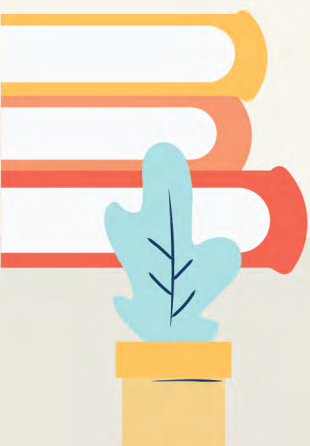




BOLETA ÚNICA INTELIGENTE

Medios de pago



Recomendaciones



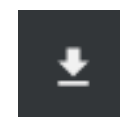
Tené en cuenta que también podés desplazarte por el documento haciendo click en los botones que encontrarás en la esquina inferior derecha, a los costados del número de página.



Hacé click en el nombre de la sección, dentro del índice, para acceder de manera rápida a la información que estás buscando.



Recordá que podrás descargar el documento para una mayor comodidad en su lectura.



Índice

Introducción.....	4
Objetivos.....	4
Medios de pago.....	5
Soporte técnico	6
Portal de pagos.....	7
Tarjeta de crédito / débito	13
Billetera Virtual.....	14
Alta de VEP	20
Otros medios de pago.....	29
Comentario final.....	33

Introducción

El propósito de este material de lectura es brindar información sobre los medios y procedimientos para abonar la BUI a través de las distintas formas, ya sea presencial o virtual

Objetivos

- Reconocer los distintos tipos de procedimientos para abonar la BUI, de forma presencial y virtual.
- Conocer los procedimientos que se realizan en el Portal de Pagos y los ATM para abonar una BUI.

Medios de pago

Los medios de pago que se habilitan según la dependencia son los siguientes:



En las cajas de las dependencias del GCBA, a través del **código QR**.



ATM (terminales de autoservicio): A través del **código de barras** o por el DNI de la boleta, se puede abonar con tarjeta de crédito.

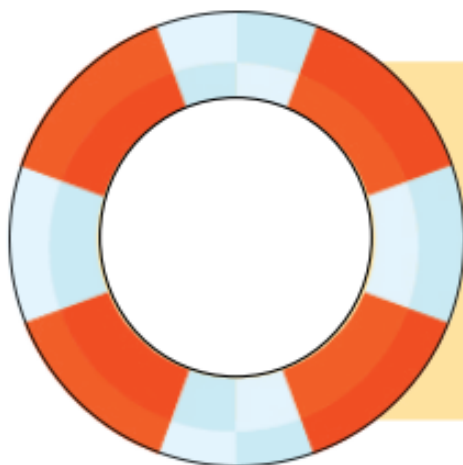


Banco Ciudad, Banco Provincia, Pagofácil y Rapipago: se abona en efectivo en las cajas usando el **código de barras** de la boleta.



Portal de Pagos de la Dirección General de Tesorería: a través de la plataforma el ciudadano paga su boleta.

Soporte técnico



Inconvenientes técnicos: Mesa de Ayuda SIR de la Dirección Gral Unidad Informática de Administración Financiera (DGUIAF).

Horarios: Lunes a viernes de 7:30 a 20 hs.

Sábados, domingos y feriados de 7:30 a 18 hs

Teléfono: 5236-4800 opción 7.

Vía email: mesadeayudasir@dguiaf-gcba.gov.ar.

Portal de pagos

Para que el contribuyente pague las boletas que se encuentran habilitadas para el pago electrónico, seguir los siguientes pasos:

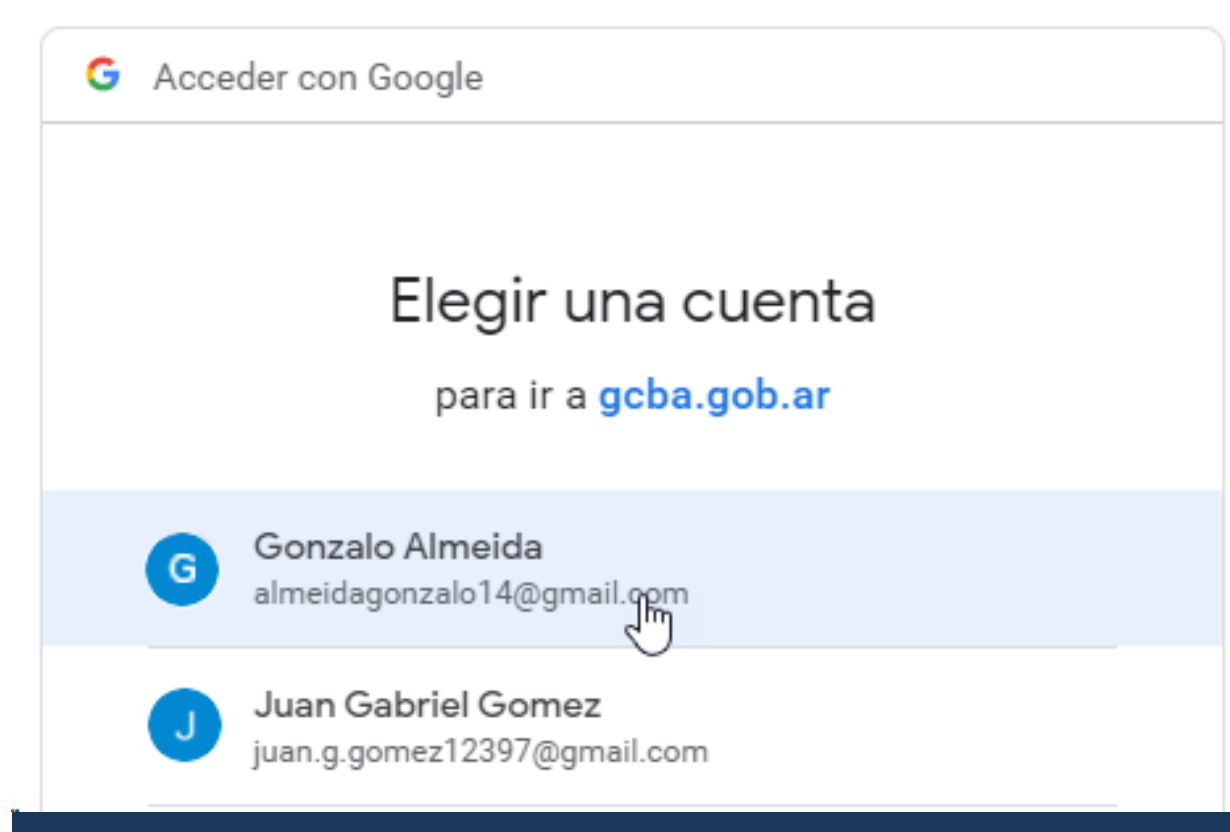
1. En la página inicial del sistema, hacer click en el botón **Paga una boleta**.



2. Si aún no estás logueado, el sistema redirecciona a una pantalla que permite ingresar a través de la cuenta de Google, Facebook o por correo electrónico.



3. Si accedes con una cuenta de Google, elegir la cuenta correspondiente. El sistema ingresa automáticamente a la página al hacer click sobre el mail.



4. Es posible buscar por número de boleta, desde el filtro boletas a pagar. Al estar registrado con tu cuenta, desde el recuadro Mis Boletas, el sistema carga las boletas pendientes automáticamente. Desde la columna acciones, presionar el botón **Pagar**.

Boletas a pagar

Nro. de Boleta (Ej: 1919-00228244)

☒ Incluir Mis Boletas

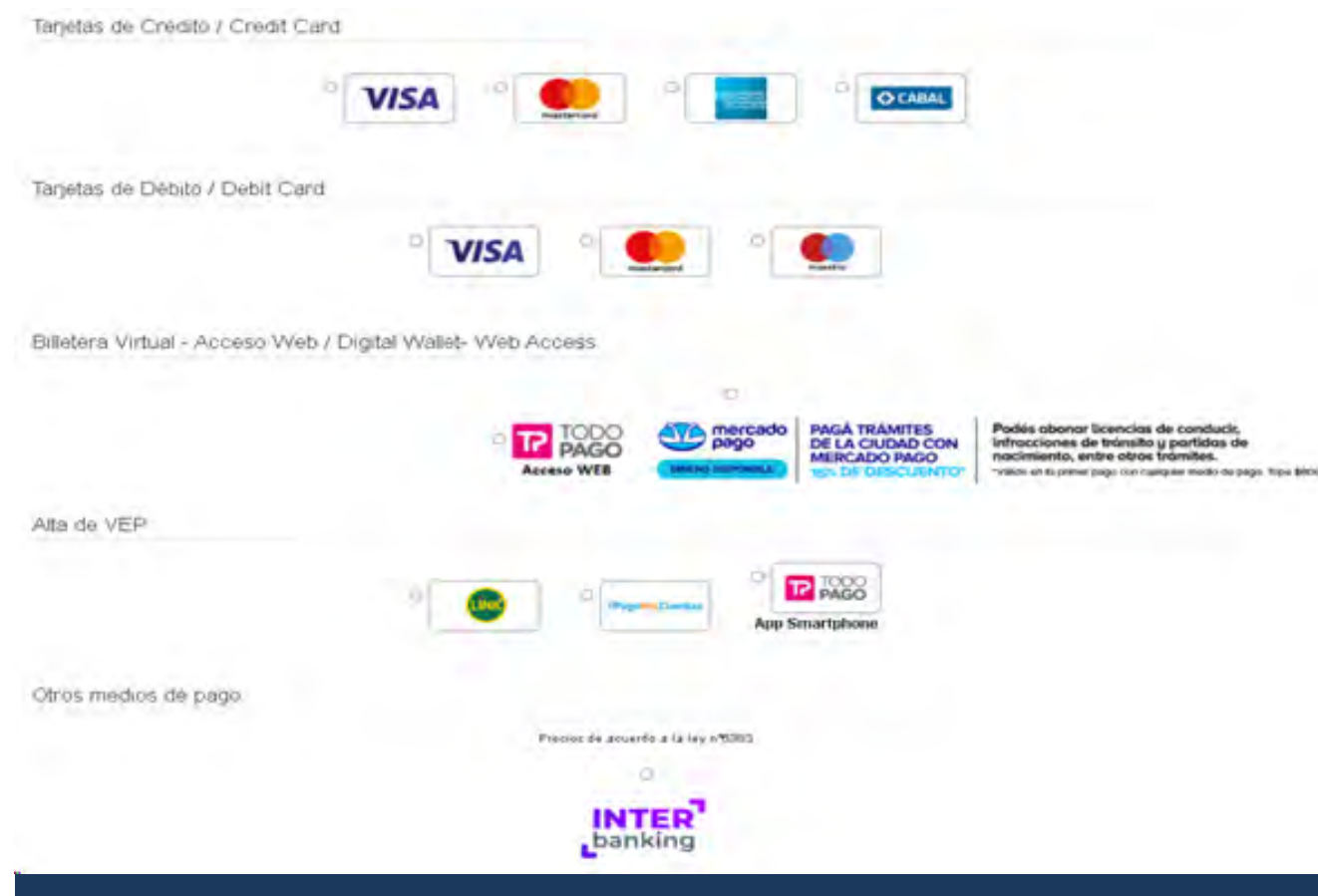
Mis Boletas

Nro. Boleta	Dependencia	Fecha de Vencimiento	Importe Total	Acciones
1919-00186937	Dirección General de Licencias	05/01/2020	\$ 975,00	Pagar
1919-00186936	Dirección General de Licencias	04/01/2020	\$ 975,00	Pagar

Desde la columna acciones es posible descargar la boleta.

5. Se visualiza las diferentes formas de pago que permite el sistema:

- Tarjetas de crédito y débito
- Billetera virtual
- Alta de VEP
- Otros medios de pago



6. Al final de la pantalla, se visualiza el tiempo de acreditación según el medio elegido para generar el pago de la boleta. Para finalizar, seleccioná la forma de pago y presionar el botón **Realizar Pago**.

Tiempos de acreditación de acuerdo al medio de pago seleccionado:

Tarjetas de Crédito: en línea.

Interbanking: en línea.

PagoMisCuentas: en línea.

RedLink: en línea.

Cupón de Rapipago: 72 hs. hábiles.

BA: Boleta para pagar en:

- Cajeros automáticos del GCBA (ATM): en línea.
- Sucursales del Banco Ciudad (por ventanilla) y en Terminales de Auto Servicio (TAS): en línea.
- Pago Fácil, Rapipago: en línea.
- Cajas del GCBA: 24 hs.
- BaPro: 48 hs. hábiles.

Usted podrá continuar con la gestión del trámite a partir de que se encuentre acreditado el pago.

Realizar Pago 

Posteriormente, llega un correo electrónico al mail registrado que informa sobre la finalización del pago.

Tarjeta de crédito / débito

El sistema permite pagar con las tarjetas habilitadas visualizadas en pantalla. Al seleccionar una opción, se habilita la cantidad de cuotas y seleccionar titular de tarjeta.

Tarjetas de Crédito / Credit Card



Tarjetas de Débito / Debit Card



Al finalizar la compra, se recibe un mail indicando la confirmación de la compra.

Billetera Virtual

1. La billetera virtual es una nueva forma de pago, que permite el pago de forma online a través de:
 - Todo pago
 - Mercado pago



Para ingresar el pago por este medio, es necesario tener usuario y contraseña en ambas cuentas.

2. Al ingresar a Todo pago, el sistema despliega una nueva ventana emergente donde debe ingresar email y contraseña. Una vez ingresado, presionar el botón **Ingresar**.

The screenshot shows the 'Licencias de conducir' (Driving Licenses) page on the Buenos Aires Ciudad website. The page has a header with the Buenos Aires Ciudad logo and the text 'En todo estas vos'. Below the header, there is a navigation bar with 'Inicio', 'Trámite', and 'Seleccione medio de pago'. The main heading is 'Licencias de conducir' with the subtitle 'Seleccione medio de pago'. A modal window for 'TODO PAGO' is displayed in the center, asking the user to log in with their 'Billetera Virtual Todo Pago'. The modal contains fields for 'E-mail' and 'Contraseña', an 'Ingresar' button, and links for 'Olvidé mi contraseña' and 'Regístrate'. The background page shows a sidebar with 'Resumen' (07.02.2018 - Ha) and 'Total', and a 'Tarjetas de' section. At the bottom, there are links for 'Billetera Virtual', 'TODO PAGO Acceso WEB', 'TODO PAGO App Smartphones', 'Homebanking - VEP', 'LINK', and 'PagoMisCuentas'.

3. En la parte superior, se visualizan las tarjetas que registro en “Todo Pago” y que están habilitadas por el GCBA para realizar la transacción.



4. En la parte inferior, se visualizan otras tarjetas registradas en “Todo pago” a diferencia de que estas últimas no se encuentran habilitadas por el GCBA para realizar la transacción. De la parte superior, elegir una de las tarjetas habilitadas y presionar el botón **Pagar**.

The screenshot displays a payment interface. At the top, it shows a VISA card from ICBC, terminated in 9085. Below this, there is a prominent pink button labeled 'Pagar'. Underneath the button, a line of text states: 'AL CONFIRMAR EL PAGO ACEPTO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE TODO PAGO'. A horizontal line separates this section from the 'Medios de pago no aceptados por el vendedor' (Payment methods not accepted by the seller) section. This section lists three payment methods: a VISA card from ICBC terminated in 9837, and two BANCO SANTANDER cards terminated in 3678 and 3974 respectively. Each card is represented by a small icon of the card itself.

5. Se cierra la ventana emergente y se muestra un cartel informando que la transacción ha sido APROBADA.

 Buenos Aires Ciudad

Inicio Trámites

En todo estas vos

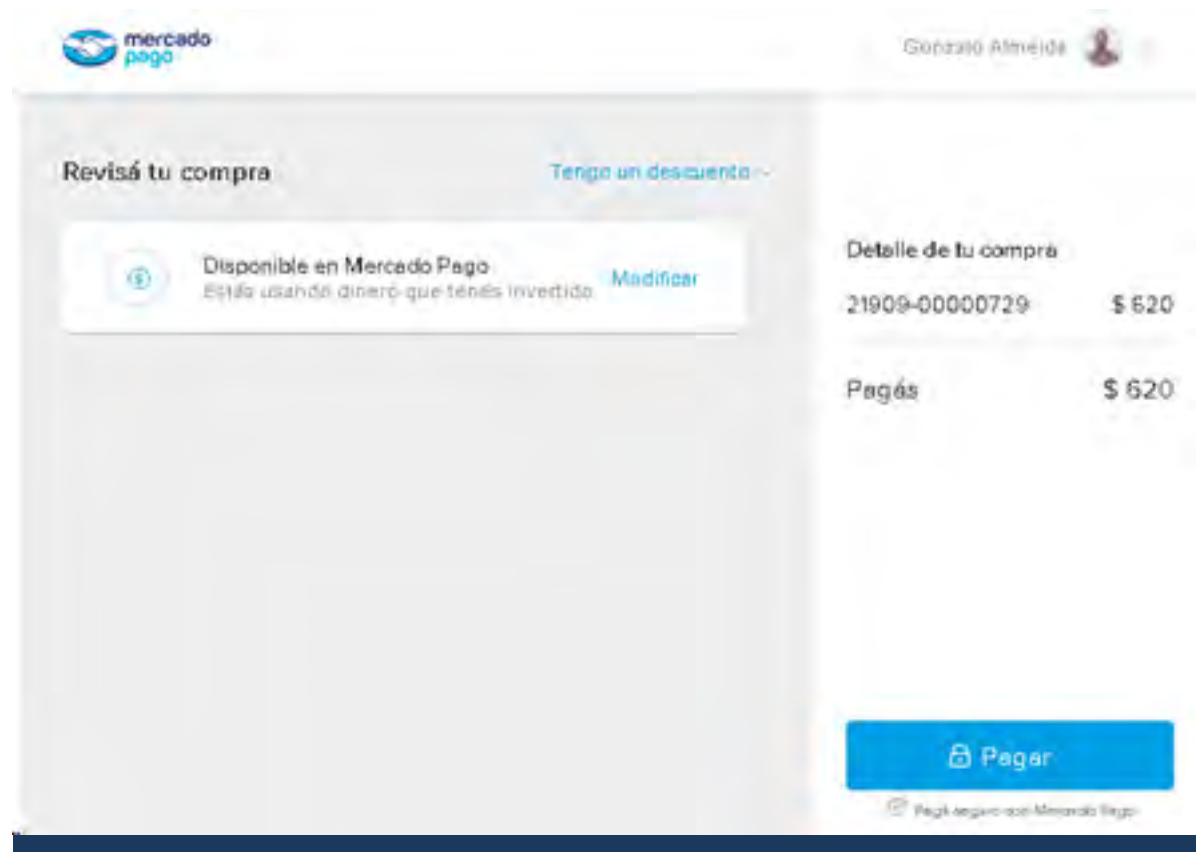
La transacción ha sido APROBADA

Su operación fue realizada con éxito!
Para su control usted recibirá en instantes un e-mail con los datos de su pago.

Nombre:	Comprador2 BSA
E-Mail:	lorena8496@gmail.com
Fecha / Hora:	17/10/2019 12:28:00
Código de Operación:	01-64139905-a3f7-45b6-bcd7-094b5d3c0e29
Código de Autorización:	152819
Código Decidir:	8307155

A través del mail, recibirás el comprobante de pago con el resultado de la transacción.

6. Al elegir la opción Mercadopago, emerge la ventana para efectuar el pago, presionando el botón **Pagar**.



Mediante el botón **Modificar** es posible cambiar el medio de pago para este ejemplo se utiliza la plata en la cuenta de MP.

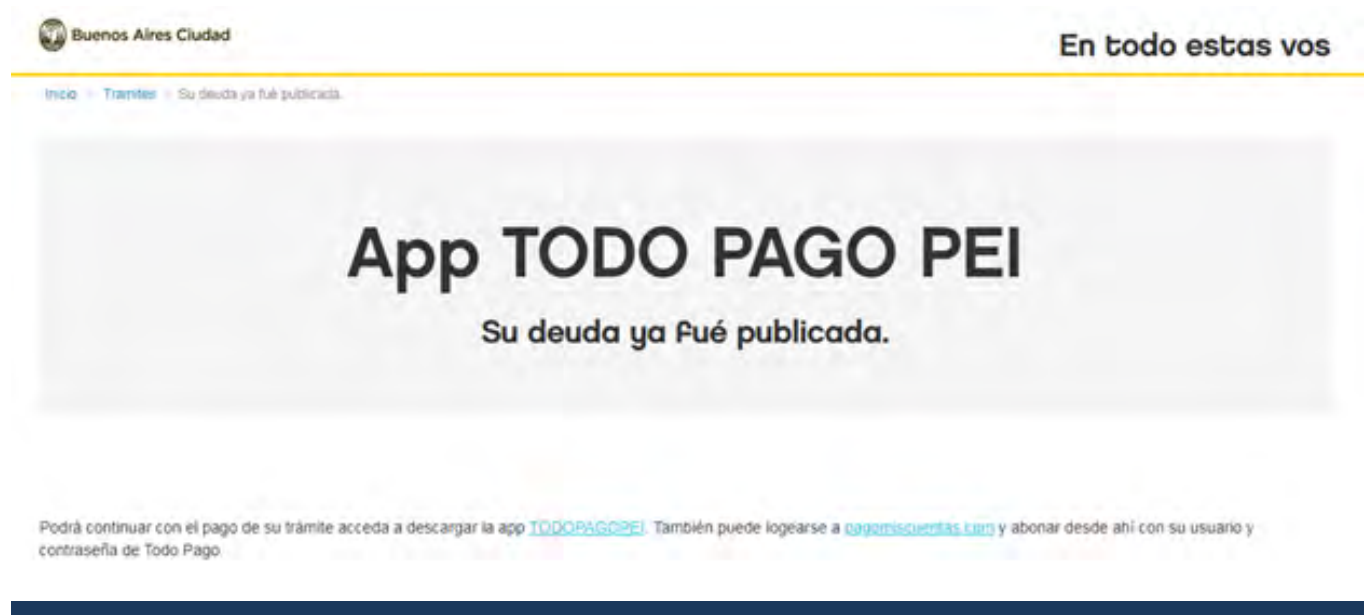
Alta de VEP

Para el alta de VEP, es posible elegir diferentes tipos de medios:

- Homebanking
- Pago mis cuentas
- Todo Pago – App Smartphone



1. El sistema genera un VEP para que continúe con el pago desde su celular con la opción **Todo pago – App Smartphone**.

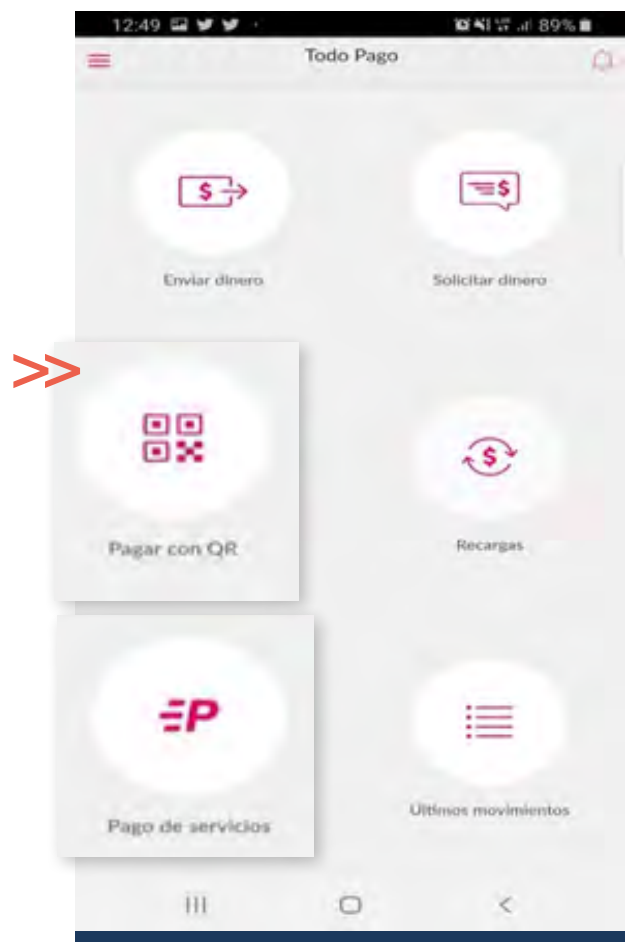


Si se elige pago mis cuentas, es necesario elegir el banco con el cual se efectuará el pago.

2. Desde el celular, ingresar a la aplicación TODO PAGO PEI. Ingresar la contraseña y presionar **Iniciar sesión**.



3. Una vez registrado, se visualiza el menú de acciones en la aplicación. Presionar la opción **Pago de servicios**.

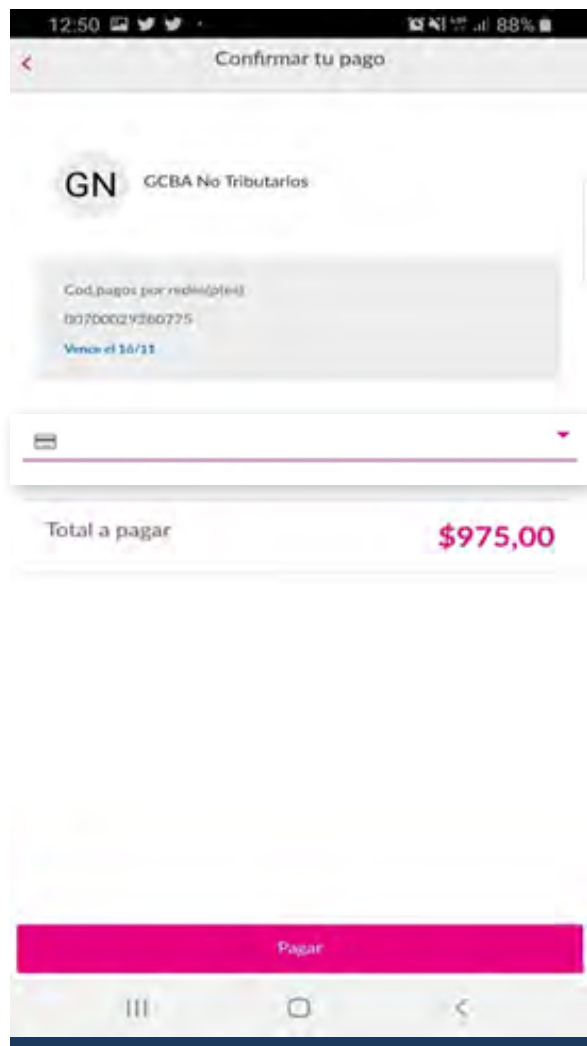


>> Es posible pagar a través del código del QR.

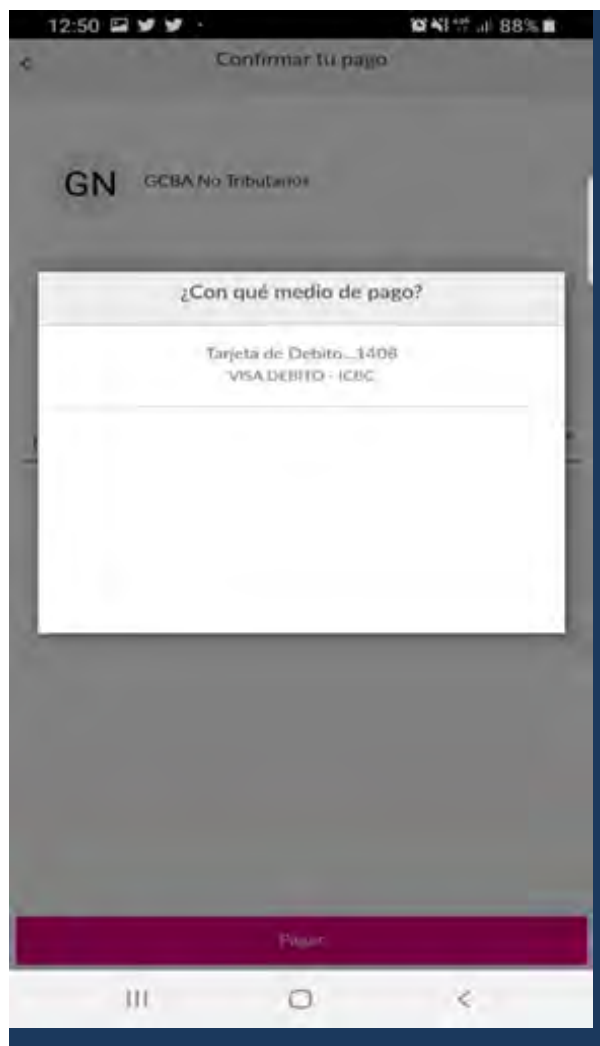
4. Se visualiza la deuda bajo el concepto de GCBA No Tributarios. Seleccionar para continuar con el pago.



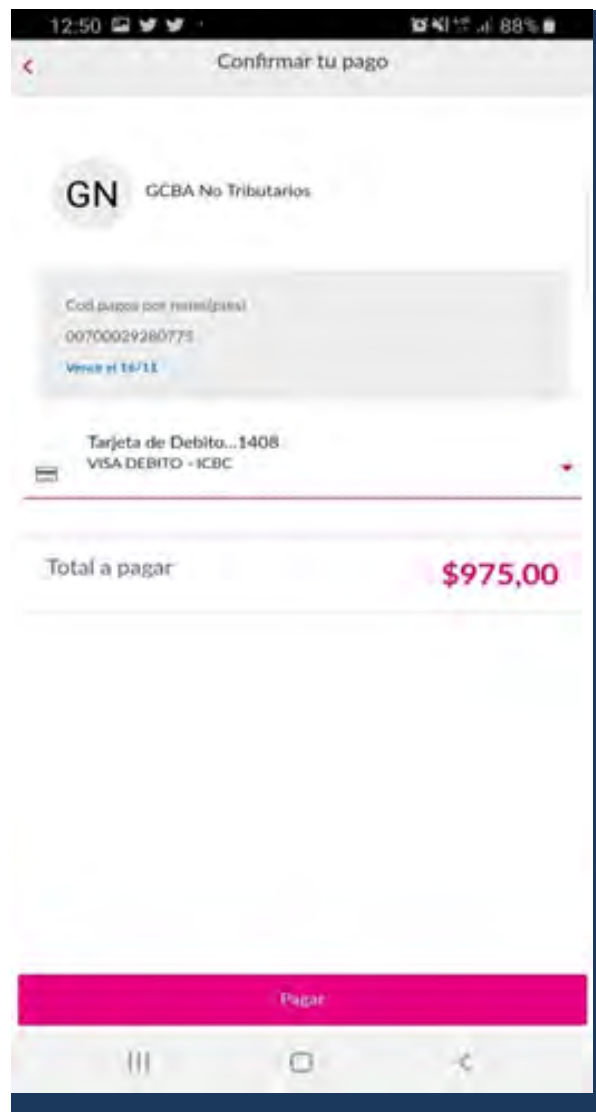
5. En la flecha desplegable, seleccionar la tarjeta de crédito correspondiente habilitadas para el pago.



6. Se habilita una ventana emergente, donde muestra las tarjetas de crédito o débito para el pago. Seleccionar una para continuar.



7. El sistema retoma la pantalla anterior, donde actualiza la pantalla con la tarjeta elegida. Presionar **Pagar** para finalizar.

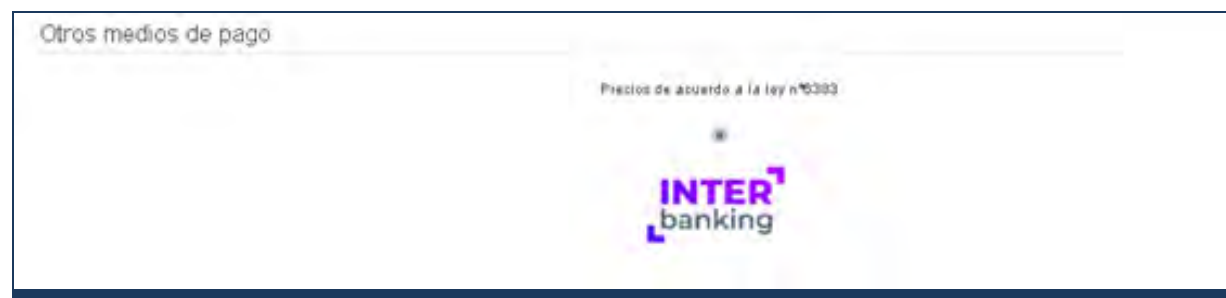


8. Se visualiza un mensaje informando el pago exitoso. Presionar **Finalizar**.



Otros medios de pago

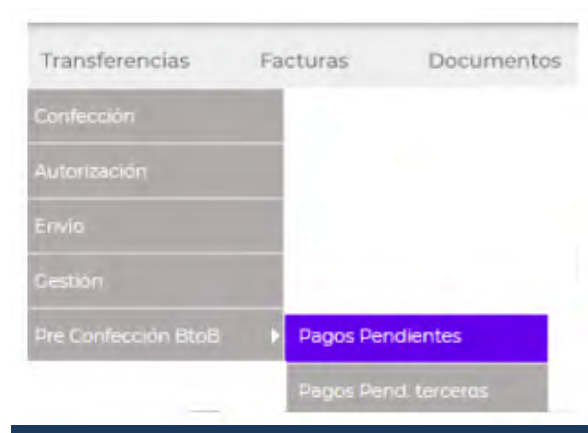
1. **Interbanking:** Es un servicio de transmisión electrónica de datos derivados de operaciones de transferencias generados por clientes de distintas instituciones Bancarias que se encuentran adheridas a la red de Banca Electrónica.



2. Ingresar a la página de interbanking, y desde la página, presionar el botón Ingresá en la parte superior derecha de la pantalla.



- Desde el ítem de menú Transferencias, presionar **Pre Confección BtoB** y luego **Pagos pendientes**.



- Se enlistan los pagos pendientes sin vencer. Seleccionar aquellos a abonar, mediante el check box de la izquierda. Para continuar, presionar el botón **Crear transferencia**.



5. Seleccionar la cuenta de débito correspondiente mediante la flecha desplegable, y presionar el botón **Seguir**.

Selección cta débito * Datos obligatorios

Importe Total:	1.538,55
Fecha de Alta:	26/05/2020
Cantidad Transferencias:	1
Cuenta de Débito:	<Selecione> <Selecione>

Haga clic sobre cada campo para seleccionar respectivamente: Banco, Tipo de Cuenta, Moneda y Nro. de la Cuenta emisora de los fondos.

6. Para confirmar la transferencia, presionar el botón **Aceptar**.

Confirmar Transferencia

Importe Total:	1.538,55
Fecha de Alta:	26/05/2020
Cantidad Transferencias:	1
Cuenta de Débito:	Bco Río - CC - \$ - 34203500965 2000223752 - Río

7. Hacer click en el botón **Autorizar**, y luego **Enviar**.

Transferencias

☒	LOTE	FECHA	TIPO	CUENTA DÉBITO	IMP.	CANT.	ESTADO	ACCIONES
☒	938	26/05/2020	BtoB	Bco Rio - CC - \$ - 34203500965 20002237752 - Rio	1200	1	Confeccionada	

VOLVER ANULAR **AUTORIZAR** NUEVA TRANSFERENCIA

Transferencias

☒	LOTE	FECHA	TIPO	CUENTA DÉBITO	IMP.	CANT.	ESTADO	FIRMANTES	ACCIONES
☒	938	26/05/2020	BtoB	Bco Rio - CC - \$ - 34203500965 20002237752 - Rio	1200	1	Autorizada	- Pesca, Irene	

VOLVER OBTENER AUTORIZACION **ENVIAR** NUEVA TRANSFERENCIA

8. Por último, ingresar la clave de transferencia y presionar **Enviar**.

Ingreso de clave de transferencia

Continuando con la aplicación de las mejores prácticas del mercado en materia de seguridad, Interbanking pone a disposición el "Teclado Virtual" para el ingreso de la Clave de Transferencia.

En caso de no querer utilizarlo deberá destildar la opción que se encuentra debajo de este mensaje identificada como "Usar Teclado Virtual".

Esta opción aparecerá activada cada vez que acceda a esta pantalla.

☒ Usar Teclado Virtual

BANCO	CLAVE DE TRANSFERENCIA	CONFIRMAR CLAVE
Bco Rio		

CANCELAR **ENVIAR**

Comentario final

Has finalizado el recorrido a través de los conceptos asociados a los medios de pago de una BUI correspondiente al curso Boleta Única Inteligente.

A continuación se muestra un resumen de lo más importante:

Formas de pago

- Tarjeta de crédito / debito.
- Billetera virtual.
- Alta de VEP.
- Otros medios de pago.

Portal de pagos

A través de la opción pagar una boleta, el sistema permite los distintos medios de pago habilitados, ya sea con tarjeta o de forma online.

¡Hasta la próxima!

