



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

INSTITUTO DE ENSEÑANZA SUPERIOR EN LENGUAS VIVAS
“JUAN RAMÓN FERNÁNDEZ”

CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN

PRECEPTOR/A

El Instituto de Enseñanza Superior en Lenguas Vivas “Juan Ramón Fernández” invita a presentar antecedentes para cubrir interinatos y/o suplencias en cargos de **Preceptor/a con funciones administrativas en Bedelía y/o Secretaría General**

Cargo: **Preceptor/a**

Situación de revista: **interino/ suplente**

Horario: **a determinar según vacantes disponibles**

Turno: **MAÑANA- TARDE- VESPERTINO**

Sede: **Retiro/ Pompeya**

IMPORTANTE: El orden de mérito resultante de esta selección tendrá una vigencia de dos años y podrá ser utilizado para cubrir interinatos o suplencias en otros cargos de preceptor/a en los que se produzcan vacancias, en este u otro turno, en la Sede Retiro o en el Anexo Pompeya.

Comisión Evaluadora:

Titulares: Alejandra Ceretti- Bibiana Hudym- Marisa Rennis

Suplente: Mariela Mercado.

Requisitos:

- Título de grado terciario o universitario o estudios en curso, excluyente
- Experiencia en cargo similar (relevante).

Funciones a realizar:

- Atención personalizada en ventanilla.
- Información general y asesoramiento de alumnos y docentes.
- Recepción, habilitación de libretas y volcado de notas.
- Control de asistencia docente y confección del parte diario.
- Distribución de aulas y manejo de horarios.
- Recepción de solicitudes de equivalencias y créditos.
- Compaginación de la oferta horaria de las carreras para su publicación en cartelera y página web.

- Carga en sistema informático de cursadas aprobadas y/o exámenes finales
- Volcado de notas en libro matriz
- Inscripciones a materias y/o exámenes finales
- Colaboración administrativa con los exámenes de ingreso.
- Distribución de aulas a carreras, cursos, eventos etc. Impresión y publicación en cartelera.
- Conocimiento de sistema SIU GUARANI

Evaluación de postulaciones:

Se valorará, una actitud proactiva, la predisposición para la atención al público, el trabajo en equipo y la capacidad de resolución de problemas.

El proceso de selección consta de tres instancias, todas y cada una de ellas se considera eliminatoria

- Evaluación de antecedentes. Carta de postulación.
- Evaluación de competencias en el manejo de herramientas informáticas.
- Coloquio (relativo a los antecedentes y a las competencias requeridas).

IMPORTANTE

El procedimiento de inscripción a la selección docente tendrá lugar por dos vías, los/las postulantes se comprometen a: 1) presentar la **documentación en papel** en la Secretaría General (Carlos Pellegrini 1515), de 8:00 a 12:00 y de 14:00 a 17:00 h; 2) enviar una copia **completa en formato digital** a la dirección ieslvjrf@bue.edu.ar, el mismo día que se entrega la versión impresa. No se aceptará documentación en ninguno de los dos formatos pasadas las 17:00 h de la fecha límite estipulada. Las propuestas enviadas en formato electrónico recibirán un acuse de recibo.

- * Fecha límite de entrega de carpeta en Secretaría General y de envío de copia digital (DNI y título/s escaneados, *curriculum vitae* y propuesta de trabajo en PDF): **11 de abril de 2025**. Dirección para el envío: ieslvjrf@bue.edu.ar.
- * Fecha de coloquio: **14 de abril de 2025**

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">* Fecha de publicación del orden de mérito: 16 de abril de 2025, a partir de las 14 h.* Fechas de notificación del orden de mérito: 21 y 22 de abril de 2025 en Secretaría de Rectorado de 10 a 17 h. |
|--|

Quienes deseen postularse deberán presentar una carpeta de tres solapas en cuya tapa se consignent apellido/s y nombre/s de la persona aspirante, número de DNI y nombre del cargo al que se presenta, con mención del horario a desempeñar.

La carpeta debe contener **fotocopia del DNI, fotocopia del/de los título/s y *curriculum vitae***, de acuerdo con el formato que podrán descargar del siguiente enlace:

https://ieslvf-caba.infed.edu.ar/sitio/upload/Formato_Curriculum_Nivel_Superior.docx

Se espera que los postulantes presenten una carta de postulación incluyendo una descripción de su perfil, antecedentes, experiencia laboral, razones por las que se postula, fortalezas y debilidades.

Se comunica que la designación se hará efectiva a partir de la fecha de la notificación.

IMPORTANTE

- La denominación del documento digital con el currículum vitae deberá seguir el siguiente formato: APELLIDO-Nombre del postulante-CV-PRECEPTOR NIVEL SUPERIOR
- La entrevista personal se llevará a cabo en Carlos Pellegrini 1515, en la fecha y horario en que sean citados.
- El horario publicado para el cargo no podrá ser modificado por ningún motivo una vez culminado el proceso de selección.