador de Inspecciones
Respondé el cuestionario y conocé el estado general de tu local comercial

Información de tus Elevadores
Patente:
Georeferencia: Hall
Estado general: APTO para su USO
Última oblea paga:
Oblea:

Información de tus Instalaciones Térmicas
Patente:
Tipo: Agua Caliente
Georeferencia: Terraza.
Estado general: APTO para su USO
Última oblea paga:
Oblea:

Información de tus Instalaciones contra Incendios
Patente:
Tipo: Detección
Estado general: APTO para su USO
Última oblea paga:
Oblea:

¿Clausuraron tu local?
Te contamos cómo es el proceso que tenés que hacer para levantar la clausura

FIN