

**PRESUPUESTO DE LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL  
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**

# **PRESUPUESTO**

# **2024**



**INFORMACION COMPLEMENTARIA:  
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**



Por la Ley N° 6.712/2023, se aprobó el Presupuesto de la General de Gastos y Cálculo de Recursos de la Administración del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para el Ejercicio 2024. La Ley de Ministerios N° 6.684 aprobó la nueva estructura institucional del Poder Ejecutivo de la Ciudad y mediante el Decreto N° 387-AJG-GCABA-23 se aprobó la estructura orgánica funcional dependiente del Poder Ejecutivo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Asimismo, en el artículo N° 34 de la Ley N° 6.684/2023, se establece que el Poder Ejecutivo efectuará las reestructuraciones del presupuesto que resulten necesarias para su adecuado cumplimiento y de las normas reglamentarias que se dicten en consecuencia.

En este sentido, el Poder Ejecutivo mediante el Decreto N° 20/AJG-GCABA/2024 aprobó la distribución analítica del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos de la Administración del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para el Ejercicio 2024 con las reestructuraciones y modificaciones aprobadas por la Ley N° 6.684/2023 y el Decreto N° 387-AJG-GCABA-23.

En consecuencia, la organización de éste capítulo responde a los programas existentes en el mencionado Decreto N° 20-AJG-GCABA-2024.

# INDICE

## Jefatura de Gabinetes de Ministros

### Indice

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Política de la Jefatura de Gabinetes de Ministros                             | 5  |
| Programas: Clasificación Fuente de Financiamiento                             | 17 |
| Medición Física de la Obra por Unidad Ejecutora                               | 19 |
| Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora                                       | 20 |
| Programas por Unidad Ejecutora                                                | 21 |
| Descripción de Programas y Resumen Físico - Financiero                        | 24 |
| Unidad Ejecutora 2051. Jefatura de Gabinete de Ministros                      | 24 |
| Programa 1. Actividades Centrales                                             | 24 |
| Unidad Ejecutora 47. Subsecretaría de Innovación Administrativa               | 26 |
| Programa 202. Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                  | 26 |
| Unidad Ejecutora 129. Secretaría de Deportes                                  | 29 |
| Programa 10. Actividades Comunes                                              | 29 |
| Programa 80. Colonias Deportivas y Recreativas                                | 31 |
| Programa 81. Promoción y Desarrollo Deportivo                                 | 33 |
| Programa 82. Eventos Deportivos y Recreativos                                 | 36 |
| Unidad Ejecutora 130. Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo | 38 |
| Programa 83. Deporte Social y Desarrollo Deportivo                            | 38 |
| Unidad Ejecutora 131. Dirección General de Infraestructura                    | 40 |
| Programa 84. Infraestructura                                                  | 40 |
| Unidad Ejecutora 132. UPE Autódromo de la Ciudad de Buenos Aires              | 42 |
| Programa 85. Refuncionalización del Autódromo de la CABA                      | 42 |
| Unidad Ejecutora 133. Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento   | 44 |
| Programa 86. Alto Rendimiento y Legado                                        | 44 |
| Unidad Ejecutora 158. UPE Instituto de Formación Política y Gestión Pública   | 46 |
| Programa 87. Gestión Pública                                                  | 46 |
| Unidad Ejecutora 231. Dirección General Interpretación Urbanística            | 51 |
| Programa 200. Información y Diagnóstico Territorial                           | 51 |
| Programa 201. Antropología Urbana                                             | 54 |
| Unidad Ejecutora 608. Instituto de la Carrera                                 | 57 |
| Programa 16. Capacitación del Personal                                        | 57 |
| Unidad Ejecutora 7310. Secretaría de Innovación y Transformación Digital      | 60 |
| Programa 7. Actividades Comunes                                               | 60 |
| Unidad Ejecutora 7313. Subsecretaría de Ciudad Inteligente                    | 62 |
| Programa 107. Ciudad Inteligente                                              | 62 |
| Programa 111. Gobierno de Integridad Digital                                  | 64 |
| Unidad Ejecutora 7316. Secretaría de Desarrollo Urbano                        | 67 |
| Programa 5. Actividades Comunes                                               | 67 |
| Unidad Ejecutora 7326. Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental               | 69 |
| Programa 103. Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental         | 69 |
| Programa 104. Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental               | 71 |
| Unidad Ejecutora 7328. Dirección General Planeamiento Urbano                  | 74 |
| Programa 168. Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano                   | 74 |

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Unidad Ejecutora 9740 Subsecretaría de Gestión Urbana                               | 77 |
| Programa 9. Actividades Comunes                                                     | 77 |
| Programa 127. Catastro                                                              | 79 |
| Programa 128. Registro de Obras e Instalación                                       | 81 |
| Programa 129. Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano                 | 85 |
| Unidad Ejecutora 9760 Secretaría de Planific., Evaluación y Coordinación de Gestión | 88 |
| Programa 17. Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión                    | 88 |

|                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Agencia de Sistemas de Información (270)</b>                   | 90  |
| Política de la Agencia de Sistemas de Información                 | 91  |
| Programas: Clasificación Fuente de Financiamiento                 | 93  |
| Medición Física de la Obra por Unidad Ejecutora                   | 94  |
| Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora                           | 95  |
| Esquema de Ahorro - Inversión - Financiamiento                    | 96  |
| Programas por Unidad Ejecutora                                    | 97  |
| Descripción de Programas y Resumen Físico - Financiero            | 98  |
| Unidad Ejecutora 8056 Agencia de Sistemas de Información          | 98  |
| Programa 7. Actividades Comunes a los Programas 94, 96 , 97 y 98  | 98  |
| Unidad Ejecutora 683 Dirección General de Integración de Sistemas | 100 |
| Programa 94. Desarrollo y Calidad de Aplicaciones                 | 100 |
| Unidad Ejecutora 682 Dirección General de Infraestructura         | 103 |
| Programa 96. Infraestructura Informática                          | 103 |
| Unidad Ejecutora 686 Coordinación General de Servicios            | 106 |
| Programa 97. Estandarización de Aplicación y Tecnología           | 106 |
| Unidad Ejecutora 687 Dirección General de Seguridad Informática   | 108 |
| Programa 98. Seguridad Informática                                | 108 |

## **POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN**

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el  
Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

Dentro del marco de las facultades otorgadas por la Ley de Ministerios N° 6292/19 y el Decreto N° 463 de 2019, y sus modificatorios y/o complementarios, la Jefatura de Gabinete de Ministros propone para la ejecución presupuestaria del Ejercicio 2024 las siguientes políticas centrales:

- Coordinar la planificación, seguimiento y evaluación de los proyectos que forman parte del Plan General de Acción de Gobierno, promoviendo acciones interjurisdiccionales.

- Garantizar la visión a largo plazo a través de la implementación del Plan Estratégico, estableciendo nuevos mecanismos de articulación.

- Monitorear el avance de la gestión y realizar evaluaciones de impacto y resultados, a fin de garantizar que los proyectos avancen en oportunidad al curso requerido.

- Asegurar el derecho al acceso a la información pública y supervisar de oficio el cumplimiento de la Ley N° 104/98 por parte de los sujetos obligados.

- Dinamizar y asentar procesos de cooperación entre autoridades de aplicación y órganos garantes de los tres poderes del Estado de la Ciudad de Buenos Aires.

- Promover y garantizar el derecho al acceso a la información pública para así incrementar los niveles de conocimiento, confianza y control ciudadano en las instituciones gubernamentales.

- Promover transformaciones culturales al interior del Gobierno de la Ciudad que contribuyan a fortalecer una identidad colectiva compartida por todos los miembros de la organización.

- Fortalecer el valor de la igualdad destacando la participación de mujeres en posiciones de liderazgo, promoviendo la perspectiva de género.

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

-Detectar oportunidades de acción a partir del estudio de problemáticas de convivencia ciudadana que tiendan al cambio de hábito y que promuevan la participación de vecinos y vecinas en la toma de decisiones.

-Robustecer vínculos de relacionamiento estratégico con actores claves tales como el sector empresario e instituciones del tercer sector en lo referido a responsabilidad social, generando espacios de reflexión.

-Implementar iniciativas que tengan como protagonista la voz de jóvenes profesionales y promover la inserción de este segmento en la Administración Pública.

-Proponer cursos de formación a empleados y empleadas del Gobierno de la Ciudad sobre temáticas que resulten pedagógicamente atractivas y pertinentes, y que mejoren la calidad de gestión.

-Ampliar y perfeccionar el trayecto formativo de la Carrera de la Administración Pública, incorporando tecnología de vanguardia en materia educativa.

-Diseñar propuestas de modernización e innovación tecnológica en los procesos administrativos, a fin de optimizar procesos, simplificar trámites, promover la autogestión y garantizar la transparencia.

-Homogeneizar los diferentes canales que ofrece el Gobierno de la Ciudad de cara a la ciudadanía, e integrar los diferentes sistemas vigentes en pos de atender de manera ágil y eficiente las solicitudes de vecinos y vecinas.

-Expandir la cultura de datos, disponibilizar los activos, y establecer los lineamientos y estrategias, para que sean incorporados en la gestión.

-Diseñar y ejecutar políticas de innovación orientadas al desarrollo tecnológico y sustentable de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

-Promover la vinculación entre los organismos públicos y el sector privado, a fin de

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

fomentar la participación en la producción de innovación y desarrollo de tecnologías disruptivas, transfiriéndolos al sistema productivo y a la sociedad en general, para mejorar la competitividad de la economía y la calidad de vida de la ciudadanía.

-Planificar, coordinar y llevar a cabo acciones vinculadas al planeamiento urbano de la Ciudad.

-Transformar aquellas zonas relegadas y convertirlas en nuevos espacios de desarrollo urbano, priorizando el correcto uso del espacio público y la sustentabilidad.

-Elaborar y actualizar la normativa urbana acorde al interés público y privado, aplicando la diversidad y transversalidad de la perspectiva de género.

-Integrar la región a través de consensos en torno a los temas de gobernanza metropolitana en el marco de la Actualización del Plan Urbano Ambiental.

-Afianzar el cuidado patrimonial, su protección y su catalogación, considerando el impacto social, y controlar el catastro geográfico de la Ciudad.

-Diseñar políticas y ejecutar obras para ser una ciudad inclusiva, favoreciendo la integración y la igualdad de oportunidades.

-Ejecutar obras estratégicas tendientes al mejoramiento de la infraestructura básica y de servicios de la Ciudad de Buenos Aires, de carácter hidráulico, vial, subterráneos, y autopistas.

-Mejorar la red existente de subterráneos de la Ciudad de Buenos Aires, en pos de incrementar el volumen de pasajeros, su confort y seguridad.

-Disminuir sustancialmente el déficit del sistema hidráulico de la Ciudad e incrementar el nivel de protección como consecuencia de las inundaciones, en el marco del Programa de Gestión de Riesgo Hídrico (P.G.R.H).

-Optimizar el transporte público existente y facilitar el uso de otros medios de

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el  
Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

transporte alternativos, tales como la prestación del servicio de bicicletas, monopatines y el servicio con pedaleo asistido, en virtud del Plan General de Movilidad Sustentable.

-Propiciar el desarrollo orgánico, humanizado y sustentable de las vías de circulación en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, teniendo en cuenta su interrelación con el área circundante de la Provincia de Buenos Aires.

-Incluir tecnologías innovadoras en el ordenamiento y control del tránsito, y asesorar en el diseño de normativa vial que refleje los cambios sociales y provea un marco de protección y legalidad a las nuevas alternativas de transporte.

-Planificar y diseñar la regulación referida a los regímenes de otorgamiento de la habilitación de transportes y conductores/as. (Agregado 2024)

En pos de llevar a cabo estas políticas, se detallan a continuación las principales líneas de acción de cada área dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros:

#### Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión

-Coordinar el Plan General de Acción de Gobierno entre todas las áreas de la administración, en el marco de su sistema de Planeamiento Estratégico, a fin de asegurar que todas las iniciativas se encuentren alineadas con los ejes de gestión planteados y se asignen los recursos necesarios de manera eficiente.

-Colaborar con cada jurisdicción en la definición del presupuesto de acuerdo a los compromisos establecidos, y evaluar su desempeño, a fin de velar por la optimización del gasto, de manera conjunta con el Ministerio de Hacienda y Finanzas.

-Monitorear el avance de la gestión para que los proyectos avancen en función del curso requerido, anticipando obstáculos o cambios de condiciones coyunturales que requieran aplicar ajustes a la ejecución, en cumplimiento de los principios de eficacia, oportunidad, economía, productividad y simplicidad administrativa.

-Desarrollar indicadores de calidad a fin de alcanzar un nivel de servicio

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

homogéneo de cara a la ciudadanía. Gestionar de forma centralizada y visualizar periódicamente los índices obtenidos mediante un Tablero de Control.

#### Órgano Garante del Derecho de Acceso a la Información

-Capacitar a sujetos obligados en la entrega de información pública, fortalecer el asesoramiento y propiciar el uso de un lenguaje claro, en pos de minimizar los reclamos y satisfacer la demanda de acceso a la información pública de las personas reclamantes.

-Promover la comunicación e interacción con los y las solicitantes, organismos de la sociedad civil, y referentes de los ámbitos educativos y periodísticos sobre el acceso a la información pública.

-Producir insumos que promuevan la difusión y reutilización de información generada por otros organismos de Gobierno con foco en poblaciones vulnerables.

-Generar criterios de interpretación que garanticen una correcta aplicación de la Ley N° 104/98 de acceso a la información pública para informar sobre las experiencias de implementación.

-Participar en la agenda de acceso a la información con organismos a nivel internacional, nacional, provincial y municipal.

-Establecer vínculos de cooperación técnica con embajadas, agencias multilaterales de crédito y organismos vinculados en virtud en pos de promover la transparencia.

#### Secretaría de Transformación Cultural

-Promover transformaciones al interior y exterior de la organización, a través de la mejora continua de la cultura organizacional y la calidad de servicio de los empleados y empleadas del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el  
Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

-Fortalecer el rol de los y las líderes de la organización como actores clave para el fortalecimiento de la cultura interna, facilitando espacios de integración y reconociendo a quienes trabajan acorde a los valores del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

-Continuar con el desarrollo del plan integral de comunicación interna por el que se difunde el proyecto organizacional y los valores institucionales por canales multidireccionales efectivos.

-Impulsar la red de jóvenes al interior del Gobierno con vocación de liderazgo y servicio los cuales funcionen como agentes de transformación. Acompañar a este segmento en pos de incluir su voz dentro de la toma de decisiones.

-Proponer cursos de capacitación, en coordinación con la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Hacienda y Finanzas, y el Instituto Superior de la Carrera.

-Desarrollar propuestas formativas en materia de género, tales como actividades de mentoreo y talles de formación, para toda la organización del GCABA, a fin de promover una cultura con igualdad de género.

-Garantizar que los servidores públicos sean referentes de la sustentabilidad y multiplicadores de este cambio cultural, llevando adelante prácticas sustentables, asegurando las condiciones en materia de gestión integral de residuos en su lugar de trabajo.

-Realizar mediciones y seguimiento de indicadores de la cultura ciudadana local, y analizar tendencias y prácticas de cultura a nivel global.

-Coordinar iniciativas vecinales, a través de actividades de voluntariado, a fin de fortalecer el compromiso de la sociedad civil con causas comunes, y mejorar el vínculo de relacionamiento estratégico con el sector empresario e instituciones del tercer sector en lo referido a responsabilidad social.

Instituto Superior de la Carrera

## **POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN**

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

-Desarrollar propuestas de capacitación que resulten atractivas y pedagógicamente pertinentes, orientadas a la formación de servidores/as públicos, en el marco de la Carrera de la Administración Pública.

-Actualizar los contenidos vigentes con un sólido aspecto pedagógico de acuerdo a las competencias requeridas y evaluables.

-Ofrecer programas de formación en prestigiosas universidades sobre temáticas vinculadas con la gestión pública a fin de potenciar las capacidades de actuales y potenciales líderes de la organización.

-Fortalecer las competencias de capacitadores y capacitadoras del Instituto, a través de su jerarquización, implementando un sistema de evaluación de calidad, un esquema de incentivos y provisión de equipamiento.

-Mejorar la plataforma virtual del Instituto mediante la incorporación de tecnología educativa de vanguardia, fortalecimiento las redes institucionales y promoviendo la reconversión laboral.

-Implementar nuevos canales de comunicación y fortalecer la solidez de contacto con estudiantes, ya sea a través de la Web, chat con operador, redes sociales o canal telefónico, en pos de asegurar el registro y seguimiento de las consultas.

#### **Secretaría de Innovación y Transformación Digital**

-Expandir y fortalecer una cultura de datos mediante la coordinación de iniciativas que fomenten la explotación de activos en todas las áreas del Gobierno de la Ciudad.

-Generar alianzas estratégicas con el sector privado, la Academia de Entrenamiento BA Gaming y organizaciones de la sociedad civil a fin de promover el intercambio de experiencias, información, capacidades y elaboración de proyectos en común.

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

-Implementar iniciativas de modernización de gestión, administrativa y tecnológica, y de reingenierías de procesos, orientados a la integración y articulación de trámites inter-administración, a efectos de evitar la redundancia de gestiones.

-Favorecer la agilidad, la eficiencia y transparencia en la gestión documental de Gobierno.

-Ofrecer nuevos recursos que otorguen autonomía a ciudadanos y ciudadanas en la resolución de trámites. Potenciar la incorporación de gestiones online a fin de simplificar su presentación y posterior seguimiento desde cualquier dispositivo.

-Consolidar una plataforma inteligente que integre todas las bases de GCBA y las disponibilice apoyando la toma de decisiones basada en evidencia.

-En cuanto al asistente virtual Boti (Chatbot), continuar proponiendo mejoras que permitan agilizar las gestiones y consultas de información, mejorando la experiencia y su alcance.

-Analizar proyectos desarrollados en otras ciudades del mundo en pos de valorar y adaptar aquellas iniciativas que fueron implementadas con éxito y que generaron un cambio positivo en la vida de ciudadanos y ciudadanas.

-Posicionar a CABA como la principal capital gamer de la región, promoviendo la formación y potenciando el desarrollo profesional y el bienestar integral de los gamers.

#### Secretaría de Desarrollo Urbano

-Diseñar e implementar acciones vinculadas con el planeamiento urbano de la Ciudad en lo referido a las temáticas de espacio público, vivienda, infraestructura y servicios.

-Abordar proyectos urbanos desde una mirada antropológica, considerando múltiples variables humanas y de impacto social, trabajando con metodologías de co-creación de espacios con vecinos y vecinas de la Ciudad.

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

-Transformar zonas degradadas y reconvertirlas en nuevos espacios de desarrollo en pos de consolidar un lugar de disfrute e integración.

-Reconvertir el límite urbano fomentando la apertura hacia el área metropolitana.

-Integrar la región costera formalizando los usos activos sobre el Río de la Plata que permitirá la incorporación de nuevos usuarios y perfiles para el desarrollo de la pieza urbana costera, potenciando así el proceso sostenido de urbanización de alta calidad y puesta en valor del espacio público, en el marco de un proceso sostenible.

-Generar consensos y acciones en común con otras jurisdicciones, en relación a temas de gobernanza metropolitana, en pos de lograr la integración de la región, en el marco de la actualización del Plan Urbano Ambiental.

-Reducir las islas de calor, fomentar la construcción sustentable, y aumentar la cobertura vegetal a fin de combatir el cambio climático, y propiciar la resiliencia y sustentabilidad de la Ciudad.

-Reconvertir piezas urbanas subutilizadas generando mayor mixtura de sus usos.

-Facilitar el acceso a la vivienda y agilizar los procesos vinculados con la materia, reduciendo tiempos de trámites.

-Brindar apoyo técnico, administrativo y jurídico para atender las necesidades de gestión a partir de la ejecución de obras públicas y emprendimientos públicos-privados, formulando planes y programas de desarrollo de la infraestructura urbana.

-Mejorar las condiciones de desplazamiento de peatones, ofrecer prioridad al transporte público de pasajeras y pasajeros respecto a la movilidad particular, y promover actividades que se realicen en las parcelas y edificaciones que le dan forma a la estructura urbana de la Ciudad.

-Administrar y controlar el catastro geográfico de la Ciudad Autónoma de Buenos

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

Aires.

-Coordinar el registro de construcciones de obras civiles, instalaciones eléctricas, sanitarias, mecánicas, electromecánicas, de elevadores, térmicas e inflamables, y de prevención contra incendio.

-Incrementar la superficie de los espacios verdes mediante la creación de nuevas áreas de encuentro y esparcimiento.

-Incorporar la perspectiva de los y las ciudadanas en la planificación y diseño urbano en la Ciudad, entendiendo la transversalidad de la perspectiva de género y diversidad.

#### Secretaría de Transporte y Obras Públicas

-Proponer y gestionar medidas que permitan avances en relación al transporte y la circulación vial tanto vehicular como peatonal, a la vez de ejecutar y controlar acciones preventivas y administrativas en la materia.

-Fomentar la articulación de la Ciudad de Buenos Aires con sus áreas circundantes, desde una visión urbana con perspectiva en el Área Metropolitana de Buenos Aires (AMBA).

-Eliminar interferencias ferroviarias, con el fin de generar mejoras en la conectividad urbana e interurbana.

-Mejorar la red existente de subterráneos de la Ciudad de Buenos Aires, ampliar su cobertura, mejorar su frecuencia, y crear una plataforma combinable con otros medios de transporte.

-Profundizar el Plan de Movilidad Sustentable por el cual se priorice la utilización de otras alternativas de transporte tales como bicicletas, monopatines, entre otros.

-Diseñar circuitos saludables y obras destinadas a la generación de espacios de

## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

circulación exclusiva de medios de movilización saludable.

-Continuar con el Programa de Gestión de Riesgo Hídrico (P.G.R.H) a través del cual se implementan medidas, estructurales y no estructurales, para el manejo sustentable de las inundaciones, y ampliar la red pluvial en toda la Ciudad.

-Mitigar anegamientos ante eventos meteorológicos, a partir de la construcción de obras troncales de infraestructura, en el marco del Plan de Ordenamiento Hidráulico y la Red Fina.

-Ejercer la inspección de obras de infraestructura gubernamental previstas en el Plan de Relocalización del Gobierno de la Ciudad, en lo relativo al equipamiento, señalética, tramitación documental contractual, y confección de pliegos.

-Fiscalizar y ordenar el tránsito en pos de velar por el correcto cumplimiento de las normas en materia de seguridad vial.

-Propiciar mejoras en la convivencia urbana y las conductas viales a fin de lograr una movilidad más segura, y disminuir la cantidad de víctimas fatales en el corto plazo.

-Ofrecer cursos de formación orientados a promover la adquisición de prácticas viales seguras y solidarias, transmitiendo los valores de respeto y convivencia.

-Instalar nuevas tecnologías que permitan mantener adecuadamente la red semafórica, incluir cartelería de leyenda variable, sensores de tránsito, y cámaras de video.

-Coordinar el ordenamiento del estacionamiento en la Ciudad en virtud de generar mayor rotación, y permitir un uso más equilibrado de la calzada, evitando situaciones de riesgo vial.

-Continuar con el mantenimiento para el normal funcionamiento de los centros de transferencias de combis Obelisco Sur y Puerto Madero y la ejecución de las obras de ingeniería de infraestructura urbana y gubernamental.

## **POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN**

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el  
Presupuesto del año 2024

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Jurisdicción: 21.0.0 - JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS</b> |
|-----------------------------------------------------------------|

-A través del Proyecto Camino de Sirga, revitalizar los márgenes del Río Matanza Riachuelo, permitiendo llevar nuevos espacios públicos a vecinos y vecinas de esa zona.

-Continuar con el acondicionamiento y mantenimiento de las playas de remoción a los fines de brindar condiciones adecuadas de seguridad y comodidad a infractores/as y usuarios/as.

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| Jur | Sjur | Ent | UE   | Prog | Sprog | Descripción                                                      | Fte11          | Fte12 | Fte13       | Fte14  | Fte15 | Fte22 | TOTAL          |
|-----|------|-----|------|------|-------|------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------|--------|-------|-------|----------------|
| 21  |      |     |      |      |       | JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS                                | 76.851.613.997 | 0     | 112.395.488 | 67.488 | 0     | 0     | 76.964.076.973 |
| 21  | 0    |     |      |      |       | .                                                                | 76.851.613.997 | 0     | 112.395.488 | 67.488 | 0     | 0     | 76.964.076.973 |
| 21  | 0    | 0   |      |      |       |                                                                  | 52.742.397.155 | 0     | 112.395.488 | 67.488 | 0     | 0     | 52.854.860.131 |
| 21  | 0    | 0   | 47   |      |       | Subsecretaría de Innovación Administrativa                       | 3.033.913.007  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.033.913.007  |
| 21  | 0    | 0   | 47   | 202  |       | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                   | 3.033.913.007  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.033.913.007  |
| 21  | 0    | 0   | 47   | 202  | 0     | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                   | 3.033.913.007  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.033.913.007  |
| 21  | 0    | 0   | 129  |      |       | Secretaría de Deportes                                           | 9.950.296.166  | 0     | 0           | 67.488 | 0     | 0     | 9.950.363.654  |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 10   |       | Actividades Comunes                                              | 3.535.940.738  | 0     | 0           | 67.488 | 0     | 0     | 3.536.008.226  |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 10   | 0     | Actividades Comunes                                              | 3.535.940.738  | 0     | 0           | 67.488 | 0     | 0     | 3.536.008.226  |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 80   |       | Colonias Deportivas y Recreativas                                | 5.507.701.577  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 5.507.701.577  |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 80   | 0     | Colonias Deportivas y Recreativas                                | 5.507.701.577  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 5.507.701.577  |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 81   |       | Promoción y Desarrollo Deportivo                                 | 191.196.362    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 191.196.362    |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 81   | 0     | Promoción y Desarrollo Deportivo                                 | 191.196.362    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 191.196.362    |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 82   |       | Eventos Deportivos y Recreativos                                 | 715.457.489    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 715.457.489    |
| 21  | 0    | 0   | 129  | 82   | 0     | Eventos Deportivos y Recreativos                                 | 715.457.489    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 715.457.489    |
| 21  | 0    | 0   | 130  |      |       | Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo          | 3.754.019.951  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.754.019.951  |
| 21  | 0    | 0   | 130  | 83   |       | Deporte Social y Desarrollo Deportivo                            | 3.754.019.951  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.754.019.951  |
| 21  | 0    | 0   | 130  | 83   | 0     | Deporte Social y Desarrollo Deportivo                            | 3.754.019.951  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 3.754.019.951  |
| 21  | 0    | 0   | 131  |      |       | Dirección General de Infraestructura                             | 6.895.709.168  | 0     | 112.395.488 | 0      | 0     | 0     | 7.008.104.656  |
| 21  | 0    | 0   | 131  | 84   |       | Infraestructura                                                  | 6.895.709.168  | 0     | 112.395.488 | 0      | 0     | 0     | 7.008.104.656  |
| 21  | 0    | 0   | 131  | 84   | 0     | Infraestructura                                                  | 6.895.709.168  | 0     | 112.395.488 | 0      | 0     | 0     | 7.008.104.656  |
| 21  | 0    | 0   | 132  |      |       | Upe Autódromo de la Ciudad de Buenos Aires                       | 301.178.857    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 301.178.857    |
| 21  | 0    | 0   | 132  | 85   |       | Refuncionalización del Autódromo de la CABA                      | 301.178.857    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 301.178.857    |
| 21  | 0    | 0   | 132  | 85   | 0     | Refuncionalización del Autódromo de la CABA                      | 301.178.857    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 301.178.857    |
| 21  | 0    | 0   | 133  |      |       | Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento            | 340.047.379    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 340.047.379    |
| 21  | 0    | 0   | 133  | 86   |       | Alto Rendimiento y Legado                                        | 340.047.379    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 340.047.379    |
| 21  | 0    | 0   | 133  | 86   | 0     | Alto Rendimiento y Legado                                        | 340.047.379    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 340.047.379    |
| 21  | 0    | 0   | 158  |      |       | Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública            | 496.382.735    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 496.382.735    |
| 21  | 0    | 0   | 158  | 87   |       | Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública | 496.382.735    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 496.382.735    |
| 21  | 0    | 0   | 158  | 87   | 0     | Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública | 496.382.735    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 496.382.735    |
| 21  | 0    | 0   | 231  |      |       | Dirección General Interpretación Urbanística                     | 582.383.636    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 582.383.636    |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 200  |       | Información y Diagnóstico Territorial                            | 93.463.560     | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 93.463.560     |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 200  | 0     | Información y Diagnóstico Territorial                            | 93.463.560     | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 93.463.560     |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 201  |       | Antropología Urbana                                              | 488.920.076    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 488.920.076    |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 201  | 0     | Antropología Urbana                                              | 488.920.076    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 488.920.076    |
| 21  | 0    | 0   | 608  |      |       | Instituto Superior de la Carrera                                 | 915.804.758    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 608  | 16   |       | Capacitación del Personal                                        | 915.804.758    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 608  | 16   | 0     | Capacitación del Personal                                        | 915.804.758    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 2051 |      |       | Jefatura de Gabinete de Ministros                                | 16.191.169.912 | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 2051 | 1    |       | Actividades Centrales                                            | 16.191.169.912 | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 2051 | 1    | 0     | Actividades Centrales                                            | 16.191.169.912 | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 7310 |      |       | Secretaría de Innovación y Transformación Digital                | 1.581.351.150  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7310 | 7    |       | Actividades Comunes                                              | 1.581.351.150  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7310 | 7    | 0     | Actividades Comunes                                              | 1.581.351.150  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 |      |       | Subsecretaría de Ciudad Inteligente                              | 1.735.950.916  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.735.950.916  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 107  |       | Ciudad Inteligente                                               | 713.353.698    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 713.353.698    |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 107  | 0     | Ciudad Inteligente                                               | 713.353.698    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 713.353.698    |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 111  |       | Gobierno e Identidad Digital                                     | 1.022.597.218  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.022.597.218  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 111  | 0     | Gobierno e Identidad Digital                                     | 1.022.597.218  | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 1.022.597.218  |
| 21  | 0    | 0   | 7316 |      |       | Secretaría de Desarrollo Urbano                                  | 625.421.278    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7316 | 5    |       | Actividades Comunes                                              | 625.421.278    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7316 | 5    | 0     | Actividades Comunes                                              | 625.421.278    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7326 |      |       | Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental                         | 244.316.483    | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 244.316.483    |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 103  |       | Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental          | 916.675        | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 916.675        |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 103  | 0     | Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental          | 916.675        | 0     | 0           | 0      | 0     | 0     | 916.675        |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| Jur | Sjur | Ent | UE   | Prog | Sprog | Descripción                                                       | Fte11         | Fte12 | Fte13 | Fte14 | Fte15 | Fte22 | TOTAL         |
|-----|------|-----|------|------|-------|-------------------------------------------------------------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 104  |       | Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental                 | 243.399.808   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 243.399.808   |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 104  | 0     | Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental                 | 243.399.808   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 243.399.808   |
| 21  | 0    | 0   | 7328 |      |       | Dirección General Planeamiento Urbano                             | 502.224.014   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 502.224.014   |
| 21  | 0    | 0   | 7328 | 168  |       | Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano                     | 502.224.014   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 502.224.014   |
| 21  | 0    | 0   | 7328 | 168  | 0     | Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano                     | 502.224.014   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 502.224.014   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 |      |       | Subsecretaría de Gestión Urbana                                   | 3.905.772.918 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.905.772.918 |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 9    |       | Actividades Comunes                                               | 403.225.993   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 403.225.993   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 9    | 0     | Actividades Comunes                                               | 403.225.993   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 403.225.993   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 127  |       | Catastro                                                          | 1.896.484.283 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1.896.484.283 |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 127  | 0     | Catastro                                                          | 1.896.484.283 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1.896.484.283 |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 128  |       | Registro de Obras e Instalaciones                                 | 995.182.004   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 995.182.004   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 128  | 0     | Registro de Obras e Instalaciones                                 | 995.182.004   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 995.182.004   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 129  |       | Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano             | 610.880.638   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 610.880.638   |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 129  | 0     | Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano             | 610.880.638   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 610.880.638   |
| 21  | 0    | 0   | 9760 |      |       | Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión | 1.686.454.827 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1.686.454.827 |
| 21  | 0    | 0   | 9760 | 17   |       | Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión               | 1.686.454.827 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1.686.454.827 |
| 21  | 0    | 0   | 9760 | 17   | 0     | Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión               | 1.686.454.827 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1.686.454.827 |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES**  
**PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES 2024 - 2026**  
**MEDICIÓN FÍSICA**

| Jurisdicción | Organismo | Unidad Ejecutora | Programa | Subprograma | Proyecto | Actividad | Obra | Descripción                                                            | Producto                               | Unidad de medida | Total    |
|--------------|-----------|------------------|----------|-------------|----------|-----------|------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------|----------|
| 21           |           |                  |          |             |          |           |      | <b>JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS</b>                               |                                        |                  |          |
| 21           | 21        |                  |          |             |          |           |      | JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS                                      |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               |          |             |          |           |      | Subsecretaría de Innovación Administrativa                             |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      |             |          |           |      | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                         |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           |          |           |      | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                         |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 1        |           |      | MODERNIZACIÓN DIGITAL                                                  |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 1        | 0         |      | Interoperabilidad                                                      |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 1        | 0         | 1    | Interoperabilidad                                                      | análisis y Diseño de Interoperabilidad | HORA             | 9200     |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       |           |      | MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y EVOLUTIVO DE SISTEMAS Y PROCESOS            |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | MANTENIMIENTO DE SISTEMA SADE                                          |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 1    | MANTENIMIENTO DE SISTEMA SADE                                          | mantenimiento correctivo y evolutivo   | HORA             | 75000    |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y EVOLUTIVO MODULO GESTIÓN DE PARTICIPANTES   |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 2    | MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y EVOLUTIVO MODULO GESTIÓN DE PARTICIPANTES   | mantenimiento correctivo y evolutivo   | HORA             | 4200     |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | VENTANILLA UNICA OBRAS, HABILITACIONES Y CERTIFICADO APTITUD AMBIENTAL |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 3    | VENTANILLA UNICA OBRAS, HABILITACIONES Y CERTIFICADO APTITUD AMBIENTAL | Mantenimiento Correctivo               | HORA             | 5148     |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | Mantenimiento y Desarrollo Motor de Workflows                          |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 4    | Mantenimiento y Desarrollo Motor de Workflows                          | Mantenimiento Correctivo               | HORA             | 3576     |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | Transformación Digital de Tramites                                     |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 5    | Transformación Digital de Tramites                                     | Mantenimiento Correctivo               | HORA             | 2444     |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         |      | Simplificación Productiva                                              |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 47               | 202      | 0           | 61       | 0         | 6    | Simplificación Productiva                                              | Simplificación de Proyectos            | HORA             | 2520     |
| 21           | 21        | 131              |          |             |          |           |      | Dirección General de Infraestructura                                   |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       |             |          |           |      | Infraestructura                                                        |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           |          |           |      | Infraestructura                                                        |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 1        |           |      | OBRAS EN POLIDEPORTIVOS                                                |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 1        | 0         |      | OBRAS EN POLIDEPORTIVOS                                                |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 1        | 0         | 1    | OBRAS EN POLIDEPORTIVOS                                                | Obra de Refaccion                      | METRO CUADRADO   | 400      |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       |           |      | PUESTA EN VALOR DE LA INFRAESTRUCTURA POLIDEPORTIVOS                   |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         |      | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 1           |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         | 1    | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 1           | mantenimiento Integral Polideportivos  | METRO CUADRADO   | 1000     |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         |      | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 2           |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         | 2    | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 2           | mantenimiento Integral Polideportivos  | METRO CUADRADO   | 1000     |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         |      | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 3           |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         | 3    | Mantenimiento de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 3           | mantenimiento Integral Polideportivos  | METRO CUADRADO   | 1000     |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         |      | Mantenimientos de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 4          |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 61       | 0         | 4    | Mantenimientos de la Infraestructura de Polideportivos-Zona 4          | mantenimiento Integral Polideportivos  | METRO CUADRADO   | 1000     |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 62       |           |      | MANTENIMIENTO Y RESIEMBRA DE CESPED CAMPO DE GOLF                      |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 62       | 0         |      | Mantenimiento Campo de Golf                                            |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 131              | 84       | 0           | 62       | 0         | 1    | Mantenimiento Campo de Golf                                            | MANTENIMIENTO INTEGRAL                 | METRO CUADRADO   | 19668018 |
| 21           | 21        | 7313             |          |             |          |           |      | Subsecretaría de Ciudad Inteligente                                    |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      |             |          |           |      | Gobierno e Identidad Digital                                           |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           |          |           |      | Gobierno e Identidad Digital                                           |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 61       |           |      | CHATBOT 2.0                                                            |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 61       | 0         |      | CHATBOT 2.0                                                            |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 61       | 0         | 1    | CHATBOT 2.0                                                            | mantenimiento Evolutivo y Correctivo   | HORA             | 15000    |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 64       |           |      | IDENTIDAD DIGITAL                                                      |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 64       | 0         |      | Identidad Digital                                                      |                                        |                  |          |
| 21           | 21        | 7313             | 111      | 0           | 64       | 0         | 1    | Identidad Digital                                                      | Desarrollo Evolutivo                   | HORA             | 21120    |

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdicción

| Jurisdicción<br>Subjurisdicción<br>Entidad |   |   |      |                                                         | Nueva Carrera Administrativa |   |     |   |     |    |     |   |     |     |     |   |     |    |     |   | Carrera Enf y<br>Tec-Prof Salud |   | Otros<br>Ordenamientos<br>Escalafonarios |   | D. 948,<br>L. 2070,<br>R. 959/1924-<br>MHGC-07 |     | Total |  |
|--------------------------------------------|---|---|------|---------------------------------------------------------|------------------------------|---|-----|---|-----|----|-----|---|-----|-----|-----|---|-----|----|-----|---|---------------------------------|---|------------------------------------------|---|------------------------------------------------|-----|-------|--|
|                                            |   |   |      |                                                         | AAE                          |   | AAS |   | ACI |    | EME |   | GGU |     | IVE |   | SGM |    | TIC |   |                                 |   |                                          |   |                                                |     |       |  |
| Unidad Ejecutora                           |   |   |      |                                                         | M                            | F | M   | F | M   | F  | M   | F | M   | F   | M   | F | M   | F  | M   | F | M                               | F | M                                        | F | M                                              | F   |       |  |
| 21                                         | 0 | 0 |      | JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS                       | 0                            | 0 | 16  | 9 | 15  | 10 | 0   | 0 | 320 | 258 | 5   | 0 | 122 | 28 | 3   | 7 | 0                               | 1 | 0                                        | 0 | 0                                              | 481 | 313   |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 47   | Subsecretaría de Innovación Administrativa              | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 2   | 1   | 0   | 0 | 0   | 0  | 3   | 1 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 5   | 2     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 129  | Secretaría de Deportes                                  | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 19  | 18  | 0   | 0 | 2   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 21  | 18    |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 130  | Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo | 0                            | 0 | 11  | 5 | 1   | 1  | 0   | 0 | 6   | 7   | 3   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 21  | 13    |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 131  | Dirección General de Infraestructura                    | 0                            | 0 | 4   | 4 | 9   | 8  | 0   | 0 | 88  | 76  | 2   | 0 | 108 | 26 | 0   | 0 | 0                               | 1 | 0                                        | 0 | 0                                              | 211 | 115   |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 133  | Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento   | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 2   | 1   | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 2   | 1     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 158  | UPE Instituto de Formación Política y Gestión Pública   | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 0   | 0   | 0   | 0 | 1   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 1   | 0     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 608  | Instituto Superior de la Carrera                        | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 12  | 14  | 0   | 0 | 2   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 14  | 14    |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 2051 | Jefatura de Gabinete de Ministros                       | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 36  | 25  | 0   | 0 | 2   | 1  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 38  | 26    |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7310 | Secretaría de Innovación y Transformación Digital       | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 8   | 3   | 0   | 0 | 1   | 1  | 0   | 1 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 9   | 5     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7313 | Subsecretaría de Ciudad Inteligente                     | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 1   | 1   | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 5 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 1   | 6     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7316 | Secretaría de Desarrollo Urbano                         | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 1   | 4   | 0   | 0 | 2   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 3   | 4     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7326 | Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental                | 0                            | 0 | 1   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 1   | 1   | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 2   | 1     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7328 | Dirección General Planeamiento Urbano                   | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 8   | 13  | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 8   | 13    |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7337 | DG Antropología Urbana                                  | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 7   | 8   | 0   | 0 | 1   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 8   | 8     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 7338 | DG Proyectos de Arquitectura                            | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0  | 0   | 0 | 4   | 5   | 0   | 0 | 1   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 5   | 5     |  |
| 21                                         | 0 | 0 | 9740 | Subsecretaría de Gestión Urbana                         | 0                            | 0 | 0   | 0 | 5   | 1  | 0   | 0 | 125 | 81  | 0   | 0 | 2   | 0  | 0   | 0 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 132 | 82    |  |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| <b>Jur</b> | <b>Sjur</b> | <b>Ent</b> | <b>UE</b> | <b>Prog</b> | <b>Sprog</b> | <b>Descripción</b>                                               | <b>TOTAL</b>   |
|------------|-------------|------------|-----------|-------------|--------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| 21         |             |            |           |             |              | JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS                                | 76.964.076.973 |
| 21         | 0           |            |           |             |              | .                                                                | 76.964.076.973 |
| 21         | 0           | 0          |           |             |              |                                                                  | 52.854.860.131 |
| 21         | 0           | 0          | 47        |             |              | Subsecretaria de Innovación Administrativa                       | 3.033.913.007  |
| 21         | 0           | 0          | 47        | 202         |              | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                   | 3.033.913.007  |
| 21         | 0           | 0          | 47        | 202         | 0            | Gestión Documental y Eficiencia Administrativa                   | 3.033.913.007  |
| 21         | 0           | 0          | 129       |             |              | Secretaria de Deportes                                           | 9.950.363.654  |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 10          |              | Actividades Comunes                                              | 3.536.008.226  |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 10          | 0            | Actividades Comunes                                              | 3.536.008.226  |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 80          |              | Colonias Deportivas y Recreativas                                | 5.507.701.577  |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 80          | 0            | Colonias Deportivas y Recreativas                                | 5.507.701.577  |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 81          |              | Promoción y Desarrollo Deportivo                                 | 191.196.362    |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 81          | 0            | Promoción y Desarrollo Deportivo                                 | 191.196.362    |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 82          |              | Eventos Deportivos y Recreativos                                 | 715.457.489    |
| 21         | 0           | 0          | 129       | 82          | 0            | Eventos Deportivos y Recreativos                                 | 715.457.489    |
| 21         | 0           | 0          | 130       |             |              | Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo          | 3.754.019.951  |
| 21         | 0           | 0          | 130       | 83          |              | Deporte Social y Desarrollo Deportivo                            | 3.754.019.951  |
| 21         | 0           | 0          | 130       | 83          | 0            | Deporte Social y Desarrollo Deportivo                            | 3.754.019.951  |
| 21         | 0           | 0          | 131       |             |              | Dirección General de Infraestructura                             | 7.008.104.656  |
| 21         | 0           | 0          | 131       | 84          |              | Infraestructura                                                  | 7.008.104.656  |
| 21         | 0           | 0          | 131       | 84          | 0            | Infraestructura                                                  | 7.008.104.656  |
| 21         | 0           | 0          | 132       |             |              | Upe Autódromo de la Ciudad de Buenos Aires                       | 301.178.857    |
| 21         | 0           | 0          | 132       | 85          |              | Refuncionalización del Autódromo de la CABA                      | 301.178.857    |
| 21         | 0           | 0          | 132       | 85          | 0            | Refuncionalización del Autódromo de la CABA                      | 301.178.857    |
| 21         | 0           | 0          | 133       |             |              | Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento            | 340.047.379    |
| 21         | 0           | 0          | 133       | 86          |              | Alto Rendimiento y Legado                                        | 340.047.379    |
| 21         | 0           | 0          | 133       | 86          | 0            | Alto Rendimiento y Legado                                        | 340.047.379    |
| 21         | 0           | 0          | 158       |             |              | Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública            | 496.382.735    |
| 21         | 0           | 0          | 158       | 87          |              | Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública | 496.382.735    |
| 21         | 0           | 0          | 158       | 87          | 0            | Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública | 496.382.735    |
| 21         | 0           | 0          | 231       |             |              | Dirección General Interpretación Urbanística                     | 582.383.636    |
| 21         | 0           | 0          | 231       | 200         |              | Información y Diagnóstico Territorial                            | 93.463.560     |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| Jur | Sjur | Ent | UE   | Prog | Sprog | Descripción                                             | TOTAL          |
|-----|------|-----|------|------|-------|---------------------------------------------------------|----------------|
| 21  | 0    | 0   | 231  | 200  |       | 0 Información y Diagnóstico Territorial                 | 93.463.560     |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 201  |       | Antropología Urbana                                     | 488.920.076    |
| 21  | 0    | 0   | 231  | 201  | 0     | Antropología Urbana                                     | 488.920.076    |
| 21  | 0    | 0   | 608  |      |       | Instituto Superior de la Carrera                        | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 608  | 16   |       | Capacitación del Personal                               | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 608  | 16   | 0     | Capacitación del Personal                               | 915.804.758    |
| 21  | 0    | 0   | 2051 |      |       | Jefatura de Gabinete de Ministros                       | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 2051 | 1    |       | Actividades Centrales                                   | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 2051 | 1    | 0     | Actividades Centrales                                   | 16.191.169.912 |
| 21  | 0    | 0   | 7310 |      |       | Secretaría de Innovación y Transformación Digital       | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7310 | 7    |       | Actividades Comunes                                     | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7310 | 7    | 0     | Actividades Comunes                                     | 1.581.351.150  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 |      |       | Subsecretaría de Ciudad Inteligente                     | 1.735.950.916  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 107  |       | Ciudad Inteligente                                      | 713.353.698    |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 107  | 0     | Ciudad Inteligente                                      | 713.353.698    |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 111  |       | Gobierno e Identidad Digital                            | 1.022.597.218  |
| 21  | 0    | 0   | 7313 | 111  | 0     | Gobierno e Identidad Digital                            | 1.022.597.218  |
| 21  | 0    | 0   | 7316 |      |       | Secretaría de Desarrollo Urbano                         | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7316 | 5    |       | Actividades Comunes                                     | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7316 | 5    | 0     | Actividades Comunes                                     | 625.421.278    |
| 21  | 0    | 0   | 7326 |      |       | Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental                | 244.316.483    |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 103  |       | Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental | 916.675        |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 103  | 0     | Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental | 916.675        |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 104  |       | Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental       | 243.399.808    |
| 21  | 0    | 0   | 7326 | 104  | 0     | Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental       | 243.399.808    |
| 21  | 0    | 0   | 7328 |      |       | Dirección General Planeamiento Urbano                   | 502.224.014    |
| 21  | 0    | 0   | 7328 | 168  |       | Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano           | 502.224.014    |
| 21  | 0    | 0   | 7328 | 168  | 0     | Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano           | 502.224.014    |
| 21  | 0    | 0   | 9740 |      |       | Subsecretaría de Gestión Urbana                         | 3.905.772.918  |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 9    |       | Actividades Comunes                                     | 403.225.993    |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 9    | 0     | Actividades Comunes                                     | 403.225.993    |
| 21  | 0    | 0   | 9740 | 127  |       | Catastro                                                | 1.896.484.283  |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| <b>Jur</b> | <b>Sjur</b> | <b>Ent</b> | <b>UE</b> | <b>Prog</b> | <b>Sprog</b> | <b>Descripción</b>                                                | <b>TOTAL</b>  |
|------------|-------------|------------|-----------|-------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| 21         | 0           | 0          | 9740      | 127         | 0            | Catastro                                                          | 1.896.484.283 |
| 21         | 0           | 0          | 9740      | 128         |              | Registro de Obras e Instalaciones                                 | 995.182.004   |
| 21         | 0           | 0          | 9740      | 128         | 0            | Registro de Obras e Instalaciones                                 | 995.182.004   |
| 21         | 0           | 0          | 9740      | 129         |              | Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano             | 610.880.638   |
| 21         | 0           | 0          | 9740      | 129         | 0            | Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano             | 610.880.638   |
| 21         | 0           | 0          | 9760      |             |              | Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión | 1.686.454.827 |
| 21         | 0           | 0          | 9760      | 17          |              | Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión               | 1.686.454.827 |
| 21         | 0           | 0          | 9760      | 17          | 0            | Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión               | 1.686.454.827 |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 1.Actividades Centrales

**UNIDAD RESPONSABLE:** Jefatura de Gabinete de Ministros

### DESCRIPCIÓN:

El programa coordina la elaboración y ejecución del Programa General de Acción de Gobierno, efectuando el control de gestión de las distintas áreas a fin de verificar el cumplimiento de los objetivos definidos en dicho programa.

Asimismo, contempla la conducción de distintas reparticiones de la Jefatura de Gabinete de Ministros y la coordinación de las actividades que hacen a su funcionamiento, para lo cual se prevé la asignación de recursos para el conjunto de tareas que ello implica, como así también la distribución y administración de los Servicios Generales.

Por otra parte, incluye el desarrollo de procedimientos de auditoría interna con el fin de garantizar el estricto cumplimiento de la normativa vigente en la administración pública.

Por último, diseña y ejecuta campañas transversales de gobierno que funcionan como apoyo y complemento al Programa General de Acción de Gobierno y permiten avanzar en el fortalecimiento de la implementación de los instrumentos utilizados para el monitoreo de los planes, programas y proyectos.

**Programa: 1 Actividades Centrales**

Unidad Ejecutora: Jefatura de Gabinete de Ministros

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                       |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                       |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>        |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>1.328.447.112</b>  |
| Personal Permanente                                 | 1.090.163.100         |
| Personal Transitorio                                | 13.980.203            |
| Asignaciones familiares                             | 7.992.278             |
| Asistencia social al personal                       | 18.855.401            |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 197.456.130           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>19.921.887</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 4.775.430             |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 2.761.454             |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 15.480                |
| Productos metálicos                                 | 142.436               |
| Otros bienes de consumo                             | 12.227.087            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>14.819.540.913</b> |
| Servicios básicos                                   | 160.175.044           |
| Alquileres y derechos                               | 784.313.055           |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 2.851.133.877         |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 769.748.713           |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 8.193.142.731         |
| Publicidad y propaganda                             | 1.940.803.737         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 9.536.244             |
| Impuestos, derechos, tasas y juicios                | 380.248               |
| Otros servicios                                     | 110.307.264           |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>23.260.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 23.260.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>16.191.169.912</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 202.Gestión Documental y Eficiencia Administrativa

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaria de Innovación Administrativa

### DESCRIPCIÓN:

En el marco de este programa se trabaja en pos de la simplificación de procesos y trámites, potenciando la interoperabilidad entre los diferentes sistemas, buscando la digitalización, simplificación y desburocratización de los trámites relacionados con el sector público.

Para ello, se diseñan e implementan procedimientos tecnológicos que fomentan la despapelización de la administración de la Ciudad, a la vez de desarrollar acciones tendientes a la automatización de procesos y transversalidad de sistemas. Asimismo, se llevan a cabo proyectos de simplificación normativa, reingeniería de procesos y agilización de trámites, en virtud de una gestión inteligente, eficiente y transparente.

A través del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos (GDE) se lleva a cabo toda la digitalización y despapelización de la Ciudad, desarrollando constantemente mejoras para la optimización de las aplicaciones web que lo componen (GEDO, CCOO, EE, EU, entre otras). De esta manera, se busca mejorar las tareas administrativas internas del Estado y la experiencia que tienen nuestros vecinos y vecinas con la Ciudad.

Entre sus principales proyectos se encuentra Notificaciones Electrónicas Fehacientes (NEF) que permite la comunicación digital, a través del módulo TAD, de las diferentes dependencias del Gobierno con la ciudadanía.

Asimismo, se encuentran las mejoras de las plataformas de trámites a distancia (TAD y STD), y sus módulos relacionados, que permiten tramitaciones más simples para los vecinos y las vecinas con mejores tiempos de producción, facilitando el contacto de los mismos con la Ciudad.

Adicionalmente, se lideran los procesos de innovación estratégica para abordar los complejos desafíos de la Ciudad, de un modo ágil y colaborativo. Se ofrece un espacio para diseñar soluciones digitales, identificando los posibles puntos de mejora y

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 202.Gestión Documental y Eficiencia Administrativa

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaria de Innovación Administrativa

### DESCRIPCIÓN:

presentando propuestas para la ejecución de las acciones formuladas.

Además, se realizan estudios mediante los cuales se analizan los proyectos desarrollados en otras ciudades del mundo en pos de valorar y adaptar aquellas iniciativas que fueron implementadas con éxito y que generaron un cambio positivo en la vida de los ciudadanos y las ciudadanas. Posteriormente, se efectúa la evaluación de su viabilidad y de ser posible, se lleva a cabo la ejecución del mismo.

También, se destacan los procesos enmarcados dentro de la "Digitalización Administrativa", donde se relevan procedimientos internos y gestiones que se continúan haciendo en papel. Como consecuencia, se plantea una reingeniería del proceso, y la aplicación de soluciones tecnológicas que permiten tender hacia la consolidación de un modelo digital. Además, se aplican herramientas transversales y reutilizables de actas y remitos digitales, y de notificación electrónica fehaciente.

Asimismo, el proyecto "Consulta Automática de Datos Interoperables" (CADI) tiene por objetivo la implementación de un sistema de automatización de procesos dentro de las plataformas de trámites, buscando automatizar la carga de documentación, tratando de evitar solicitarle a la ciudadanía documentación que se puede disponibilizar mediante la interoperabilidad de los sistemas de gobierno, tareas que se pueden automatizar, agilizando y logrando mayor transparencia en los trámites solicitados.

Finalmente, cabe mencionar el trabajo que se realiza en función de la actualización de tecnología para el desarrollo y rediseño de interfaz de usuario/a del sistema de registro de beneficiarios/as y del sistema de planificación de subsidios que permiten mejorar la registración, gestión y control del trámite.

**Programa: 202 Gestión Documental y Eficiencia Administrativa**

Unidad Ejecutora: Subsecretaria de Innovación Administrativa

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>563.525.993</b>   |
| Personal Permanente                                 | 477.606.787          |
| Personal Transitorio                                | 7.223.390            |
| Asignaciones familiares                             | 318.294              |
| Asistencia social al personal                       | 8.013.342            |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 70.364.180           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>3.255.495</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 3.255.495            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>2.467.131.519</b> |
| Servicios básicos                                   | 3.213.807            |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 1.572.462.226        |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 727.728.625          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 65.287.685           |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 910.629              |
| Otros servicios                                     | 97.528.547           |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>3.033.913.007</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 10.Actividades Comunes

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Deportes

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del programa será brindar el sustento administrativo y logístico elemental a todos los programas finales que integran la Secretaría de Deportes, a fin de asistirlos en forma eficiente durante su desarrollo, organizando los recursos y coordinando los procedimientos necesarios para su ejecución de manera transversal.

Conforme los objetivos de los programas específicos de la Secretaría de Deportes, resulta vital la coordinación de los procedimientos correspondientes para lograr la utilización de los recursos disponibles y la materialización de los resultados proyectados durante el ejercicio presupuestario.

Corresponde al Programa intermediar en los requerimientos propios de cada uno de los programas de la Secretaría de Deportes, analizando los procedimientos legales posibles y la aplicación de los mismos en forma coordinada, con el propósito de brindar soluciones y mejoras administrativas, generar herramientas y garantizar la totalidad de los recursos necesarios para el correcto cumplimiento de los objetivos trazados.

De igual forma, se contempla como acción incluida en este Programa, la formulación del presupuesto anual asignado a toda la Secretaría de Deportes y el control de la ejecución del mismo, conforme las normas vigentes, atendiendo las necesidades de cada repartición para cumplir con los resultados proyectados.

En atención a las necesidades de recursos humanos para la Secretaría de Deportes, a través de este Programa, se disponen de las herramientas para realizar la evaluación de las necesidades en cada área, conforme sus tareas, y se elaboran los procedimientos de selección y contratación del personal necesario para cada tarea de la repartición mencionada.

**Programa: 10 Actividades Comunes**

Unidad Ejecutora: Secretaria de Deportes

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Educación

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>1.600.990.249</b> |
| Personal Permanente                                 | 1.344.413.537        |
| Personal Transitorio                                | 146.607.135          |
| Asignaciones familiares                             | 13.323.808           |
| Asistencia social al personal                       | 23.573.967           |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 73.071.802           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.143.207</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 336.682              |
| Textiles y vestuario                                | 64.906               |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 892.515              |
| Otros bienes de consumo                             | 849.104              |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>1.924.991.944</b> |
| Servicios básicos                                   | 186.954.564          |
| Alquileres y derechos                               | 41.818.344           |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 1.223.676.535        |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 469.928.887          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 1.329.421            |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.137.561            |
| Otros servicios                                     | 146.632              |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>7.882.826</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 7.882.826            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>3.536.008.226</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 80.Colonias Deportivas y Recreativas

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Deportes

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del programa será brindar las prestaciones necesarias para todos los participantes del Programa Integral de Recreación y Deportes, creado por Ordenanza Municipal N° 50.284.

A través del Programa, se analizarán los servicios e insumos necesarios para la totalidad de participantes inscriptos al Programa durante su desarrollo, y se estimarán los recursos financieros y humanos suficientes para cada una de las actividades planificadas.

El mencionado Programa Integral de Recreación y Deportes tiene como meta promocionar la participación y socialización a partir de actividades recreativas y deportivas, mejorar la calidad de vida de los participantes, e incentivar la inclusión social de personas con necesidades especiales de la mano del deporte.

Las locaciones dispuestas son los Parques y Polideportivos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, como también otros centros deportivos similares, adecuados para las actividades a desarrollar.

En relación con la cantidad de participantes y las condiciones particulares de cada uno de los grupos inscriptos, mediante el presente Programa, se gestionan los recursos docentes para diagramar el contenido pedagógico de las actividades desarrolladas en cada sede deportiva, como también los elementos y materiales necesarios para las mismas.

El producto del Programa son prestaciones de servicios de calidad para cada uno de los participantes durante cada jornada de recreación y deportes, tales como el transporte y alimentación para cada colono, la garantía de su integridad y seguridad física, los servicios esenciales cubiertos en cada una de las sedes deportivas, y la realización de actividades inclusivas y recreativas.

**Programa: 80 Colonias Deportivas y Recreativas**

Unidad Ejecutora: Secretaria de Deportes

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Educación

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Principal</b>                                    |                      |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>1.122.837.591</b> |
| Personal Transitorio                                | 1.102.181.961        |
| Asignaciones familiares                             | 1.119.587            |
| Asistencia social al personal                       | 19.536.043           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>83.985.572</b>    |
| Textiles y vestuario                                | 70.164.344           |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 567.411              |
| Otros bienes de consumo                             | 13.253.817           |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>4.300.878.414</b> |
| Alquileres y derechos                               | 244.317.128          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 686.763.883          |
| Otros servicios                                     | 3.369.797.403        |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>5.507.701.577</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                      |                  |                 |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                  | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | PARTICIPANTES EN COLONIAS DEPORTIVAS | PARTICIPANTE     | 223.000         |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 81.Promoción y Desarrollo Deportivo

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Deportes

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del Programa será articular las directivas establecidas por Ley N°1624/04, a través del asesoramiento y apoyo económico a Clubes de Barrio y Federaciones Deportivas de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, así como el apoyo a deportistas amateurs para competir en torneos nacionales e internacionales de las distintas disciplinas deportivas.

Las entidades deportivas cumplen un rol estratégico en la Ciudad, en tanto constituyen espacios de integración deportiva, social y cultural. Específicamente los Clubes de Barrio, son protagonistas de la identidad cultural de los barrios, porque constituyen lugares de encuentro, discusión y construcción del imaginario colectivo. Asimismo, son espacios que previenen conductas de riesgo en adolescentes y jóvenes, en tanto funcionan como instituciones intermedias de inclusión social. Los clubes en general y las instituciones deportivas barriales en particular, cumplen una doble función: deportiva, mediante la formación de niños/as y adolescentes en el espíritu de la sana competencia y social, a través de su integración, generando grupos de pertenencia con diferentes capacidades y edades.

Mediante las Leyes N°1624/04 (Ley del Deporte) y N°1807/05 (Ley de Clubes de Barrio), se establecen las responsabilidades que la Secretaría de Deportes tiene frente a los mismos, junto con las Federaciones Metropolitanas y los deportistas amateurs de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Debido a la importancia social que revisten los Clubes de Barrio, resulta necesario generar acciones tendientes a la conservación del patrimonio de los clubes y al fomento de su desarrollo, orientando recursos (tanto económicos como institucionales o de asesoramiento en gestión) en función de sus necesidades, que les permita garantizar su servicio a la comunidad.

El relevamiento de datos tanto de Clubes y Federaciones, como de los Deportistas

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 81.Promoción y Desarrollo Deportivo

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Deportes

### DESCRIPCIÓN:

que realizan aportes al desarrollo del deporte como actividad deberán ser registrados y observados para el delineamiento de necesidades y planes de acción dentro de la Ciudad.

Por otra parte, las Federaciones Deportivas reúnen deportistas de una misma disciplina, brindándoles marcos deportivos con normas, reglamentos, organización y obligaciones. Las mismas actúan como factores de socialización e integración entre deportistas, fomentando su participación en torneos nacionales e internacionales, y nucleándolos a los fines de potenciar su capacidad deportiva y reconocimiento internacional.

A los efectos de facilitar el reconocimiento y comunicación con las distintas instituciones deportivas, fueron creadas la Unidad de Servicio de Apoyo a Asociaciones y Federaciones Deportivas, la Unidad de Servicio de Apoyo a los Clubes de la Ciudad (USACC) y el Registro de Único de Instituciones Deportivas (RUID).

En base a las necesidades planteadas, se establece como producto del Programa el asesoramiento y asistencia económica a instituciones deportivas, incluyendo dentro de las mismas a los Clubes de Barrio, Federaciones Deportivas y deportistas amateurs. Es a través de dichas asistencias, que se cumple con los lineamientos del Programa y las responsabilidades de la Secretaría de Deportes establecidas por Ley N°1624.

**Programa: 81 Promoción y Desarrollo Deportivo**

Unidad Ejecutora: Secretaria de Deportes  
Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
Finalidad: Servicios Sociales  
Función: Educación

| PRESUPUESTO FINANCIERO                                            |             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|
| Inciso<br>Principal                                               | IMPORTE     |
| Transferencias                                                    | 191.196.362 |
| Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | 191.196.362 |
| TOTAL                                                             | 191.196.362 |

| PRESUPUESTO FÍSICO |                                        |              |          |
|--------------------|----------------------------------------|--------------|----------|
| VARIABLE           | DENOMINACIÓN                           | U. MEDIDA    | CANTIDAD |
| META               | INSTITUCIONES DEPORTIVAS Y DEPORTISTAS | BENEFICIARIO | 373      |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 82.Eventos Deportivos y Recreativos

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Deportes

### DESCRIPCIÓN:

El Objetivo del programa "Eventos Deportivos y Recreativos" será promover la actividad física y deportiva a través de distintas acciones deportivas y recreativas de mayor alcance e impacto, fomentando la afluencia de participantes. De esta forma se logra cumplir con las misiones y funciones de la Secretaría de Deportes, y con los lineamientos establecidos por Ley N° 1624/04. A través de la realización de eventos, predominantemente en la vía pública, se concibe un primer acercamiento de los ciudadanos a los diversos deportes, así como un incremento de turismo y actividad recreativa/lúdica en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

En este sentido y proyectando optimizar las experiencias positivas de años anteriores, se planifican una vasta cantidad de eventos de gran envergadura, con los objetivos de mejorar la oferta y calidad de las actividades físicas y deportivas, y fomentar la interacción social e inclusión ciudadana.

-Cada evento y actividad realizada en el marco de este Programa, tiene como objetivo los siguientes: Revitalizar y desarrollar eventos masivos en la vía pública.

-Generar clínicas y actividades destinadas al fomento del deporte y la actividad física como práctica cotidiana para mejorar la calidad de vida.

-Participar en la revalorización del Autódromo de la Ciudad como predio deportivo y al automovilismo como deporte.

-Optimizar y fomentar las actividades deportivas habituales en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, incorporando acciones de conciencia ciudadana.

-Desarrollar y fortalecer los circuitos administrativos correspondientes para gestionar los permisos de utilización de los espacios públicos en los que se realizarán los eventos deportivos.

-Organizar y ofrecer soluciones logísticas para la buena realización de los eventos deportivos y recreativos.

**Programa: 82 Eventos Deportivos y Recreativos**

Unidad Ejecutora: Secretaria de Deportes

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Educación

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                                     |                    |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                                           | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                                         | <b>83.357.926</b>  |
| Personal Permanente                                               | 81.023.064         |
| Asignaciones familiares                                           | 1.137.311          |
| Asistencia social al personal                                     | 1.197.551          |
| <b>Bienes de consumo</b>                                          | <b>74.400.427</b>  |
| Textiles y vestuario                                              | 34.268.623         |
| Productos de cuero y caucho                                       | 17.170.364         |
| Otros bienes de consumo                                           | 22.961.440         |
| <b>Servicios no personales</b>                                    | <b>413.530.318</b> |
| Alquileres y derechos                                             | 55.660.131         |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                              | 52.414.437         |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros               | 54.668.911         |
| Otros servicios                                                   | 250.786.839        |
| <b>Transferencias</b>                                             | <b>144.168.818</b> |
| Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | 144.168.818        |
| <b>TOTAL</b>                                                      | <b>715.457.489</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                                   |                  |                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                               | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | PARTICIPANTES EN EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS | PARTICIPANTE     | 280.650         |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 83.Deporte Social y Desarrollo Deportivo

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo |
|------------------------------------------------------------------------------------|

|                     |
|---------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN:</b> |
|---------------------|

El objetivo del Programa será fomentar el hábito de la práctica deportiva y la actividad física en toda la Ciudad Autónoma de Buenos Aires como herramienta esencial para el mejoramiento de la calidad de vida y la inclusión social, a través de acciones que promuevan en forma eficaz y eficiente los objetivos atribuidos a este Programa.

La oportunidad de acceder a la práctica deportiva como hábito permanente, contribuirá a mejorar la salud integral y al desarrollo deportivo de todos los ciudadanos que participen.

Se atenderá cada franja etaria, priorizando a los niños, niñas, adolescentes y adultos mayores, favoreciendo la inclusión a través del deporte social y fomentando la participación de todos los ciudadanos.

**Programa: 83 Deporte Social y Desarrollo Deportivo**

Unidad Ejecutora: Dirección General Deporte Social y Desarrollo Deportivo  
 Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
 Finalidad: Servicios Sociales  
 Función: Educación

| PRESUPUESTO FINANCIERO                                            |                      |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Inciso<br>Principal                                               | IMPORTE              |
| <b>Gastos en personal</b>                                         | <b>1.006.450.131</b> |
| Personal Permanente                                               | 291.943.132          |
| Personal Transitorio                                              | 663.435.660          |
| Asignaciones familiares                                           | 10.491.640           |
| Asistencia social al personal                                     | 15.723.695           |
| Gabinete de autoridades superiores                                | 24.856.004           |
| <b>Bienes de consumo</b>                                          | <b>410.290.123</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales                | 321.358              |
| Textiles y vestuario                                              | 79.535.695           |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                               | 242.364              |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes                    | 105.035.645          |
| Productos de minerales no metálicos                               | 51.512.535           |
| Productos metálicos                                               | 18.967.441           |
| Minerales                                                         | 20.024.169           |
| Otros bienes de consumo                                           | 134.650.916          |
| <b>Servicios no personales</b>                                    | <b>2.330.454.328</b> |
| Alquileres y derechos                                             | 281.394.320          |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                              | 1.951.036.474        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros               | 45.733.193           |
| Pasajes, viáticos y movilidad                                     | 1.137.561            |
| Otros servicios                                                   | 51.152.780           |
| <b>Transferencias</b>                                             | <b>6.825.369</b>     |
| Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | 6.825.369            |
| <b>TOTAL</b>                                                      | <b>3.754.019.951</b> |

| PRESUPUESTO FÍSICO |                                        |              |          |
|--------------------|----------------------------------------|--------------|----------|
| VARIABLE           | DENOMINACIÓN                           | U. MEDIDA    | CANTIDAD |
| META               | PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVA | PARTICIPANTE | 579.520  |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 84.Infraestructura

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Infraestructura

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del programa será disponer de los recursos y herramientas necesarias para una correcta administración de los Parques y Polideportivos a cargo de la Dirección General de Infraestructura, dependiente de la Secretaría de Deportes, y garantizar el mantenimiento y la limpieza integral de los mismos, para el óptimo aprovechamiento de los vecinos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Conforme los objetivos de la Dirección General de Infraestructura, la presentación de instalaciones deportivas en óptimas condiciones que garanticen el desarrollo de las actividades deportivas, recreativas y lúdicas, es de extrema importancia; a través del Proyecto "Puesta en Valor Infraestructura Polideportivos" se realiza la evaluación, planificación y ejecución de las obras de mantenimiento, puesta en valor y mantenimiento integral de la infraestructura deportiva, facilitando la satisfacción de la demanda deportiva, recreativa y lúdica.

En consideración a la cantidad de usuarios de cada Parque y Polideportivo, es preciso reconocer los recursos necesarios para cada una de las sedes, a los fines de mantener las mismas en funcionamiento, por lo cual corresponde a este Programa la distribución de bienes y recursos humanos suficientes para dicha tarea.

**Programa: 84 Infraestructura**

Unidad Ejecutora: Dirección General de Infraestructura

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Educación

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE              |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>3.624.309.329</b> |
| Personal Permanente                                 | 2.169.012.637        |
| Personal Transitorio                                | 1.332.690.826        |
| Asignaciones familiares                             | 45.135.326           |
| Asistencia social al personal                       | 52.614.536           |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 24.856.004           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>43.232.161</b>    |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 73.548               |
| Textiles y vestuario                                | 16.487.828           |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 119.674              |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 19.055.889           |
| Otros bienes de consumo                             | 7.495.222            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>3.340.563.166</b> |
| Alquileres y derechos                               | 48.158.814           |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 3.212.693.251        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 78.366.176           |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.137.561            |
| Otros servicios                                     | 207.364              |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>7.008.104.656</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 85.Refuncionalización del Autódromo de la CABA

**UNIDAD RESPONSABLE:** Upe Autódromo de la Ciudad de Buenos Aires

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del Programa es acompañar y supervisar el desarrollo del proyecto del Autódromo "Oscar y Juan Gálvez" conforme el interés social, atendiendo a la recreación como medio de equilibrio y estabilidad según el Plan Integral ejecutado por el Fideicomiso de Administración Autódromo de acuerdo a lo establecido en la Ley N°5732/2016.

Dentro de las acciones más importantes del programa está la de impulsar la promoción de actividades institucionales, deportivas, recreativas, comunitarias nacionales e internacionales a realizarse en el Autódromo, que imprimen el sello de la Ciudad como impulsor principal de dichas acciones.

Participar en la organización de actividades, congresos, exposiciones y eventos vinculados al automovilismo y deporte motor, tanto como a la definición del calendario deportivo contribuyendo a la incorporación de nuevas categorías zonales, nacionales e internacionales y vínculos institucionales, y las acciones de comunicación y/o desarrollo de contenidos donde el GCBA esté presente.

Asimismo, se continuarán con las funciones de asesoría en aspectos técnico-legales, seguimiento y control de las acciones realizadas por el Fideicomiso de Administración del "Autódromo", con el fin de optimizar la administración y darle transparencia a las operaciones y acciones realizadas en el Autódromo, sobre todo atendiendo al cumplimiento de los intereses perseguidos en el Plan Integral.

**Programa: 85 Refuncionalización del Autódromo de la CABA**

Unidad Ejecutora: Upe Autódromo de la Ciudad de Buenos Aires  
Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
Finalidad: Servicios Sociales  
Función: Educación

| PRESUPUESTO FINANCIERO                             |                    |
|----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                          | <b>70.605.052</b>  |
| Personal Permanente                                | 44.757.886         |
| Asistencia social al personal                      | 991.162            |
| Gabinete de autoridades superiores                 | 24.856.004         |
| <b>Bienes de consumo</b>                           | <b>223.606</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales | 223.606            |
| <b>Servicios no personales</b>                     | <b>230.350.199</b> |
| Alquileres y derechos                              | 19.029.531         |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos     | 190.156.528        |
| Otros servicios                                    | 21.164.140         |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>301.178.857</b> |

| PRESUPUESTO FÍSICO |                                                                   |              |          |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| VARIABLE           | DENOMINACIÓN                                                      | U. MEDIDA    | CANTIDAD |
| META               | PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES Y<br>CAPACITACIONES DE AUTOMOVILISMO | PARTICIPANTE | 225.000  |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 86.Alto Rendimiento y Legado

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del Programa es planificar, diseñar y organizar políticas deportivas vinculadas al desarrollo del deporte de alto rendimiento, trabajando juntamente con los deportistas y las federaciones de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a través de acciones y programas que promuevan, difundan y promocionen el deporte.

Asimismo, se busca promover a través del Programa el fomento de la práctica deportiva en los niños, niñas y adolescentes como una herramienta esencial y como promotor de los valores del deporte.

El programa Selección BA tiene como finalidad la conformación de equipos representativos de la Ciudad de Buenos Aires de diferentes disciplinas deportivas con la intención de participar de competencias, torneos y eventos tanto en el ámbito porteño como nacional.

El programa Legando Valores contempla reunir a deportistas activos, embajadores deportivos, figuras del ámbito deportivo del país y la Ciudad de Buenos Aires, con el objetivo de promover los valores del deporte a través de acciones, eventos y clínicas destinadas a los vecinos y vecinas de la Ciudad.

**Programa: 86 Alto Rendimiento y Legado**

Unidad Ejecutora: Dirección General Deporte de Elite y Alto Rendimiento  
 Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
 Finalidad: Servicios Sociales  
 Función: Educación

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>103.430.485</b> |
| Personal Permanente                                 | 77.042.054         |
| Asignaciones familiares                             | 65.112             |
| Asistencia social al personal                       | 1.467.315          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 24.856.004         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>64.445.463</b>  |
| Textiles y vestuario                                | 53.809.923         |
| Otros bienes de consumo                             | 10.635.540         |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>172.171.431</b> |
| Alquileres y derechos                               | 88.173.780         |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 47.023.311         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.137.561          |
| Otros servicios                                     | 35.836.779         |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>340.047.379</b> |

| PRESUPUESTO FÍSICO |                                                       |              |          |
|--------------------|-------------------------------------------------------|--------------|----------|
| VARIABLE           | DENOMINACIÓN                                          | U. MEDIDA    | CANTIDAD |
| META               | PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS | PARTICIPANTE | 65.500   |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 87.Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública

**UNIDAD RESPONSABLE:** Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública

### DESCRIPCIÓN:

Este programa ofrece formación, capacitación y actualización profesional a políticos, funcionarios y funcionarias de gobierno, líderes sociales y a todo ciudadano y ciudadana con vocación de servicio público, con el objeto de contribuir a la nueva generación de dirigentes con alta capacidad de liderazgo y conducción política y social, que garanticen mejoras en la calidad de la gestión del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Entre las acciones que se desarrollarán se encuentran las siguientes:

- Propiciar la formación de futuras generaciones de ciudadanos y ciudadanas con vocación de servicio, capacidad de liderazgo y conducción política y social.
  - Formar ciudadanos para el ejercicio de funciones políticas y de gobierno, desde una óptica democrática, ética y republicana fomentando el compromiso cívico y el respeto por los Derechos Humanos.
  - Promover el aprendizaje sobre la formulación y evaluación de proyectos estratégicos de gobierno, desde una óptica de políticas de Estado.
  - Desarrollar y aumentar la capacidad de los liderazgos políticos, sociales y sindicales, en pos de generar políticas transparentes, claras, activas y receptivas a las demandas sociales, y que den respuesta a una ciudadanía cada vez más exigente en materia de calidad política e institucional.
  - Fomentar el diálogo, el debate y la discusión de temas estratégicos y de coyuntura política, social y económica, para contribuir al fortalecimiento de la democracia.
  - Articular convenios con organismos públicos, entidades intermedias, instituciones educativas, fundaciones, organizaciones no gubernamentales y comunitarias, para promover la ejecución de estudios, investigaciones, programas, proyectos y acciones orientadas a fortalecer el intercambio de experiencias de gestión entre el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y otras administraciones.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 87.Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública

**UNIDAD RESPONSABLE:** Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública

### DESCRIPCIÓN:

Las acciones a realizar en el ejercicio 2024 son:

#### SEMINARIOS

Cursos cortos de capacitación sobre distintas temáticas de la gestión pública, como también de coyuntura política, social y económica que promueven el diálogo y la formación como herramienta fundamental en la construcción de las políticas públicas de calidad.

Los seminarios son dictados por docentes del IFPYGP, docentes invitados,

Funcionarias y funcionarios del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y otras jurisdicciones del país, y/o distintas entidades educativas.

#### BUENAS PRÁCTICAS

Este programa busca promover el aprendizaje continuo en base al estudio de casos, sobre la formulación, la implementación y la evaluación de proyectos estratégicos de gobierno, desde una óptica de política de Estado. Los programas de Buenas Prácticas son liderados por funcionarios y funcionarias del Gobierno de la Ciudad, funcionarias y funcionarios de otras jurisdicciones y referentes del poder legislativo y judicial.

#### ENTREVISTAS

Entrevistas a funcionarios y funcionarias, dirigentes políticos y personalidades

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 87.Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública

**UNIDAD RESPONSABLE:** Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública

### DESCRIPCIÓN:

destacadas sobre temas de coyuntura local, nacional e internacional.

A lo largo de este ciclo de entrevistas y mesas redondas se propone un diálogo con referentes de gobierno, organismos internacionales, organizaciones de la sociedad civil y referentes del sector privado acerca de temáticas relevantes a la coyuntura actual.

#### PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

Actualmente, el IFPYGP cuenta con las siguientes especializaciones:

1. Comunicación Política,
2. Perspectiva de Género,
  3. Innovación educativa,
  4. Economía,
  5. Ciudades Sostenibles,
  6. Política internacional,
  7. Seguridad Pública,
  8. Líderes para una nueva gobernanza,
  9. Derecho Público,
  - 10.Desarrollo Turístico para Gobiernos Locales,
  - 11.Gestión de Espacios Culturales,
  - 12.Políticas de Integración y Desarrollo,
  - 13.Gestión Comunal,
  - 14.Organización del Estado Nacional,
  - 15.Gestión del Conocimiento y Aprendizajes virtuales.

Los programas de especialización tienen por objetivo capacitar a todo interesado en aprender los desafíos que presenta la administración gubernamental, quienes en el

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 87.Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública

**UNIDAD RESPONSABLE:** Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública

### DESCRIPCIÓN:

recorrido podrán incorporar diferentes herramientas vinculadas con la calidad de la gestión pública, y desarrollar las habilidades necesarias para comprender el proceso de diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas desde diferentes enfoques.

#### ARTICULACIÓN CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Articular diferentes acciones tendientes a la capacitación y formación de nuestros alumnos y alumnas mediante el otorgamiento de becas, realización de jornadas, talleres y seminarios con diversas instituciones educativas a través de convenios de cooperación y trabajo.

**Programa: 87 Formación Política y Social para la Mejora de la Gestión Pública**

Unidad Ejecutora: Upe Instituto de Formación Política y Gestión Pública  
 Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
 Finalidad: Administración Gubernamental  
 Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                             | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>205.486.925</b> |
| Personal Permanente                                 | 137.520.529        |
| Personal Transitorio                                | 5.791.735          |
| Asignaciones familiares                             | 126.514            |
| Asistencia social al personal                       | 2.903.005          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 59.145.142         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>710.386</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 181.512            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 294.983            |
| Otros bienes de consumo                             | 233.891            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>286.494.424</b> |
| Alquileres y derechos                               | 19.628.150         |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 117.543.038        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 16.423.920         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 62.233             |
| Otros servicios                                     | 132.837.083        |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>3.691.000</b>   |
| Maquinaria y equipo                                 | 3.691.000          |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>496.382.735</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                        |                  |                 |
|---------------------------|------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>    | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | POBLACION PARTICIPANTE | PARTICIPANTE     | 38.200          |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 200.Información y Diagnóstico Territorial

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Interpretación Urbanística

### DESCRIPCIÓN:

El presente programa tiene por objetivo el desarrollo de información geoespacial y diagnóstico territorial de manera ágil y acorde a los diversos requerimientos que comprende la planificación urbana de la Ciudad.

A partir de una base de información actualizada y precisa, se elaboran análisis que dan cuenta de los fenómenos urbanos morfológicos, ambientales, sociales y económicos que afectan directamente la calidad del hábitat.

Esto permite generar y sistematizar datos de carácter territorial y geoespacial, posibilitando obtener una línea de base sobre la cual constituir objetivos, elaborar estudios e informes territoriales, medir los resultados, y evaluar el éxito de una intervención urbana.

En lo que respecta al primer eje denominado "Información Territorial", se realizan relevamientos territoriales mediante la implementación de tecnologías geoespaciales que permiten generar datos del territorio para la fase cero del planeamiento, el proyecto urbano y para estudios y diagnósticos ambientales. Las actividades desarrolladas, se enmarcan en la implementación de las tecnologías de Georadar, Fotogrametría y Lidar.

Para el análisis del subsuelo se utiliza la tecnología GEORADAR, la cual permite obtener información de las estructuras soterradas mediante técnicas no intrusivas. Esta herramienta posibilita diagnosticar el subsuelo urbano para futuras obras públicas, y generar un inventario sobre la infraestructura existente. También, en el marco de la Ley N° 6112/18, se desarrolla un mapa de infraestructura de servicios. Esto posibilita efectuar consultas espaciales en virtud de sus atributos, y puede ser utilizado como complemento a la interpretación de lo relevado por los informes del subsuelo.

Otra de las técnicas empleadas es la Fotogrametría, a través de la interpretación de fotos aéreas. Esta técnica, constituye el insumo para la definición y delimitación con

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 200.Información y Diagnóstico Territorial

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Interpretación Urbanística

### DESCRIPCIÓN:

precisión centimétrica de las parcelas, manzanas y de la morfología edilicia, así como de todos aquellos hechos físicos en el territorio susceptibles de ser medidos y cuantificados en cuanto a su posición absoluta y relativa. Asimismo, con la utilización de fotografías aéreas e imágenes satelitales, es posible identificar la cobertura vegetal de la Ciudad, analizar su salubridad y proyectar estrategias sectoriales para el Plan de respuesta de adaptación al Cambio Climático.

Asimismo, la actividad desarrollada mediante la utilización del sistema LiDAR, permite determinar la distancia desde un emisor láser a un objeto o superficie utilizando un haz de láser, así como la captura de fotografías en 360°. A partir de lo relevado, se obtienen registros para futuras mediciones en 3D para modelar el espacio público, así como la generación de planos.

En cuanto al segundo eje, "Diagnóstico Territorial y Proyección Urbana", se organizan tres actividades fundamentales: informes de Dinámica Urbana, Cartografía e Indicadores Urbanísticos, y Relevamiento de usos del Suelo.

Los informes de Dinámica Urbana condensan mensualmente el análisis de los principales aspectos vinculados a la transformación y desarrollo de la Ciudad, tales como indicadores sobre el mercado inmobiliario, obras registradas, obras iniciadas y finales de obra.

Cartografía e indicadores urbanísticos, se compone de tres partes, a saber: desarrollo de indicadores urbanísticos, estudios de impacto, y elaboración de informes de Diagnóstico Territorial.

El Relevamiento de Usos del Suelo se realiza cada cuatro años y consta del relevamiento observacional de los usos que existen en cada parcela de la ciudad para luego elaborar una base georreferenciada que se publica en el portal de datos abiertos de la ciudad "Buenos Aires Data". El último relevamiento se inició en 2022, y se espera su finalización para fines del 2024.

**Programa: 200 Información y Diagnóstico Territorial**

Unidad Ejecutora: Dirección General Interpretación Urbanística

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>        |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| <b>Inciso Principal</b>              | <b>IMPORTE</b>    |
| <b>Gastos en personal</b>            | <b>92.351.519</b> |
| Personal Permanente                  | 75.119.822        |
| Personal Transitorio                 | 15.164.175        |
| Asignaciones familiares              | 704.665           |
| Asistencia social al personal        | 1.362.857         |
| <b>Bienes de consumo</b>             | <b>589.289</b>    |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos  | 261.906           |
| Otros bienes de consumo              | 327.383           |
| <b>Servicios no personales</b>       | <b>72.752</b>     |
| Mantenimiento, reparación y limpieza | 72.752            |
| <b>Bienes de uso</b>                 | <b>450.000</b>    |
| Maquinaria y equipo                  | 450.000           |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>93.463.560</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                          |                  |                 |
|---------------------------|------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                      | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | SUPERFICIE INTERVENIDA MAPEO TERRITORIAL | METRO CUADRADO   | 68.000.000      |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 201.Antropología Urbana

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Interpretación Urbanística

### DESCRIPCIÓN:

Los planes y proyectos de arquitectura y urbanismo de calidad necesitan de la perspectiva ciudadana para ser exitosos, logrando apropiación, consenso, aceptación y generación de propuestas innovadoras. Por otro lado, la ejecución de las obras que implican dichos planes y proyectos representa una disrupción en la vida cotidiana de las y los vecinos, que puede llevar a percepciones negativas de las mismas. Así, el programa tiene un doble objetivo.

El primer objetivo es proveer esa perspectiva ciudadana a través del relevamiento y sistematización de los deseos, expectativas y necesidades de los vecinos y vecinas de la Ciudad, en su vinculación con los espacios urbanos y los proyectos de arquitectura y urbanismo público. Adicionalmente se identifican oportunidades que puedan aportar a diseños innovadores, posibles y utilizables, además de potenciar la capacidad de la ciudadanía de participar activamente en la ejecución de los proyectos urbanos y de arquitectura.

De acuerdo con los lineamientos que se han ido implementando y reforzando en los últimos años tanto en la Ciudad como en el mundo, se busca una ciudad cercana de escala humana o de "los 15 minutos", en la cual los ciudadanos y ciudadanas de todos los perfiles deberán tener acceso a los bienes y servicios urbanos que se utilizan a diario - salud, educación, comercio, cultura, esparcimiento, transporte, trámites - a una distancia caminable.

En esa línea, se llevan adelante relevamientos de campos cuantitativos y cualitativos para conocer usos, necesidades, requerimientos y problemáticas de los ciudadanos y ciudadanas en relación al espacio urbano. Se construyen mapas de representaciones y se relevan indicadores de percepción sobre la Ciudad, así como problemas frecuentes, ideas de mejora y aspiraciones. También se llevan adelante relevamientos digitales, con el fin de ampliar el alcance de los datos relevados. Como resultado principal se producen informes antropológicos que brindan un amplio abanico de insumos para la planificación y diseño de los proyectos urbanos y aportan en la

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 201.Antropología Urbana

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Interpretación Urbanística

### DESCRIPCIÓN:

generación de los consensos necesarios para el éxito de las políticas públicas.

Se busca incorporar la perspectiva de género y diversidad de forma transversal en todos los proyectos urbanos mediante actividades, herramientas y lineamientos que han sido investigados y plasmados en el Manual de diseño de espacios públicos con perspectiva de género y diversidad, desarrollado y publicado en abril de 2022.

El segundo objetivo del programa es mitigar la percepción del impacto de las obras durante su desarrollo, generando un vínculo con los vecinos y vecinas frentistas afectados por los trabajos: se brinda información sobre el proyecto, se registran reclamos o problemas surgidos de los trabajos de obra, se media entre los frentistas y la empresa constructora para evitar posibles frenos o amparos y se busca generar confianza mediante la escucha activa y el diálogo permanente.

Toda la información generada y sistematizada mediante esta serie de metodologías tiene una doble función: por un lado, contar con insumos para la planificación y diseño de proyectos urbanos de acuerdo a los deseos, expectativas y necesidades de las personas que con mayor probabilidad vayan a hacer uso de esa nueva infraestructura urbana; por otro lado, incorporar a la ciudadanía en todas las instancias del proceso de planificación, diseño y ejecución, alcanzando el máximo consenso posible a lo largo de las distintas etapas y fortaleciendo la relación de la Gestión con los vecinos y vecinas, favoreciendo la apropiación plena de un proyecto determinado. La experiencia iniciada a fines de 2015 con este abordaje se ha cristalizado en numerosos proyectos exitosos: Parque de la Estación, Manzana 66, Parque Elefante Blanco, Plaza Clemente, el proceso participativo del nuevo Plan Urbano Ambiental y los nuevos espacios verdes de la costa de la ciudad, entre otros.

**Programa: 201 Antropología Urbana**

Unidad Ejecutora: Dirección General Interpretación Urbanística

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>148.308.583</b> |
| Personal Permanente                                 | 121.303.573        |
| Personal Transitorio                                | 24.051.857         |
| Asignaciones familiares                             | 778.928            |
| Asistencia social al personal                       | 2.174.225          |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>1.891.549</b>   |
| Textiles y vestuario                                | 130.953            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 814.821            |
| Otros bienes de consumo                             | 945.775            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>338.369.944</b> |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 356.484            |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 336.416.727        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 341.934            |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.094.745          |
| Otros servicios                                     | 160.054            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>350.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 350.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>488.920.076</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 16.Capacitación del Personal

**UNIDAD RESPONSABLE:** Instituto Superior de la Carrera

### DESCRIPCIÓN:

El Instituto Superior de la Carrera da respuesta a la necesidad de modernización y profesionalización de la administración pública de la Ciudad en un contexto de cambio permanente que requiere un capital humano con altos niveles de compromiso y formación.

A través de diversas actividades de capacitación el Instituto acompaña el desarrollo profesional, cultural y personal de las y los servidores públicos del gobierno desde una perspectiva innovadora que atiende saberes específicos y que, a su vez, considera los asuntos estratégicos de gobierno.

Su oferta académica abarca desde temas de la administración pública relacionados a normativa, auditoría, carrera administrativa hasta temas ligados a cuestiones estratégicas de gobierno como género, sustentabilidad, servicio público y gobierno ágil. A su vez ofrece, también, capacitaciones para el desarrollo del liderazgo en el servicio público, el manejo de herramientas digitales de gestión y el fortalecimiento de destrezas y saberes específicos a los distintos puestos de trabajo.

Todas las formaciones que brinda están a cargo de capacitadores especializados en cada una de las temáticas que abordan y que, además, conforman una comunidad de práctica en continua formación.

Tanto el planeamiento de la oferta académica como su implementación, se llevan adelante a través de una red de enlaces de formación presentes en cada una de las áreas de gobierno lo que permite tener un diagnóstico claro y certero de cuáles son los contenidos apropiados para cada área y cuál es la mejor manera de organizar el dictado de los cursos.

Las capacidades del Instituto se extienden gracias a acciones de integración y vinculación tanto con instituciones ligadas al saber técnico, científico y académico como con otros organismos de gestión gubernamental con los cuales intercambia

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 16.Capacitación del Personal

**UNIDAD RESPONSABLE:** Instituto Superior de la Carrera

### **DESCRIPCIÓN:**

conocimientos, aprendizajes y experiencias que permiten ampliar y profundizar los saberes y el desempeño de las servidoras y servidores públicos de GCBA.

De esta manera el Instituto Superior de la Carrera garantiza una propuesta formativa integral centrada en el ser, saber y saber hacer, con foco en el desarrollo de competencias profesionales con altos estándares de calidad, acompañando la gestión del cambio y la profesionalización del servicio público de la Ciudad.

Para el ejercicio 2024, el Instituto, tiene por objetivo sostener la calidad y extensión de su oferta académica centrándose en la producción de saberes específicos; continuar trabajando en la mejora de la experiencia del alumnado a través de la implementación de evolutivos para la página web y de la atención personalizada a través de los distintos canales existentes; seguir en vínculo permanente con instituciones y casas de estudio de prestigio a fin de celebrar los convenios de colaboración necesarios para extender y profundizar conocimientos diversos en la organización; sostener acciones de comunicación segmentadas que permitan alcanzar el mayor grado de visibilidad y difusión de la oferta posible; continuar con la implementación de acciones para acercar la oferta académica a cada una de las jurisdicciones, atendiendo a las necesidades especiales que cada una de ellas revista y persistir en brindar a sus capacitadores las herramientas de formación adecuadas para el proceso de enseñanza.

**Programa: 16 Capacitación del Personal**

Unidad Ejecutora: Instituto Superior de la Carrera

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Trabajo

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>456.491.219</b> |
| Personal Permanente                                 | 398.494.946        |
| Personal Transitorio                                | 13.604.673         |
| Asignaciones familiares                             | 5.013.134          |
| Asistencia social al personal                       | 6.165.530          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 33.212.936         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.662.147</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 140.113            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 420.339            |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 700.565            |
| Productos de minerales no metálicos                 | 140.113            |
| Productos metálicos                                 | 280.226            |
| Otros bienes de consumo                             | 980.791            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>456.651.392</b> |
| Servicios básicos                                   | 484.058            |
| Alquileres y derechos                               | 943.841            |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 6.315.226          |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 113.169.765        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 266.378.592        |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 614.340            |
| Otros servicios                                     | 68.745.570         |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>915.804.758</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 7.Actividades Comunes

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaria de Innovación y Transformación Digital

### DESCRIPCIÓN:

El programa suministra las bases de funcionamiento, asesoramiento y gestión requeridas por los programas presupuestarios correspondientes a la órbita de la Secretaría de Innovación y Transformación Digital.

Tiene a su cargo la asignación de recursos para el conjunto de tareas que implican la conducción de los programas de referencia, como así también la eficaz distribución y administración de los servicios generales, que serán ejecutadas y supervisadas por este programa.

**Programa: 7 Actividades Comunes**

Unidad Ejecutora: Secretaria de Innovación y Transformación Digital  
Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
Finalidad: Administración Gubernamental  
Función: Dirección ejecutiva

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE              |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>286.173.694</b>   |
| Personal Permanente                                 | 177.051.616          |
| Asignaciones familiares                             | 508.763              |
| Asistencia social al personal                       | 4.027.145            |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 104.586.170          |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>4.530.376</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 2.633.234            |
| Otros bienes de consumo                             | 1.897.142            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>1.241.331.020</b> |
| Servicios básicos                                   | 2.270.490            |
| Alquileres y derechos                               | 290.782.711          |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 213.174.900          |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 530.327.073          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 106.468.204          |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 607.086              |
| Otros servicios                                     | 97.700.556           |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>49.316.060</b>    |
| Maquinaria y equipo                                 | 49.316.060           |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>1.581.351.150</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 107.Ciudad Inteligente

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Ciudad Inteligente

### DESCRIPCIÓN:

En el marco del presente programa se diseñan, teniendo en cuenta las diferentes áreas de Gobierno y su enfoque particular, soluciones innovadoras y transformadoras, que le sean de gran beneficio, tanto para el crecimiento del producto, como para la simplificación de resolución de gestiones de los vecinos y las vecinas, a partir del entendimiento de las transformaciones sociales y los avances tecnológicos.

En ese sentido, se desarrollan acciones tendientes a posicionar a la Ciudad de Buenos Aires como referente en la implementación de acciones digitales, transformadoras de la calidad de vida de la ciudadanía mediante el Chatbot de la Ciudad y la plataforma miBA. Particularmente en el caso del Chatbot de la Ciudad de Buenos Aires, Boti se incluye el proyecto "Branding", el cual tiene como directrices identificar necesidades reales de la población y disponibilizar información mediante piezas comunicacionales en sitios específicos para resolver estas necesidades.

**Programa: 107 Ciudad Inteligente**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Ciudad Inteligente

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>368.333.236</b> |
| Personal Permanente                                 | 216.831.756        |
| Asistencia social al personal                       | 5.150.372          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 146.351.108        |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>3.407.266</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 3.255.495          |
| Otros bienes de consumo                             | 151.771            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>341.613.196</b> |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 299.375.218        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 37.942.848         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 728.502            |
| Otros servicios                                     | 3.566.628          |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>713.353.698</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 111.Gobierno e Identidad Digital

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Ciudad Inteligente

### DESCRIPCIÓN:

El programa comprende el diseño, desarrollo e implementación de iniciativas que mejoren la estructura digital del Gobierno de la Ciudad, de cara a la ciudadanía.

En cuanto al asistente virtual Chatbot, se continúan proponiendo mejoras que permitan agilizar las gestiones, consultas de información, trámites y solicitudes mejorando así la experiencia y su alcance. El mismo se encuentra vigente en las principales plataformas de mensajería, a saber: WhatsApp, Telegram, Twitter, Facebook Messenger y Web.

Adicionalmente, se realizan acciones tendientes a digitalizar todos los canales de comunicación vigentes, fortaleciendo una "Identidad Digital", a fin de poder brindar un servicio ágil, único y seguro a la ciudadanía.

En esta línea, se continúa con el proyecto "Login", instancia de autenticación para acceder de forma oficial a los portales web del GCABA o cualquier otro activo digital. Mediante la app miBA los usuarios y usuarias podrá disponer de su documentación personal emitida por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires de forma centralizada y le será ofrecido el reconocimiento biométrico para que se pueda garantizar la veracidad de la identidad de la persona.

En el marco de dicho programa se implementa el desarrollo de nuevas funcionalidades a fin de emitir, actualizar y revocar credenciales verificables sobre redes descentralizadas, como también para que los y las agentes pueda verificar la validez de una credencial presentada por un/una portador/a.

El desarrollo de nuevas tecnologías de redes descentralizadas abre las puertas a un cambio de paradigma dónde las personas controlan su identidad y su información, las identidades son autosoberanas. Para su implementación resulta necesario desarrollar y configurar la infraestructura tecnológica para que los usuarios y usuarias puedan tener credenciales verificables emitidas por el Gobierno de la Ciudad de

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 111.Gobierno e Identidad Digital

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Subsecretaría de Ciudad Inteligente |
|----------------------------------------------------------------|

|                     |
|---------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN:</b> |
|---------------------|

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Buenos Aires en una billetera o "Wallet" personal, y poder presentar las mismas a actores estatales o privados con transacciones seguras. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Programa: 111 Gobierno e Identidad Digital**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Ciudad Inteligente

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE              |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>42.139.483</b>    |
| Personal Permanente                                 | 41.536.582           |
| Asistencia social al personal                       | 602.901              |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>980.457.735</b>   |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 980.457.735          |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>1.022.597.218</b> |

| PRESUPUESTO FÍSICO |                                           |              |            |
|--------------------|-------------------------------------------|--------------|------------|
| VARIABLE           | DENOMINACIÓN                              | U. MEDIDA    | CANTIDAD   |
| META               | CONVERSACIONES DIGITALES CON EL CIUDADANO | Conversación | 30.000.000 |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 5.Actividades Comunes

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Secretaría de Desarrollo Urbano |
|------------------------------------------------------------|

|                     |
|---------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN:</b> |
|---------------------|

El programa suministra las bases de funcionamiento, asesoramiento y gestión requeridas por los programas presupuestarios correspondientes a la órbita de la Secretaría de Desarrollo Urbano.

Tiene a su cargo la asignación de recursos para el conjunto de tareas que implican la conducción de los programas de referencia, como así también la eficaz distribución y administración de los servicios generales, que serán ejecutadas y supervisadas por este programa.

**Programa: 5 Actividades Comunes**

Unidad Ejecutora: Secretaría de Desarrollo Urbano

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                    |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>204.069.853</b> |
| Personal Permanente                                 | 103.808.115        |
| Personal Transitorio                                | 6.266.863          |
| Asignaciones familiares                             | 337.304            |
| Asistencia social al personal                       | 2.871.017          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 90.786.554         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.204.384</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 145.504            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 1.018.528          |
| Otros bienes de consumo                             | 1.040.352          |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>417.914.162</b> |
| Servicios básicos                                   | 323.536            |
| Alquileres y derechos                               | 181.880            |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 232.806            |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 381.280.281        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 1.459.439          |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 4.095.246          |
| Otros servicios                                     | 30.340.974         |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>1.232.879</b>   |
| Maquinaria y equipo                                 | 1.232.879          |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>625.421.278</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 103.Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental

**UNIDAD RESPONSABLE:** Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental

### DESCRIPCIÓN:

El Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental (CAPUAM) es el organismo encargado del seguimiento y actualización del Plan Urbano Ambiental, según lo establecido por Ley N° 71/98. La Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires en su Art. 29 establece que la Ciudad define un Plan Urbano Ambiental elaborado con participación transdisciplinaria de las entidades académicas, profesionales y comunitarias, constituyéndose como la ley marco a la que se ajusta el resto de la normativa urbanística y las obras públicas, a partir de la sanción de la Ley N° 2930/08.

El Programa responde a la obligación emanada del cumplimiento del Art. 29 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de las Leyes N° 71, N° 449, N° 2930, y el Decreto N° 1351/02.

La población objeto del Programa son los y las ciudadanas de la Ciudad de Buenos Aires. La fortaleza del Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental radica en poder generar las futuras instancias que el Plan Urbano Ambiental requiere.

El Consejo cuenta con la participación activa de las áreas de Gobierno con competencias en los contenidos sobre los que versa el Plan Urbano Ambiental y trabaja junto con el Consejo de Planeamiento Estratégico, la Comisión Asesora y el Foro Participativo Permanente del CAPUAM como asesores técnicos fundamentales para los avances de la actualización que se lleva a cabo desde julio de 2020.

**Programa: 103 Instrumentación y Seguimiento del Plan Urbano Ambiental**

Unidad Ejecutora: Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| PRESUPUESTO FINANCIERO                              |                |
|-----------------------------------------------------|----------------|
| Inciso<br>Principal                                 | IMPORTE        |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>807.547</b> |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 94.578         |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 334.659        |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 145.504        |
| Otros bienes de consumo                             | 232.806        |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>109.128</b> |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 109.128        |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>916.675</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 104.Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental

**UNIDAD RESPONSABLE:** Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental

### DESCRIPCIÓN:

El programa propicia la vinculación con la sociedad haciendo especial énfasis en la generación de espacios de divulgación y práctica activa de ciudadanía, acentuando acciones tendientes a consolidar la participación progresiva de nuevos actores y capacidades diversas según la Ley N° 71/98 y Ley N° 2930/08 del Plan Urbano Ambiental (PUA).

El programa propone actividades que tienen como objetivo constituirse en instrumento para la materialización de consensos sociales sobre los rasgos más significativos de la ciudad deseada y la transformación de la ciudad real en el proceso de planeamiento incorporando la visión de toda la comunidad (niños, niñas, jóvenes y adultos) a través de propuestas y mecanismos diseñados con su participación.

El problema radica en que la opinión de los niños, niñas y jóvenes, así como sus entornos de pertenencia y la de los actores sociales diversos no está institucionalizada en los aparatos estatales ni en la opinión pública. Por tanto, existe la necesidad de desarrollar, implementar y sostener cursos de acción que permitan conocer y canalizar sus opiniones.

La fortaleza del programa reside en la creación de espacios de participación, divulgación, formación capacitación, ideación e implementación de acciones de desarrollo urbano, donde los niños, niñas y jóvenes como sujetos de derecho, así como las y los ciudadanos, puedan canalizar sus propuestas y demandas efectivizando el derecho a ser oídos en los ámbitos barriales/sociales/escolares vinculando su interés con la política de planeamiento urbano en pos del beneficio de toda la sociedad. Y ejerciendo su derecho a participar que se enumera y remarca en la Convención de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, a que la Ciudad adhiere.

El programa se ha consolidado como eje permanente de consulta en cuanto a la participación y la escucha de las ideas y necesidades de las y los vecinos de la Ciudad de Buenos Aires, sobre todo en las infancia, la coparticipación y la implementación de

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 104.Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental |
|---------------------------------------------------------------------|

|                     |
|---------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN:</b> |
|---------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| actividades con otras áreas del Gobierno de la Ciudad es parte de la fidelidad y autenticidad de la política pública de este gobierno en pos del interés de la escucha de la sociedad toda para la realización de planes urbanos acordes e inclusivos a una población que crece y demanda respuestas. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Programa: 104 Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental**

Unidad Ejecutora: Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                             | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>210.209.340</b> |
| Personal Permanente                                 | 207.183.210        |
| Asistencia social al personal                       | 3.026.130          |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>1.480.501</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 80.027             |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 840.285            |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 94.577             |
| Otros bienes de consumo                             | 465.612            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>31.009.967</b>  |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 30.828.087         |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 181.880            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>700.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 700.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>243.399.808</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                                               |                  |                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                                           | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | Talleres de Difusión y Capacitación del Plan Urbano Ambiental | TALLER           | 525             |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 168. Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Planeamiento Urbano

### DESCRIPCIÓN:

El programa comprende la planificación y el desarrollo de acciones que se centran en la calificación y mejora de los espacios urbanos de la ciudad, en las condiciones de desplazamiento de peatones, la priorización del uso de transporte público de las y los pasajeros por sobre la movilidad particular, y la definición de las actividades que se desarrollan en las parcelas y edificaciones que le dan forma a la estructura urbana.

El objetivo principal del programa es recuperar a través de múltiples acciones aquellos espacios públicos y privados que se encuentran degradados o desvalorizados en la compleja red que compone la ciudad, desarrollando proyectos específicos en los que el diseño urbano equilibre los usos del suelo, la forma urbana, la calidad del paisaje, la funcionalidad, continuidad de trama y el tendido de infraestructuras, entendiendo el espacio público como cualificador del tejido urbano y posibilitando espacios de convocatoria, esparcimiento y sociabilidad.

Los lineamientos estratégicos se orientan a la calificación urbanística de la Ciudad de Buenos Aires a través de la identificación, promoción y desarrollo de propuestas urbanas en los que la definición de los espacios públicos es central.

El programa trabaja en el marco de La Ley N° 2930/08, denominada Plan Urbano Ambiental de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, cuyos Lineamientos Estratégicos y Acciones constituyen los instrumentos técnico-políticos sobre los que se ajusta la normativa urbanística y las obras públicas, para la identificación e implementación de las principales estrategias de ordenamiento y mejoramiento territorial y ambiental de la Ciudad de Buenos Aires.

A partir del análisis y diagnóstico de áreas diversas de la ciudad y la detección de sus falencias, se propicia con diversos instrumentos de gestión, intervenciones que impliquen la mejora del equipamiento y del espacio público, encauzando acciones de planeamiento participativo con una perspectiva de diversidad.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 168. Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General Planeamiento Urbano

### DESCRIPCIÓN:

En ese sentido, se impulsa la promoción de una red de centros secundarios desde una mirada integral de la ciudad. Centros comunales y barriales con identidad y pujanza propia, que permitan acceder más fácilmente a las seis funciones sociales urbanas esenciales que son: habitar, trabajar, aprovisionarse, cuidarse, aprender y descansar, a proponer una calidad de vida superior. Dicha promoción se basa en valorizar los recursos de proximidad, maximizar los metros cuadrados existentes, promover la multiplicidad de usos y reapropiarse del espacio público.

También, se trabaja para profundizar y fortalecer el compromiso asumido de incrementar los espacios verdes, de localizar nuevas áreas a diferente escala, con criterios de proximidad y criticidad, propuesta de grandes parques, corredores verdes, macromanzanas, ampliaciones de plazas y normativas para la edificación sostenible.

Finalmente, en conjunto con otras áreas de Gobierno, se desarrollan iniciativas orientadas a la integración, tanto de la trama social como urbana, la generación de espacio público y el aumento de la mixtura de uso, en grandes equipamientos subutilizados o recualificando estructuras abandonadas.

La implementación del programa apunta al desarrollo urbano a través de la puesta en valor de los espacios públicos y del suelo urbano que los rodean entendidos bajo una mirada integral.

Por último, se continuará con las tareas en el comité de la Recuperación Urbanística del Barrio de La Boca, se trabaja en la Unidad Ejecutora creada por la Ley N° 2240/06, con motivo de la emergencia urbanística y ambiental en lo referido a la vivienda, servicios, equipamientos, espacios verdes y actividades productivas para el polígono delimitado por las Av. Regimiento de Patricios, Av. Martín García, Av. Paseo Colón, Av. Brasil y Av. Pedro de Mendoza.

**Programa: 168 Planificación y Desarrollo del Espacio Urbano**

Unidad Ejecutora: Dirección General Planeamiento Urbano

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                    |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>349.056.042</b> |
| Personal Permanente                                 | 278.613.063        |
| Personal Transitorio                                | 33.969.608         |
| Asignaciones familiares                             | 863.333            |
| Asistencia social al personal                       | 5.088.767          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 30.521.271         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.313.511</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 94.577             |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 1.062.178          |
| Otros bienes de consumo                             | 1.156.756          |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>150.054.461</b> |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 145.504            |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 149.254.190        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 436.511            |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 109.128            |
| Otros servicios                                     | 109.128            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>800.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 800.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>502.224.014</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 9.Actividades Comunes

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Subsecretaría de Gestión Urbana |
|------------------------------------------------------------|

|                     |
|---------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN:</b> |
|---------------------|

El programa suministra las bases de funcionamiento, asesoramiento y gestión requeridas por los programas presupuestarios correspondientes a la órbita de la Subsecretaría de Gestión Urbana.

Tiene a su cargo la asignación de recursos para el conjunto de tareas que implican la conducción de los programas de referencia, como así también la eficaz distribución y administración de los servicios generales, que serán ejecutadas y supervisadas por este programa.

**Programa: 9 Actividades Comunes**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gestión Urbana

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                             | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>300.401.465</b> |
| Personal Permanente                                 | 214.940.895        |
| Personal Transitorio                                | 15.374.361         |
| Asignaciones familiares                             | 1.977.513          |
| Asistencia social al personal                       | 4.268.232          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 63.840.464         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.007.953</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 130.953            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 909.400            |
| Otros bienes de consumo                             | 967.600            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>100.016.575</b> |
| Alquileres y derechos                               | 145.504            |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 145.504            |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 99.034.423         |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 545.640            |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 145.504            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>800.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 800.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>403.225.993</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 127.Catastro

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

El programa se centra en la administración, incorporación de datos catastrales, mantenimiento y control del catastro geográfico de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, regida por la Ley N° 6437/21. También, centraliza la incorporación de los datos provenientes de los trámites presentados de mensura y división en propiedad horizontal, constitución del estado parcelario, a la vez de coordinar la supervisión, control técnico y legal del registro de mensuras y estado parcelario, el registro de los datos, y la producción de la documentación certificada.

Asimismo, se desarrollan acciones tendientes a la confección de los reglamentos técnicos de la Ley de Catastro. Para la aplicación de los mismos, se trabaja en la estandarización de los datos, lo que implica un esfuerzo en la producción de aplicaciones para su registro, mejoras en el portal Trámites a Distancia (TAD) y en los circuitos correspondientes. Además, se continúa con el desarrollo de servicios informáticos que vinculen los datos con las otras áreas de Gobierno.

En paralelo, se continúan implementando mejoras en la estandarización de los actos de gestión, en la comunicación de los expedientes de cara a la ciudadanía, en el registro en las bases de datos catastrales, los tipos de trámites disponibles y su correspondiente tratamiento. Todo ello bajo capacitaciones internas y externas en pos de disminuir errores de gestión, reducir tiempos, y poder registrar datos de manera automática y segura.

En cuanto al mantenimiento de datos correspondiente al Registro, Legajo y Multipropósito (RLM), y con el fin de potenciar su calidad de respuesta, se continúan incorporando nuevas tareas para su evolución permitiendo realizar consultas de los registros de manera accesible ya sea por tipo de dato, por calle y número de puerta, entre otras características.

Además, se trabaja para mejorar la comunicación con Administración Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP) y los servicios informáticos en pos de lograr vínculos automáticos.

**Programa: 127 Catastro**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gestión Urbana  
 Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS  
 Finalidad: Servicios Sociales  
 Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                      |                      |
|----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                            | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                          | <b>1.426.984.728</b> |
| Personal Permanente                                | 1.291.144.340        |
| Personal Transitorio                               | 99.401.561           |
| Asignaciones familiares                            | 16.084.249           |
| Asistencia social al personal                      | 20.354.578           |
| <b>Bienes de consumo</b>                           | <b>938.498</b>       |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales | 65.477               |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                | 523.812              |
| Otros bienes de consumo                            | 349.209              |
| <b>Servicios no personales</b>                     | <b>467.596.594</b>   |
| Mantenimiento, reparación y limpieza               | 87.302               |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos     | 465.334.352          |
| Pasajes, viáticos y movilidad                      | 2.174.940            |
| <b>Bienes de uso</b>                               | <b>270.000</b>       |
| Maquinaria y equipo                                | 270.000              |
| <b>Transferencias</b>                              | <b>694.463</b>       |
| Transferencias al Sector Público empresarial       | 694.463              |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>1.896.484.283</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                            |                  |                 |
|---------------------------|----------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>        | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | MODIFICACIONES AL CATASTRO | MODIFICACION     | 6.913           |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 128.Registro de Obras e Instalaciones

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

El objetivo del programa consiste en llevar a cabo el registro de construcciones de obras civiles, regularizaciones de obras en contravención y conformes a obra.

En línea con el objetivo principal se viene trabajando fuertemente el sistema de reuniones tanto virtuales como presenciales, agilizando tiempos y comprensión de las normativas actuales.

También se llevó a cabo la aplicación y reglamentación de la Ley N° 6.478/21 "Régimen Especial de Regularización de Construcciones y Obras Irregulares" de las obras en contravención llevadas a cabo en la ciudad, optimizando la base de datos y por consiguiente la de la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos.

Para mantener los estándares de mejora se continúa trabajando en:

A) Capacitación tanto sobre los trámites y procesos como en la plataforma SADE y subsidiarias a agentes técnicos y administrativos.

B) Proponer en caso de ser necesarias nuevas reglamentaciones que permitan aclarar y mejorar interpretaciones al Nuevo Código de Edificación y sus normas complementarias.

C) Continuar aumentando y mejorando la calidad de las consultas técnicas con las y los profesionales actuantes a través de los distintos medios electrónicos (Zoom, Meet, etc.) y presenciales, no solamente en atención y vocación al servicio público, sino también para minimizar la cantidad de observaciones técnicas que son notificadas a las y los profesionales, y de ese modo agilizar la clarificación de dudas o propuestas alternativas viables de resolución.

Asimismo, se han implementado para el estudio de expedientes, un orden de prioridades de tareas a realizar. Estas acciones permiten aunar criterios y evitar el retraso de expedientes antiguos.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 128.Registro de Obras e Instalaciones

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

Se siguen perfeccionando aspectos del registro 100% digital, que permite el desarrollo de un trámite completo sin utilizar ningún recurso físico, lo que además de simplificar el trámite tanto al externo como al interno, se protege el medioambiente.

Se creó el Permiso de Obra temprano, el cual permite arribar a un estudio preliminar de proyecto, logrando que el/la profesional tenga un permiso de obra en mucho menos tiempo, permitiéndole ingresar en etapa de obra mucho antes

Se continuará con la implementación del registro, bajo responsabilidad profesional, de las obras de micro obra o modificación, de esta manera se está agilizando notablemente los tiempos de las mismas. Al respecto de esto, se sigue trabajando en la mejora de los canales de comunicación permitiendo un adecuado seguimiento de este tipo de obras, con el único objetivo de evitar contravenciones involuntarias o por desconocimiento o una errónea interpretación de las normas.

Se implementó un procedimiento de control y seguimiento del stock operativo con planificación semanal de expedientes para estudio, con asignación por cada aprobador, con devolución en fechas fijadas, para una devolución efectiva al profesional, la misma fue llevada con eficiencia y se intensificara para mejorar los tiempos de cada proceso.

Se trabajará en la creación de nuevos trámites en el marco de la simplificación de tramitaciones en general, para los Sectores de Sanitaria, Eléctrica y Mecánica.

Asimismo, con estas novedades se desarrollarán nuevos modelos de documentos para tramitación y emisión de los respectivos registros.

Se participa en el proceso de actualización normativa de nueva versión de Reglamentos Técnicos del Código de Edificación Ley N° 6.438/21.

Dada la actualización de la Ley Tarifaria que contempla los trámites de instalaciones que no tendrán costo, se actualizarán los flujos de trabajo de los

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 128.Registro de Obras e Instalaciones

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

expedientes por caratular y se ajustarán los circuitos administrativos de aquellas actuaciones en curso, en pos de la citada simplificación de trámites y agilización de tiempos de tramitación.

**Programa: 128 Registro de Obras e Instalaciones**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gestión Urbana

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                             | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>992.931.421</b> |
| Personal Permanente                                 | 910.137.349        |
| Personal Transitorio                                | 58.512.306         |
| Asignaciones familiares                             | 10.176.008         |
| Asistencia social al personal                       | 14.105.758         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>1.098.555</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 130.954            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 436.512            |
| Otros bienes de consumo                             | 531.089            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>622.028</b>     |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 174.604            |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 87.302             |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 360.122            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>530.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 530.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>995.182.004</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                                 |                  |                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                             | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | REGISTRO DE PERMISOS DE OBRA E<br>INSTALACIONES | PERMISO          | 11.234          |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 129.Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

El ámbito de actuación de este programa es la aplicación del Código Urbanístico y su interpretación en los proyectos arquitectónicos y urbanísticos puestos a su consideración. La cobertura comprende todo el territorio de la Ciudad de Buenos Aires, y contempla las particularidades de los distintos sectores urbanos que requieran tanto la protección patrimonial como la renovación urbana, de forma tal que el impacto de las intervenciones contribuya al desarrollo urbano equilibrado.

Se generan insumos para la interpretación y la revisión de la normativa del Código Urbanístico, que regula la construcción y las formas de uso del suelo de la ciudad, tanto en el espacio público como el privado. Además, reformula y sistematiza la información referente a diversos sectores de la ciudad que involucran áreas protegidas, registrando y actualizando la base de datos correspondiente al patrimonio urbano.

Los objetivos del programa buscan realizar una evaluación continua e integral de la problemática urbanística de la ciudad. Para dar respuesta y seguimiento a los resultados que arroja dicha evaluación, se ocupa de la interpretación y aplicación del Código Urbanístico, y de realizar propuestas de modificación y actualización de dicha normativa.

Estos objetivos son prioritarios ya que determinan la referencia básica para el desarrollo edilicio de la Ciudad, así como también los diversos usos del suelo y los parámetros normativos que aplican a los proyectos de ampliación o modificación de los edificios patrimoniales.

Las demandas surgen de las y los ciudadanos, de las comunas, de las personas jurídicas privadas, y de los distintos organismos de la Administración Pública Nacional, así como también, de los y las profesionales de la construcción que intervienen en los diversos emprendimientos urbanísticos.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 129.Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano

**UNIDAD RESPONSABLE:** Subsecretaría de Gestión Urbana

### DESCRIPCIÓN:

Estas demandas se instrumentan a través de la tramitación de consultas vía TAD que luego son estudiadas, según el requerimiento o consulta. Los proyectos arquitectónicos y urbanos son estudiados en relación a la normativa y contexto urbano y como resultado, se elabora un informe técnico para su final Disposición.

El contexto se evalúa mediante el relevamiento y la preparación de insumos para la confección de informes relacionados con las demandas referidas al Código Urbanístico, en el marco de los planes urbanísticos del Gobierno de la Ciudad.

**Programa: 129 Aplicación de Normas Referidas al Planeamiento Urbano**

Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gestión Urbana

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Servicios Sociales

Función: Vivienda y Urbanismo

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Inciso Principal</b>                             | <b>IMPORTE</b>     |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>460.605.347</b> |
| Personal Permanente                                 | 386.916.669        |
| Personal Transitorio                                | 32.411.749         |
| Asignaciones familiares                             | 4.223.594          |
| Asistencia social al personal                       | 6.532.064          |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 30.521.271         |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.218.930</b>   |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 1.418.660          |
| Otros bienes de consumo                             | 800.270            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>147.256.361</b> |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 146.521.567        |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 582.016            |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 152.778            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>800.000</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 800.000            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>610.880.638</b> |

| <b>PRESUPUESTO FÍSICO</b> |                                         |                  |                 |
|---------------------------|-----------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>VARIABLE</b>           | <b>DENOMINACIÓN</b>                     | <b>U. MEDIDA</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| META                      | NORMAS REFERIDAS AL PLANEAMIENTO URBANO | TRÁMITE          | 1.721           |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

**Programa N°** 17. Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión

**UNIDAD RESPONSABLE:** Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión

### DESCRIPCIÓN:

En el marco de este programa se efectúa el seguimiento de la ejecución del Plan General de Acción de Gobierno, a través del control y la coordinación de las jurisdicciones que lo materializan.

Comprende la implementación de las acciones que sean necesarias para facilitar el correcto desarrollo de los planes estratégicos de las diferentes áreas, tales como encuentros de coordinación, soporte en herramientas o el conocimiento específico que sea requerido.

Asimismo, se participa en la definición del presupuesto de cada jurisdicción, de acuerdo con los parámetros, objetivos, ejes y compromisos establecidos por el Jefe de Gobierno y el Jefe de Gabinete de Ministros;

También, se efectúa de manera conjunta con el Ministerio de Hacienda y Finanzas, el seguimiento de la ejecución presupuestaria de todas las áreas de Gobierno, evaluando el desempeño de las distintas jurisdicciones, además de realizar evaluaciones de impacto y resultados de programas prioritarios del Gobierno.

Por último, a fin de homogeneizar la calidad de los servicios para las vecinas y vecinos de la Ciudad, se trabaja en el desarrollo de indicadores de calidad considerando una metodología de medición predeterminada, variables y metas objetivo. Mediante un Tablero de Control, se gestionará la visualización centralizada de los índices e indicadores de calidad de forma periódica.

**Programa: 17 Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión**

Unidad Ejecutora: Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>738.717.166</b>   |
| Personal Permanente                                 | 478.549.284          |
| Personal Transitorio                                | 6.972.356            |
| Asistencia social al personal                       | 10.375.827           |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 242.819.699          |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>11.607.536</b>    |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 5.259.704            |
| Textiles y vestuario                                | 633.747              |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 271.103              |
| Otros bienes de consumo                             | 5.442.982            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>928.650.563</b>   |
| Alquileres y derechos                               | 213.009              |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 116.187              |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 825.655.214          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 101.539.492          |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.126.661            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>7.479.562</b>     |
| Maquinaria y equipo                                 | 7.479.562            |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>1.686.454.827</b> |

## **ENTIDAD 270**

**AGENCIA DE SISTEMA DE INFORMACION**



## POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el  
Presupuesto del año 2024

### **Jurisdicción: 21.0.270 - AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION**

Mediante Ley N°2689/08 se creó la Agencia de Sistemas de Información (ASI), como órgano rector en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones en el ámbito del Poder Ejecutivo, y como entidad autárquica en el orden administrativo, funcional y financiero, actualmente bajo la órbita de la Secretaría de Innovación y Transformación Digital de la Jefatura de Gabinete de Ministros del GCABA.

De acuerdo a lo encomendado por la mencionada Ley, la ASI tiene como objetivo organizar y coordinar con todas las dependencias del Poder Ejecutivo, la infraestructura informática, de telecomunicaciones y de los sistemas de información, dotando a la Ciudad de un plan autosuficiente, razonable y coordinado de gobierno electrónico, que permita el acceso del ciudadano por medios electrónicos y telefónicos a los servicios de información de gobierno, aportando transparencia a la gestión.

La Agencia de Sistemas de Información, en su rol de órgano rector de tecnologías de la información y las comunicaciones en el GCBA, continua proactivamente con su función de definir y coordinar la política gubernamental en materia de sistemas de información, ya sea con recursos propios o de terceros, así como también impulsa el desarrollo e implementación de los medios electrónicos como herramienta fundamental para la gestión.

Para ello, dicta normas técnicas y metodológicas de gestión de proyectos y desarrollo de software, así como revisa y actualiza los estándares en materia de tecnologías de información y comunicaciones, en concordancia con estándares y buenas prácticas internacionales, que garanticen la interoperabilidad y accesibilidad a los servicios electrónicos del Poder Ejecutivo del GCABA.

La Agencia de Sistemas de Información mantiene los servicios tecnológicos y de comunicación de las dependencias del GCABA, priorizando el mantenimiento de las aplicaciones informáticas existentes y haciendo frente a los nuevos desarrollos que surgen de la demanda de los distintos organismos del Poder Ejecutivo, definiendo una estrategia de compatibilidad y uso de tecnologías adecuadas.

## **POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN**

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2024-2026 y el

Presupuesto del año 2024

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Jurisdicción: 21.0.270 - AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION</b> |
|-----------------------------------------------------------------|

Respecto a la infraestructura informática y tecnológica, se mantienen y se planifica la expansión de las redes y los sistemas informáticos, para garantizar cobertura y disponibilidad de los servicios en la jurisdicción de CABA. Se promueve el uso de tecnologías avanzadas para brindar una mayor confiabilidad a todos los sistemas de gobierno, así como en la seguridad física de la información.

En materia de seguridad informática, se acompaña el crecimiento de la infraestructura con el uso e implementación de tecnologías y servicios que garantizan la seguridad y control de la red. Así como también se realizan de forma periódica análisis de vulnerabilidades, campañas de concientización interna y externa, y orientación a ciudadanos.

ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO  
PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

| Jur | Sjur | Ent | UE   | Prog | Sprog | Descripción                                  | Fte11          | Fte12 | Fte13 | Fte14 | Fte15 | Fte22 | TOTAL          |
|-----|------|-----|------|------|-------|----------------------------------------------|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|
| 21  | 0    | 270 |      |      |       | AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION              | 24.109.216.842 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 24.109.216.842 |
| 21  | 0    | 270 | 682  |      |       | Dirección General de Infraestructura         | 12.616.993.048 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 12.616.993.048 |
| 21  | 0    | 270 | 682  | 96   |       | Infraestructura Informática                  | 12.616.993.048 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 12.616.993.048 |
| 21  | 0    | 270 | 682  | 96   | 0     | Infraestructura Informática                  | 12.616.993.048 | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 12.616.993.048 |
| 21  | 0    | 270 | 683  |      |       | Dirección General de Integración de Sistemas | 3.991.078.781  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.991.078.781  |
| 21  | 0    | 270 | 683  | 94   |       | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         | 3.991.078.781  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.991.078.781  |
| 21  | 0    | 270 | 683  | 94   | 0     | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         | 3.991.078.781  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.991.078.781  |
| 21  | 0    | 270 | 686  |      |       | Coordinación General de Servicios            | 720.408.893    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 720.408.893    |
| 21  | 0    | 270 | 686  | 97   |       | Estandarización de Aplicación y Tecnología   | 720.408.893    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 720.408.893    |
| 21  | 0    | 270 | 686  | 97   | 0     | Estandarización de Aplicación y Tecnología   | 720.408.893    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 720.408.893    |
| 21  | 0    | 270 | 687  |      |       | Dirección General de Seguridad Informática   | 3.214.020.728  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.214.020.728  |
| 21  | 0    | 270 | 687  | 98   |       | Seguridad Informática                        | 3.214.020.728  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.214.020.728  |
| 21  | 0    | 270 | 687  | 98   | 0     | Seguridad Informática                        | 3.214.020.728  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.214.020.728  |
| 21  | 0    | 270 | 8056 |      |       | Agencia de Sistemas de Información           | 3.566.715.392  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.566.715.392  |
| 21  | 0    | 270 | 8056 | 7    |       | Actividades Comunes                          | 3.566.715.392  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.566.715.392  |
| 21  | 0    | 270 | 8056 | 7    | 0     | Actividades Comunes                          | 3.566.715.392  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 3.566.715.392  |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES**  
**PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES 2024 - 2026**  
**MEDICIÓN FÍSICA**

| Juris | OGESE | UE  | Programa | bProgra | Proyecto | Actividad | Obra | Descripción                                  | Producto               | Unidad de medida | Total |
|-------|-------|-----|----------|---------|----------|-----------|------|----------------------------------------------|------------------------|------------------|-------|
| 21    | 270   |     |          |         |          |           |      | <b>AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION</b>       |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 |          |         |          |           |      | Dirección General de Infraestructura         |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       |         |          |           |      | Infraestructura Informática                  |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       |          |           |      | Infraestructura Informática                  |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 61       |           |      | INFRAESTRUCTURA                              |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 61       | 0         |      | MANTENIMIENTO FIBRA OPTICA                   |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 61       | 0         | 1    | MANTENIMIENTO FIBRA OPTICA                   | Sistema                | PORCENTAJE       | 100   |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 61       | 0         |      | Mantenimiento Conectividad                   |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 61       | 0         | 2    | Mantenimiento Conectividad                   | Sistema                | PORCENTAJE       | 100   |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 62       |           |      | INFRAESTRUCTURA                              |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 62       | 0         |      | Mantenimiento Infraestructura DC             |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 682 | 96       | 0       | 62       | 0         | 1    | Mantenimiento Infraestructura DC             | Sistema                | PORCENTAJE       | 100   |
| 21    | 270   | 683 |          |         |          |           |      | Dirección General de Integración de Sistemas |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 683 | 94       |         |          |           |      | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 683 | 94       | 0       |          |           |      | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 683 | 94       | 0       | 61       |           |      | INTEGRACION DE SISTEMAS                      |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 683 | 94       | 0       | 61       | 0         |      | MANTENIMIENTO PLATAFORMA Y APLICATIVOS GCABA |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 683 | 94       | 0       | 61       | 0         | 1    | MANTENIMIENTO PLATAFORMA Y APLICATIVOS GCABA | Desarrollo de sistemas | PORCENTAJE       | 100   |
| 21    | 270   | 687 |          |         |          |           |      | Dirección General de Seguridad Informática   |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       |         |          |           |      | Seguridad Informática                        |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       |          |           |      | Seguridad Informática                        |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       | 62       |           |      | SEGURIDAD INFORMATICA                        |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       | 62       | 0         |      | Plataforma de Seguridad y SOC                |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       | 62       | 0         | 3    | Plataforma de Seguridad y SOC                | Desarrollo de sistemas | PORCENTAJE       | 100   |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       | 62       | 0         |      | Firma Digital                                |                        |                  |       |
| 21    | 270   | 687 | 98       | 0       | 62       | 0         | 5    | Firma Digital                                | Desarrollo de sistemas | PORCENTAJE       | 100   |

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdicción

| Jurisdicción<br>Subjurisdicción<br>Entidad<br>Unidad Ejecutora |   |     |      |                                              | Nueva Carrera Administrativa |   |     |   |     |   |     |   |     |    |     |   |     |   |     |    | Carrera Enf y<br>Tec-Prof Salud |   | Otros<br>Ordenamientos<br>Escalafonarios |   | D. 948,<br>L. 2070,<br>R. 959/1924-<br>MHGC-07 |   | Total |    |
|----------------------------------------------------------------|---|-----|------|----------------------------------------------|------------------------------|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|----|-----|---|-----|---|-----|----|---------------------------------|---|------------------------------------------|---|------------------------------------------------|---|-------|----|
|                                                                |   |     |      |                                              | AAE                          |   | AAS |   | ACI |   | EME |   | GGU |    | IVE |   | SGM |   | TIC |    |                                 |   |                                          |   |                                                |   |       |    |
|                                                                |   |     |      |                                              | M                            | F | M   | F | M   | F | M   | F | M   | F  | M   | F | M   | F | M   | F  | M                               | F | M                                        | F | M                                              | F |       |    |
| 21                                                             | 0 | 270 |      | AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION              | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 17  | 24 | 0   | 0 | 12  | 0 | 73  | 27 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 102   | 51 |
| 21                                                             | 0 | 270 | 682  | Dirección General de Infraestructura         | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 6   | 6  | 0   | 0 | 0   | 0 | 65  | 13 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 71    | 19 |
| 21                                                             | 0 | 270 | 683  | Dirección General de Integración de Sistemas | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 2   | 0  | 0   | 0 | 0   | 0 | 3   | 11 | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 5     | 11 |
| 21                                                             | 0 | 270 | 686  | Coordinación General de Servicios            | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 1   | 0  | 0   | 0 | 0   | 0 | 1   | 1  | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 2     | 1  |
| 21                                                             | 0 | 270 | 687  | Dirección General de Seguridad Informática   | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 1   | 0  | 0   | 0 | 0   | 0 | 4   | 2  | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 5     | 2  |
| 21                                                             | 0 | 270 | 8056 | Agencia de Sistemas de Información           | 0                            | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 0   | 0 | 7   | 18 | 0   | 0 | 12  | 0 | 0   | 0  | 0                               | 0 | 0                                        | 0 | 0                                              | 0 | 19    | 18 |

**AGENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**  
**ESQUEMA DE AHORRO - INVERSIÓN - FINANCIAMIENTO**  
(en pesos)

| CONCEPTO                                                             | Importe                       | %             |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
| <b>I) Ingresos Corrientes</b>                                        | <b>0</b>                      | <b>0,00</b>   |
| Ingresos Tributarios                                                 | 0                             | 0,00          |
| Ingresos No Tributarios                                              | 0                             | 0,00          |
| Ventas de Bienes y Servicios de la Administración Pública            | 0                             | 0,00          |
| Rentas de la Propiedad                                               | 0                             | 0,00          |
| Transferencias Corrientes                                            | 0                             | 0,00          |
| <b>II) Gastos Corrientes (sin Intereses)</b>                         | <b>18.938.424.745</b>         | <b>78,55</b>  |
| Remuneraciones al Personal                                           | 4.463.837.859                 | 18,52         |
| Gastos de Consumo                                                    | 14.474.586.886                | 60,04         |
| Transferencias Corrientes                                            | 0                             | 0,00          |
| <b>III) Resultado Económico Primario (I-II)</b>                      | <b>-18.938.424.745</b>        |               |
| <b>IV) Recursos de Capital</b>                                       | <b>0</b>                      | <b>0,00</b>   |
| Recursos Propios de Capital                                          | 0                             | 0,00          |
| Transferencias de Capital                                            | 0                             | 0,00          |
| Disminución de la Inversión Financiera                               | 0                             | 0,00          |
| <b>V) Gastos de Capital</b>                                          | <b>5.170.792.097</b>          | <b>21,45</b>  |
| Inversión Real Directa                                               | 5.170.792.097                 | 21,45         |
| Transferencias de Capital                                            | 0                             | 0,00          |
| Inversión Financiera                                                 | 0                             | 0,00          |
| <b>VI) Recursos Totales (I+IV)</b>                                   | <b>0</b>                      | <b>0,00</b>   |
| <b>VII) Gasto Primario (II+V)</b>                                    | <b>24.109.216.842</b>         | <b>100,00</b> |
| <b><i>VIII) Resultado Primario (VI - VII)</i></b>                    | <b><i>-24.109.216.842</i></b> |               |
| <b>IX) Intereses de la Deuda Pública</b>                             | <b>0</b>                      | <b>0,00</b>   |
| <b>X) Gastos Totales (VII+IX)</b>                                    | <b>24.109.216.842</b>         | <b>100,00</b> |
| <b><i>XI) Resultado Financiero Previo a Figurativas (VI - X)</i></b> | <b><i>-24.109.216.842</i></b> |               |
| <b>XII) Contribuciones Figurativas</b>                               | <b>24.109.216.842</b>         | <b>100,00</b> |
| <b>XIII) Gastos Figurativos</b>                                      | <b>0</b>                      | <b>0,00</b>   |
| <b><i>XIV) Resultado Financiero (VI - X + XII - XIII)</i></b>        | <b><i>0</i></b>               |               |
| <b>XV) Fuentes Financieras</b>                                       | <b>0</b>                      |               |
| Disminución de la Inversión Financiera                               | 0                             |               |
| Endeudamiento Público e Incremento de Otros Pasivos                  | 0                             |               |
| <b>XVI) Aplicaciones Financieras</b>                                 | <b>0</b>                      |               |
| Incremento de la Inversión Financiera                                | 0                             |               |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Otros Pasivos              | 0                             |               |
|                                                                      | 0                             |               |

**ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA**  
**PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

| <b>Jur</b> | <b>Sjur</b> | <b>Ent</b> | <b>UE</b> | <b>Prog</b> | <b>Sprog</b> | <b>Descripción</b>                           | <b>TOTAL</b>   |
|------------|-------------|------------|-----------|-------------|--------------|----------------------------------------------|----------------|
| 21         | 0           | 270        |           |             |              | AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION              | 24.109.216.842 |
| 21         | 0           | 270        | 682       |             |              | Dirección General de Infraestructura         | 12.616.993.048 |
| 21         | 0           | 270        | 682       | 96          |              | Infraestructura Informática                  | 12.616.993.048 |
| 21         | 0           | 270        | 682       | 96          | 0            | Infraestructura Informática                  | 12.616.993.048 |
| 21         | 0           | 270        | 683       |             |              | Dirección General de Integración de Sistemas | 3.991.078.781  |
| 21         | 0           | 270        | 683       | 94          |              | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         | 3.991.078.781  |
| 21         | 0           | 270        | 683       | 94          | 0            | Desarrollo y Calidad de Aplicaciones         | 3.991.078.781  |
| 21         | 0           | 270        | 686       |             |              | Coordinación General de Servicios            | 720.408.893    |
| 21         | 0           | 270        | 686       | 97          |              | Estandarización de Aplicación y Tecnología   | 720.408.893    |
| 21         | 0           | 270        | 686       | 97          | 0            | Estandarización de Aplicación y Tecnología   | 720.408.893    |
| 21         | 0           | 270        | 687       |             |              | Dirección General de Seguridad Informática   | 3.214.020.728  |
| 21         | 0           | 270        | 687       | 98          |              | Seguridad Informática                        | 3.214.020.728  |
| 21         | 0           | 270        | 687       | 98          | 0            | Seguridad Informática                        | 3.214.020.728  |
| 21         | 0           | 270        | 8056      |             |              | Agencia de Sistemas de Información           | 3.566.715.392  |
| 21         | 0           | 270        | 8056      | 7           |              | Actividades Comunes                          | 3.566.715.392  |
| 21         | 0           | 270        | 8056      | 7           | 0            | Actividades Comunes                          | 3.566.715.392  |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 7.Actividades Comunes

**UNIDAD RESPONSABLE:** Agencia de Sistemas de Información

### DESCRIPCIÓN:

La Dirección General Técnica Administrativa y Legal (DGTAL), a cargo de este programa, tiene como principal objetivo constituir un marco general para evaluar, definir y establecer las políticas, procesos, procedimientos y estándares, respecto de las distintas competencias que tiene la ASI en materia de tecnología de la información y comunicaciones, de acuerdo con la normativa vigente local e internacional.

En este sentido, conforme a sus misiones y funciones, asesora a la Dirección Ejecutiva y Direcciones Generales en los aspectos técnicos legales de la gestión de actuaciones administrativas asegurando su encuadre en las normas legales y reglamentarias a fin de emitir el informe o dictamen previo a la suscripción de los actos administrativos.

A su vez, asesora en aspectos de carácter jurídico y administrativo a las Direcciones de la Agencia de Sistemas de Información, gestionando los procesos de compras y licitaciones, supervisando la ejecución del presupuesto, y administra los bienes y recursos humanos.

La DGTAL continua la unificación, control y gestión de las suscripciones de licencias de todo el GCBA, logrando una eficiencia de costos y transparencia, entre los que se encuentran:

- SAP Anualidad
- SAP Auditoria
- Microsoft Acuerdo trianual

Así como también se lleva adelante la administración del patrimonio de la ASI, realizando los procedimientos de control para el alta, baja y modificaciones.

Realiza el control y administración de los fondos específicos de la DGTAL, así como el control de los fondos de las otras Direcciones de la Agencia.

Realiza la gestión del alta y renovación de dominios del GCBA en conjunto con la DGSEI.

**Programa: 7 Actividades Comunes**

Unidad Ejecutora: Agencia de Sistemas de Información

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>658.332.878</b>   |
| Personal Permanente                                 | 580.405.859          |
| Asignaciones familiares                             | 5.555.809            |
| Asistencia social al personal                       | 9.279.981            |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 63.091.229           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>13.224.809</b>    |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 8.572.090            |
| Textiles y vestuario                                | 525.537              |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 1.070.747            |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 171.164              |
| Productos de minerales no metálicos                 | 87.006               |
| Productos metálicos                                 | 152.698              |
| Otros bienes de consumo                             | 2.645.567            |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>2.844.327.977</b> |
| Servicios básicos                                   | 260.233.803          |
| Alquileres y derechos                               | 15.378.694           |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 138.055.102          |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 111.715.988          |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 2.094.789.042        |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.071.721            |
| Otros servicios                                     | 223.083.627          |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>50.829.728</b>    |
| Maquinaria y equipo                                 | 50.829.728           |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>3.566.715.392</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 94.Desarrollo y Calidad de Aplicaciones

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Integración de Sistemas

### DESCRIPCIÓN:

En el campo de la Integración de Sistemas y Tecnología, se brindó apoyo a las reparticiones del GCBA para lograr sus propios objetivos través de la implementación y mantenimiento de soluciones informáticas.

Cabe resaltar que el presente programa tiene como objetivo la elaboración, difusión y actualización de los lineamientos y políticas para el desarrollo e integración de los sistemas en el ámbito del Poder Ejecutivo y su control de calidad. También elaborar y mantener actualizados los estándares en materia de desarrollo de sistemas informáticos, realizar, ya sea con recursos propios o de terceros, el desarrollo y mantenimiento de las aplicaciones y efectuar las pruebas, control de calidad y homologación de los mismos.

Asimismo, se continuó utilizando como herramienta de gestión JIRA, dado el resultado satisfactorio en el marco de las necesidades de la Agencia.

Por otra parte, desde esta Dirección se trabajó en la consolidación de los mantenimientos de las aplicaciones existentes para generar el ahorro presupuestario propuesto y eficiencia en el servicio.

Al respecto, conforme las funciones de esta Dirección se llevó a cabo el mantenimiento evolutivo correspondiente a las siguientes aplicaciones:

- Mantenimiento Correctivo y Evolutivo-Paquete de Aplicaciones
  - Plataforma de Integración de aplicaciones.
  - Mantenimiento Correctivo y evolutivo Plataforma SAP
  - Mantenimiento QA Técnico Funcional y/No funcional.
  - Implementación Proceso de Automatización del testing.
  - Mantenimiento Sistema EFLOW Gestión de Filas.
  - Mantenimiento Plataforma SALESFORCE
  - Mantenimiento plataforma ENGAGE para Registro Civil

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 94.Desarrollo y Calidad de Aplicaciones

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Integración de Sistemas

### DESCRIPCIÓN:

-Nuevo aplicativo DDJJ Ley N°6357/20 Patrimoniales

-Plataforma de desarrollo de soluciones cuyo objetivo principal es llevar adelante los servicios de gestión de cambio, implementación, capacitación de un modelo de trabajo que apunte a la gestión de la eficiencia metodológica y a las mejores prácticas y herramientas

-Fábrica de soluciones para asistir a proyectos de desarrollos concurrentes.

Asimismo, se tuvo como meta continuar con el mantenimiento de las aplicaciones informáticas existentes y poder cubrir con las necesidades que surjan de los distintos organismos en base a la estrategia definida por la ASI.

**Programa: 94 Desarrollo y Calidad de Aplicaciones**

Unidad Ejecutora: Dirección General de Integración de Sistemas

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>1.083.526.156</b> |
| Personal Permanente                                 | 344.502.527          |
| Personal Transitorio                                | 690.672.141          |
| Asignaciones familiares                             | 4.012.490            |
| Asistencia social al personal                       | 15.485.170           |
| Gabinete de autoridades superiores                  | 28.853.828           |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>2.372.011</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 1.051.074            |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 197.076              |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 151.092              |
| Productos metálicos                                 | 65.692               |
| Otros bienes de consumo                             | 907.077              |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>2.905.180.614</b> |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 2.385.108.227        |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 95.854.087           |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 423.707.215          |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 511.085              |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>3.991.078.781</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 96.Infraestructura Informática

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Infraestructura

### DESCRIPCIÓN:

El programa está a cargo de la Dirección General de Infraestructura, aseguró la administración y el correcto funcionamiento de los recursos de Infraestructura de TI del GCBA.

En este sentido, este programa tiene como finalidad administrar, mantener y expandir los sistemas de comunicaciones y sistemas informáticos, bajo la órbita del GCABA, para garantizar una elevada disponibilidad y confiabilidad de los mismos.

El objetivo es brindar una disponibilidad 7x24 de todos los sistemas de gobierno y la seguridad física de la información.

Para lograr los objetivos propuestos por esta Dirección se cuenta con una plataforma de software y hardware, una mesa de ayuda de servicios de TI, brinda soporte técnico a usuarios internos y externos a la ASI, una plataforma de monitoreo de aplicaciones e infraestructura 7x24x365 y un equipo de técnicos que administran, dan soporte técnico y monitorean la red MAN de GCBA, la red BA Wifi (Wifi Público gratuito), la red WLAN GCBA (Red Wifi Corporativa), el servicio de correo y el acceso de los usuarios del GCABA.

Se trabajó y se continuará trabajando en los proyectos de:

- Puesta en valor ¿ Ampliación del Backbone de Red.
  - Puesta en valor - Ampliación Capacidades Datacenter
  - Puesta en valor ¿ Extensión WIFI edificios GCBA
  - Nuevos Servidores para procesamiento
  - Nueva librería de respaldos
  - Renovación tecnológica de los balanceadores de carga
  - Nuevos servidores de Storage para ampliar la capacidad de almacenamiento
  - Ampliación red CABA reparticiones conectadas a la MAN.
  - Ampliación Cobertura WIMAX

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 96.Infraestructura Informática

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Infraestructura

### DESCRIPCIÓN:

- Potenciales Ahorros de costo de enlaces.
- Recambio tecnológico con reemplazo de Access Point de red Wireless
- Suscripciones Dynatrace, Turbonomic, VMware, Elastic Stack, Veeam de respaldo, ULA Oracle, Red Hat, SAP Hanna
- Wifi en barrios vulnerables
- Data center único

**Programa: 96 Infraestructura Informática**

Unidad Ejecutora: Dirección General de Infraestructura

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                       |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                       |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>        |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>1.635.028.655</b>  |
| Personal Permanente                                 | 982.386.658           |
| Personal Transitorio                                | 618.498.306           |
| Asignaciones familiares                             | 10.779.709            |
| Asistencia social al personal                       | 23.363.982            |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>6.618.878</b>      |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 2.167.841             |
| Textiles y vestuario                                | 2.637.934             |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 59.123                |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 679.914               |
| Productos metálicos                                 | 59.123                |
| Otros bienes de consumo                             | 1.014.943             |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>10.518.147.702</b> |
| Alquileres y derechos                               | 282.597.354           |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 5.136.181.359         |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 190.735.032           |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 4.865.016.425         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 1.313.843             |
| Otros servicios                                     | 42.303.689            |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>457.197.813</b>    |
| Maquinaria y equipo                                 | 207.197.813           |
| Activos intangibles                                 | 250.000.000           |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>12.616.993.048</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 97.Estandarización de Aplicación y Tecnología

**UNIDAD RESPONSABLE:** Coordinación General de Servicios

### DESCRIPCIÓN:

En el campo de la Coordinación de Servicios, tuvo como principales objetivos la planificación de los recursos de la Agencia de Sistemas de Información, por lo que se gestionó en forma efectiva los proyectos de implementación de tecnologías en todas las reparticiones solicitantes, los servicios de mantenimiento correctivo y evolutivo de las tecnologías de información y comunicaciones.

En este sentido, esta implementación presenta como beneficio la reducción de tiempos de solución de incidentes, el uso eficiente de los recursos para implementar tecnologías de información y las comunicaciones y la incorporación de nuevas tecnologías integradas al ecosistema del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

Siendo clave trabajar sobre la previsibilidad de la demanda de tecnología y la anticipación de las soluciones, se prevé:

-Ejecutar el plan de relacionamiento con los referentes de cada repartición para identificar las iniciativas que deban ser soportadas por tecnologías de la información y las comunicaciones.

-Implementar el modelo de soporte único de tecnologías de la información y las comunicaciones.

-Implementar el modelo de gestión de proyectos de tecnologías de la información y las comunicaciones.

**Programa: 97 Estandarización de Aplicación y Tecnología**

Unidad Ejecutora: Coordinación General de Servicios

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| PRESUPUESTO FINANCIERO                             |                    |
|----------------------------------------------------|--------------------|
| Inciso<br>Principal                                | IMPORTE            |
| <b>Gastos en personal</b>                          | <b>661.186.430</b> |
| Personal Permanente                                | 132.581.259        |
| Personal Transitorio                               | 518.428.473        |
| Asignaciones familiares                            | 697.553            |
| Asistencia social al personal                      | 9.479.145          |
| <b>Bienes de consumo</b>                           | <b>1.489.240</b>   |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales | 1.313.843          |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes     | 37.444             |
| Productos metálicos                                | 32.846             |
| Otros bienes de consumo                            | 105.107            |
| <b>Servicios no personales</b>                     | <b>57.733.223</b>  |
| Alquileres y derechos                              | 32.846             |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos     | 56.714.995         |
| Pasajes, viáticos y movilidad                      | 985.382            |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>720.408.893</b> |

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 98.Seguridad Informática

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Seguridad Informática

### DESCRIPCIÓN:

En el campo de la Seguridad Informática, se constituyó un marco general para establecer y mantener las políticas, procesos, procedimientos y estándares que definen las medidas de seguridad informática a aplicar en el GCABA, de acuerdo con la normativa vigente. Teniendo como finalidad garantizar la seguridad de nuestros equipos de CORE, las Estaciones de trabajo y los datos del GCABA, definiendo a su vez los procedimientos y prácticas en materia de Seguridad Informática.

A su vez, entre sus funciones se destaca la elaboración de pautas, políticas y normas de seguridad física y lógica de sistemas, equipos informáticos, datos y comunicaciones dentro del GCABA, con la finalidad de proteger los ataques y vulnerabilidades que se reportan día a día. El objetivo es brindar una respuesta 7x24 ante cualquier incidente de seguridad que se reporte en todo el ámbito del GCABA y de los vecinos. Asimismo, resulta indispensable llevar adelante la actualización permanente de los activos de seguridad y la innovación de los sistemas de defensa que son la estrategia para poder cumplir con los objetivos, por lo tanto, resulta imprescindible realizar la actualización de los principales equipos de seguridad perimetral, adquisición de sistemas de emulación y análisis de ataques aún no conocidos.

Se trabajó y se continuará trabajando en:

- Mejoras continuas en la infraestructura de Firma Digital y la construcción de una sala cofre para lograr la homologación a nivel nacional.

- Adquisición de un sistema de análisis permanente de vulnerabilidades, logrando el análisis del 100% de las nuevas aplicaciones previo su puesta en producción

- Implementación de la Identidad Única digital (AD)

- Migración total de la plataforma de correo corporativo.

- Cumplimiento del 100% del SLA de Tickets de soporte de seguridad, reduciendo a la mitad el tiempo de respuesta.

## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2024

**Jurisdicción/Entidad** AGENCIA SISTEMAS DE INFORMACION

**Programa N°** 98.Seguridad Informática

**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección General de Seguridad Informática

### DESCRIPCIÓN:

-BA-CSIRT, continuar la participación como miembro del FIRST, principal foro mundial de Ciberseguridad.

-Seguridad Perimetral, cuyo objetivo es contar con controles que permitan minimizar el riesgo de accesos a la red del GCBA de dispositivos vulnerables, corriendo el perímetro de seguridad hacia el endpoint".

- Plataforma de seguridad es una solución SOAR (herramienta de automatización de tareas de resolución de incidentes o playbooks automatizados) que nos permitirá contar con un servicio gestionado de SOC más efectivo

En este sentido, la implementación del programa presenta como beneficio la reducción de tiempos de solución de incidentes, brindando una respuesta 7x24 ante cualquier incidente de seguridad que se reporte en todo el ámbito del GCABA y de los vecinos.

Resulta indispensable llevar adelante la actualización permanente de los activos de seguridad y la innovación de los sistemas de defensa que son la estrategia para poder cumplir con los objetivos.

**Programa: 98 Seguridad Informática**

Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Informática

Jurisdicción: 21.JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

Finalidad: Administración Gubernamental

Función: Dirección ejecutiva

| <b>PRESUPUESTO FINANCIERO</b>                       |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Inciso</b>                                       |                      |
| <b>Principal</b>                                    | <b>IMPORTE</b>       |
| <b>Gastos en personal</b>                           | <b>425.763.740</b>   |
| Personal Permanente                                 | 113.159.987          |
| Personal Transitorio                                | 305.351.002          |
| Asignaciones familiares                             | 1.127.464            |
| Asistencia social al personal                       | 6.125.287            |
| <b>Bienes de consumo</b>                            | <b>1.491.210</b>     |
| Productos alimenticios, agropecuarios y forestales  | 1.051.074            |
| Textiles y vestuario                                | 32.846               |
| Pulpa,papel, cartón y sus productos                 | 98.538               |
| Productos químicos, combustibles y lubricantes      | 65.692               |
| Productos de minerales no metálicos                 | 32.846               |
| Productos metálicos                                 | 32.846               |
| Otros bienes de consumo                             | 177.368              |
| <b>Servicios no personales</b>                      | <b>2.676.765.778</b> |
| Alquileres y derechos                               | 22.992               |
| Mantenimiento, reparación y limpieza                | 408.061.367          |
| Servicios profesionales, técnicos y operativos      | 60.411.964           |
| Servicios Especializados, Comerciales y Financieros | 2.172.118.813        |
| Pasajes, viáticos y movilidad                       | 853.998              |
| Otros servicios                                     | 35.296.644           |
| <b>Bienes de uso</b>                                | <b>110.000.000</b>   |
| Maquinaria y equipo                                 | 100.000.000          |
| Activos intangibles                                 | 10.000.000           |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>3.214.020.728</b> |