

MEMORIA Y PLAN DE TRABAJOS DE DEMOLICIÓN

UBICACIÓN DE LA OBRA

N° EXPEDIENTE DGROC

EMPRESA DEMOLEDORA

FECHA DE PRESENTACIÓN

/ /

VERSIÓN NRO

INFORMACIÓN DE LA OBRA

Superficie a Demoler (m²)

Cantidad de subsuelos

Cantidad de pisos

TIPO DE OBRA

METODO DEMOLICIÓN

A DEMOLER

☐ Demolición Total

☐ Manual

☐ Estructura

☐ Acero

☐ Demolición Parcial

☐ Mecánica

☐ Mampostería Portante

☐ Hormigón Armado

DECLARACION JURADA

Declaro bajo juramento que asumo la responsabilidad de supervisar y controlar los trabajos de demolición en la mencionada obra, conforme a la normativa vigente y en cumplimiento de las siguientes obligaciones:

1. Garantizar mi presencia en la obra durante el desarrollo de todas las etapas críticas y uso de maquinarias, asegurando el debido seguimiento técnico y operativo de los trabajos.
2. Adoptar todas las medidas necesarias para evitar derrumbes, deslizamientos de tierra y cualquier otro evento que pudiera comprometer la estabilidad del terreno y estructuras linderas.
3. Prevenir daños a linderos garantizando la seguridad estructural durante la ejecución de los trabajos.
4. Cumplimentar con lo establecido en el Código de Edificación y sus Reglamentos Técnicos.

Asimismo, dejo constancia de que he informado a los responsables de la obra sobre las medidas preventivas a adoptar y las buenas prácticas de ejecución según lo establecido en la reglamentación aplicable.

IMPORTANTE:

- Este formulario debe estar acompañado del Desarrollo de la Memoria y Plan de Trabajos (ver pág. 2/2, ítem correspondiente).
- Si hay modificaciones, el Director de Obra deberá presentar la versión actualizada por Mesa de Ayuda o en respuesta a inspección SIFER, indicando número de expediente y versión.

Declaro que la presente manifestación y los documentos que la acompañan son precisos, verídicos y ciertos, siendo fiel reflejo de la realidad.

Firma Director de Obra

Aclaración:

DNI:

Matrícula N°:

Firma Representante Técnico
(Empresa Demoledora)

Aclaración:

DNI:

Matrícula N°:

Empresa/Permiso N°

DESARROLLO DE LA MEMORIA Y PLAN DE TRABAJOS CON DEMOLICIÓN

Deberá contar como mínimo con los siguientes títulos y enumerados de esta forma:

1. Descripción del Sitio

1.1. Características del terreno:

- Características topográficas: forma del terreno (elevación, pendiente, subsuelos existentes), dimensiones.

1.2. Información de cada lindero

- Relevamiento de los linderos y características generales: subsuelos existentes, cantidad de pisos, presencia de interferencias en los linderos que podrían afectar la ejecución de la excavación, estado de conservación de la construcción, antigüedad, estado de medianeras indicando altura y espesor.

2. Planificación y Secuencia de Trabajo:

2.1. Secuencia de trabajo y cronograma de actividades:

- Graficar en esquemas con colores las etapas/secuencia de demolición.
- Fechas de Inicio de obra /Fin de demolición.
- Tareas a realizar. Detallar cronogramas tareas manuales e ingreso máquinas.
- Gestión de Residuos y Materiales.

2.2. Apuntalamiento y protecciones.

- Describa las medidas de seguridad para garantizar la protección de personas, linderos y la vía pública.

Firma Director de Obra

Aclaración:

DNI:

Matricula N°:

Firma Representante Técnico
(Empresa Demoledora)

Aclaración:

DNI:

Matricula N°:

Empresa/Permiso N°