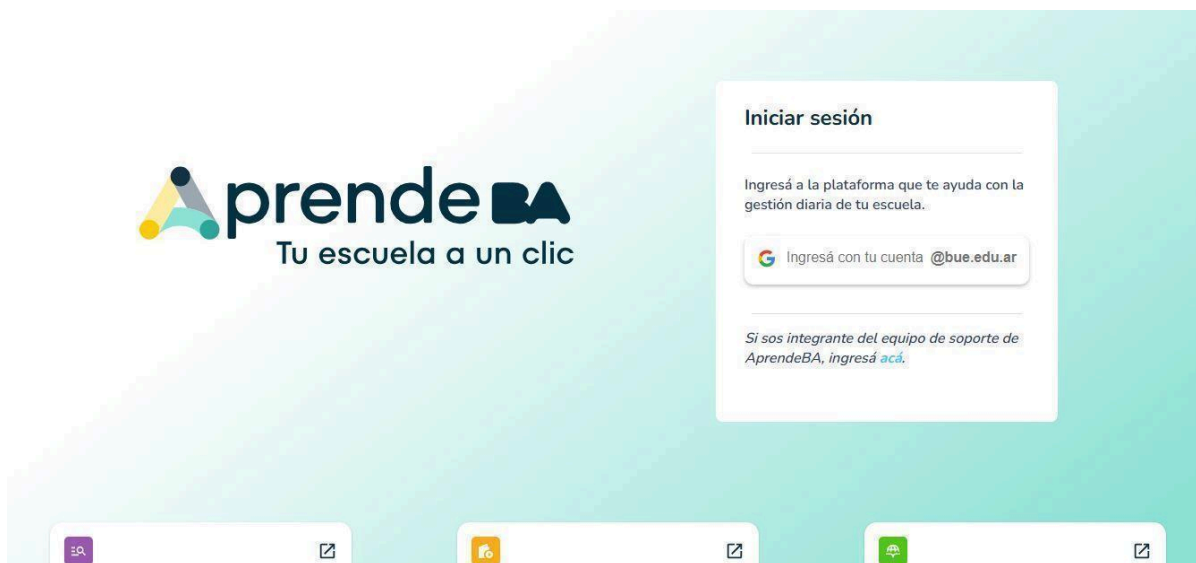


Instructivo

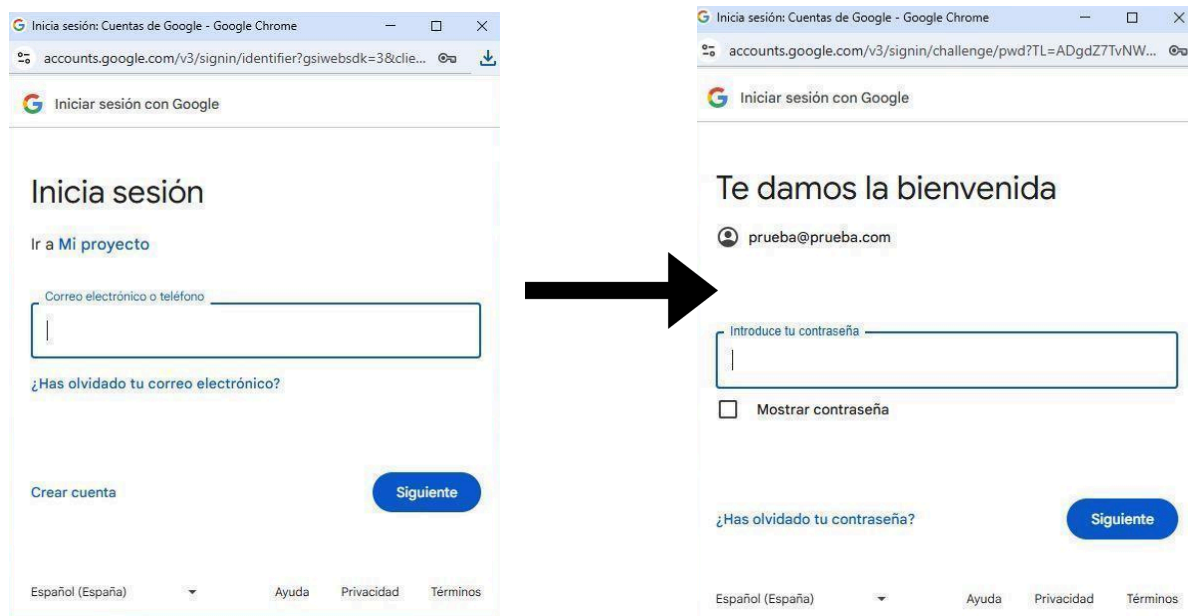
**PAT: ¿Cómo cargar un seguimiento
y agregar acciones?**

Secundaria
aprende

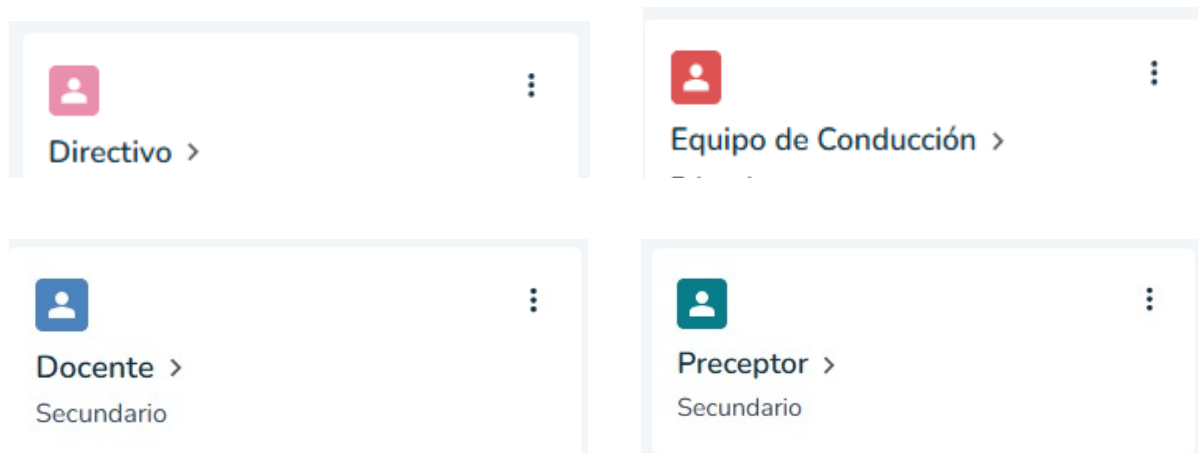
1. Ingresá a **AprendeBA** y hacé clic en el botón “Ingresá con tu cuenta @bue personal”.



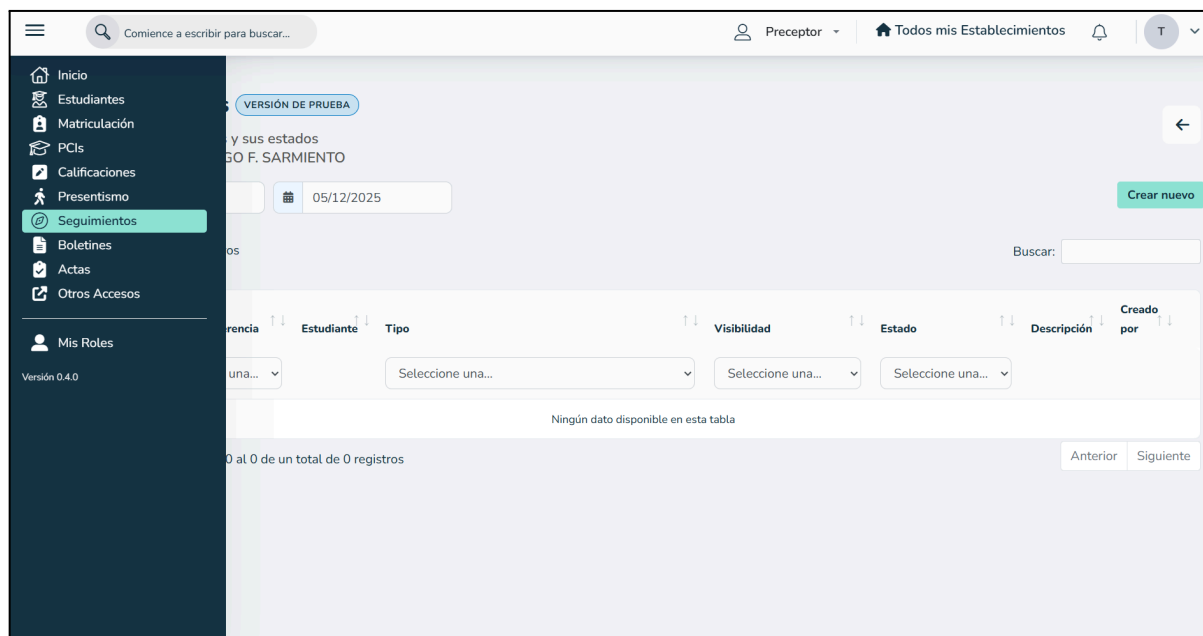
2. Completá con tu **cuenta @bue personal y contraseña** para acceder a la plataforma.



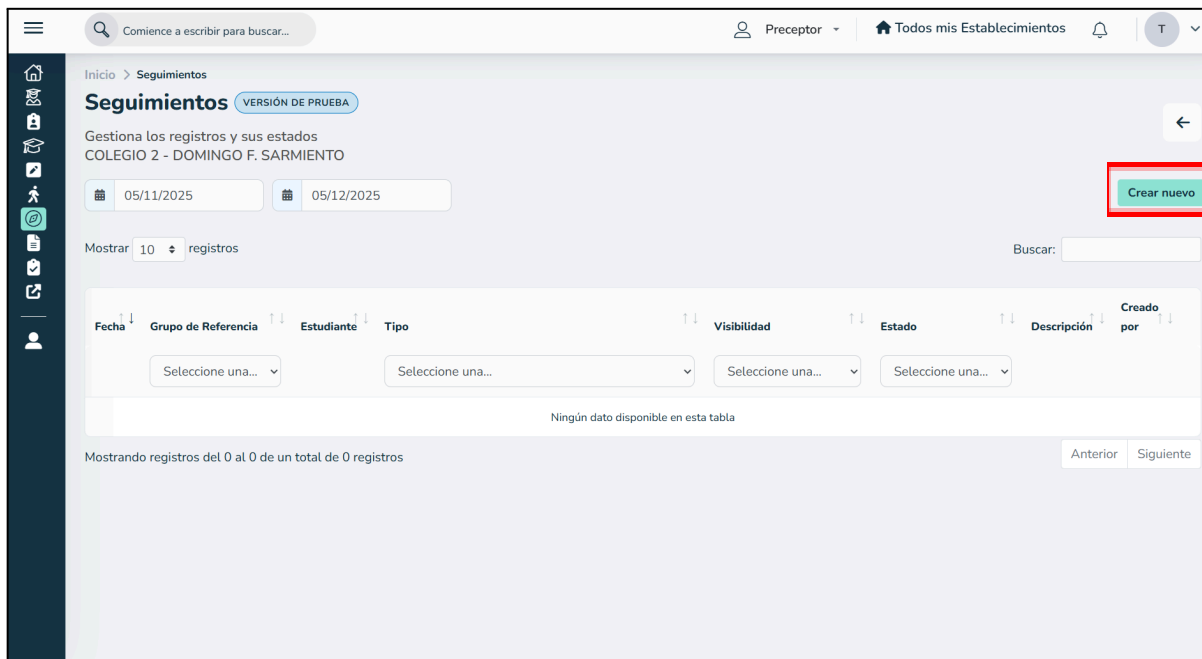
- Hacé clic en la tarjeta que simboliza el rol **Directivo**, **Equipo de Conducción**, **Preceptor** o **Docente**, según corresponda.



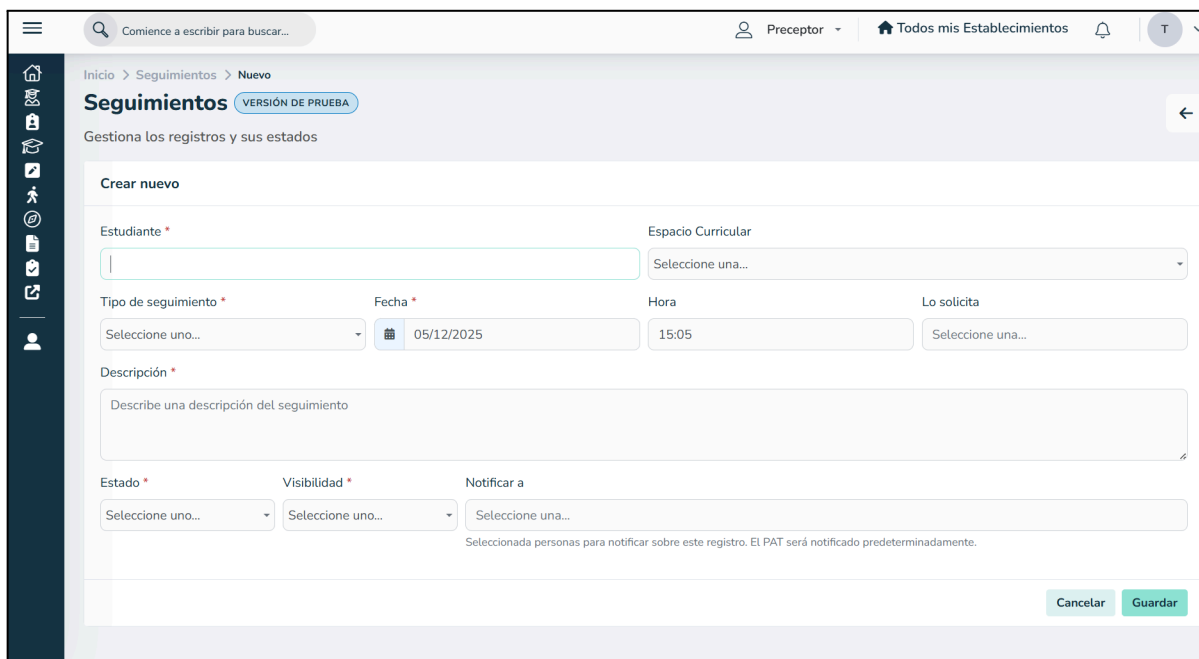
- Ingresá al módulo “**Seguimientos**” desde el menú lateral.



5. Presioná **“Crear nuevo”** para iniciar un nuevo registro.



6. En la pantalla de creación completá los siguientes campos:



A) Estudiante

Comenzá a escribir las primeras tres letras del **nombre o apellido**. El sistema mostrará resultados coincidentes para agilizar la búsqueda y permitir la carga de seguimientos.

B) Espacio curricular (opcional)

Se mostrarán los espacios curriculares asociados al estudiante seleccionado. Este campo **no es obligatorio**.

C) Tipo de seguimiento

Elegí una opción del menú desplegable (académico, asistencia, etc.).

D) Fecha y hora

El sistema completa **por defecto** la fecha y la hora actuales. Podés modificarlas si el hecho ocurrió en otro momento.

E) Lo solicita (opcional)

Indicá quién solicita el seguimiento. Escribí al menos tres letras del nombre o apellido y seleccioná de la lista de personal del establecimiento. Este campo **no es obligatorio**.

F) Descripción

Campo libre para detallar la situación, el motivo o la intervención registrada.

G) Estado

Seleccioná una de las siguientes opciones: **Iniciado, En proceso o Finalizado**

H) Visibilidad

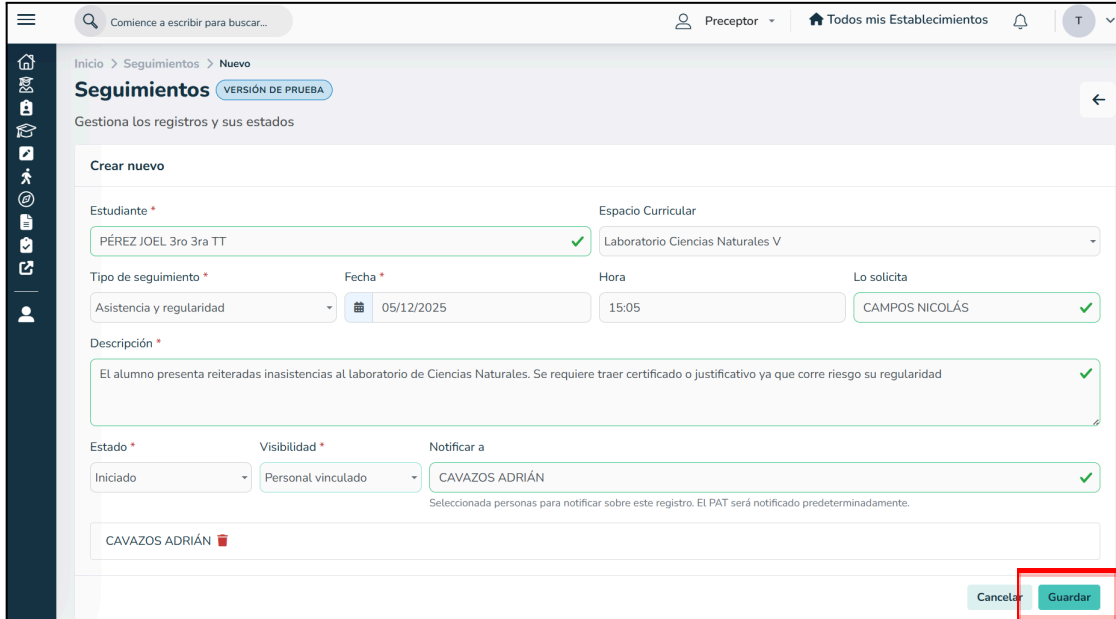
Definí el nivel de acceso al seguimiento:

- **Restringido:** solo directivos, equipo de conducción y el PAT del estudiante.
- **Personal vinculado:** todo el personal del instituto que tiene relación con el estudiante (docentes, preceptores, directivos y equipo de conducción).

Importante: esto permite enviar una notificación al personal del establecimiento que debe estar al tanto. **El PAT del estudiante se notifica automáticamente**, por lo que no es necesario seleccionarlo.

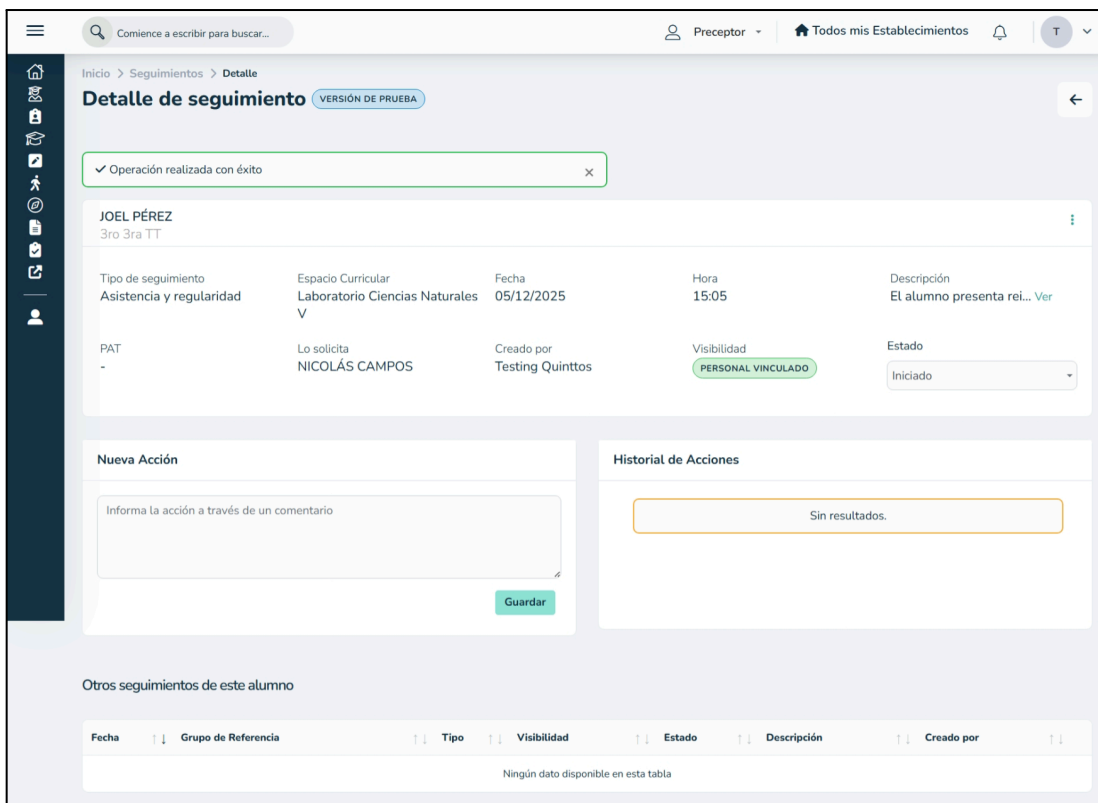
I) Guardar el seguimiento

Una vez completados los datos, presioná **Guardar**. El sistema mostrará el seguimiento recién creado.



7. Luego de guardar la información ingresada, en la pantalla del seguimiento podrás:

- A) **Agregar “Nueva acción”**: desde el panel izquierdo, seleccioná “Nueva acción”, completá los datos correspondientes y guardá.
- B) **Ver “Historial de acciones”**: en el panel derecho, dentro de “**Historial de acciones**”, se visualiza todas las acciones registradas sobre ese seguimiento.
- C) **Visualizar “Otros seguimientos” del estudiante**: en la parte inferior de la pantalla, vas a encontrar una tabla con todos los seguimientos cargados para ese estudiante.
- D) **Cambiar el “Estado” del seguimiento**: desde el campo Estado, podés cambiar el estado en cualquier momento entre: **Iniciado, En proceso o Finalizado**. El sistema guarda el cambio automáticamente.



Inicio > Seguimientos > Detalle
Detalle de seguimiento VERSIÓN DE PRUEBA

✓ Operación realizada con éxito

JOEL PÉREZ
 3ro 3ra TT

Tipo de seguimiento	Espacio Curricular	Fecha	Hora	Descripción
Asistencia y regularidad	Laboratorio Ciencias Naturales V	05/12/2025	15:05	El alumno presenta rei... Ver
PAT	Lo solicita	Creado por	Visibilidad	Estado
-	NICOLÁS CAMPOS	Testing Quinttos	PERSONAL VINCULADO	Iniciado

Nueva Acción
 Informa la acción a través de un comentario

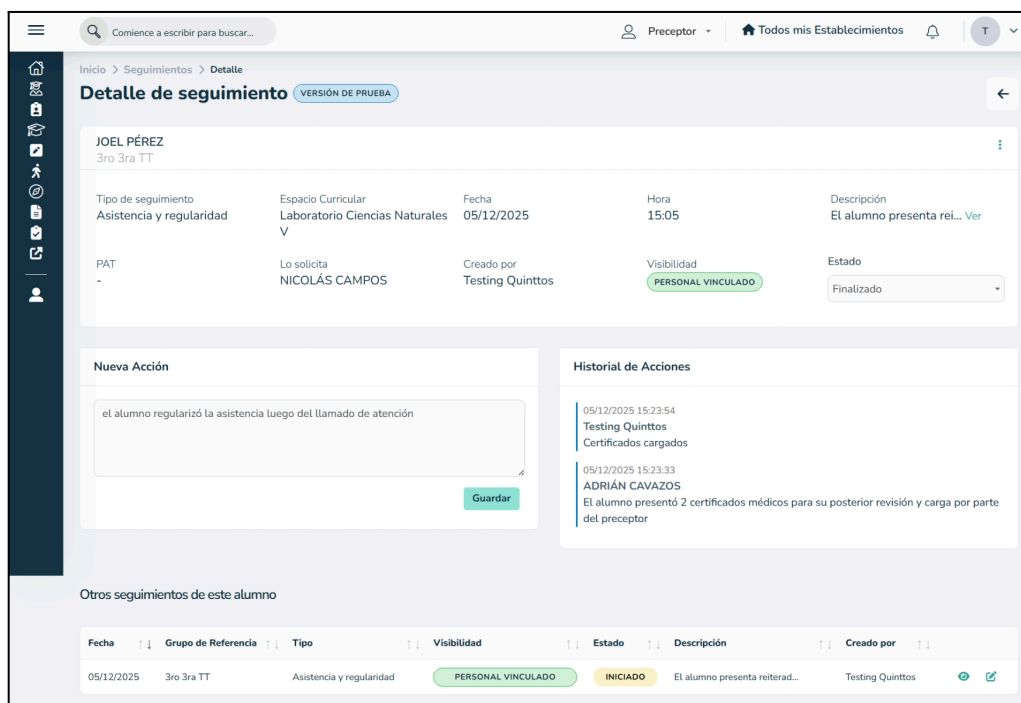
Historial de Acciones
 Sin resultados.

Otros seguimientos de este alumno

Fecha	Grupo de Referencia	Tipo	Visibilidad	Estado	Descripción	Creado por
Ningún dato disponible en esta tabla						

8. Visualización en la ficha del estudiante

El seguimiento también se puede visualizar desde la ficha del estudiante, dentro del módulo “Seguimientos”.



Inicio > Seguimientos > Detalle
Detalle de seguimiento VERSIÓN DE PRUEBA

JOEL PÉREZ
 3ro 3ra TT

Tipo de seguimiento	Espacio Curricular	Fecha	Hora	Descripción
Asistencia y regularidad	Laboratorio Ciencias Naturales V	05/12/2025	15:05	El alumno presenta rei... Ver
PAT	Lo solicita	Creado por	Visibilidad	Estado
-	NICOLÁS CAMPOS	Testing Quinttos	PERSONAL VINCULADO	Finalizado

Nueva Acción
 el alumno regularizó la asistencia luego del llamado de atención

Historial de Acciones

- 05/12/2025 15:23:54
Testing Quinttos
Certificados cargados
- 05/12/2025 15:23:33
ADRIÁN CAVAZOS
El alumno presentó 2 certificados médicos para su posterior revisión y carga por parte del preceptor

Otros seguimientos de este alumno

Fecha	Grupo de Referencia	Tipo	Visibilidad	Estado	Descripción	Creado por
05/12/2025	3ro 3ra TT	Asistencia y regularidad	PERSONAL VINCULADO	INICIADO	El alumno presenta reiterad...	Testing Quinttos

¡Antes de irte!

- Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar a la [mesa de ayuda de AprendeBA](#) o al [sitio web](#).
- También podés comunicarte al 147, si estás en la Ciudad. Si estás en cualquier otra parte del país, llamá al 0800 999 2727.