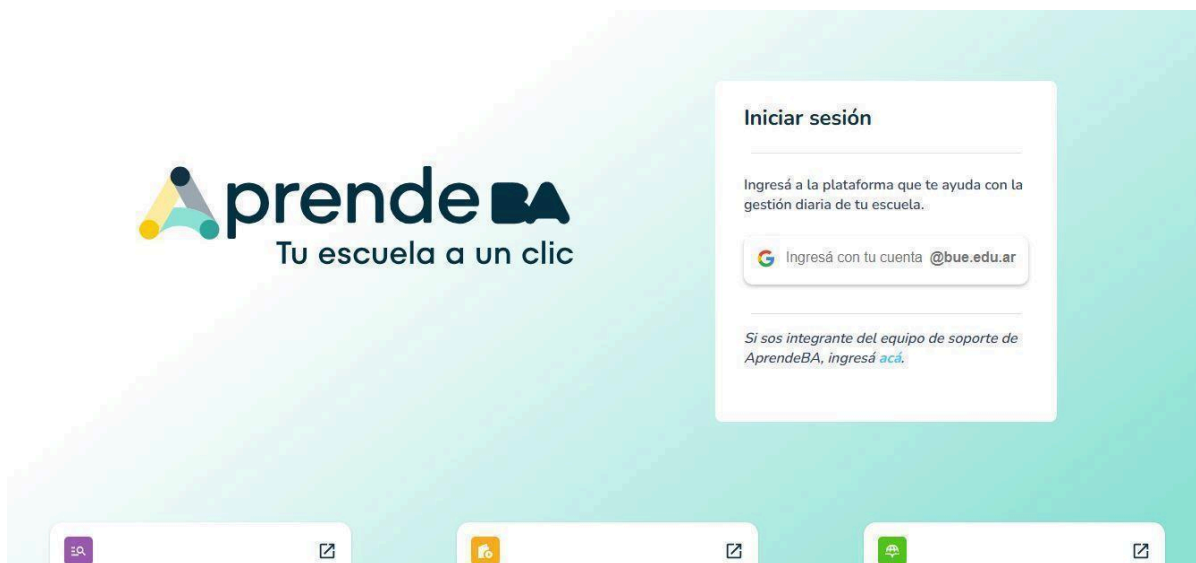


## Instructivo

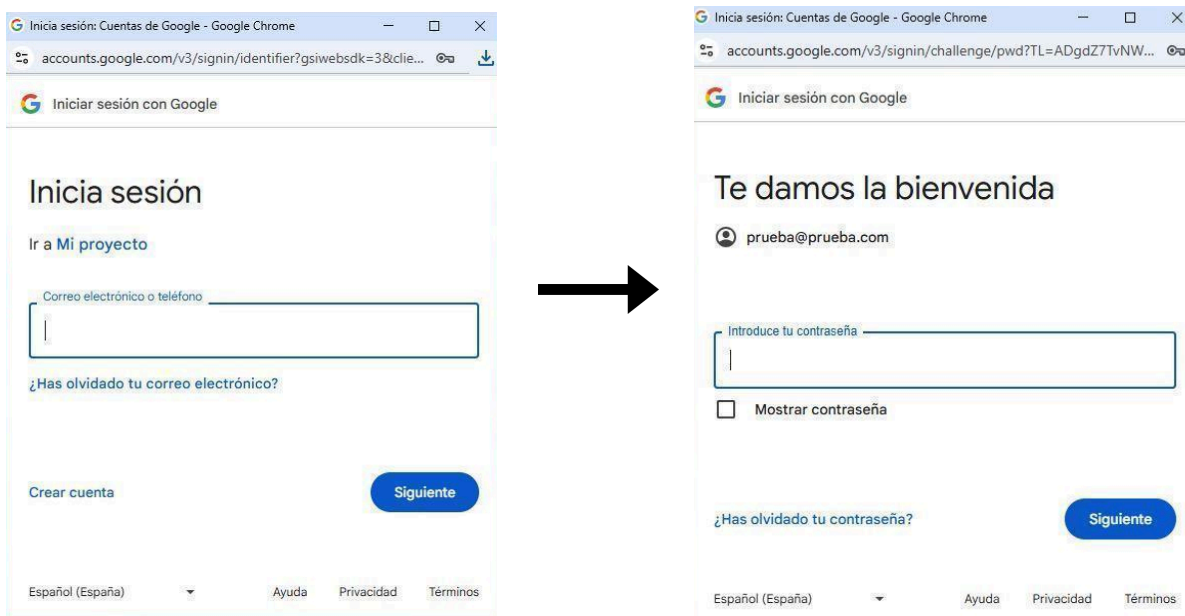
# ¿Cómo habilitar el rol “Profesor Acompañante de Trayectorias” (PAT)?

**Secundaria**  
*aprende*

1. Ingresá a **AprendeBA** y hacé clic en el botón **Ingresá con tu cuenta @bue personal**.



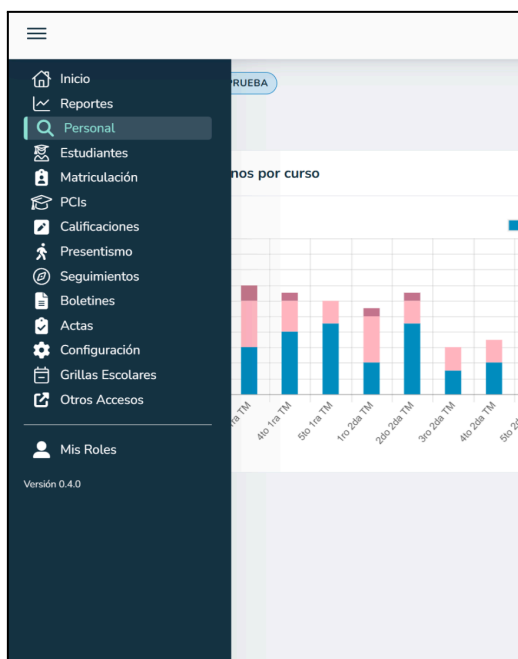
2. Completá con tu **cuenta @bue personal** y **contraseña** para acceder a la plataforma.



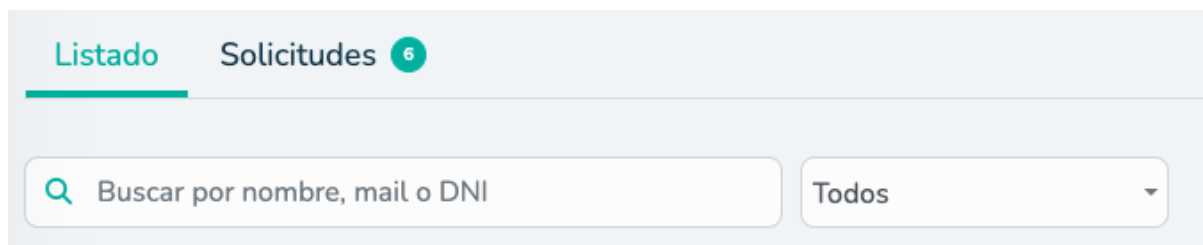
- Hacé clic en la tarjeta que simboliza el rol **Directivo** o **Equipo de Conducción**, según corresponda.

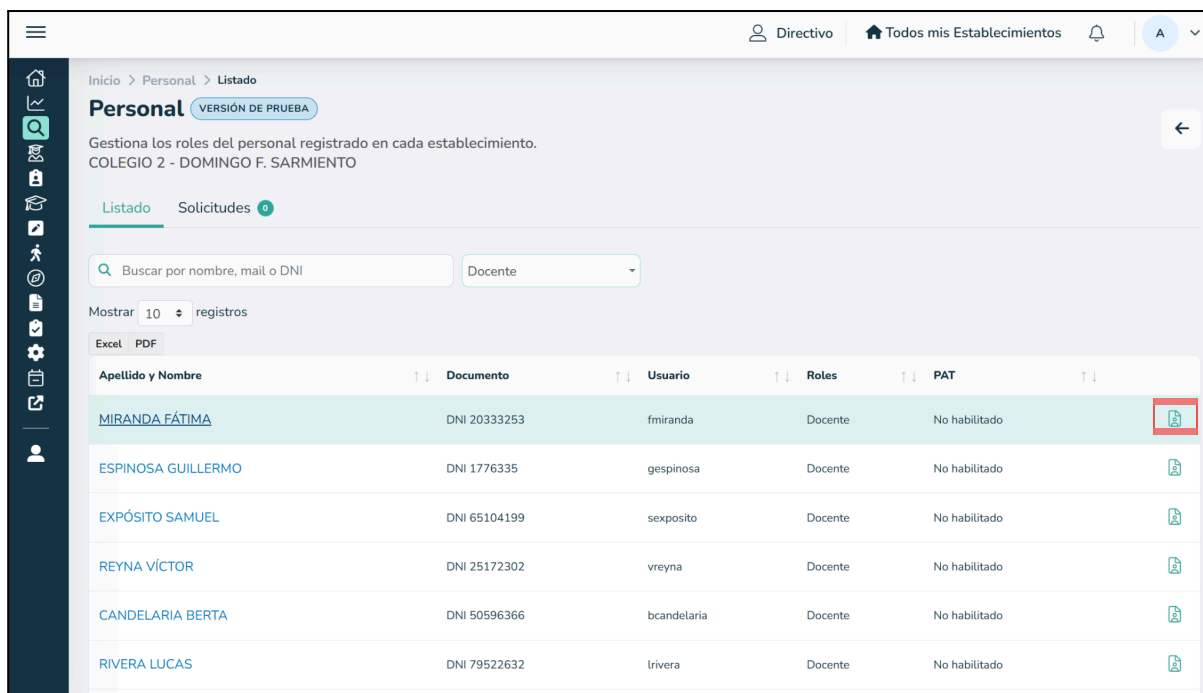


- Ingresá al módulo “**Personal**” en el menú izquierdo de la pantalla



- En el listado de personal podés buscar al profesor por **nombre, mail o DNI**, o filtrar por **rol**.
- Seleccioná el nombre del profesor o el ícono 📄 para acceder a su **ficha personal**.





Inicio > Personal > Listado

**Personal** VERSIÓN DE PRUEBA

Gestiona los roles del personal registrado en cada establecimiento.  
COLEGIO 2 - DOMINGO F. SARMIENTO

Listado Solicitudes 0

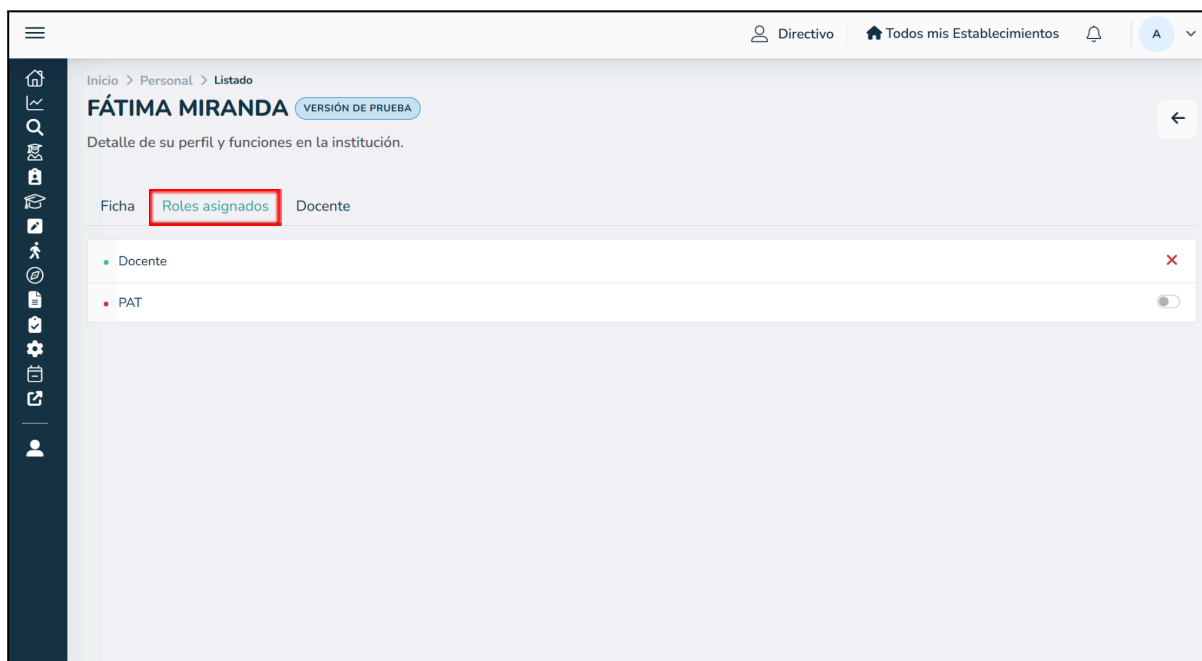
Buscar por nombre, mail o DNI Docente

Mostrar 10 registros

Excel PDF

| Apellido y Nombre                  | Documento    | Usuario     | Roles   | PAT           |
|------------------------------------|--------------|-------------|---------|---------------|
| <a href="#">MIRANDA FÁTIMA</a>     | DNI 20333253 | fmiranda    | Docente | No habilitado |
| <a href="#">ESPINOSA GUILLERMO</a> | DNI 1776335  | gespinosa   | Docente | No habilitado |
| <a href="#">EXPÓSITO SAMUEL</a>    | DNI 65104199 | sexposito   | Docente | No habilitado |
| <a href="#">REYNA VÍCTOR</a>       | DNI 25172302 | vreyrna     | Docente | No habilitado |
| <a href="#">CANDELARIA BERTA</a>   | DNI 50596366 | bcandelaria | Docente | No habilitado |
| <a href="#">RIVERA LUCAS</a>       | DNI 79522632 | lrvera      | Docente | No habilitado |

7. Ingresá a la sección “**Roles asignados**”. Allí se visualizan todos los roles activos de la persona.



Inicio > Personal > Listado

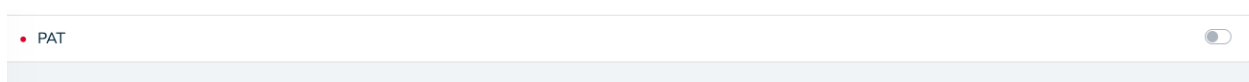
**FÁTIMA MIRANDA** VERSIÓN DE PRUEBA

Detalle de su perfil y funciones en la institución.

Ficha **Roles asignados** Docente

- Docente ✕
- PAT 🔴

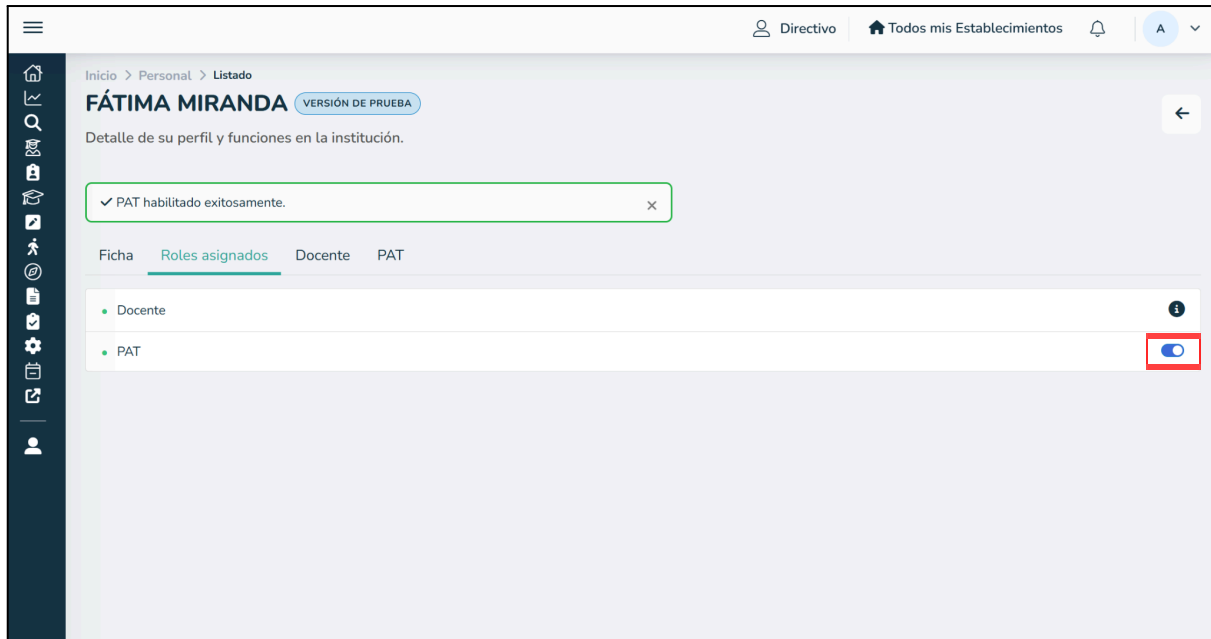
8. Buscá el rol **PAT**



• PAT 🔴

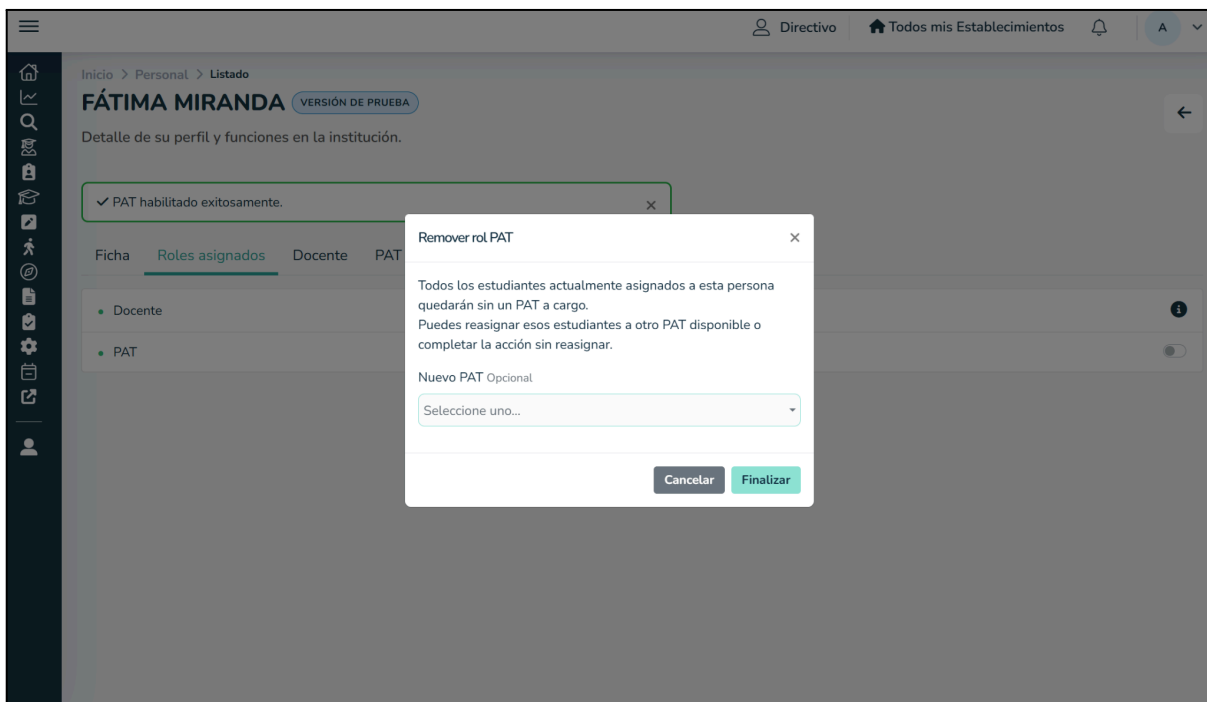
9. Hacé clic en el botón de activación para habilitarlo como **Profesor/a Acompañante de Trayectorias**.





10. Para deshabilitar el rol PAT haga clic en el botón de activación.

- A. Si el profesor tenía **estudiantes a cargo**, se solicitará seleccionar a qué **nuevo PAT** serán asignados.
- B. Seleccione el reemplazo y presione **“Finalizar”**.



### ¡Antes de irte!

- Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar a la [mesa de ayuda de AprendeBA](#) o al [sitio web](#).
- También podés comunicarte al 147, si estás en la Ciudad. Si estás en cualquier otra parte del país, llamá al 0800 999 2727.