

Instructivo

**¿Cómo modifico la condición
de los estudiantes?**

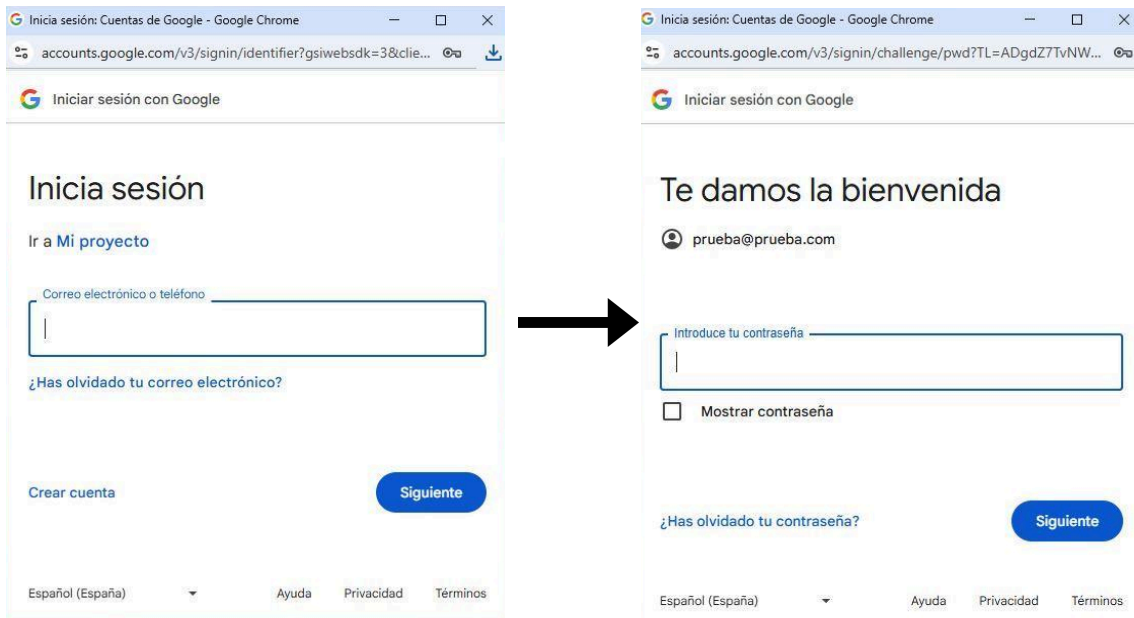
(Nivel Inicial)



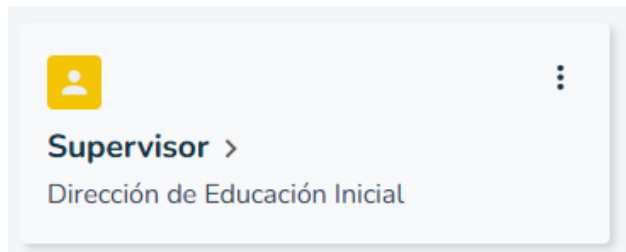
1. Ingresá a **AprendeBA** y hacé clic en el botón «**Iniciar sesión**».



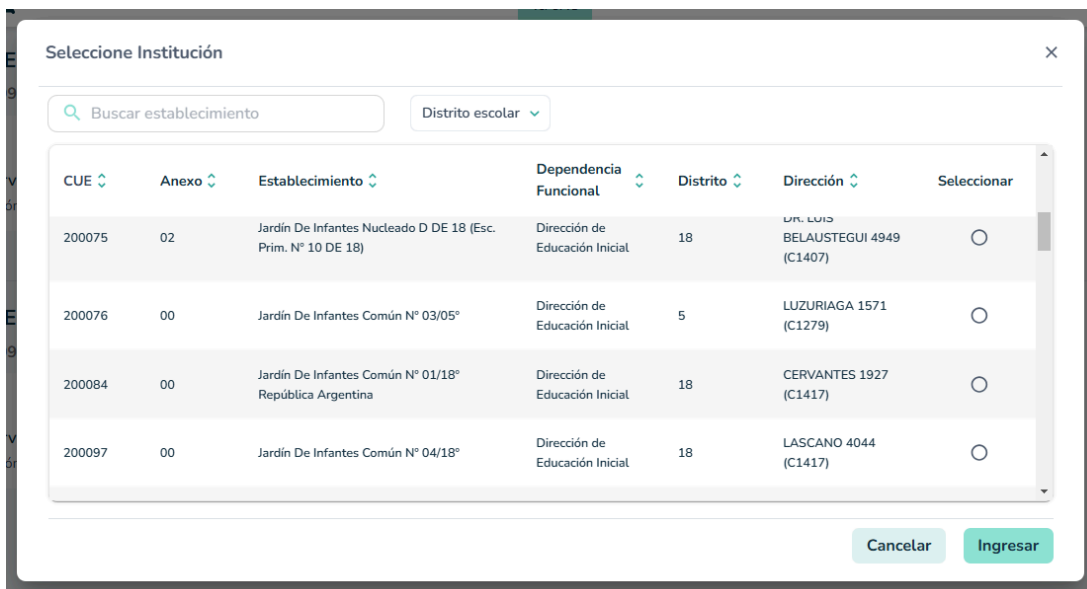
2. Completá con tu **cuenta @bue personal y tu contraseña** para acceder a la plataforma.



3. Una vez dentro del sistema, seleccioná el rol «**Supervisor**».



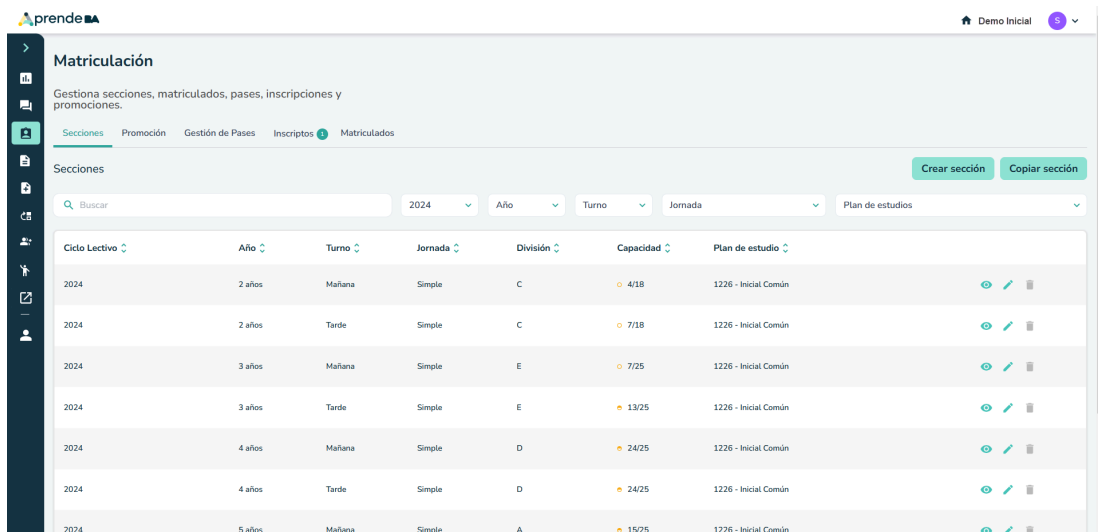
4. A continuación, seleccioná el establecimiento correspondiente y hacé clic en el botón **Ingresar**



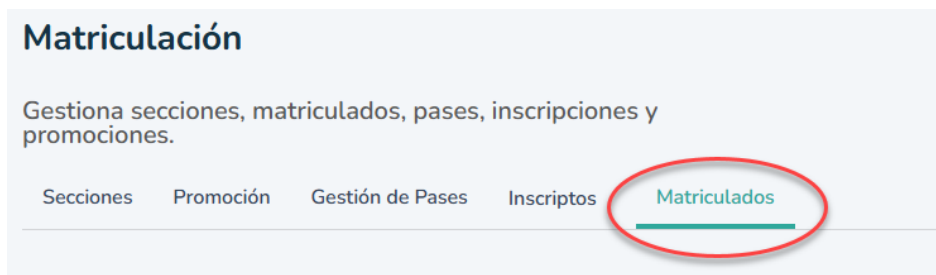
5. Para modificar la condición de un estudiante, ingresá al módulo «**Matriculación**» desde el ícono que se visualiza en esta imagen:



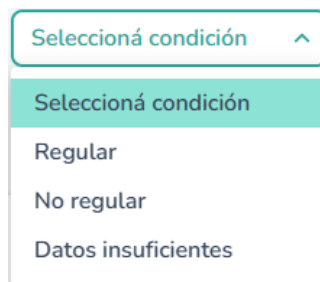
6. A continuación, vas a visualizar esta pantalla:



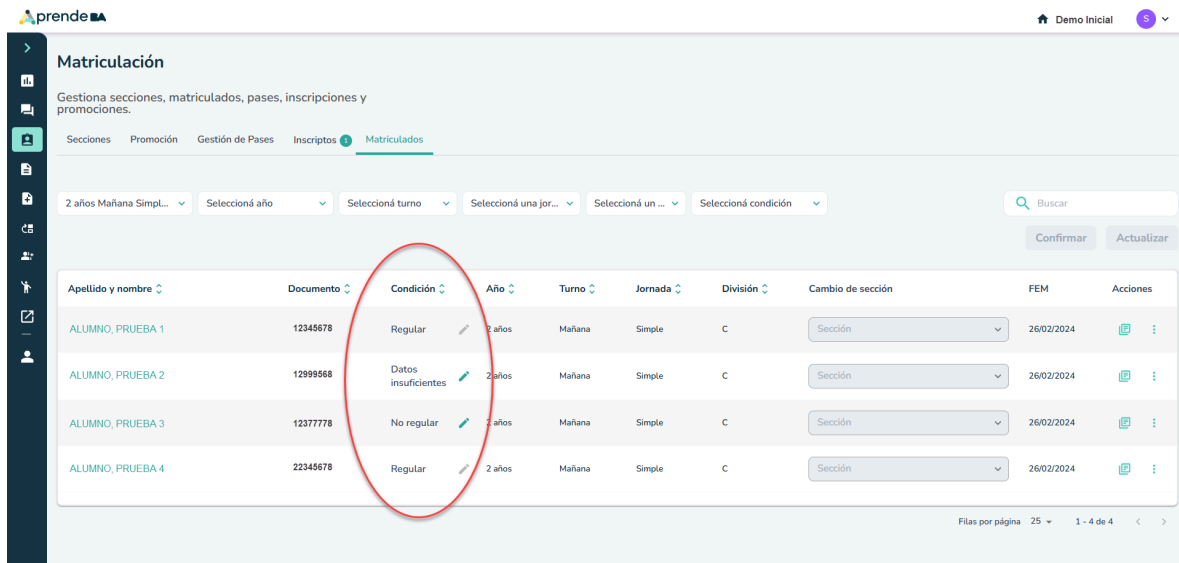
7. Luego, dirígete a la solapa de «**Matriculados**» desde donde vas a poder modificar la condición del estudiante.











Nota: el filtro «**Seleccioná condición**» permite agilizar la búsqueda de los estudiantes que tienen asignada una condición determinada.



8. Hacé clic en el ícono del **lápiz** .



Apellido y nombre	Documento	Condición	Año	Turno	Jornada	División	Cambio de sección	FEM	Acciones
ALUMNO_PRUEBA 1	12345678	Regular	2 años	Mañana	Simple	C	Sección	26/02/2024	 
ALUMNO_PRUEBA 2	12999568	Datos insuficientes	2 años	Mañana	Simple	C	Sección	26/02/2024	 
ALUMNO_PRUEBA 3	12377778	No regular	2 años	Mañana	Simple	C	Sección	26/02/2024	 
ALUMNO_PRUEBA 4	22345678	Regular	2 años	Mañana	Simple	C	Sección	26/02/2024	 

9. Completá el **motivo** y el **detalle** del cambio de condición.

Cambio de condición ✕

¿Desea cambiar la condición de Alumno de prueba 1?

Se actualizará la condición una vez completados los siguientes campos:

*Motivo:

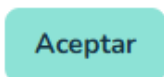
Detalle:

Salir
Aceptar

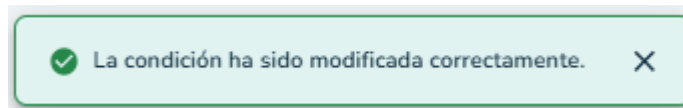
IMPORTANTE:


- Si la condición que vas a cambiar es «**No regular**» o «**Datos insuficiente**», el sistema lo cambia automáticamente a «**Regular**» cuando finalices de completar el paso 9.
- El campo «**motivo**» del cuadro de cambio de condición del estudiante es obligatorio.

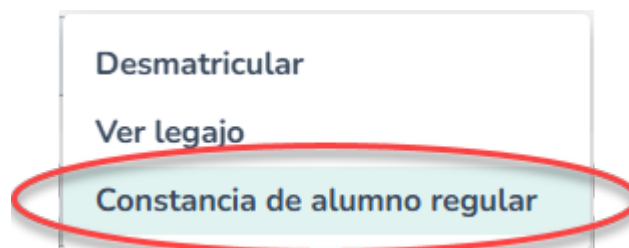
10. Para finalizar con el cambio de condición hacé clic en «**Aceptar**».



11. Cuando esté confirmado el cambio vas a visualizar esta leyenda:



12. Para descargar la «**Constancia de alumno regular**» presioná el ícono de acciones , que se encuentra a la derecha, y luego, en el desplegable seleccioná la opción, tal y como se muestra en la imagen:



¡Importante!

- a. Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar al sitio de ayuda de [AprendeBA](#).
- b. También podés comunicarte al 147, si estás en la Ciudad. Si estás en cualquier otra parte del país, llamá al 0800 999 2727.