JURISDICCION

20

JEFATURA DE GOBIERNO

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO

Las actividades del Jefe de Gobierno abarcan el apoyo a quien determina la política de gobierno y traza el plan tendiente a garantizar los servicios públicos a la comunidad. El Jefe de Gobierno representa a la ciudad ante el gobierno federal, las provincias y frente a la comunidad internacional; participa en la actividad legislativa de la ciudad y ejecuta las acciones tendientes a dar cumplimiento a los derechos y garantías que la constitución de la ciudad consagra a sus habitantes.

Desde la secretaría privada se asiste al Jefe de Gobierno dándolo el apoyo que requiere para el cumplimiento de sus funciones. El despacho de Jefe de Gobierno efectúa la registración y derivación a las áreas de competencia específica, de la correspondencia dirigida al señor Jefe de Gobierno por empresas privadas y públicas, y organismos gubernamentales y no gubernamentales, solicitando la intervención y el informe de lo actuado. La oficina de atención al ciudadano interviene en la registración y canalización de las demandas de los ciudadanos derivándolas para su tratamiento a los Ministerios con competencia específica, realizando el seguimiento de los temas más relevantes. Dicha oficina elabora informes periódicos al señor Jefe de Gobierno reflejando la incidencia porcentual

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO

de los requerimientos de los ciudadanos según su naturaleza, la dependencia a la cual le corresponde intervenir y el grado de respuesta y satisfacción de la demanda.

Asimismo, se incluye el apoyo promocional y logístico, colaboración, organización y ejecución de actos oficiales que disponga el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para si mismo, y en colaboración con el Gobierno de la Nación, sus Ministerios, Secretarías de Estado, Fuerzas Armadas y de Seguridad, autoridades eclesiásticas, asociaciones civiles, embajadas, consulados, entidades deportivas, escuelas, colegios, universidades, nacionales y privadas; instituciones y entidades públicas y privadas en general.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							Importe
20						**Jefatura De Gobierno**	**1.148.879.892**
20	**0**					**Jefatura De Gobierno**	**10.569.974**
20	**0**	**0**	**100**			**Jefe De Gobierno**	**7.117.731**
20	0	0	100	10		Conduccion Superior	7.117.731
20	**0**	**0**	**168**			**Unidad De Coordinacion Del Plan Estrategico**	**3.452.243**
20	0	0	168	11		Planes Estrategicos De La Ciudad De Buenos Aires	3.452.243
20	**21**					**Vicejefatura De Gobierno**	**3.806.275**
20	**21**	**0**	**110**			**Vicejefe De Gobierno**	**3.806.275**
20	21	0	110	4		Actividades Centrales Vicejefatura de Gobierno	3.806.275
20	**29**					**Secretaria De Medios**	**4.799.200**
20	**29**	**0**	**214**			**Secretaria De Medios**	**3.246.645**
20	29	0	214	3		Actividades Comunes A Los Programas 30 Y 31	3.246.645
20	**29**	**0**	**216**			**Direccion General De Coordinacion De Prensa**	**978.822**
20	29	0	216	31		Monitoreo De Gestion	978.822
20	**29**	**0**	**215**			**Direccion General De Nuevos Medios**	**573.733**
20	29	0	215	30		Coordinacion De Nuevos Medios	573.733
20	**24**					**Secretaria Legal Y Tecnica**	**53.636.666**
20	**24**	**0**	**101**			**Secretaria Legal Y Tecnica**	**33.933.797**
20	24	0	101	1		Actividades Centrales Legal Y Técnica	20.933.797
20	24	0	101	15		Mantenimiento Palacio De Gobierno	13.000.000
20	**24**	**0**	**146**			**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**	**16.202.263**
20	24	0	146	17		Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos	16.202.263
20	**24**	**0**	**118**			**Direccion General De Escribania General**	**3.500.606**
20	24	0	118	16		Titularidades De Dominio	3.500.606
20	**23**					**Secretaria De Comunicacion Social**	**252.771.012**
20	**23**	**0**	**106**			**Secretaria De Comunicacion Social**	**217.189.884**
20	23	0	106	5		Actividades Comunes A Los Programas 51 Y 52	217.189.884
20	**23**	**0**	**111**			**Señal De Cable Ciudad Abierta**	**10.441.952**
20	23	0	111	52		Cable De La Ciudad	10.441.952
20	**23**	**0**	**109**			**Dir. Gral. Ls1 Radio De La Ciudad**	**25.139.176**
20	23	0	109	51		Señal Am Y Fm	25.139.176
20	**22**					**Secretaria General**	**59.632.952**
20	**22**	**0**	**102**			**Secretaria General**	**34.453.633**
20	22	0	102	2		Actividades Comunes A Los Programas 19, 21, 22, 23, 24 Y 25	34.453.633
20	**22**	**0**	**2002**			**Direccion General De Relaciones Internacionales Y Protocolo**	**10.029.395**
20	22	0	2002	23		Internacionales	7.433.199
20	22	0	2002	24		Ceremonial	2.279.012
20	22	0	2002	25		Ornamentación Y Festejos	317.184

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**22**	**0**	**936**			**Dir.Gral De Cultos**	**1.404.328**
20	22	0	936	21		Relaciones Con Los Cultos	1.404.328
20	**22**	**0**	**2001**			**Direccion General De Relaciones Institucionales**	**11.969.386**
20	22	0	2001	22		Institucionales	11.969.386
20	**22**	**0**	**119**			**Direccion General De Contenidos**	**1.776.210**
20	22	0	119	19		Contenidos	1.776.210
20	**27**					**Organismos Descentralizados**	**763.663.813**
20	**27**	**210**				**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**
20	**27**	**210**	**112**			**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**
20	27	210	112	7		Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76	17.672.110
20	27	210	112	71		Atencion De Situaciones De Emergencias	13.799.340
20	27	210	112	72		Promocion Y Proteccion De Los Derechos De Niñas/Os	20.835.000
20	27	210	112	73		Atencion De Aspirantes A Adoptar	2.505.494
20	27	210	112	74		Capacitacion En Derechos De Niñas/Os Y Adolescentes	1.416.134
20	27	210	112	75		Registro Y Monitoreo De Ong´S	2.477.680
20	27	210	112	76		Bs.As. Ciudad Amiga De Los Niños	38.500
20	**27**	**215**				**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**
20	**27**	**215**	**113**			**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**
20	27	215	113	6		Actividades Comunes A Los Programas 61,62 Y 63	36.559.313
20	27	215	113	61		Vinculo Con Los Usuarios	4.464.901
20	27	215	113	62		Control Tecnico De Servicios Publicos	26.987.306
20	27	215	113	63		Actividades En Cgp	2.759.602
20	**27**	**219**				**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**634.148.433**
20	**27**	**219**	**290**			**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**634.148.433**
20	27	219	290	9		Actividades Comunes A Los Programas 100,104,105,106,108 Y 109	154.076.216
20	27	219	290	100		Créditos Ley 341/964	180.918.546
20	27	219	290	104		Reintegración, Integración Y Transformación De Villas	6.034.660
20	27	219	290	105		Rehabilitación La Boca	69.403.165
20	27	219	290	106		Rehabilitación Conjuntos Urbanos	78.117.534
20	27	219	290	108		Mejor Vivir	8.741.602
20	27	219	290	109		Viviendas Con Ahorrio Previo	136.856.710

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20						**Jefatura De Gobierno**	**679.531.459**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**1.148.879.892**
20	**0**					**Jefatura De Gobierno**	**10.569.974**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.569.974**
20	**0**	**0**	**100**			**Jefe De Gobierno**	**7.117.731**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.117.731**
20	0	0	100	10		Conduccion Superior	7.117.731	0	0	0	0	0	0	7.117.731
20	**0**	**0**	**168**			**Unidad De Coordinacion Del Plan Estrategico**	**3.452.243**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.452.243**
20	0	0	168	11		Planes Estrategicos De La Ciudad De Buenos Aires	3.452.243	0	0	0	0	0	0	3.452.243
20	**21**					**Vicejefatura De Gobierno**	**3.806.275**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.806.275**
20	**21**	**0**	**110**			**Vice Jefe De Gobierno**	**3.806.275**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.806.275**
20	21	0	110	4		Subconduccion	3.806.275	0	0	0	0	0	0	3.806.275
20	**29**					**Secretaria De Medios**	**4.799.200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.799.200**
20	**29**	**0**	**214**			**Secretaria De Medios**	**3.246.645**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.246.645**
20	29	0	214	3		Actividades Comunes A Los Programas 30 Y 31	3.246.645	0	0	0	0	0	0	3.246.645
20	**29**	**0**	**216**			**Direccion General De Coordinacion De Prensa**	**978.822**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**978.822**
20	29	0	216	31		Monitoreo De Gestion	978.822	0	0	0	0	0	0	978.822
20	**29**	**0**	**215**			**Direccion General De Nuevos Medios**	**573.733**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**573.733**
20	29	0	215	30		Coordinacion De Nuevos Medios	573.733	0	0	0	0	0	0	573.733
20	**24**					**Secretaria Legal Y Tecnica**	**53.636.666**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**53.636.666**
20	**24**	**0**	**101**			**Secretaria Legal Y Tecnica**	**33.933.797**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33.933.797**
20	24	0	101	1		Actividades Centrales Legal Y Técnica	20.933.797	0	0	0	0	0	0	20.933.797
20	24	0	101	15		Mantenimiento Palacio De Gobierno	13.000.000	0	0	0	0	0	0	13.000.000
20	**24**	**0**	**146**			**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**	**16.202.263**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16.202.263**
20	24	0	146	17		Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos	16.202.263	0	0	0	0	0	0	16.202.263
20	**24**	**0**	**118**			**Direccion General De Escribania General**	**3.500.606**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.500.606**
20	24	0	118	16		Titularidades De Dominio	3.500.606	0	0	0	0	0	0	3.500.606
20	**23**					**Secretaria De Comunicacion Social**	**252.771.012**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**252.771.012**
20	**23**	**0**	**106**			**Secretaria De Comunicacion Social**	**217.189.884**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**217.189.884**
20	23	0	106	5		Actividades Comunes A Los Programas 51 Y 52	217.189.884	0	0	0	0	0	0	217.189.884
20	**23**	**0**	**111**			**Señal De Cable Ciudad Abierta**	**10.441.952**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.441.952**
20	23	0	111	52		Cable De La Ciudad	10.441.952	0	0	0	0	0	0	10.441.952
20	**23**	**0**	**109**			**Dir. Gral. Ls1 Radio De La Ciudad**	**25.139.176**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25.139.176**
20	23	0	109	51		Señal Am Y Fm	25.139.176	0	0	0	0	0	0	25.139.176

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**22**					**Secretaria General**	**59.632.952**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**59.632.952**
20	**22**	**0**	**102**			**Secretaria General**	**34.453.633**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34.453.633**
20	22	0	102	2		Actividades Comunes A Los Programas 19, 21, 22, 23, 24 Y 25	34.453.633	0	0	0	0	0	0	34.453.633
20	**22**	**0**	**2002**			**Direccion General De Relaciones Internacionales Y Protocolo**	**10.029.395**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.029.395**
20	22	0	2002	23		Internacionales	7.433.199	0	0	0	0	0	0	7.433.199
20	22	0	2002	24		Ceremonial	2.279.012	0	0	0	0	0	0	2.279.012
20	22	0	2002	25		Ornamentación Y Festejos	317.184	0	0	0	0	0	0	317.184
20	**22**	**0**	**936**			**Dir.Gral De Cultos**	**1.404.328**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.404.328**
20	22	0	936	21		Relaciones Con Los Cultos	1.404.328	0	0	0	0	0	0	1.404.328
20	**22**	**0**	**2001**			**Direccion General De Relaciones Institucionales**	**11.969.386**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.969.386**
20	22	0	2001	22		Institucionales	11.969.386	0	0	0	0	0	0	11.969.386
20	**22**	**0**	**119**			**Direccion General De Contenidos**	**1.776.210**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.776.210**
20	22	0	119	19		Contenidos	1.776.210	0	0	0	0	0	0	1.776.210
20	**27**					**Organismos Descentralizados**	**294.315.380**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**763.663.813**
20	**27**	**210**				**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**58.744.258**
20	**27**	**210**	**112**			**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**58.744.258**
20	27	210	112	7		Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76	17.672.110	0	0	0	0	0	0	17.672.110
20	27	210	112	71		Atencion De Situaciones De Emergencias	13.799.340	0	0	0	0	0	0	13.799.340
20	27	210	112	72		Promocion Y Proteccion De Los Derechos De Niñas/Os	20.835.000	0	0	0	0	0	0	20.835.000
20	27	210	112	73		Atencion De Aspirantes A Adoptar	2.505.494	0	0	0	0	0	0	2.505.494
20	27	210	112	74		Capacitacion En Derechos De Niñas/Os Y Adolescentes	1.416.134	0	0	0	0	0	0	1.416.134
20	27	210	112	75		Registro Y Monitoreo De Ong´S	2.477.680	0	0	0	0	0	0	2.477.680
20	27	210	112	76		Bs.As. Ciudad Amiga De Los Niños	38.500	0	0	0	0	0	0	38.500
20	**27**	**215**				**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70.771.122**
20	**27**	**215**	**113**			**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70.771.122**
20	27	215	113	6		Actividades Comunes A Los Programas 61,62 Y 63	36.559.313	0	0	0	0	0	0	36.559.313
20	27	215	113	61		Vinculo Con Los Usuarios	4.464.901	0	0	0	0	0	0	4.464.901
20	27	215	113	62		Control Tecnico De Servicios Publicos	26.987.306	0	0	0	0	0	0	26.987.306
20	27	215	113	63		Actividades En Cgp	2.759.602	0	0	0	0	0	0	2.759.602
20	**27**	**219**				**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**164.800.000**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**634.148.433**
20	**27**	**219**	**290**			**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**164.800.000**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**634.148.433**
20	27	219	290	9		Actividades Comunes A Los Programas 100,104,105,106,108 Y 109	0	11.000.000	0	0	143.076.216	0	0	154.076.216
20	27	219	290	100		Créditos Ley 341/964	60.000.000	120.918.546	0	0	0	0	0	180.918.546
20	27	219	290	104		Reintegración, Integración Y Transformación De Villas	2.053.000	3.981.660	0	0	0	0	0	6.034.660
20	27	219	290	105		Rehabilitación La Boca	62.500.000	6.453.165	0	0	450.000	0	0	69.403.165
20	27	219	290	106		Rehabilitación Conjuntos Urbanos	35.541.100	34.838.000	0	0	7.738.434	0	0	78.117.534
20	27	219	290	108		Mejor Vivir	0	8.741.602	0	0	0	0	0	8.741.602
20	27	219	290	109		Viviendas Con Ahorrio Previo	4.705.900	88.022.810	0	0	44.128.000	0	0	136.856.710

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20								**Jefatura De Gobierno**			
20	**24**							**Secretaria Legal Y Tecnica**			
20	**24**	**0**	**101**					**Secretaria Legal Y Tecnica**			
20	24	0	101	15				Mantenimiento Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0			Mantenimiento Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0	1		Preservación Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0	1	0	Preservación Palacio De Gobierno	OBRA DE REFACCION	INTERVENCION	3
20	**24**	**0**	**146**					**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**			
20	24	0	146	17				Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos			
20	24	0	146	17	0			Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos			
20	24	0	146	17	0	2		Reparacion De Techos Y Cubiertas Edificio De Imprenta			
20	24	0	146	17	0	2	51	Edificio De Imprenta Del Gcba	OBRA DE REFACCION	METRO CUADRADO	600
20	**27**							**Organismos Descentralizados**			
20	**27**	**210**						**Consejo De Las Niñas Niños Y Adolescentes**			
20	**27**	**210**	**112**					**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**			
20	27	210	112	7				Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76			
20	27	210	112	7	0			Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76			
20	27	210	112	7	0	1		Adquisición Y Mejoramiento De Los Espacios Físicos			
20	27	210	112	7	0	1	51	Construcción Y Equipamiento Centro De Atencion Transitoria Para Menores De 12 Años	OBRA DE REFACCION	METRO CUADRADO	160

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	**27**	**219**						**Instituto Para La Vivienda**			
20	**27**	**219**	**290**					**Instituto De La Vivienda Ley 1251**			
20	27	219	290	104				Reintegración, Integración Y Transformación De Villas			
20	27	219	290	104	0			Reintegración, Integración Y Transformación De Villas			
20	27	219	290	104	0	1		Villa 1-11-14			
20	27	219	290	104	0	1	51	Bonorino Obra 3	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	152
20	27	219	290	104	0	1	52	Bonorino Obra 6	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	153
20	27	219	290	104	0	1	53	Rivadavia Iii Riestra Y Tenorio	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	1.328
20	27	219	290	105				Rehabilitación La Boca			
20	27	219	290	105	0			Rehabilitación La Boca			
20	27	219	290	105	0	1		Obras La Boca			
20	27	219	290	105	0	1	51	Casa Amarilla Mz 6a Obra 3	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	6.413
20	27	219	290	105	0	1	52	Casa Amarilla Mz 6 B P1 Obra 4	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	5.749
20	27	219	290	105	0	1	53	Casa Amarilla Mza 61 Irala	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.868
20	27	219	290	105	0	1	54	Brasil 1340	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.544
20	27	219	290	105	0	2		Recuperacion Conventillos			
20	27	219	290	105	0	2	51	Refaccion En Conventillos Y Hogares De Transito	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.026
20	27	219	290	106				Rehabilitación Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0			Rehabilitación Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	1		Rehabilitacion Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	1	51	Soldati	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	2.250
20	27	219	290	106	0	1	52	Cu.Jj.Castro	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	550
20	27	219	290	106	0	1	53	Donizetti Y Rivadavia	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.495
20	27	219	290	106	0	1	54	Cu.Don Orione	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	850
20	27	219	290	106	0	1	55	Cu.Manuel Dorrego	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	809
20	27	219	290	106	0	1	56	Cu. Espora	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	795
20	27	219	290	106	0	1	57	Obras De Seguridad	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	6.810
20	27	219	290	106	0	1	58	Atencion Domiciliaria	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	4.188
20	27	219	290	106	0	1	59	B° Illia	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.250
20	27	219	290	106	0	1	60	Rivadavia I	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.112
20	27	219	290	106	0	1	61	Piedrabuena	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.000

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	27	219	290	106	0	2		Mantenimiento Y Mejoras En Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	2	51	Mantenimiento Y Mejoras En Conjuntos Urbanos	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	625
20	27	219	290	108				Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0			Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0	1		Terminacion Obras Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0	1	51	Terminacion Obra Mejor Vivir	BENEFICIARIOS MEJOR VIVIR	FAMILIA	353
20	27	219	290	109				Viviendas Con Ahorro Previo			
20	27	219	290	109	0			Viviendas Con Ahorro Previo			
20	27	219	290	109	0	1		Barrio Lugano			
20	27	219	290	109	0	1	51	Relocalizada Obra 1 Lisandro De La Torre 5465	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.922
20	27	219	290	109	0	1	52	Relocalizada Obra 2 Beron De Astrada 6150	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.926
20	27	219	290	109	0	1	53	Relocalizada Obra 3 Timoteo Gordillo 5560	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.514
20	27	219	290	109	0	1	54	Relocalizada Obra 4 Ferre 6151	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.300
20	27	219	290	109	0	1	55	Relocalizada Obra 5 Lisandro De La Torre 5485	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.044
20	27	219	290	109	0	1	56	Relocalizada Obra 6 Lisandro De La Torre 5475	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.075
20	27	219	290	109	0	1	57	Parque Avellaneda Obra 1	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	4.250
20	27	219	290	109	0	1	58	Parque Avellaneda Obra 2	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	5.750
20	27	219	290	109	0	1	59	Parque Avellaneda Obra 3	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	850
20	27	219	290	109	0	1	60	Parque Avellaneda Obra 4	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	600
20	27	219	290	109	0	2		Demanda General			
20	27	219	290	109	0	2	51	Medrano 765	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	500
20	27	219	290	109	0	2	52	Alvar Nuñez	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	150
20	27	219	290	109	0	2	53	Cañada De Gomez 4341	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.757
20	27	219	290	109	0	3		Terminacion Obras			
20	27	219	290	109	0	3	51	Obras Varias	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	376
20	27	219	290	109	0	3	52	Obras Varias Sin Liquidacion Final	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	500
20	27	219	290	109	0	4		Acumar			
20	27	219	290	109	0	4	51	Lacarra 2049 - Ex Pedro Chutro	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	4.500
20	27	219	290	109	0	4	52	Luzuriaga 835	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.750
20	27	219	290	109	0	4	53	San Antonio 726	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.750
20	27	219	290	109	0	4	54	Obras En Proceso	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	3.000

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: JEFATURA DE GOBIERNO

Jurisdiccion	Sub Jurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora		Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	**0**	**0**		**JEFATURA DE GOBIERNO**	**9**	**3**	**1**	**2**	**4**	**6**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**6**	**33**
20	0	0	100	JEFE DE GOBIERNO	4	1	0	0	4	5	0	0	1	0	0	6	21
20	0	0	168	U.DE COORD.PLAN ESTRATEGICO	5	2	1	2	0	1	1	0	0	0	0	0	12
20	**22**	**0**		**SECRETARIA GENERAL**	**29**	**29**	**11**	**2**	**46**	**26**	**6**	**7**	**0**	**6**	**1**	**4**	**167**
20	22	0	102	SEC. GRAL.	7	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	14
20	22	0	936	D.GRAL.DE CULTOS	3	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7
20	22	0	2001	DIR.GRAL.RELAC.INSTIT.	14	23	3	0	39	24	5	7	0	0	1	0	116
20	22	0	2002	DIR.GRAL.RELAC.INTL.Y PROTOC.	5	4	7	0	5	0	1	0	0	6	0	2	30
20	**23**	**0**		**SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL**	**49**	**23**	**65**	**6**	**25**	**4**	**66**	**31**	**3**	**17**	**0**	**21**	**310**
20	23	0	106	SEC.DE COMUN SOCIAL	19	18	8	2	3	3	6	2	0	9	0	12	82
20	23	0	109	D.G. LS1 RADIO CIUDAD	23	5	53	3	19	1	53	29	3	7	0	5	201
20	23	0	111	SE?AL DE CABLE CIUDAD ABIERTA	7	0	4	1	3	0	7	0	0	1	0	4	27
20	**24**	**0**		**SECRETARIA LEGAL Y TECNICA**	**77**	**67**	**16**	**4**	**60**	**37**	**6**	**0**	**4**	**6**	**0**	**8**	**285**
20	24	0	101	SEC. LEGAL Y TECNICA	39	30	11	1	40	22	5	0	1	2	0	6	157
20	24	0	118	DIR. GRAL. ESCCRIBANIA GRAL.	5	2	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	14
20	24	0	146	DIR.GRAL.MESA DE ESYA	33	35	1	1	19	15	1	0	3	4	0	2	114
20	**27**	**210**		**CONSEJO DE LAS NI?AS NI?OS Y ADOLESCENTES**	**59**	**26**	**146**	**3**	**45**	**5**	**11**	**1**	**75**	**7**	**0**	**15**	**393**
20	27	210	112	CONS.DER.NI?AS/OS, ADOLESC.	59	26	146	3	45	5	11	1	75	7	0	15	393
20	**29**	**0**		**SECRETARIA DE MEDIOS**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**
20	29	0	215	DIR. GRAL. NUEVOS MEDIOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
				Total Jurisdiccion JEFATURA DE GOBIERNO	**224**	**148**	**239**	**17**	**180**	**78**	**90**	**39**	**83**	**36**	**1**	**54**	**1189**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO
Programa N° 10.CONDUCCION SUPERIOR

UNIDAD RESPONSABLE: JEFE DE GOBIERNO

DESCRIPCIÓN:

La actividades del Jefe de Gobierno son las unidades de apoyo administrativo que asistirán directamente al titular del Poder Ejecutivo quien determina las políticas de gobierno. El Despacho del Jefe de Gobierno efectúa la registración y derivación a las áreas de competencia específica de la correspondencia dirigida al Jefe de Gobierno, solicitando la consideración o la intervención según corresponda y el informe de lo actuado.

Desde la Secretaría Privada se asistirá al Jefe de Gobierno dándole el apoyo que requiere para el cumplimiento de sus funciones y la ejecución diaria de la agenda.

Programa: 10 CONDUCCION SUPERIOR

Unidad Ejecutora: JEFE DE GOBIERNO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**3.347.126**
Personal permanente	1.768.061
Asignaciones familiares	17.000
Asistencia social al personal	18.590
Gabinete de autoridades superiores	1.255.475
Contratos por Tiempo Determinado	288.000
Bienes de consumo	**375.678**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	89.619
Textiles y vestuario	30.800
Pulpa,papel, cartón y sus productos	96.107
Productos químicos, combustibles y lubricantes	9.395
Productos de minerales no metálicos	4.401
Productos metálicos	4.400
Otros bienes de consumo	140.956
Servicios no personales	**3.224.757**
Servicios básicos	143.300
Alquileres y derechos	65.117
Mantenimiento, reparación y limpieza	75.120
Servicios profesionales, técnicos y operativos	1.900.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	103.120
Pasajes, viáticos y movilidad	609.300
Otros servicios	328.800
Bienes de uso	**170.170**
Maquinaria y equipo	170.170
TOTAL	**7.117.731**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO

Programa N° 11.PLANES ESTRATEGICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

UNIDAD RESPONSABLE:	**UNIDAD DE COORDINACION DEL PLAN ESTRATEGICO**

DESCRIPCIÓN:

La Unidad de Coordinación del Plan Estratégico tiene como una de sus misiones representar de manera competente al Jefe de Gobierno ante el Consejo de Planeamiento Estratégico, cumplir las funciones asignadas a la Dirección de Enlace en la Ley 310 y ser autoridad de aplicación de la misma, tal como lo dispone el Decreto N°823/01. En consecuencia, uno de sus principales objetivos consiste en funcionar como nexo entre el mencionado Consejo y los poderes Ejecutivo y Legislativo de la Ciudad, así como producir documentos e insumos técnicos para la elaboración y seguimiento del Plan Estratégico de la Ciudad de Buenos Aires. El Programa 11 apunta a satisfacer la consecución de dichos objetivos.

El Consejo de Planeamiento Estratégico se encuentra contemplado en el artículo 19 de la Constitución de la Ciudad, norma que fue reglamentada por la Ley 310. Es un organismo consultivo, integrado por las organizaciones e instituciones de la sociedad civil representativas del trabajo, la producción, religiosas, culturales, educativas, así como los partidos políticos y otras instituciones, que no forma parte del Gobierno de la Ciudad. Sus miembros se desempeñan ad honorem. La misión del Consejo de Planeamiento Estratégico consiste en elaborar y monitorear periódicamente el cumplimiento de los planes estratégicos

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO

Programa N° 11.PLANES ESTRATEGICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE COORDINACION DEL PLAN ESTRATEGICO

DESCRIPCIÓN:

consensuados para la Ciudad de Buenos Aires, así como la elaboración de recomendaciones de política dirigidas a los poderes que integran el Estado local. El Consejo cuenta con iniciativa legislativa.

En cumplimiento de estos objetivos, durante el año 2012 la Unidad de Coordinación del Plan Estratégico llevará adelante la difusión y seguimiento del "Plan Estratégico Buenos Aires 2010-2016 con perspectiva metropolitana".

Asimismo, la Unidad de Coordinación del Plan Estratégico continuará proveyendo los insumos técnicos y canalizando los resultados de las decisiones que adopte el Consejo de Planeamiento Estratégico relativas a la elaboración de proyectos de ley y/o recomendaciones a realizar a los distintos Poderes que conforman el Estado de la Ciudad.

La Unidad de Coordinación del Plan Estratégico asumió para sí la tarea de llevar adelante algunas de las iniciativas recogidas durante las Jornadas denominadas "Compromiso Buenos Aires 2020" que llevará adelante la Secretaría General de Gobierno en su momento, un proceso de diálogo entre el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y organizaciones de la sociedad civil.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.0.0 - JEFATURA DE GOBIERNO

Programa N° 11.PLANES ESTRATEGICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

UNIDAD RESPONSABLE:	**UNIDAD DE COORDINACION DEL PLAN ESTRATEGICO**

DESCRIPCIÓN:

Su objetivo fue generar un marco de diálogo a largo plazo que fuera más allá de las miradas sectoriales y permitiera entender los desafíos comunes y los recursos presupuestarios con los que contamos para llevarlos a cabo.

El primer objetivo ha sido lograr el mayor nivel de acuerdo posible respecto a la necesidad de espacios de diálogo social. El segundo ha sido difundir el "Plan Estratégico 2010-2016 con perspectiva metropolitana". El tercero, poder consensuar posibles líneas de acción de cara al futuro.

En la etapa 2012 se llevarán a cabo tareas de capacitación en materia de seguimiento del presupuesto, mecanismos de participación ciudadana y negociación sector público-OSC. Participarán representantes de los cultos religiosos, sindicatos, asociaciones barriales, ONGs sectoriales y de base, medios de comunicación barriales, entre otros.

Programa: 11 PLANES ESTRATEGICOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Unidad Ejecutora: UNIDAD DE COORDINACION DEL PLAN ESTRATEGICO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**1.745.000**
Personal permanente	1.334.000
Asignaciones familiares	18.000
Asistencia social al personal	12.000
Gabinete de autoridades superiores	381.000
Bienes de consumo	**119.556**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	13.247
Pulpa,papel, cartón y sus productos	33.523
Productos metálicos	1.100
Otros bienes de consumo	71.686
Servicios no personales	**1.133.933**
Alquileres y derechos	260.120
Mantenimiento, reparación y limpieza	84.151
Servicios profesionales, técnicos y operativos	489.500
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	176.192
Pasajes, viáticos y movilidad	52.745
Otros servicios	71.225
Bienes de uso	**129.254**
Maquinaria y equipo	129.254
Transferencias	**324.500**
Transferencias a Universidades	286.000
Transferencias al exterior	38.500
TOTAL	**3.452.243**

VICEJEFATURA DE GOBIERNO

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.21.0 - VICEJEFATURA DE GOBIERNO

La Vicejefatura de Gobierno, con el objetivo de desarrollar una gestión activa, dinámica y profundamente comprometida con lo social, centra su organización en un eje fundamental:

El de ser el nexo formal con el Poder Legislativo de la Ciudad y los Organismos de Control, tanto la Auditoría General de la Ciudad de Buenos Aires como la Defensoría del Pueblo. En este sentido, su misión se centra en lograr un vínculo cotidiano con la Legislatura, la Defensoría y la Auditoría, es decir ser el "espacio natural" de diálogo entre estos organismos. Además, será el canal de comunicación que permita la recepción de la documentación proveniente de ambos, su remisión a las áreas de incumbencia y seguimiento, a fin de procurar el cumplimiento de los plazos constitucionales.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**21**					**Vicejefatura De Gobierno**	**3.806.275**
20	**21**	**0**	**110**			**Vicejefe De Gobierno**	**3.806.275**
20	21	0	110	4		Actividades Centrales Vicejefatura de Gobierno	3.806.275

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**21**					**Vicejefatura De Gobierno**	**3.806.275**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.806.275**
20	**21**	**0**	**110**			**Vice Jefe De Gobierno**	**3.806.275**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.806.275**
20	21	0	110	4		Subconduccion	3.806.275	0	0	0	0	0	0	3.806.275

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.21.0 - VICEJEFATURA DE GOBIERNO
Programa N° 4.ACTIVIDADES CENTRALES VICEJEFATURA DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE: VICE JEFA DE GOBIERNO

DESCRIPCIÓN:

Este programa encara las acciones necesarias con el objetivo de cumplimentar el nexo formal con el Poder Legislativo, los Organismos de Control, la Auditoría General de la Ciudad de Buenos Aires y la Defensoría del Pueblo.

Para ello, se encarga de recepcionar la documentación proveniente de ambos Organismos a fin de su remisión a las diferentes areas de incumbencia y realiza su seguimiento para cumplimentar los plazos constitucionales.

Programa: **4 ACTIVIDADES CENTRALES VICEJEFATURA DE GOBIERNO**

Unidad Ejecutora: VICE JEFA DE GOBIERNO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 21.VICEJEFATURA DE GOBIERNO
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**1.008.874**
Personal permanente	289.939
Asistencia social al personal	6.410
Gabinete de autoridades superiores	712.525
Bienes de consumo	**334.483**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	62.953
Textiles y vestuario	30.240
Pulpa,papel, cartón y sus productos	94.360
Productos químicos, combustibles y lubricantes	14.624
Productos de minerales no metálicos	4.321
Productos metálicos	4.320
Otros bienes de consumo	123.665
Servicios no personales	**2.295.842**
Servicios básicos	100.000
Alquileres y derechos	44.297
Mantenimiento, reparación y limpieza	73.755
Servicios profesionales, técnicos y operativos	1.300.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	58.023
Pasajes, viáticos y movilidad	495.127
Otros servicios	224.640
Bienes de uso	**167.076**
Maquinaria y equipo	167.076
TOTAL	**3.806.275**

SECRETARIA DE MEDIOS

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS

Tiene a su cargo planificar y ejecutar la información a los medios de comunicación de los actos de gobierno.

Asistir a la Jefatura, Vicejefatura de Gobierno y todos los Ministerios y Secretarías del Poder Ejecutivo de la Ciudad, en lo atinente a sus relaciones con los medios masivos de comunicación, como así también en las relaciones con los nuevos medios de comunicación.
Desarrollar en forma conjunta con los organismos competentes del Poder Ejecutivo una política de difusión que permita potenciar la presencia de la Ciudad de Buenos Aires y su oferta global de productos y servicios en el exterior.

Coordinar las acciones directas de comunicación en la prensa masiva y/medios locales, de todas las áreas de Poder Ejecutivo.
Intervenir en la planificación y ejecutar las políticas de información de los actos de gobierno y de servicios a la comunidad.

Participar en la planificación de las contrataciones que en materia de publicidad se realicen en las distintas áreas del Poder Ejecutivo.
Coordinar, desarrollar y producir los contenidos de las redes sociales del gobierno.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS

Propiciar la utilización de redes sociales por parte de funcionarios y agentes, a fin de lograr una mayor interacción tanto dentro del gobierno, como con los distintos actores sociales.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**29**					**Secretaria De Medios**	**4.799.200**
20	**29**	**0**	**214**			**Secretaria De Medios**	**3.246.645**
20	29	0	214	3		Actividades Comunes A Los Programas 30 Y 31	3.246.645
20	**29**	**0**	**216**			**Direccion General De Coordinacion De Prensa**	**978.822**
20	29	0	216	31		Monitoreo De Gestion	978.822
20	**29**	**0**	**215**			**Direccion General De Nuevos Medios**	**573.733**
20	29	0	215	30		Coordinacion De Nuevos Medios	573.733

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**29**					**Secretaria De Medios**	**4.799.200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.799.200**
20	**29**	**0**	**214**			**Secretaria De Medios**	**3.246.645**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.246.645**
20	29	0	214	3		Actividades Comunes A Los Programas 30 Y 31	3.246.645	0	0	0	0	0	0	3.246.645
20	**29**	**0**	**216**			**Direccion General De Coordinacion De Prensa**	**978.822**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**978.822**
20	29	0	216	31		Monitoreo De Gestion	978.822	0	0	0	0	0	0	978.822
20	**29**	**0**	**215**			**Direccion General De Nuevos Medios**	**573.733**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**573.733**
20	29	0	215	30		Coordinacion De Nuevos Medios	573.733	0	0	0	0	0	0	573.733

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: SECRETARIA DE MEDIOS - SubJurisdiccion: 29 SECRETARIA DE MEDIOS

Jurisdiccion	Sub Jurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora		Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	29	0	215	DIR. GRAL. NUEVOS MEDIOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
				Total	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS
Programa N° 3.ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 30 Y 31

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE MEDIOS

DESCRIPCIÓN:

Planificar y ejecutar la información a los medios de comunicación de los actos de gobierno como así también participar de las contrataciones que en materia de publicidad se realicen en las distintas áreas del Poder Ejecutivo.

- Coordinar, desarrollar y producir los contenidos de las redes sociales del gobierno; y
- Propiciar la utilización de redes sociales por parte de funcionarios y agentes, a fin de lograr una mayor interacción tanto dentro del gobierno, como con los distintos actores sociales.

Programa: **3 ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 30 Y 31**

Unidad Ejecutora: SECRETARIA DE MEDIOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 29.SECRETARIA DE MEDIOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de consumo	**224.693**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	22.000
Textiles y vestuario	1.100
Pulpa,papel, cartón y sus productos	83.050
Productos de cuero y caucho	5.000
Productos químicos, combustibles y lubricantes	14.740
Productos metálicos	6.903
Otros bienes de consumo	91.900
Servicios no personales	**2.601.080**
Servicios básicos	36.200
Alquileres y derechos	11.000
Mantenimiento, reparación y limpieza	219.400
Servicios profesionales, técnicos y operativos	939.673
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	875.953
Pasajes, viáticos y movilidad	419.854
Otros servicios	99.000
Bienes de uso	**420.872**
Maquinaria y equipo	388.322
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	6.300
Activos intangibles	26.250
TOTAL	**3.246.645**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS
Programa N° 31.MONITOREO DE GESTION

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE COORDINACION DE PRENSA**

DESCRIPCIÓN:

En cuanto a la Dirección General de Coordinación de Prensa, le corresponde planificar y supervisar las políticas y acciones de información y comunicación de los actores de gobierno y servicios a la comunidad. Proponer los lineamientos estratégicos de la política de comunicación del gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Elaborar y ejecutar el programa de identidad e imagen global de la gestión del gobierno, de carácter hegemónico y transversal, y supervisar los servicios gráficos contratados.

Elaborar un plan sistemático de seguimiento de opinión que permita monitorear la gestión del gobierno y conocer las demandas de la población a fin de optimiza el diseño y la implementación de las políticas públicas.

Coordinar las acciones comunicacionales de las diferentes Áreas del Poder Ejecutivo del
Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Evaluar, desarrollar, ejecutar y coordinar las acciones en materia comunicacional que permitan potenciar internacionalmente la presencia de la Ciudad de Buenos Aires y su oferta global de bienes y servicios y

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS
Programa N° 31.MONITOREO DE GESTION

UNIDAD RESPONSABLE:
DESCRIPCIÓN:
elaborar, en coordinación con la Dirección General de Relaciones Internacionales y Protocolo un programa de proyección de imagen internacional de la Ciudad de Buenos Aires. Elaborar, evaluar y ejecutar proyectos y acciones que contribuyan a ampliar los canales de difusión sobre las bases del aprovechamiento de las nuevas tecnologías de comunicación.

Programa: 31 MONITOREO DE GESTION

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE COORDINACION DE PRENSA
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 29.SECRETARIA DE MEDIOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**446.000**
Personal permanente	235.000
Asistencia social al personal	4.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Bienes de consumo	**158.514**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	16.500
Textiles y vestuario	1.100
Pulpa,papel, cartón y sus productos	91.963
Productos químicos, combustibles y lubricantes	7.171
Productos metálicos	6.600
Otros bienes de consumo	35.180
Servicios no personales	**345.958**
Alquileres y derechos	4.400
Mantenimiento, reparación y limpieza	29.500
Servicios profesionales, técnicos y operativos	76.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	230.558
Otros servicios	5.500
Bienes de uso	**28.350**
Maquinaria y equipo	23.100
Activos intangibles	5.250
TOTAL	**978.822**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS
Programa N° 30.COORDINACION DE NUEVOS MEDIOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE NUEVOS MEDIOS**

DESCRIPCIÓN:

Intervenir en la coordinación, desarrollo y producción de los contenidos de las redes sociales y de nuevos canales de difusión del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Propiciar la utilización de redes sociales y de nuevos canales de difusión por parte de funcionarios y agentes, a fin de lograr una mayor interacción tanto dentro del Gobierno de la Ciudad, como con los distintos actores sociales, fomentando una mayor interacción entre todos los actores.

Establecer una agenda digital que vincule al Poder Ejecutivo con los distintos emprendedores y desarrolladores en materia digital del sector privado. Elaborar un plan de trabajo coordinado con las distintas áreas del Poder Ejecutivo sobre sus redes sociales y nuevos canales de difusión.

Elaborar un plan sistemático de seguimiento de opinión en lo nuevos medios (blogs, redes sociales, foros, wikis, etc) que permita monitorear la gestión del gobierno y conocer las demandas de la población fin de optimizar el diseño y la implementación de las políticas públicas.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.29.0 - SECRETARIA DE MEDIOS
Programa N° 30.COORDINACION DE NUEVOS MEDIOS

UNIDAD RESPONSABLE:
DESCRIPCIÓN:
Incorporar y desarrollar el uso de mediciones, comparaciones y análisis de las redes sociales, con el objeto de recabar datos sobre su crecimiento y evolución. Finalmente le corresponde diseñar las políticas públicas destinadas a la adopción de las tecnologías necesarias para hacer realidad los conceptos claves del denominado Gobierno 2.0.

Programa: 30 COORDINACION DE NUEVOS MEDIOS

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE NUEVOS MEDIOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 29.SECRETARIA DE MEDIOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**67.000**
Personal permanente	67.000
Bienes de consumo	**53.030**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	11.000
Textiles y vestuario	1.100
Pulpa,papel, cartón y sus productos	22.000
Productos químicos, combustibles y lubricantes	330
Otros bienes de consumo	18.600
Servicios no personales	**398.053**
Mantenimiento, reparación y limpieza	24.200
Servicios profesionales, técnicos y operativos	191.600
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	176.753
Otros servicios	5.500
Bienes de uso	**55.650**
Maquinaria y equipo	47.250
Activos intangibles	8.400
TOTAL	**573.733**

SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

La principal misión de la Secretaría Legal y Técnica consiste en asistir al Jefe de Gobierno en materia técnico - jurídica de los proyectos de actos de gobierno, independientemente del área competente en la iniciativa o intervención, se trate de la administración central o descentralizada.

También se ha convertido en una función fundamental de la Secretaría la participación en la Mesa de Reforma Administrativa, colaborando activamente en la planificación, ejecución y control de programas de mejoras administrativas transversales a todo el Gobierno.

La Secretaría es soporte operativo de la circulación de las actuaciones en trámite ante el GCBA recepción, caratulación y seguimiento de trámite. Tiene a su cargo la publicación de los actos de gobierno, a través del Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires y el Sistema de Informatización de Normas, y además el registro y el archivo de los instrumentos emanados del Poder Ejecutivo.

Por otra parte, la Secretaría tiene a su cargo la organización de la actividad notarial y los servicios que la misma brinda al resto del Gobierno.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Junto con la administración del funcionamiento del Sistema de Administración de Documentos Electrónicos (SADE), la Secretaría participa en el diseño y desarrollo para la instalación de nuevas tecnologías de gestión documental.

Se ha incorporado el programa denominado PROFF Programa de Formación de Futuros

Funcionarios- cuya misión es incorporar y capacitar jóvenes con vocación por la función pública.

La Secretaría tiene a su cargo la organización de la gestión administrativa de la Jurisdicción, comprensiva de las tareas presupuestarias, contables, de recursos humanos, patrimoniales y compras, también los aspectos de asistencia tecnológica que resulten necesarios, y finalmente los aspectos vinculados a la administración de los servicios de intendencia del Edificio de Bolívar 1.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**24**					**Secretaria Legal Y Tecnica**	**53.636.666**
20	**24**	**0**	**101**			**Secretaria Legal Y Tecnica**	**33.933.797**
20	24	0	101	1		Actividades Centrales Legal Y Técnica	20.933.797
20	24	0	101	15		Mantenimiento Palacio De Gobierno	13.000.000
20	**24**	**0**	**146**			**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**	**16.202.263**
20	24	0	146	17		Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos	16.202.263
20	**24**	**0**	**118**			**Direccion General De Escribania General**	**3.500.606**
20	24	0	118	16		Titularidades De Dominio	3.500.606

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**24**					**Secretaria Legal Y Tecnica**	**53.636.666**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**53.636.666**
20	**24**	**0**	**101**			**Secretaria Legal Y Tecnica**	**33.933.797**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33.933.797**
20	24	0	101	1		Actividades Centrales Legal Y Técnica	20.933.797	0	0	0	0	0	0	20.933.797
20	24	0	101	15		Mantenimiento Palacio De Gobierno	13.000.000	0	0	0	0	0	0	13.000.000
20	**24**	**0**	**146**			**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**	**16.202.263**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16.202.263**
20	24	0	146	17		Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos	16.202.263	0	0	0	0	0	0	16.202.263
20	**24**	**0**	**118**			**Direccion General De Escribania General**	**3.500.606**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.500.606**
20	24	0	118	16		Titularidades De Dominio	3.500.606	0	0	0	0	0	0	3.500.606

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	**24**							**Secretaria Legal Y Tecnica**			
20	**24**	**0**	**101**					**Secretaria Legal Y Tecnica**			
20	24	0	101	15				Mantenimiento Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0			Mantenimiento Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0	1		Preservación Palacio De Gobierno			
20	24	0	101	15	0	1	0	Preservación Palacio De Gobierno	OBRA DE REFACCION	INTERVENCION	3
20	**24**	**0**	**146**					**Dir.Gral.Mesa Gral De Entradas, Salidas Y Archivo**			
20	24	0	146	17				Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos			
20	24	0	146	17	0			Gestion Administrativa De Expedientes Y Archivos			
20	24	0	146	17	0	2		Reparacion De Techos Y Cubiertas Edificio De Imprenta			
20	24	0	146	17	0	2	51	Edificio De Imprenta Del Gcba	OBRA DE REFACCION	METRO CUADRADO	600

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA - SubJurisdiccion: 24 SECR.LEGAL Y TEC.

Jurisdiccion / Sub Jurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora					Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	24	0	101	SEC. LEGAL Y TECNICA	39	30	11	1	40	22	5	0	1	2	0	6	157
20	24	0	118	DIR. GRAL. ESCCRIBANIA GRAL.	5	2	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	14
20	24	0	146	DIR.GRAL.MESA DE ESYA	33	35	1	1	19	15	1	0	3	4	0	2	114
				Total	**77**	**67**	**16**	**4**	**60**	**37**	**6**	**0**	**4**	**6**	**0**	**8**	**285**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 1.ACTIVIDADES CENTRALES LEGAL Y TÉCNICA

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

DESCRIPCIÓN:

Incluye actividades vinculadas a los servicios de conducción y administración de las acciones que se desarrollarán para cumplir los siguientes objetivos planteados en la Política Jurisdiccional:

- Asistir al Jefe de Gobierno en los aspectos técnicos y de gestión de proyectos y anteproyectos de actos administrativos, convenios y proyectos de ley, verificando su encuadre normativo, efectuar su registro y asegurar su conservación.

- Propiciar el mejoramiento de la técnica normativa en la redacción de los proyectos y anteproyectos que se presenten al Jefe de Gobierno.

- Organizar y administrar el sistema de ordenamiento de las normas del Gobierno de la
Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

- Administrar la publicación del Boletín Oficial en su difusión por los medios oficiales de comunicación.

- Garantizar el acceso a la información que requieran los usuarios internos y externos respecto de la documentación registrada o debidamente individualizada.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 1.ACTIVIDADES CENTRALES LEGAL Y TÉCNICA

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

DESCRIPCIÓN:

- Organizar y administrar la Mesa de Entradas, Salidas y Archivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y el Sistema de Administración de Expediente Electrónico SADE.

- Administrar y coordinar las políticas de Recursos Humanos.

- Administrar los servicios de intendencia del Edificio de Bolívar 1.

- Garantizar el funcionamiento del Gabinete Jurídico Estratégico.

A través de la Dirección General de Coordinación Legal y de la Dirección General Técnica y Administrativa, la Secretaría brinda asistencia legal, técnica y administrativa y de auditoria interna a la Jurisdicción Jefe de Gobierno y a sus organismos fuera de nivel y descentralizados.

La Unidad de la Oficina de Gestión Sectorial que funciona en el ámbito de la Secretaría es la encargada de asistir en la formulación presupuestaria, en el control y evaluación de los programas y proyectos de inversión de toda la Jurisdicción, incluyendo los organismos fuera de nivel y los descentralizados: Consejo de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, el Ente Regulador de los Servicios Públicos y el Instituto de la Vivienda.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 1.ACTIVIDADES CENTRALES LEGAL Y TÉCNICA

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
DESCRIPCIÓN:
La Unidad de Auditoría Interna también debe extender el control al ámbito de toda la Jurisdicción, elaborando su plan de conformidad con las normas vigentes y en pos de brindar información útil al momento de tomas de decisiones.

Programa: 1 ACTIVIDADES CENTRALES LEGAL Y TÉCNICA

Unidad Ejecutora: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 24.SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**16.608.000**
Personal permanente	14.995.000
Asignaciones familiares	190.000
Asistencia social al personal	123.000
Gabinete de autoridades superiores	919.000
Contratos por Tiempo Determinado	381.000
Bienes de consumo	**296.547**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	23.745
Textiles y vestuario	13.300
Pulpa,papel, cartón y sus productos	85.592
Productos químicos, combustibles y lubricantes	21.633
Otros bienes de consumo	152.277
Servicios no personales	**2.495.652**
Servicios básicos	9.100
Alquileres y derechos	257.226
Mantenimiento, reparación y limpieza	120.022
Servicios profesionales, técnicos y operativos	1.819.847
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	189.207
Pasajes, viáticos y movilidad	31.500
Otros servicios	68.750
Bienes de uso	**187.232**
Maquinaria y equipo	112.981
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	7.063
Activos intangibles	67.188
Transferencias	**1.346.366**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	525.822
Transferencias a Universidades	820.544
TOTAL	**20.933.797**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 15.MANTENIMIENTO PALACIO DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

DESCRIPCIÓN:

Normal 0 21 false false false MicrosoftInternetExplorer4

La misión de este programa dependiente de la Secretaría Legal y Técnica consiste en la realización ¿entre otras actividades- el mantenimiento integral del Palacio de Gobierno, y en la administración de los servicios de Intendencia.

El mismo se llevará a cabo a través de actividades vinculadas a:

- Fachada
- Mampostería
- Cambios de canaletas y pluviales
- Desfofatización de zinguerías
- Construcción de un nuevo tanque de reserva y distribución de agua
- Renovación montantes cloacales

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 15.MANTENIMIENTO PALACIO DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
DESCRIPCIÓN:
- Sistema de prevención de incendio - Refacción de pasillos comunes y escaleras - Reparación y restauración de cúpulas - Carpintería, celosía - Completar la renovación del tendido eléctrico - Mejorar las instalaciones de distribución de gas y agua - Mejora de los ascensores - Implementación de un sistema de ingresos y accesos controlados al Palacio de Gobierno

Programa: 15 MANTENIMIENTO PALACIO DE GOBIERNO

Unidad Ejecutora: SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 24.SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de consumo	**3.000.000**
Productos químicos, combustibles y lubricantes	750.000
Otros bienes de consumo	2.250.000
Servicios no personales	**10.000.000**
Mantenimiento, reparación y limpieza	10.000.000
TOTAL	**13.000.000**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO**

DESCRIPCIÓN:

El programa estará destinado a garantizar la gestión administrativa en todos los ámbitos del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, implementando la prestación de diversos servicios referidos a la tramitación de expedientes, actuaciones, oficios judiciales y notificaciones.

A través del Sistema de Administración de Expedientes Electrónicos ¿ SADE, se posibilita a todos los organismos del Gobierno de la Ciudad: el inicio de actuaciones a través de la caratulación que ya se encuentra descentralizada, el registro de todos los movimientos de cada actuación y la localización de cada uno de los trámites con datos precisos de su contenido, folios, fechas y demás datos necesarios para la gestión.

Con esta plataforma la numeración de cada expediente es única y se realiza en forma automática sin intervención manual.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO**

DESCRIPCIÓN:

El SADE permitirá la administración de los expedientes en forma electrónica, con todas las ventajas que ello trae aparejadas: facilidad de identificación y de acceso, reducción del papel utilizado, perdurabilidad de la información, reducción de los tiempos de consulta y movimiento de los actuados, eliminando casi en forma total la posibilidad de extravíos y reduciendo el espacio ocupado por los archivos físicos y los recursos requeridos para su mantenimiento..

Asimismo permite canalizar las presentaciones efectuadas por usuarios internos del GCABA y requerimientos de los ciudadanos. SADE y en el futuro servirá para que cualquier ciudadano pueda consultar un expediente por medios electrónicos, previa asignación de la

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO**

DESCRIPCIÓN:

correspondiente clave de identificación.

El sistema de Comunicaciones Oficiales es una herramienta de gestión con desarrollo totalmente electrónico, que se utiliza para la generación y derivación de todos los informes y memos internos, que también permite la identificación de los mismos en forma precisa a través del numerador utilizado en el SADE.

La administración del Sistema de Notificaciones conforme el Decreto N° 1889/GCCBA/2001, provee al Gobierno de la Ciudad la herramienta de gestión necesaria para notificar y/o citar a terceros interesados en los trámites.

Para el cumplimiento de esta misión la Mesa de Entradas, Salidas y Archivo cuenta con un software a través del cual todos los organismos generan las cédulas, estas son gestionadas por un grupo interno y luego el equipo de Notificadores procede a su distribución con las reglas propias de esa profesión.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO**

DESCRIPCIÓN:

Se estima en el corto plazo contar con un software complementario para Notificación Electrónica, que se utilizará con aquellos usuarios que presten conformidad expresa.

A través de la Mesa de Entradas, Salidas y Archivo se recepcionan y diligencian los oficios judiciales dirigidos al Sr. Jefe de Gobierno.

La custodia física de la documentación administrativa se lleva adelante desde el Archivo General, migrando dicha documentación a soportes magnéticos, garantizando por un lado la memoria administrativa de la gestión del Gobierno de la Ciudad y por otro, incorporando nuevas tecnologías para agilizar la consulta y facilitar los trámites.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE: DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO

DESCRIPCIÓN:

El Archivo Físico deriva a Patrimonio Histórico los expedientes que por su interés o antigüedad, su mantenimiento requiere condiciones que superan las previstas para la etapa operativa.

La Mesa también cuenta con un equipo de imágenes electrónicas, en el cual se digitalizan todos los expedientes que son requeridos en consulta o traslado, por organismos internos o ciudadanos en general, y que en el futuro complementará al SADE en el proceso de administración electrónica.

Otro de los servicios prestados es la atención de reclamos, vistas de expedientes, denuncias y orientación general sobre gestiones administrativas, el que se realiza a través de Atención al Público y funciona en la Planta Baja de Av. Rivadavia 524.

En este organismo se recibe al público en general y se reciben sus requerimientos o se procede a su orientación. Los reclamos generales, quejas y denuncias son procesados a través del Sistema Único de

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE: DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO

DESCRIPCIÓN:

Atención Ciudadana (SUACI) y la vista de expedientes se procesa internamente en la Mesa, entregando a los solicitantes la información requerida en forma física o en soporte digital con la correspondiente certificación digital.

A través de la Dirección Operativa Administración de Aplicativos Informáticos, la Mesa asigna las claves y habilitaciones para que los distintos organismos accedan a los diferentes softwares utilizados en la gestión habitual: SADE, Sistema de Notificaciones, Digitalización, Seguimiento de Actuaciones, etc.; esta misma Dirección es la responsable de capacitar a los usuario habilitados para operar los sistemas, el seguimiento de su desempeño y atención de todas las consultas que se originen.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Programa N° 17.GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO**
DESCRIPCIÓN:	
Contamos con una unidad de servicios importante como es la Imprenta de la Ciudad, ente al que hemos estado y seguimos incorporando tecnología para mejorar su producción.	

Programa: **17 GESTION ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS**

Unidad Ejecutora: DIR.GRAL.MESA GRAL DE ENTRADAS, SALIDAS Y ARCHIVO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 24.SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**10.243.000**
Personal permanente	9.483.000
Asignaciones familiares	173.000
Asistencia social al personal	73.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Contratos por Tiempo Determinado	307.000
Bienes de consumo	**1.720.434**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	21.768
Pulpa,papel, cartón y sus productos	1.574.753
Productos químicos, combustibles y lubricantes	32.285
Productos metálicos	1.500
Otros bienes de consumo	90.128
Servicios no personales	**1.832.943**
Servicios básicos	37.800
Alquileres y derechos	5.500
Mantenimiento, reparación y limpieza	888.321
Servicios profesionales, técnicos y operativos	690.390
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	155.000
Pasajes, viáticos y movilidad	55.932
Bienes de uso	**2.203.430**
Maquinaria y equipo	203.430
Activos intangibles	2.000.000
Transferencias	**202.456**
Transferencias a Universidades	202.456
TOTAL	**16.202.263**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 16.TITULARIDADES DE DOMINIO

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE ESCRIBANIA GENERAL**

DESCRIPCIÓN:

Coordina, implementa y dirige la actividad notarial del Gobierno de la Ciudad, sus organismos, entidades autárquicas, Sociedades y Corporaciones de las que participe, interviniendo en la autorización de escrituras de compra y venta de inmuebles.

El programa tiene dos objetivos principales: a) por un lado la regularización dominial de los inmuebles pertenecientes a la Ciudad y al Instituto de la Vivienda (en adelante IVC) y b) el otorgamiento de escrituras a los beneficiarios de los planes de viviendas otorgados principalmente por el IVC.

Con referencia a la escrituración a favor de los beneficiarios de los planes de viviendas administrados, se procederá a la escrituración de dichas Unidades de vivienda en la medida que el IVC remita los expedientes para sus escrituración.

Pero, uno de los problemas que afecta la escrituración es la falta de concientización del vecino acerca del valor agregado que implica poseer un título de propiedad no resultando suficiente la mera suscripción de un

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 16.TITULARIDADES DE DOMINIO

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE ESCRIBANIA GENERAL**

DESCRIPCIÓN:

Boleto de Compraventa, aunque le sea otorgada la posesión. En ese sentido se viene bregando para que el IVC incentive su participación logrando llegar en forma directa a los adjudicatarios mediante operativos de escrituración en Barrios y Villas.

Asimismo, se proseguirá a requerimiento del IVC, con el otorgamiento de poderes irrevocables para escriturar a favor del IVC en aquellas situaciones en que por motivos administrativos y/o de índole legal la respectiva escritura no pueda ser otorgada conjuntamente con la entrega del inmueble al beneficiario.

Por último y en lo que se refiere a este punto, el servicio que produce el programa es la consolidación del dominio de una Unidad de vivienda en cabeza de cada adjudicatario de un plan habitacional. La escritura respectiva jerarquiza el valor de propiedad, ya que le permite

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 16.TITULARIDADES DE DOMINIO

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE ESCRIBANIA GENERAL**

DESCRIPCIÓN:

incorporar la propiedad al mercado inmobiliario. Por otra lado, la escrituración a favor de los adjudicatarios evita que Organismos del Gobierno de la Ciudad (tales como el IVC) deban afrontar juicios por falta de pago de expensas u otros reclamos, así como también por falta de escrituraciones.

Con referencia a la regularización dominial durante el año 2010, se continuará con la regularización dominial de inmuebles del dominio privado de la Ciudad.

En otro orden, se continuará con la implementación del Registro de Bienes del Dominio Público de la Ciudad, a los efectos de obtener mayor certeza y seguridad jurídica de tales inmuebles.-

Se proseguirá con el registro y archivo en formato digital de las declaraciones juradas de los funcionarios del Gobierno de la Ciudad, así como también se registrarán los Convenios que celebren los distintos Ministerios.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.24.0 - SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Programa N° 16.TITULARIDADES DE DOMINIO

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE ESCRIBANIA GENERAL**

DESCRIPCIÓN:

Con relación a las Herencias Vacantes (Ley Nº 52, Decreto Nº 2.760/1998 y Resolución Conjunta Nº 365/2003 del la Procuración General, Escribanía General y Ministerio de Educación) se continuará aportando la documentación catastral y dominial de los bienes que integren el acervo hereditario e interviniendo en la inscripción de los inmuebles a favor de la Ciudad cuando sean declarados de utilidad pública y en los demás casos interviniendo en las escrituras de venta.

Programa: 16 TITULARIDADES DE DOMINIO

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE ESCRIBANIA GENERAL
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 24.SECRETARIA LEGAL Y TECNICA
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**2.163.000**
Personal permanente	1.923.000
Asignaciones familiares	16.000
Asistencia social al personal	17.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Bienes de consumo	**68.771**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	4.472
Pulpa,papel, cartón y sus productos	12.921
Productos químicos, combustibles y lubricantes	1.375
Productos metálicos	4.813
Otros bienes de consumo	45.190
Servicios no personales	**1.074.400**
Servicios básicos	22.400
Alquileres y derechos	7.200
Mantenimiento, reparación y limpieza	271.914
Servicios profesionales, técnicos y operativos	574.853
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	39.358
Pasajes, viáticos y movilidad	7.425
Impuestos, derechos, tasas y juicios	151.250
Bienes de uso	**71.675**
Maquinaria y equipo	69.612
Activos intangibles	2.063
Transferencias	**122.760**
Transferencias a Universidades	122.760
TOTAL	**3.500.606**

SECRETARIA DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL

Las estrategias de comunicación nos deben obligar a una reflexión y a un análisis periódico sobre la relación del Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires con sus ciudadanos, y además definir una directriz de comunicación para dar coherencia a la pluralidad de la misma.

Nuestra Constitución establece que el objetivo de la Secretaría de Comunicación Social es garantizar una convivencia civilizada, junto con la libre emisión de pensamiento, por cualquiera de los medios de comunicación.

En esta dirección es que debemos recuperar el sentido de comunidad, la idea de un nosotros resulta fundamental especialmente ante la crisis de representación y la apatía que manifiestan los ciudadanos frente a la sociedad política. En consecuencia, la recreación de un imaginario de inclusión, de participación es un camino por transitar. Los imaginarios se construyen desde los vínculos más primarios. En ellos se encarnan creencias y valores sociales, imprimen, también, una significación, un valor, un lugar a los objetos y las personas con las que nos relacionamos

cotidianamente. De esta manera, es que se consolidan las estructuras de sentido común, desde donde se construyen nociones que organizan el mundo de las personas, en términos inter subjetivos.

El concepto de imaginario social se sostiene en una doble dimensión. Por un lado, da cuenta de las imposiciones, valores y mandatos sociales, a la vez que, por el otro, remite a la creación social. De esta manera, la construcción de la realidad social no es solamente una empresa individual sino que puede, y es deseable, que se convierta en una empresa colectiva. Las representaciones colectivas son el producto de una cooperación que se extiende no sólo en el espacio, sino también en el tiempo; para construirlas, una inmensa multitud de espíritus diferentes se han asociado, mezclado y combinado sus ideas y sus sentimientos; largas series de generaciones han acumulado allí su experiencia y su saber. Este mundo instituido de significaciones sociales da cuerpo a un conjunto de representaciones colectivas que conforman el sistema cultural o la estructura simbólica en torno a la cual una sociedad organiza su producción de sentido y su identidad.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL

Nuestro accionar va a estar fundado en la construcción de un nexo, entre la comunidad de la Ciudad de Buenos Aires y el Gobierno de la Ciudad. Porque es responsabilidad de la Secretaría de Comunicación Social coordinar las acciones de comunicación de las diferentes áreas del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad.

Este espacio de comunicación debe expresarse como memoria de lo cotidiano, como espacio político en el que confluyen elementos públicos y privados, y es allí donde el nosotros se hace visible generando y estimulando una ciudadanía responsable en materia de derechos y obligaciones con la Ciudad de Buenos Aires.

El espacio cotidiano es el espacio donde se habitan lo público y lo privado. En varias dimensiones, lo público, aparece y se constituye en el mundo actual a través de los medios de comunicación. En este sentido, se recupera la importancia de las instituciones públicas, como los principales agentes de difusión mancomunada, cívica y solidaria, proponiendo de esta manera un trabajo sostenido, progresivo e incremental con educadores, planificadores, comunicadores y vecinos en general.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL

La Secretaría de Comunicación Social difundirá los actos de Gobierno en los distintos medios de comunicación existentes, tras un análisis estratégico que implique una formula equilibrada respecto a la relación profesionalismo y costos. Se evaluarán ofertas en forma transparentes a fin de obtener un precio adecuado y se constatarán sus resultados con el aporte de servicios de profesionales comunicacionales y de contralor idóneo de nuestro mercado. Continuaremos abonando a la armonía de los equipos de trabajo, incluyendo un mejoramiento estético y de mobiliario en la cual el personal a cargo pueda relacionarse con el provecho del servicio.

La Secretaría, mediante Radio de la Ciudad LS1, difundirá su contenido en las dos bandas AM/FM, aprovechando las mejoras técnicas introducidas para mejorar el alcance de la misma a fin de que el vecino pueda disfrutar de una emisora con una grilla de programación acorde al sentir ciudadano, llegando con la información en tiempo y forma sobre los hechos,

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL

circunstancias, procedimientos en la Ciudad de Buenos Aires. Con móviles adecuados tecnológicamente para dar al vecino, la mejor y oportuna información. Una programación en las dos bandas que interese a la ciudadanía, que conjugue al mismo tiempo calidad, servicio, respuestas a las inquietudes ciudadanas optimizando los recursos financieros en forma constante.

La Señal de Cable Ciudad Abierta, con una nueva identidad, tiene por objetivo difundir la oferta educativa, cultural, turística, de servicios de salud, de preservación del espacio publico y de asesoramiento para emprendedores productivos que brinda el gobierno, para poner al alcance de todos los vecinos de la Ciudad de Buenos Aires, estos programas de gobierno.

Desarrollar un programa que permita la visualización de las distintas expresiones que forman parte de la identidad ciudadana.

Difundir las distintas propuestas, iniciativas y convocatorias que involucren a organizaciones no gubernamentales, asociaciones, clubes y grupos que trabajen por el bien común y la calidad de vida de todos los porteños.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**23**					**Secretaria De Comunicacion Social**	**252.771.012**
20	**23**	**0**	**106**			**Secretaria De Comunicacion Social**	**217.189.884**
20	23	0	106	5		Actividades Comunes A Los Programas 51 Y 52	217.189.884
20	**23**	**0**	**111**			**Señal De Cable Ciudad Abierta**	**10.441.952**
20	23	0	111	52		Cable De La Ciudad	10.441.952
20	**23**	**0**	**109**			**Dir. Gral. Ls1 Radio De La Ciudad**	**25.139.176**
20	23	0	109	51		Señal Am Y Fm	25.139.176

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**23**					**Secretaria De Comunicacion Social**	**252.771.012**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**252.771.012**
20	**23**	**0**	**106**			**Secretaria De Comunicacion Social**	**217.189.884**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**217.189.884**
20	23	0	106	5		Actividades Comunes A Los Programas 51 Y 52	217.189.884	0	0	0	0	0	0	217.189.884
20	**23**	**0**	**111**			**Señal De Cable Ciudad Abierta**	**10.441.952**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.441.952**
20	23	0	111	52		Cable De La Ciudad	10.441.952	0	0	0	0	0	0	10.441.952
20	**23**	**0**	**109**			**Dir. Gral. Ls1 Radio De La Ciudad**	**25.139.176**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25.139.176**
20	23	0	109	51		Señal Am Y Fm	25.139.176	0	0	0	0	0	0	25.139.176

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL - SubJurisdiccion: 23 SECR.COMUNIC.SOCIAL

Jurisdiccion	Sub Jurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora		Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	23	0	106	SEC.DE COMUNICACIÓN SOCIAL	19	18	8	2	3	3	6	2	0	9	0	12	82
20	23	0	109	D.G. LS1 RADIO CIUDAD	23	5	53	3	19	1	53	29	3	7	0	5	201
20	23	0	111	SEÑAL DE CABLE CIUDAD ABIERTA	7	0	4	1	3	0	7	0	0	1	0	4	27
				Total	**49**	**23**	**65**	**6**	**25**	**4**	**66**	**31**	**3**	**17**	**0**	**21**	**310**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Programa N° 5.ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 51 Y 52

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL

DESCRIPCIÓN:

La Secretaría de Comunicación Social desarrolla una política institucional, que permite hacer conocer las acciones de información y difusión de los actos y servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a la comunidad de esta Ciudad.

Este programa se concentra en llevar a cabo acciones que permitan una adecuada difusión de los actos de gobierno mediante una planificación estratégica en los distintos medios de comunicación. Se incorporaran nuevas herramientas de planificación, así como pre y post evaluaciones objetivas de las distintas acciones eje de la comunicación anual.

Se comenzó a trabajar en forma intensiva con los Medios Vecinales de Comunicación, un grupo potencial al que le estamos brindando un espacio interesante, desde formación y capacitación en aspectos de diseño y periodístico hasta un efectivo acercamiento y participación en las distintas comunas de la Ciudad.

Programa: **5 ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 51 Y 52**

Unidad Ejecutora: SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 23.SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**7.604.000**
Personal permanente	5.699.000
Asignaciones familiares	78.000
Asistencia social al personal	54.000
Gabinete de autoridades superiores	712.000
Contratos por Tiempo Determinado	1.061.000
Bienes de consumo	**1.657.481**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	13.454
Textiles y vestuario	7.480
Pulpa,papel, cartón y sus productos	1.235.000
Productos químicos, combustibles y lubricantes	31.240
Productos metálicos	550
Otros bienes de consumo	369.757
Servicios no personales	**207.556.447**
Servicios básicos	174.100
Alquileres y derechos	11.000
Mantenimiento, reparación y limpieza	760.100
Servicios profesionales, técnicos y operativos	5.000.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	1.231.497
Publicidad y propaganda	200.300.000
Pasajes, viáticos y movilidad	62.150
Impuestos, derechos, tasas y juicios	5.500
Otros servicios	12.100
Bienes de uso	**365.000**
Maquinaria y equipo	365.000
Transferencias	**6.956**
Transferencias a Universidades	6.956
TOTAL	**217.189.884**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Programa N° 52.CABLE DE LA CIUDAD

UNIDAD RESPONSABLE: SEÑAL DE CABLE CIUDAD ABIERTA

DESCRIPCIÓN:

Este programa tiene por objetivo difundir la oferta educativa, cultural, turística, de servicios de salud, de preservación del espacio publico y de asesoramiento para emprendedores productivos que brinda el gobierno, para poner al alcance de todos los vecinos de la Ciudad de Buenos Aires, estos programas de gobierno.

Desarrollar un programa que permita la visualización de las distintas expresiones que forman parte de la identidad ciudadana.

Difundir las distintas propuestas, iniciativas y convocatorias que involucren a organizaciones no gubernamentales, asociaciones, clubes y grupos que trabajen por el bien común y la calidad de vida de todos los porteños.

Buenos Aires será el eje desde el que se darán a conocer con una estética diferenciada: sus espacios, sus artistas, sus legisladores, sus servicios de salud, su arquitectura, sus deportes, sus colectividades, sus ferias y exposiciones, su moda, sus comidas, sus universidades, sus escuelas, sus recitales, sus barrios, sus escritores, artesanos y pintores, su música, su teatro, sus organizaciones no gubernamentales de ayuda solidaria y todo aquello que hace de esta ciudad una de las mas llamativas y dinámicas del mundo.

Programa: 52 CABLE DE LA CIUDAD

Unidad Ejecutora: SEÑAL DE CABLE CIUDAD ABIERTA
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 23.SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Cultura

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**2.580.000**
Personal permanente	2.058.000
Asignaciones familiares	7.000
Asistencia social al personal	19.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Contratos por Tiempo Determinado	289.000
Bienes de consumo	**282.878**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	33.525
Pulpa,papel, cartón y sus productos	134.830
Productos químicos, combustibles y lubricantes	17.191
Otros bienes de consumo	97.332
Servicios no personales	**6.514.157**
Servicios básicos	29.500
Alquileres y derechos	1.086.110
Mantenimiento, reparación y limpieza	824.500
Servicios profesionales, técnicos y operativos	2.550.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	1.850.447
Pasajes, viáticos y movilidad	106.500
Impuestos, derechos, tasas y juicios	66.000
Otros servicios	1.100
Bienes de uso	**1.064.917**
Maquinaria y equipo	1.064.917
TOTAL	**10.441.952**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	PRODUCTO TELEVISIVO	PRODUCTO	850

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.23.0 - SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Programa N° 51.SEÑAL AM Y FM

UNIDAD RESPONSABLE: DIR. GRAL. LS1 RADIO DE LA CIUDAD

DESCRIPCIÓN:

Este programa tiene por objetivo difundir la oferta educativa, cultural, turística, de servicios de salud, de preservación del espacio publico y de asesoramiento para emprendedores productivos que brinda el gobierno, para poner al alcance de todos los vecinos de la Ciudad de Buenos Aires, estos programas de gobierno.

Desarrollar un programa que permita la visualización de las distintas expresiones que forman parte de la identidad ciudadana.

Difundir las distintas propuestas, iniciativas y convocatorias que involucren a organizaciones no gubernamentales, asociaciones, clubes y grupos que trabajen por el bien común y la calidad de vida de todos los porteños.

Buenos Aires será el eje desde el que se darán a conocer con una estética diferenciada: sus espacios, sus artistas, sus legisladores, sus servicios de salud, su arquitectura, sus deportes, sus colectividades, sus ferias y exposiciones, su moda, sus comidas, sus universidades, sus escuelas, sus recitales, sus barrios, sus escritores, artesanos y pintores, su música, su teatro, sus organizaciones no gubernamentales de ayuda solidaria y todo aquello que hace de esta ciudad una de las mas llamativas y dinámicas del mundo.

Programa: 51 SEÑAL AM Y FM

Unidad Ejecutora: DIR. GRAL. LS1 RADIO DE LA CIUDAD
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 23.SECRETARIA DE COMUNICACION SOCIAL
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Cultura

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**15.851.000**
Personal permanente	14.916.000
Asignaciones familiares	225.000
Asistencia social al personal	114.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Contratos por Tiempo Determinado	389.000
Bienes de consumo	**1.417.266**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	26.029
Textiles y vestuario	3.850
Pulpa,papel, cartón y sus productos	152.632
Productos de cuero y caucho	4.950
Productos químicos, combustibles y lubricantes	6.786
Productos de minerales no metálicos	11.000
Productos metálicos	3.184
Otros bienes de consumo	1.208.835
Servicios no personales	**6.880.827**
Servicios básicos	559.400
Alquileres y derechos	31.500
Mantenimiento, reparación y limpieza	923.841
Servicios profesionales, técnicos y operativos	3.250.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	743.180
Pasajes, viáticos y movilidad	201.406
Impuestos, derechos, tasas y juicios	1.155.000
Otros servicios	16.500
Bienes de uso	**990.083**
Maquinaria y equipo	990.083
TOTAL	**25.139.176**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	PRODUCTO RADIOFONICO	HORA	14.016

SECRETARIA GENERAL

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL

Tiene a su cargo la asistencia al Jefe de Gobierno en lo inherente al cumplimiento de los siguientes objetivos:

- Asistir al Jefe de Gobierno en el seguimiento, coordinación y ejecución de las actividades comunicacionales y discursivas que aseguren la efectiva realización del plan general de acción de gobierno;

-Coordinar y articular las relaciones institucionales con los diferentes partidos políticos, con el Estado Nacional, estados provinciales y los municipios;

-Asistir al Jefe de Gobierno en las relaciones institucionales con los distintos sectores de la sociedad civil, el sector privado y la comunidad en general;

-Fortalecer la interacción con las organizaciones y/o entes representativos de las diferentes colectividades extranjeras residentes en la Ciudad, con actividades que abarcan tanto cuestiones de índole cultural y político como temas vinculados al desarrollo de acciones relacionadas con temas educativos, artísticos y/o económicos;

-Asistir al Jefe de Gobierno en las relaciones internacionales con las distintas ciudades del mundo instituyendo un programa de acciones tendiente a fortalecer y estrechar sus lazos de vinculación, cooperación e intercambio de experiencias de gestión con diferentes ciudades, el

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL

regiones y países del mundo. El objetivo de tales acciones es el de consolidar el posicionamiento internacional de la ciudad, alcanzar mayores y mejores insumos para la gestión de gobierno y contribuir a una definición más precisa sobre el nuevo rol que en el actual escenario regional y global corresponde a las ciudades;

-Coordinar y generar vínculos con los cultos reconocidos en ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires; y

-Establecer políticas de desarrollo protocolar y de asistencia al Jefe de Gobierno en toda actividad oficial que realice, o a funcionarios en quien se deriva su representación, como así también se coordina protocolarmente todo acto de gobierno que así lo requiera.

En el marco de estos objetivos se plantean como principales políticas presupuestarias:

-En lo que respecta a las actividades comunicacionales y discursivas, se realizarán encuestas puntuales y de seguimiento, así como también, estudios en profundidad sobre temáticas determinadas;

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL

-Participación de funcionarios del GCBA en asambleas y reuniones internacionales de redes y/o foros de ciudades regionales e internacionales (UCCI, FLACMA, Mercociudades, CGLU, Cooperación Descentralizada), reuniones bilaterales, foros de cooperación, etc. Recepción de Misiones Diplomáticas y/o de negocios provenientes del exterior, en el marco de los convenios de cooperación o asistencia actualmente vigentes y/o por celebrarse. Organización y realización de trabajos o espacios de reflexión acerca de temas que hacen a la agenda internacional de la ciudad.;

-Organizar acciones de vinculación con las instituciones de la Sociedad Civil, los organismos e instituciones nacionales, provinciales, municipales e instituciones privadas, con el objeto de difundir y promover actividades y acciones del gobierno;

-Desarrollo de actividades tendientes a estrechar los vínculos entre la Ciudad y las diferentes colectividades que actúan en el marco de la Feria de las Colectividades, Muestras Culturales, organización de seminarios, talleres de capacitación para inmigrantes, etc.;

-Centralizar y articular todos los convenios de colaboración que suscribe el Jefe de Gobierno de la CABA con organismos extraoficiales, ínterjurisdiccionales e institucionales;

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL

-En lo relativo a la coordinación del vínculo con los cultos reconocidos, se plantea un programa de promoción, investigación y acompañamiento de las tradiciones religiosas de la Ciudad que apoya, a través del enlace con los organismos de gobierno competentes, la realización de fiestas patronales, conciertos interreligiosos, muestras fotográficas e iconográficas, Guía de la Diversidad Religiosa, el Calendario interreligioso, etc. Por otro lado, se plantea resolver las demandas

relacionadas con una mayor inserción en nuestra sociedad por parte de diversas comunidades religiosas (Encuentro Interreligioso de Mujeres, coloquios sobre convivencia religiosa en los barrios, homenajes, asesoramiento a instituciones religiosas en temas relacionados a personas con capacidades diferentes, con factores de riesgo, etc.);

-En cumplimiento de los objetivos planteados para las políticas de desarrollo protocolar, se realizará la confección, construcción y reparación de palcos, pisos, tarimas, bastidores, elementos de ornamentación tales como banderas nacionales y de distintos países, escudos, estandartes, emblemas y sus accesorios (portabanderas, mástiles, astas, cenefas, etc.), estampado y pintado de carteles; y

-Todo esto utilizado en las tareas solicitadas por recurrentes e instituciones, para el apoyo ornamental y estructural a la instalación de iluminación, decoración, vallados y amplificación de sonidos para actos oficiales y de la comunidad.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**22**					**Secretaria General**	**59.632.952**
20	**22**	**0**	**102**			**Secretaria General**	**34.453.633**
20	22	0	102	2		Actividades Comunes A Los Programas 19, 21, 22, 23, 24 Y 25	34.453.633
20	**22**	**0**	**2002**			**Direccion General De Relaciones Internacionales Y Protocolo**	**10.029.395**
20	22	0	2002	23		Internacionales	7.433.199
20	22	0	2002	24		Ceremonial	2.279.012
20	22	0	2002	25		Ornamentación Y Festejos	317.184
20	**22**	**0**	**936**			**Dir.Gral De Cultos**	**1.404.328**
20	22	0	936	21		Relaciones Con Los Cultos	1.404.328
20	**22**	**0**	**2001**			**Direccion General De Relaciones Institucionales**	**11.969.386**
20	22	0	2001	22		Institucionales	11.969.386
20	**22**	**0**	**119**			**Direccion General De Contenidos**	**1.776.210**
20	22	0	119	19		Contenidos	1.776.210

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**22**					**Secretaria General**	**59.632.952**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**59.632.952**
20	**22**	**0**	**102**			**Secretaria General**	**34.453.633**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34.453.633**
20	22	0	102	2		Actividades Comunes A Los Programas 19, 21, 22, 23, 24 Y 25	34.453.633	0	0	0	0	0	0	34.453.633
20	**22**	**0**	**2002**			**Direccion General De Relaciones Internacionales Y Protocolo**	**10.029.395**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.029.395**
20	22	0	2002	23		Internacionales	7.433.199	0	0	0	0	0	0	7.433.199
20	22	0	2002	24		Ceremonial	2.279.012	0	0	0	0	0	0	2.279.012
20	22	0	2002	25		Ornamentación Y Festejos	317.184	0	0	0	0	0	0	317.184
20	**22**	**0**	**936**			**Dir.Gral De Cultos**	**1.404.328**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.404.328**
20	22	0	936	21		Relaciones Con Los Cultos	1.404.328	0	0	0	0	0	0	1.404.328
20	**22**	**0**	**2001**			**Direccion General De Relaciones Institucionales**	**11.969.386**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.969.386**
20	22	0	2001	22		Institucionales	11.969.386	0	0	0	0	0	0	11.969.386
20	**22**	**0**	**119**			**Direccion General De Contenidos**	**1.776.210**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.776.210**
20	22	0	119	19		Contenidos	1.776.210	0	0	0	0	0	0	1.776.210

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: SECRETARIA GENERAL - SubJurisdiccion: 22 SECRETARIA GENERAL

Jurisdiccion	Sub Jurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora		Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	22	0	102	SEC. GRAL.	7	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	14
20	22	0	936	D.GRAL.DE CULTOS	3	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7
20	22	0	2001	DIR.GRAL.RELAC.INSTIT.	14	23	3	0	39	24	5	7	0	0	1	0	116
20	22	0	2002	DIR.GRAL.RELAC.INTL.Y PROTOC.	5	4	7	0	5	0	1	0	0	6	0	2	30
				Total	**29**	**29**	**11**	**2**	**46**	**26**	**6**	**7**	**0**	**6**	**1**	**4**	**167**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 2.ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 19, 21, 22, 23, 24 Y 25

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL

DESCRIPCIÓN:

Estas actividades incluyen los servicios de conducción y administración de las acciones que se desarrollarán para cumplir los siguientes objetivos planteados en la Política Jurisdiccional:

-seguimiento y coordinación de las actividades que aseguren la efectiva realización del plan general de acción de gobierno en los programas y proyectos planteados como prioritarios;

-desarrollo de las líneas discursivas, monitoreo y seguimiento de temas sensibles al discurso del Jefe de Gobierno;

-generar espacios de reflexión y pensamiento estratégico; y

-seguimiento de la opinión pública, a fin de monitorear la gestión de gobierno y conocer las demandas de la población para optimizar el diseño y la implementación de políticas públicas.

Programa: **2 ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 19, 21, 22, 23, 24 Y 25**

Unidad Ejecutora: SECRETARIA GENERAL
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**1.982.000**
Personal permanente	1.016.000
Asignaciones familiares	29.000
Asistencia social al personal	12.000
Gabinete de autoridades superiores	836.000
Contratos por Tiempo Determinado	89.000
Bienes de consumo	**198.534**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	30.800
Textiles y vestuario	17.600
Pulpa,papel, cartón y sus productos	42.900
Productos de cuero y caucho	4.400
Productos químicos, combustibles y lubricantes	20.350
Productos metálicos	17.914
Otros bienes de consumo	64.570
Servicios no personales	**30.949.862**
Servicios básicos	264.600
Alquileres y derechos	17.600
Mantenimiento, reparación y limpieza	895.400
Servicios profesionales, técnicos y operativos	25.712.762
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	3.948.400
Pasajes, viáticos y movilidad	69.300
Otros servicios	41.800
Bienes de uso	**200.739**
Maquinaria y equipo	184.239
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	3.300
Activos intangibles	13.200
Transferencias	**1.122.498**
Transferencias a Universidades	1.122.498
TOTAL	**34.453.633**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 23.INTERNACIONALES

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO**

DESCRIPCIÓN:

Este programa tiene a su cargo las relaciones con las distintas ciudades del mundo y con organismos internacionales, gestionando convenios, acuerdos y actas de entendimiento tendientes al intercambio y la cooperación.

- Diseña y coordina eventos de carácter internacional.
- Asesora a las áreas del Poder Ejecutivo que lo requieran en materia de la política internacional que el Gobierno de la CABA implemente y propone a los funcionarios del Gobierno de la CABA, que así lo requieran, la agenda oficial de los viajes al exterior.
- Diseña políticas tendientes al fortalecimiento de las relaciones internacionales.
- Asiste a las autoridades y delegaciones extranjeras que visitan o residen en la CABA.
- Asesorar a las Áreas y organismos de la CABA sobre asuntos y trámites consulares.
- Coordina los viajes al exterior del Jefe de Gobierno, tanto en la organización de los mismos como en la elaboración de su agenda internacional.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 23.INTERNACIONALES

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO**

DESCRIPCIÓN:

- Coordina la relación del Gobierno de la Ciudad con el Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto y con las representaciones diplomáticas acreditadas en la República Argentina y con sede en la ciudad de Buenos Aires.

El presente resulta ser un programa permanente siendo sus problemas y necesidades de proyección estable.

Programa: 23 INTERNACIONALES

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**1.717.000**
Personal permanente	1.593.000
Asignaciones familiares	21.000
Asistencia social al personal	12.000
Contratos por Tiempo Determinado	91.000
Bienes de consumo	**840.940**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	193.411
Textiles y vestuario	347.216
Pulpa,papel, cartón y sus productos	59.962
Productos de cuero y caucho	7.150
Productos químicos, combustibles y lubricantes	65.835
Productos de minerales no metálicos	3.850
Productos metálicos	25.850
Otros bienes de consumo	137.666
Servicios no personales	**4.782.859**
Servicios básicos	94.600
Alquileres y derechos	25.850
Mantenimiento, reparación y limpieza	54.406
Servicios profesionales, técnicos y operativos	11.125
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	3.988.308
Pasajes, viáticos y movilidad	387.030
Otros servicios	221.540
Bienes de uso	**62.700**
Maquinaria y equipo	62.700
Transferencias	**29.700**
Transferencias al exterior	29.700
TOTAL	**7.433.199**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 24.CEREMONIAL

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO**

DESCRIPCIÓN:

Este programa brinda asistencia protocolar al señor Jefe de Gobierno en toda actividad oficial que realice, como así también a los funcionarios a quien él deriva su representación. Los principales demandantes del servicio son el Jefe de Gobierno, la Vice Jefe de Gobierno, Ministros/as y Secretarios/as del Poder Ejecutivo en los que recae la representación del Señor Jefe de Gobierno.

El producto consiste en coordinar protocolarmente todo acto de Gobierno que así lo requiera.

El volumen de producción está condicionado a la cantidad de actividades previstas en la agenda del señor Jefe de Gobierno, o a quien él derive su representación.

Resulta un programa permanente, siendo sus problemas y necesidades de proyección estable.

Programa: 24 CEREMONIAL

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**998.000**
Personal permanente	461.000
Asignaciones familiares	6.000
Asistencia social al personal	8.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Contratos por Tiempo Determinado	316.000
Bienes de consumo	**155.067**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	42.350
Textiles y vestuario	7.700
Pulpa,papel, cartón y sus productos	42.900
Productos de cuero y caucho	3.300
Productos químicos, combustibles y lubricantes	5.500
Otros bienes de consumo	53.317
Servicios no personales	**910.995**
Alquileres y derechos	15.400
Mantenimiento, reparación y limpieza	416.360
Servicios profesionales, técnicos y operativos	243.144
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	11.141
Pasajes, viáticos y movilidad	85.470
Otros servicios	139.480
Bienes de uso	**56.550**
Maquinaria y equipo	52.700
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	3.850
Transferencias	**158.400**
Transf.al Sector Público Nacional para financiar gtos corrientes	158.400
TOTAL	**2.279.012**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 25.ORNAMENTACIÓN Y FESTEJOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO**

DESCRIPCIÓN:

El objetivo de este programa es brindar el apoyo promocional y logístico, colaboración organizativa y ejecución en Actos oficiales que disponga el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para sí mismo y en colaboración con otros organismos.

Con ese fin, se ocupa de la confección, construcción y reparación de palcos, pisos, tarimas, bastidores, elementos de ornamentación (banderas, escudos, estandartes, emblemas y sus accesorios), estampados y pintado de carteles.

Todo esto es utilizado en las tareas solicitadas por recurrentes e instituciones para el apoyo ornamental y estructural a la instalación de iluminación, decoración, vallados y amplificación para actos oficiales y comunitarios a Organismos del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Realiza y brinda información a la comunidad a través de exposiciones en la Ciudad de Buenos Aires y en el interior del país, visitas guiadas a sus talleres, y recopilación de datos de vexilología y heráldica.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 25.ORNAMENTACIÓN Y FESTEJOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO**

DESCRIPCIÓN:

La confección y realización de elementos para su armado e instalación de soporte a los actos oficiales y comunitarios, realzan los mismos y son requeridos por la calidad y reconocida trayectoria de las Direcciones que lo brindan.

Programa: 25 ORNAMENTACIÓN Y FESTEJOS

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de consumo	**196.129**
Textiles y vestuario	21.469
Pulpa,papel, cartón y sus productos	57.259
Productos de cuero y caucho	6.600
Productos químicos, combustibles y lubricantes	27.201
Productos de minerales no metálicos	3.948
Productos metálicos	23.074
Otros bienes de consumo	56.578
Servicios no personales	**52.855**
Mantenimiento, reparación y limpieza	23.392
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	29.463
Bienes de uso	**68.200**
Maquinaria y equipo	68.200
TOTAL	**317.184**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	ACCION ORNAMENTAL	TAREA	15200

Programa: 21 RELACIONES CON LOS CULTOS

Unidad Ejecutora: DIR.GRAL DE CULTOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**951.000**
Personal permanente	724.000
Asignaciones familiares	13.000
Asistencia social al personal	7.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Bienes de consumo	**67.454**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	15.400
Pulpa,papel, cartón y sus productos	7.974
Otros bienes de consumo	44.080
Servicios no personales	**359.914**
Alquileres y derechos	38.500
Mantenimiento, reparación y limpieza	4.950
Servicios profesionales, técnicos y operativos	138.600
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	161.800
Pasajes, viáticos y movilidad	10.450
Otros servicios	5.614
Bienes de uso	**25.960**
Maquinaria y equipo	21.560
Activos intangibles	4.400
TOTAL	**1.404.328**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 22.INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE:	**DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES**
DESCRIPCIÓN:	

Normal 0 21

Este programa tiene como objetivo asistir al Jefe de Gobierno en las relaciones institucionales con los distintos sectores de la sociedad.

Generar vínculos con las Colectividades, Ong´s, cámaras, partidos políticos, Estado Nacional, estados provinciales y municipios articulando las inquietudes y necesidades, coordinando las acciones con las distintas áreas u organismos dependientes del Gobierno de la CABA.

Centralizar y articular todos los convenios de colaboración que suscribe el Jefe de Gobierno de la CABA con organismos extraoficiales, ínterjurisdiccionales e institucionales.

Programa: 22 INSTITUCIONALES

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**10.299.000**
Personal permanente	9.828.000
Asignaciones familiares	149.000
Asistencia social al personal	72.000
Gabinete de autoridades superiores	207.000
Contratos por Tiempo Determinado	43.000
Bienes de consumo	**144.064**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	22.000
Textiles y vestuario	13.200
Pulpa,papel, cartón y sus productos	49.500
Productos químicos, combustibles y lubricantes	7.700
Productos metálicos	1.650
Otros bienes de consumo	50.014
Servicios no personales	**1.505.422**
Servicios básicos	18.200
Alquileres y derechos	479.558
Servicios profesionales, técnicos y operativos	336.468
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	513.854
Pasajes, viáticos y movilidad	52.250
Otros servicios	105.092
Bienes de uso	**20.900**
Maquinaria y equipo	16.500
Activos intangibles	4.400
TOTAL	**11.969.386**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.22.0 - SECRETARIA GENERAL
Programa N° 19.CONTENIDOS

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION GENERAL DE CONTENIDOS

DESCRIPCIÓN:

En cuanto al área de comunicación le corresponde coordinar la definición de los contenidos de las distintas acciones de comunicación con las áreas y organismos del Poder Ejecutivo, como así también asistir en la planificación de la comunicación de las actividades llevadas a cabo en el ámbito de la Jefatura de Gobierno, Vicejefatura de Gobierno y de los Ministerios, Secretarias y demás organismos del Poder Ejecutivo que se relacionen con la realización del plan general de acción de gobierno. Entender en el diseño e implementación de acciones de difusión del plan general de acción de gobierno .

La web es el canal de comunicación online de la ciudad, es la principal ventanilla de atención, tenemos en promedio 60 mil visitantes únicos, un promedio de 1.8 millones por mes.

Además de proveer información oficial, acercamos al ciudadano a los trámites, facilitamos la realización de los mismos de manera online

La web es parte fundamental de los programas de gestión que encara el GCBA, sirviendo de sustento al momento de profundizar en los detalles de los mismos.

Programa: 19 CONTENIDOS

Unidad Ejecutora: DIRECCION GENERAL DE CONTENIDOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 22.SECRETARIA GENERAL
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Dirección ejecutiva

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**484.000**
Personal permanente	480.000
Asistencia social al personal	4.000
Bienes de consumo	**206.800**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	13.200
Textiles y vestuario	5.500
Pulpa,papel, cartón y sus productos	81.400
Productos químicos, combustibles y lubricantes	55.000
Productos metálicos	14.300
Otros bienes de consumo	37.400
Servicios no personales	**1.029.310**
Alquileres y derechos	74.250
Servicios profesionales, técnicos y operativos	671.810
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	269.500
Pasajes, viáticos y movilidad	11.000
Otros servicios	2.750
Bienes de uso	**56.100**
Maquinaria y equipo	46.200
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	3.300
Activos intangibles	6.600
TOTAL	**1.776.210**

ENTIDAD

210

CONSEJO DE LAS NIÑAS
NIÑOS Y ADOLESCENTES

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el Presupuesto del año 2012

Jurisdicción:	**20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES**

En este programa se incluyen las actividades vinculadas con el funcionamiento central del organismo. Esto involucra las acciones de la Dirección Ejecutiva, del Plenario, la Administración, la Asesoría Técnico Legal y el área de Investigación y Monitoreo de Políticas Públicas de Infancia.

Es decir, que incorpora las funciones de la conducción Institucional y también las de asesoramiento en materia jurídica, estadística y comunicacional. Asimismo, se tienen en cuenta las actividades relacionadas con la legitimación procesal para actuar en las causas vinculadas con la niñez y la adolescencia, en la denuncia de las infracciones a las leyes vigentes en materia de derechos de la infancia, y similar.

También se incluyen las funciones relacionadas con la gestión y administración de los recursos humanos, financieros, materiales y el control de la legalidad de los actos administrativos, y los insumos necesarios para las tareas.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

ACCIONES A DESARROLLAR DURANTE 2012

Fortalecer y difundir el rol del CDNNyA como promotor y protector de los derechos de niñas, niños y adolescentes, a través de estrategias generales de intervención, comunicación y realización de campañas específicas de difusión.

-Jerarquizar los recursos humanos, impulsando su capacitación y profesionalización en temas generales y específicos, y llevando a cabo el pase a Planta Permanente de los equipos del Consejo que todavía no se encuentren encasillados en dicha situación.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción:	**20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES**

-Promover la adecuación normativa (leyes, decretos, ordenanzas municipales, y resoluciones) relacionada con niños, niñas y adolescentes hasta 18 años .

Readecuar, en términos de contratación de recursos materiales y humanos, el funcionamiento de la Dirección Operativa de Recursos Humanos.

-Propiciar la apertura de dos subsedes de Defensoría Zonales, siendo una la subsede de la Comuna 8, en el barrio Los Plletones, y la otra de la Comuna 2, en Retiro.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**27**	**210**				**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**
20	**27**	**210**	**112**			**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**
20	27	210	112	7		Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76	17.672.110
20	27	210	112	71		Atencion De Situaciones De Emergencias	13.799.340
20	27	210	112	72		Promocion Y Proteccion De Los Derechos De Niñas/Os	20.835.000
20	27	210	112	73		Atencion De Aspirantes A Adoptar	2.505.494
20	27	210	112	74		Capacitacion En Derechos De Niñas/Os Y Adolescentes	1.416.134
20	27	210	112	75		Registro Y Monitoreo De Ong´S	2.477.680
20	27	210	112	76		Bs.As. Ciudad Amiga De Los Niños	38.500

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**27**	**210**				**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**58.744.258**
20	**27**	**210**	**112**			**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**	**58.744.258**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**58.744.258**
20	27	210	112	7		Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76	17.672.110	0	0	0	0	0	0	17.672.110
20	27	210	112	71		Atencion De Situaciones De Emergencias	13.799.340	0	0	0	0	0	0	13.799.340
20	27	210	112	72		Promocion Y Proteccion De Los Derechos De Niñas/Os	20.835.000	0	0	0	0	0	0	20.835.000
20	27	210	112	73		Atencion De Aspirantes A Adoptar	2.505.494	0	0	0	0	0	0	2.505.494
20	27	210	112	74		Capacitacion En Derechos De Niñas/Os Y Adolescentes	1.416.134	0	0	0	0	0	0	1.416.134
20	27	210	112	75		Registro Y Monitoreo De Ong´S	2.477.680	0	0	0	0	0	0	2.477.680
20	27	210	112	76		Bs.As. Ciudad Amiga De Los Niños	38.500	0	0	0	0	0	0	38.500

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	**27**	**210**						**Consejo De Las Niñas Niños Y Adolescentes**			
20	**27**	**210**	**112**					**Consejo De Los Derechos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes**			
20	27	210	112	7				Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76			
20	27	210	112	7	0			Actividades Comunes A Los Programas 71 72 73 74 75 Y 76			
20	27	210	112	7	0	1		Adquisición Y Mejoramiento De Los Espacios Físicos			
20	27	210	112	7	0	1	51	Construcción Y Equipamiento Centro De Atencion Transitoria Para Menores De 12 Años	OBRA DE REFACCION	METRO CUADRADO	160

CONSEJO DE LAS NIÑAS/NIÑOS Y ADOLESCENTES
ESQUEMA DE AHORRO - INVERSIÓN - FINANCIAMIENTO
(en pesos)

CONCEPTO	Importe	%
I) Ingresos Corrientes	**0**	**0,00**
Ingresos Tributarios	0	0,00
Ingresos No Tributarios	0	0,00
Ventas de Bienes y Servicios de la Administración Pública	0	0,00
Rentas de la Propiedad	0	0,00
Transferencias Corrientes	0	0,00
II) Gastos Corrientes (sin Intereses)	**56.194.258**	**95,66**
Remuneraciones al Personal	37.783.000	64,32
Gastos de Consumo	16.568.758	28,20
Transferencias Corrientes	1.842.500	3,14
III) Resultado Económico Primario (I-II)	**-56.194.258**	
IV) Recursos de Capital	**0**	**0,00**
Recursos Propios de Capital	0	0,00
Transferencias de Capital	0	0,00
Disminución de la Inversión Financiera	0	0,00
V) Gastos de Capital	**2.550.000**	**4,34**
Inversión Real Directa	2.550.000	4,34
Transferencias de Capital	0	0,00
Inversión Financiera	0	0,00
VI) Recursos Totales (I+IV)	**0**	**0,00**
VII) Gasto Primario (II+V)	**58.744.258**	**100,00**
VIII) Resultado Primario (VI - VII)	***-58.744.258***	
IX) Intereses de la Deuda Pública	**0**	**0,00**
X) Gastos Totales (VII+IX)	**58.744.258**	**100,00**
XI) Resultado Financiero Previo a Figurativas (VI - X)	***-58.744.258***	
XII) Contribuciones Figurativas	**58.744.258**	**100,00**
XIII) Gastos Figurativos	**0**	**0,00**
XIV) Resultado Financiero (VI - X + XII - XIII)	***0***	
XV) Fuentes Financieras	**0**	
Disminución de la Inversión Financiera	0	
Endeudamiento Público e Incremento de Otros Pasivos	0	
XVI) Aplicaciones Financieras	**0**	
Incremento de la Inversión Financiera	0	
Amortización de la Deuda y Disminución de Otros Pasivos	0	
	0	

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
Cantidad de Cargos por Unidad Ejecutora en cada jurisdiccion

Jurisdiccion 20: CONSEJO DE LAS NI?AS NI?OS Y ADOLESCENTES - Entidad: 210 CONS.N.N.ADOLES

Jurisdiccion / Sub Jurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora					Carrera Administrativa(1)								Otros Ordenamientos Escalafonarios	Decreto 948	Ley 2070	Res 959/1924-MHGC-07	Total
					AA	AB	PA	PB	SA	SB	TA	TB					
20	27	210	112	CONSEJO DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	59	26	146	3	45	5	11	1	75	7	0	15	393
				Total	**59**	**26**	**146**	**3**	**45**	**5**	**11**	**1**	**75**	**7**	**0**	**15**	**393**

(1) Agrupamiento y Tramo Decreto Nro 583-GCBA-2005
- AA. Agrupamiento Administrativo - Tramo A
- AB. Agrupamiento Administrativo - Tramo B
- PA. Agrupamiento Profesional - Tramo A
- PB. Agrupamiento Profesional - Tramo B
- SA. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo A
- SB. Agrupamiento Servicios Sociales e Institucionales - Tramo B
- TA. Agrupamiento Tecnico - Tramo A
- TB. Agrupamiento Tecnico - Tramo B

El presente cuadro no incluye Autoridades Superiores, Plantas de Gabinete, Carrera Gerencial ni Personal Docente

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 7.Actividades comunes a los programas 71 72 73 74 75 y 76

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

En este programa se incluyen las actividades vinculadas con el funcionamiento central del organismo. Esto involucra las acciones de la Dirección Ejecutiva, del Plenario, la Administración, la Asesoría Técnico Legal y el área de Investigación y Monitoreo de Políticas Públicas de Infancia.

Es decir, que incorpora las funciones de la conducción Institucional y también las de asesoramiento en materia jurídica, estadística y comunicacional. Asimismo, se tienen en cuenta las actividades relacionadas con la legitimación procesal para actuar en las causas vinculadas con la niñez y la adolescencia, en la denuncia de las infracciones a las leyes vigentes en materia de derechos de la infancia, y similar.

También se incluyen las funciones relacionadas con la gestión y administración de los recursos humanos, financieros, materiales y el control de la legalidad de los actos administrativos, y los insumos necesarios para las tareas.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 7.Actividades comunes a los programas 71 72 73 74 75 y 76

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

ACCIONES A DESARROLLAR DURANTE 2012

-Fortalecer y difundir el rol del CDNNyA como promotor y protector de los derechos de niñas, niños y adolescentes, a través de estrategias

generales de intervención, comunicación y realización de campañas específicas de difusión.

-Jerarquizar los recursos humanos, impulsando su capacitación y profesionalización en temas generales y específicos, y llevando a cabo el pase a Planta Permanente de los equipos del Consejo que todavía no se encuentren encasillados en dicha situación.

-Promover la adecuación normativa (leyes, decretos, ordenanzas municipales, y resoluciones) relacionada con niños, niñas y adolescentes hasta 18 años.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 7.Actividades comunes a los programas 71 72 73 74 75 y 76

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Readecuar, en términos de contratación de recursos materiales y humanos, el funcionamiento de la Dirección Operativa de Recursos Humanos.

-Propiciar la apertura de dos subsedes de Defensoría Zonales, siendo una la subsede de la

Comuna 8, en el barrio " Los Piletones ", y la otra de la Comuna 2, en Retiro.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 71.ATENCION DE SITUACIONES DE EMERGENCIAS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

a) El objetivo de este programa es la atención de niños, niñas y adolescentes cuyos derechos han sido vulnerados y se encuentran en situación emergencia por situaciones de trabajo infantil, en conflicto con la ley penal, perdidos, son victimas de abuso, violencia o explotación sexual. El ingreso de las denuncias de particulares referidas a situaciones de vulneración de derechos se realiza a través de la línea 102 durante las 24 Hs. todos los días del año y son derivadas y evaluadas por los operadores telefónicos. Las situaciones de vulneración de derechos que requieren una intervención de urgencia y provienen de canales institucionales (Hospitales, Comisarías, escuelas, etc.) son atendidas por la Guardia Jurídica Permanente y el Equipo Técnico Interdisciplinario las 24 horas todos los días del año.

Además, ingresan demandas a través del Poder Judicial ya sea Nacional o de la Cuidad Autónoma de Buenos Aires, de Organizaciones de la Sociedad Civil y procedentes de otras áreas de Gobierno tales como Dirección General de Protección del Trabajo, Dirección General de la Mujer, Dirección General de Niñez y Adolescencia, Hospitales, Comisarías e instituciones Educativas.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 71.ATENCION DE SITUACIONES DE EMERGENCIAS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Los servicios públicos existentes cuyos equipos intervienen en el Circuito de Protección especial son:

Línea 102: de atención telefónica gratuita las 24 horas, atiende todas las denuncias sobre vulneración de derechos, así también orienta las consultas para la efectivización de los mismos.

Guardia Permanente de Abogados: atiende situaciones de vulneración de derechos en la urgencia las 24 horas todos los días del año.

Centro de Atención Transitoria: brinda alojamiento temporario a los niños, niñas y adolescentes y realiza la contención, evaluación y resolución de situaciones ingresadas.

Dispositivo de Intervenciones Especiales: Es un equipo de profesionales y operadores sociales que interviene en situaciones que por su complejidad no es abordada por otros programas del GCBA.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 71.ATENCION DE SITUACIONES DE EMERGENCIAS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Programa contra toda forma de explotación: detecta, previene y procura erradicar el trabajo infantil en cualquiera de sus modalidades, así como también las situaciones de explotación sexual.

Programa de asignaciones para sostenimiento de estrategias: consiste en una asignación especial en dinero durante tres meses, destinada a apuntalar materialmente el proceso de restitución de derechos vulnerados en casos que lo requieran.

Programa de fortalecimiento, promoción y protección integral de jóvenes en conflicto con la ley: se evalúa la situación de los chicos y chicas y se tramita el recurso ante los organismos pertinentes a fin de poder restituir derechos vulnerados y realiza el seguimiento respectivo.

Registro y búsqueda de chicas y chicos que se encuentran perdidos.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 71.ATENCION DE SITUACIONES DE EMERGENCIAS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

b) Para el año 2012 se planifica continuar con todas las actividades. Asimismo, se propone reforzar el circuito de protección especial aumentando la capacidad operativa. El conjunto de actividades que componen este programa tienen como producto especifico la atención de niños, niñas y adolescentes con diversos tipos de derechos vulnerados en situaciones de emergencia. La medición de la población atendida por este programa constituye una

información especialmente valiosa para orientar las políticas de las distintas áreas del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires que trabajan con políticas de infancia y restitución de derechos así como para obtener una serie histórica que permite medir, por un lado, el conocimiento que la sociedad tiene de estos recursos, y por otro lado, la evolución de las problemáticas mas agudas que afectan a la niñez y adolescencia.

c) Las acciones que se desarrollaran están enmarcadas en los programas específicos.

Programa: 71 ATENCION DE SITUACIONES DE EMERGENCIAS

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**7.892.000**
Personal permanente	7.179.000
Asignaciones familiares	156.000
Asistencia social al personal	57.000
Contratos por Tiempo Determinado	500.000
Bienes de consumo	**221.700**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	35.200
Textiles y vestuario	85.800
Pulpa,papel, cartón y sus productos	12.100
Productos químicos, combustibles y lubricantes	53.400
Otros bienes de consumo	35.200
Servicios no personales	**4.639.640**
Mantenimiento, reparación y limpieza	11.000
Servicios profesionales, técnicos y operativos	4.070.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	19.200
Pasajes, viáticos y movilidad	539.440
Bienes de uso	**56.000**
Maquinaria y equipo	56.000
Transferencias	**990.000**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	990.000
TOTAL	**13.799.340**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Las Defensorías Zonales son los órganos descentralizados del Consejo de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes según lo dispone el capitulo segundo de la ley 114.

En la actualidad el Consejo cuenta con 17 Defensorías Zonales ubicadas dentro de las comunas de la CABA, creadas por la ley 1777 del año 2005.

El objetivo de este servicio, cumpliendo con las funciones establecidas en la ley 114 y la ley nacional 26061, es la atención de los niños, niñas y adolescentes cuyos derechos han sido amenazados o vulnerados.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Dentro de este objetivo también tienen un componente de promoción de derechos a nivel local y comunitario. Ya sea abordando la atención de casos a partir del trabajo en red con organizaciones e instituciones de la comunidad o a través de la tarea de capacitación y articulación que desarrollan descentralizadamente.

La Defensoría Zonal actúa en el marco normativo vigente en calidad de autoridad de aplicación adoptando medidas de protección integral de derechos, ante la amenaza o vulneración de derechos o garantías del niño, niña o adolescente a fin de preservarlos, restituirlos o reparar las consecuencias de su vulneración, a través de su inclusión en políticas publicas universales, programas de fortalecimiento familiar, garantizándoles su derecho a ser oído y el derecho a la información.

En este marco institucional se remueven obstáculos y se exigen las acciones necesarias

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

para la efectivización de derechos, ante la denegación o silencio frente al requerimiento de la

Defensoría Zonal, a fin de garantizar los derechos conculcados.

A su vez, este organismo tiene como competencia y facultad la de adoptar, como último recurso, medidas de protección. Esta facultad establecida por la norma local y Nacional, se implementó a partir del acta de transferencia firmada entre el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y el Jefe de Gobierno de la CABA el 6 de septiembre del 2006, pudiendo producir la desvinculación del niño del ámbito familiar cuando las circunstancias y el interés superior del niño así lo amerite. Las medidas de protección excepcional tienen un control de legalidad externo ya que la Ciudad no tiene jurisdicción en asuntos de familia, llevándolo a cabo el poder judicial de la Nación con competencias en asuntos de familia.

La demanda que reciben las Defensorías Zonales esta conformada por:

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

- casos originados en los servicios de emergencia del Consejo tales como el CAT (Centro de Atención Transitoria), Guardia Permanente de Abogados y Línea 102.-

- atención espontánea territorial,

- derivación institucional de los servicios que conforman la red local: educación, salud, entre otros,

-requerimientos de los Juzgados Nacionales con competencia en asuntos de familia (a partir del acta transferencia ya mencionada derivaron y derivan todos los requerimientos al ámbito administrativo para la adopción de medidas ordinarias y extraordinarias de expedientes),

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

- la demanda de los Juzgados y Tribunales de Menores y los Juzgados Federales.

La Resolución N° 219/CDNNYA/2010 crea cuatro regiones en las cuales se agrupan las Defensorías Zonales; Región Sureste que abarca las Defensorías Zonales de las Comunas 4- Boca Barracas, 4- Parque Patricios Nueva Pompeya, 4 - Villa 21/24, y 1. Región Suroeste comprende las Defensorías Zonales de las Comunas 7, 8 y 9; Región Centro comprende las Defensorías Zonales de las Comunas 3,5,6 y 10; y Región Norte que comprende las Defensorías Zonales de las Comunas 2, 11, 12, 13, 14 y 15.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

ACCIONES A DESARROLLAR DURANTE 2012

Políticas generales

Desarrollar líneas de trabajo para la promoción de derechos según el perfil de demanda, la composición social e institucional de cada una de las regiones; tomando como referencia la Defensoría Zonal.

Sistematizar en forma continúa las pautas de trabajo que contribuyan a fortalecer el rol de las Defensorías Zonales en el territorio, a través de acciones institucionales, procedimientos y resoluciones

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Trabajar con las Defensorías Zonales acciones que permitan impulsar su rol articulador del Sistema de Protección Integral de Derechos en el territorio de la Comuna.

Realizar propuestas al diseño de programas de autonomía para jóvenes que se encuentran institucionalizados en hogares que fueron transferidos por la SENNAF a la CABA, así como para otros jóvenes institucionalizados que se acercan a la mayoría de edad.

Realizar aportes para el diseño de políticas que abarquen la situación de los chicos de la calle y que se alojan en hogares del GCABA

En aquellos casos que las Defensorías Zonales se encuentren insertas dentro de los espacios físicos de los CGPC, propiciar la búsqueda de un lugar propio para las mismas, hecho que le agregará autonomía a dichos servicios descentralizados del Consejo

Propiciar la apertura de dos subsedes de Defensoría Zonales, siendo una la subsede de la
Comuna 8, en el barrio "Los Piletones " y la otra de la
Comuna 2, en Retiro.

Recursos

Consolidar los equipos técnicos de las Defensorías Zonales en las comunas de la zona sur.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Continuar con el relevamiento de las necesidades de equipamientos mobiliarios y tecnológicos de todas las Defensorías Zonales.

Proveer los equipamientos mobiliarios y

tecnológicos necesarios. Supervisión, seguimiento y

control

Realizar la supervisión, seguimiento y control de las acciones llevadas a cabo por las
Defensorías Zonales realizando una evaluación de las mismas.

Realizar la supervisión institucional y de estrategias de los equipos técnicos de las
Defensorías Zonales.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Seguimiento de las medidas de protección especial, excepcional y efectivización promovidas por los Equipos Técnicos de las Defensorías Zonales.

Supervisar y sistematizar las acciones llevadas a cabo por las Defensorías Zonales para garantizar el derecho a la identidad de los niños, niñas y adolescentes, con especial énfasis de aquellos que se encuentran alojados en instituciones.

Supervisar las acciones de relevamiento y de apoyo a estrategias de las Defensorías Zonales, llevadas adelante por el Departamento de Acciones Centralizadas.

Supervisar el funcionamiento del equipo que realiza el seguimiento de los niños, niñas y adolescentes ingresados a Comunidades Terapéuticas y la articulación con las Defensorías Zonales y con los Servicios Locales y Zonales de Protección de Derechos de PBA.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 72.PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Supervisión institucional.

Capacitación

Capacitación permanente y sistemática relacionada con el abordaje interdisciplinario en el marco de la protección integral de derechos en relación a las niñas, niños y adolescentes víctimas de Maltrato y Violencia; de explotación sexual comercial; de trata y tráfico para su explotación laboral o sexual; además de continuar con las desarrolladas durante el año en curso.

Actualizaciones en las distintas disciplinas que intervienen en las Defensorías Zonales. Capacitación permanente destinada a los promotores y/o operadores de derechos.

Promover el desarrollo de espacios de producción teórica de los profesionales de las Defensorías Zonales.

Producir jornadas de intercambio de experiencias internas o abiertas a otros organismos de la CABA

Programa: 72 PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS/OS

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**14.674.000**
Personal permanente	13.959.000
Asignaciones familiares	192.000
Asistencia social al personal	106.000
Contratos por Tiempo Determinado	417.000
Bienes de consumo	**93.500**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	44.000
Pulpa,papel, cartón y sus productos	16.500
Productos químicos, combustibles y lubricantes	33.000
Servicios no personales	**5.483.500**
Servicios básicos	885.500
Alquileres y derechos	359.700
Mantenimiento, reparación y limpieza	27.500
Servicios profesionales, técnicos y operativos	4.092.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	8.800
Pasajes, viáticos y movilidad	110.000
Bienes de uso	**100.000**
Maquinaria y equipo	100.000
Transferencias	**484.000**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	484.000
TOTAL	**20.835.000**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Por Ley 1417 C.A.B.A./04 se crea el R.U.A.G.A. bajo la órbita del Consejo de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescente, de conformidad con lo dispuesto en el art. 54 de la Ley 114, que comienza a funcionar en enero del año 2005.

* Dentro del marco de la Protección Integral de los Derechos del Niño, el R.U.A.G.A. intenta dar cumplimiento al derecho del mismo a tener a una familia.

* Se registran postulantes que aspiran a guardas adoptivas. La demanda esta constituida por matrimonios o personas que no pueden acceder a la parentalidad por otra vía.

* El programa contribuye a evaluar y encontrar posibles padres para niños que no tengan o no puedan permanecer con su familia de origen.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

* El producir legajos evaluados es el resultado de las diversas actividades de este programa, permite el armado de una Nómina de Aspirantes, que luego el juez podrá consultar a fin de encontrar a aquella familia que mejor se adecue al perfil de un niño determinado.

* Realizar Seguimientos de Guarda de las vinculaciones producidas en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires como así también efectuar aquellas que, sin pertenecer a jurisdicción mencionada, se privilegie el interés superior del niño.

Conducción

Esta área se encuentra a cargo del funcionamiento y cumplimiento de todo lo referente al R.U.A.G.A.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**
DESCRIPCIÓN:	

Tareas a cargo:

- ü Informe trimestral de las actividades realizadas en el R.U.A.G.A.
- ü Responder al pedido de legajos en forma escrita y/o a los oficios enviados por juzgados de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y de las provincias.
- ü Informar, asistir y participar en medios de comunicación. ü Responder a los oficios sobre seguimiento de guardas.
- ü Contacto telefónico y personal con distintos juzgados.
- ü Reuniones con la SE.N.N.A.F. a fin de acordar políticas y estrategias de trabajo en común.
- ü Reuniones con D.N.R.U.A.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

- ü Participación en Jornadas y Seminarios relacionados con la temática de niños, adopción, familias de acogimiento, leyes afines, etc.

- ü Programas de capacitación para profesionales del equipo.

- ü Planificación de espacios de capacitación con talleres, jornadas, ateneos clínicos con la participación de profesionales especializados en la temática.

Evaluación de Aspirantes a Guardas

La tarea de evaluación es un proceso cuyo producto debe luego ser articulado con el D.N.R.U.A., que funciona dentro de la órbita del Ministerio de Justicia de la Nación. Este proceso pasa por diferentes etapas:

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

a) Información. Entrevista individual en la cual, además de describirle al postulante la modalidad de inscripción y admisión en este RUAGA, se deja constancia del recorrido que ha realizado hasta llegar a la instancia de acercarse a este Registro, así como de su posicionamiento frente a la adopción.

b) Entrega de documentación e inscripción en el R.U.A.G.A. Consiste en el armado de la carpeta, cotejando la documentación según los requisitos legales. Asignación del número de carpeta.

c) Talleres de Información y/o Reflexión para los postulantes ya inscriptos. Durante y luego de los mismos se registran las inquietudes, temores y fantasías que los postulantes exteriorizan en el dispositivo grupal, para ser retomados a posteriori en las entrevistas individuales.

d) Evaluación socio ambiental en domicilio realizada por Trabajadores Sociales.

e) Entrevistas de evaluación psicológicas realizadas por Psicólogos.

f) En caso de ser necesario se realiza la derivación a un servicio especializado en la temática.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

g) Aprobación del legajo por parte de la Coordinación del Registro y su correspondiente dictamen.

h) Entrevistas de devolución a los aspirantes.

El producto de este Programa se refleja en la cantidad de postulantes evaluados, entendiendo por esto, personas o matrimonios que aspiran al otorgamiento de una guarda con fines adoptivos. Cuando el legajo resulta aprobado por el R.U.A.G.A. se incorpora a la base informática del D.N.R.U.A. (Dirección Nacional del Registro Único de Aspirantes).

Actividades: Actualizaciones, Vinculaciones y Seguimientos de Guardas.

Desde 2008 se ampliaron algunas de las tareas que se venían realizando con anterioridad, entre las que se incluyen: actualizaciones, vinculaciones entre niños y postulantes y seguimientos de guardas. Dichas tareas son solicitadas oficialmente a este Organismo por los Juzgados,

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

como modo de dar lugar a una mejor estructuración de la relación entre los niños y los guardadores.

Cabe destacar la importancia de tener una base de datos actualizada y operativa, que responda a los requerimientos de los Juzgados que solicitan las carpetas. A tal fin es necesario realizar entrevistas en forma periódica con los postulantes para registrar el estado actual de su ofrecimiento.

La Ley Nº 1417 establece la obligación de realizar el seguimiento de guardas; esta actividad comienza con la vinculación, visitas a postulantes, encuentros con profesionales que asisten a los niños/as, favoreciendo así el encuentro con sus futuros guardadores, para concluir en el informe que dará cuenta sobre del progreso de la vinculación.

Otras tareas que se realizan:

Se continúa trabajando en la aprobación de una estructura que contemple la creación de 1) Departamento de Vinculaciones y Seguimientos de Guardas 2) Evaluación de postulantes y Actualizaciones.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 73.ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Se reitera la importancia de contar con reuniones profesionales idóneos para la supervisión de casos. Especialmente en este momento que se han producido cambios en la legislación vigente, lo que implica nuevos desafíos teóricos y la necesidad de evaluar situaciones nuevas sin cambiar el marco teórico vigente.

Se encuentra en planificación la articulación con otros organismos oficiales relacionados a la temática adoptiva. Profesionales del R.U.A.G.A realizan entrevistas sistemáticas con los Juzgados competentes en materia de Adopción, a fin de optimizar el vínculo entre las instituciones, mejorando así la calidad del servicio. Se tiene programado realizar encuentros institucionales con los responsables de las Defensorías Zonales a fin de articular estrategias de intervención en los casos en que sea necesario.

Otra actividad importante es la realización de Jornadas y Encuentros que hacen a la capacitación de profesiones sobre temáticas de la infancia (Abuso, Maltrato, Legislación, etc.) y otras temáticas relacionadas con la función desarrollada por este Organismo.

Programa: 73 ATENCION DE ASPIRANTES A ADOPTAR

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**2.155.000**
Personal permanente	2.002.000
Asignaciones familiares	30.000
Asistencia social al personal	16.000
Contratos por Tiempo Determinado	107.000
Bienes de consumo	**20.900**
Pulpa,papel, cartón y sus productos	6.600
Productos químicos, combustibles y lubricantes	8.250
Otros bienes de consumo	6.050
Servicios no personales	**323.594**
Servicios profesionales, técnicos y operativos	309.954
Pasajes, viáticos y movilidad	13.640
Bienes de uso	**6.000**
Maquinaria y equipo	6.000
TOTAL	**2.505.494**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Los servicios que se brindan desde este programa están vinculados con la capacitación, la promoción de derechos y la participación social. La necesidad real de las actividades que desarrolla el departamento se encuentra determinada por la demanda de capacitación y apoyo técnico en derechos de niños, niñas y adolescentes, y la meta se mide en términos de personas a las que se aspira alcanzar con las acciones correspondientes. Las actividades son las siguientes:

1) Talleres Nuestros Derechos, Nuestras Vidas

Talleres de promoción de los derechos y la participación social de niños, niñas y adolescentes, desarrollados principalmente en Escuelas Medias y Primarias de la Ciudad y destinados a toda la comunidad educativa. Son sus objetivos generales:

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Que niños, niñas y adolescentes conozcan y se apropien de sus derechos, para poder defenderlos y ejercerlos en plenitud.

Facilitarles asimismo el acceso a las instituciones y organismos pertinentes.

Promover la participación y la adquisición de grados crecientes de responsabilidad en el ejercicio de la ciudadanía.

Capacitar a los adultos que trabajan con niños/as y adolescentes en cuanto a los contenidos de la Ley 114, pudiendo aplicar los procedimientos y circuitos administrativos apropiados, en el marco de la Protección Integral.

Las acciones correspondientes a los talleres Nuestros Derechos, Nuestras Vidas están centradas en el desarrollo de talleres en escuelas de nivel de educación media y primaria de la Ciudad. Los mismos se dirigen a todos los actores de la comunidad educativa (alumnos, docentes y directivos, padres y madres).

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

El Programa surge a partir de una necesidad: la de reflexionar junto con los y las adolescentes, con las niñas y los niños, acerca de sus derechos, trabajando con ellos en su conocimiento, apropiación y defensa.

Son sus objetivos centrales:

Brindar un espacio de debate y reflexión a los/as alumnos/as y docentes sobre las problemáticas adolescentes, desde la mirada de los derechos, para que puedan conocerlos, defenderlos y ejercerlos en plenitud.

Promover los derechos de los jóvenes a ser escuchados, respetados y a ser protegidos contra toda forma de discriminación y violencia (familiar e institucional, maltrato, abuso y explotación sexual).

Brindar información acerca de los recursos existentes en la Ciudad para enfrentar situaciones concretas de vulneración de derechos.

Asimismo, a través del programa se da respuesta a la demanda de las escuelas de la

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Ciudad de resolver problemáticas específicas de los/as niños/as y adolescentes vinculadas a la convivencia, las conductas y actitudes discriminatorias en las relaciones entre pares, los malos tratos, la participación, y los estereotipos de género.

La metodología es el dictado de talleres, a fin de habilitar espacios participativos de construcción conjunta; enseñando pero sobre todo propiciando la reflexión en el marco del respeto a las diferencias; dando la palabra a niños, niñas y adolescentes.

La implementación se realiza a través de especialistas en las temáticas utilizando técnicas participativas.

2) Capacitación

Acciones de promoción y asistencia técnica destinada a otras áreas de gobierno y de la sociedad en su conjunto con el objetivo de promover y

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

difundir los Derechos de niños, niñas y adolescentes y los circuitos de intervención adecuados para su exigibilidad y defensa, hacia la sociedad en su conjunto.

Las acciones de capacitación se desarrollan a través de cursos, seminarios y jornadas que apuntan tanto a la promoción y difusión de los derechos y los recursos y circuitos de intervención adecuados para su defensa, como a la formación y actualización para profesionales y técnicos de otras áreas de gobierno y de la sociedad en su conjunto.

Los objetivos para el año próximo son:

Continuar desarrollando los talleres principalmente con la comunidad educativa en el marco del Programa Nuestros Derechos, Nuestras Vidas, a fin de lograr en el largo plazo el objetivo de abordar el total de establecimientos educativos de la Ciudad.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 74.CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Puesta en marcha de un plan de acción sistematizado destinado a Supervisiones y Equipos de conducción de las escuelas, a fin de difundir la ley 114, promover los recursos de la ciudad y fortalecer el circuito de defensa y protección integral de derechos de niños, niñas y adolescentes.

Avanzar en la promoción y difusión de los Derechos de niños, niñas y adolescentes hacia la sociedad en su conjunto.

Implementar un plan de acción sistematizado basado en el desarrollo de jornadas de reflexión y profundización destinadas principalmente a los efectores de las áreas de salud, educación y desarrollo social, con el fin de abordar y dar respuesta en el marco de la protección integral a las problemáticas específicas que emergen en su tarea cotidiana, tomando en cuenta las particularidades de la población infantil y adolescente, en función de su contexto social específico.

Programa: **74 CAPACITACION EN DERECHOS DE NIÑAS/OS Y ADOLESCENTES**

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**1.000.000**
Personal permanente	936.000
Asignaciones familiares	4.000
Asistencia social al personal	7.000
Contratos por Tiempo Determinado	53.000
Bienes de consumo	**19.800**
Pulpa,papel, cartón y sus productos	6.600
Productos químicos, combustibles y lubricantes	5.500
Otros bienes de consumo	7.700
Servicios no personales	**115.834**
Servicios profesionales, técnicos y operativos	104.394
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	5.720
Pasajes, viáticos y movilidad	5.720
Transferencias	**280.500**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	280.500
TOTAL	**1.416.134**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

El Área de Registro, Fiscalización y Seguimiento de las Organizaciones de la Sociedad Civil se crea de acuerdo a lo establecido por la Ley 114, Capítulo Cuarto, para inscribir, fiscalizar y realizar el seguimiento de las Organizaciones vinculadas directa o indirectamente a los derechos de niñas, niños y adolescentes, en el marco de lo que reglamenta la propia norma: el cumplimiento efectivo de los derechos y la protección integral.

En su Art. 75 se establece la obligatoriedad de inscripción en este Registro para las Organizaciones que desarrollen alguna actividad relacionada con la infancia y adolescencia en el ámbito de competencia de la jurisdicción de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Dando cumplimiento a los Artículos 76 y 77, el área cuenta con equipo técnico interdisciplinario para realizar:

- Fiscalización y actualización de los requisitos legales que deben poseer las organizaciones para su permanencia en el registro.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

- Seguimiento periódico del cumplimiento de los convenios, objetivos institucionales, pertinencia del abordaje metodológico, respeto y promoción de los derechos de la población asistida por las Organizaciones no Gubernamentales inscriptas.
- Intervención del área en entidades de jurisdicción de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los fines de garantizar los derechos de niñas, niños y adolescentes y aplicar las medidas y sanciones que se consideren pertinentes.
- Distribución a Defensorías Zonales de información actualizada de ONGs.
- Orientación y asesoramiento a las Organizaciones inscriptas o en condiciones de inscribirse.
- Relevamiento y notificación de ONGs no inscriptas a efectos de su registración.
- Organización e implementación de la Asamblea Eleccionaria de representantes de ONGs ante el Plenario del Consejo de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

- Asistencia ejecutiva de los representantes electos por las ONGs ante el Plenario del CDNNYA promoviendo la consolidación de esa instancia organizativa.

ACCIONES A DESARROLLAR DURANTE 2012

- Relevamiento integral y actualización de documentación obrante en legajos de organizaciones inscriptas.
- Elaboración de Agenda de monitoreos del año teniendo como base las evaluaciones anteriores en cuanto al devenir institucional de las organizaciones inscriptas.
- Monitoreo y seguimiento de Organizaciones inscriptas, con mayor preponderancia de aquellas que brindan atención directa a niños y adolescentes y en aquellas donde se han presentado denuncias.
- Relevamiento intensivo de organizaciones no gubernamentales no inscriptas en el Registro y notificación de la obligatoriedad de inscripción que estipula la normativa vigente.
- Comunicación a las áreas del Poder Ejecutivo, el Poder Legislativo y el Poder Judicial correspondientes sobre las medidas aplicadas y las sanciones que se consideren pertinentes.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

- Envío de información en forma trimestral de las organizaciones que componen el Registro a las Defensorías Zonales a fin de llevar a cabo monitoreos en forma articulada.
- Elaboración de Resoluciones de registración definitiva de ONGs.
- Informatización de base de datos del registro y de historial de monitoreos y fiscalizaciones efectuados (Suministro de tecnología del área correspondiente)
- Sistematizar el procedimiento de actuación en las tareas de monitoreo y elaborar estándares de cumplimento, a los fines de optimizar la calidad de la intervención efectuada y encuadrarla en el marco legal.
- Promover el fortalecimiento institucional a las organizaciones registradas, en el cumplimiento de sus obligaciones según lo establecido en la norma vigente.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Articulación con otros programas, áreas del GCBA, otras jurisdicciones y sociedad civil:

- Subsecretaría de Promoción Social
- Dirección General de Niñez y Adolescencia
- Coordinación de Políticas en Adicciones
- Dirección General de Fortalecimiento de la Sociedad Civil
- Articulación de acciones para el seguimiento y monitoreo de instituciones conveniadas por esas Unidades de Organización
- Dirección General de Salud Mental del Ministerio de Salud del GCBA
- Articulación de acciones para el seguimiento y monitoreo de ONGs que atienden la temática específica
- Secretaría de Niñez, Adolescencia y Familia del Poder Ejecutivo Nacional
- Municipios y áreas respectivas de la Provincia de Bs. As.
- Articulación de estrategias de seguimiento, fiscalización, notificación y pronunciamiento de sanciones aplicadas a ONGs que se hallen en jurisdicción de la Provincia de Bs. As. y se encuentren conveniadas con áreas del GCBA.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 75.REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

- Comisión de Niñez de la Legislatura de la Ciudad de Buenos Aires
- Articulación de acciones que favorezcan la resolución de problemáticas inherentes a la defensa de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Organizaciones de la Sociedad Civil: articulación de acciones propias al cumplimiento de las misiones y funciones específicas del área.
- Articulación institucional con la Inspección General de Justicia para resolver casos de detección de irregularidades de funcionamiento institucional, que ameriten la quita de personería jurídica.
- Articulación institucional con el Ministerio Público para atender y trabajar conjuntamente en la detección y resolución de irregularidades de funcionamiento de ONGs.

Programa: 75 REGISTRO Y MONITOREO DE ONG´S

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**2.380.000**
Personal permanente	2.326.000
Asignaciones familiares	37.000
Asistencia social al personal	17.000
Bienes de consumo	**14.300**
Pulpa,papel, cartón y sus productos	5.500
Productos químicos, combustibles y lubricantes	4.400
Otros bienes de consumo	4.400
Servicios no personales	**83.380**
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	51.700
Pasajes, viáticos y movilidad	31.680
TOTAL	**2.477.680**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

El Programa Buenos Aires, Ciudad Amiga de los/as Niños y Niñas está constituido por representantes de los siguientes organismos de Gobierno de la Cuidad Autónoma de Buenos Aires: Consejo de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, Jefatura de Gabinete de Ministros, Ministerio de Educación, Subsecretaría de Planeamiento, Dirección General de Descentralización y Participación Ciudadana, Ministerio de Desarrollo Social y Ministerio de Cultura, reunidos en una Comisión promotora.

El organismo encargado del seguimiento, coordinación y evaluación del presente programa es el Consejo de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Las acciones del Programa, se inscriben en el marco de la Ley Nº 114 y el Decreto 1208/05 refrendado por el Jefe de Gobierno y el organismo encargado del seguimiento, coordinación y evaluación es el Consejo de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Fundamentación

La Ley 114 de la Ciudad de Buenos Aires, basada en la Convención sobre los Derechos del Niño entiende que el interés superior del niño se sustenta en el sistema integral, que conforman todos los derechos reconocidos en la misma. En esta perspectiva se sostiene el presente programa, cuyo propósito es el de aportar experiencias que faciliten la construcción ciudadana modificando pautas culturales con la inclusión activa como sujetos de derechos.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

DESCRIPCIÓN:

Así, el derecho a ser escuchado y a participar en la vida democrática y en la transformación de la Ciudad son los dos pilares sobre los que se asientan las actividades a desarrollar que incluyen la elaboración de proyectos por parte de los niños, niñas y adolescentes. Los mismos serán gestionados en diversas instancias gubernamentales y se monitoreará su tratamiento.

El DECRETO N° 1.208 Aprueba el programa "Buenos Aires, Ciudad Amiga de los Niños, Niñas y Adolescentes". Expediente N° 27.258/03. Declarado de interés por Disposición Nº - 001- DGDSC-07

El Programa tiene como finalidad

- Promover la participación de niños y niñas en la comunidad.
- Efectivizar el derecho a ser oído de los niños, niñas y adolescentes en los ámbitos barriales vinculados con las políticas públicas de su interés; favorecer la constitución de Consejos u otros ámbitos participativos barriales de niños, niñas y adolescentes a través de propuestas y mecanismos electivos diseñados con su participación.
- Generar condiciones que favorezcan la recuperación del espacio urbano con criterio

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

social, incorporando la visión de los niños, niñas y adolescentes en éste proceso.

- Difundir la Ley Nº 114 en la comunidad, como forma de integrar los derechos de los niños, niñas y adolescentes al conjunto de las iniciativas urbanas.
- Facilitar el cumplimiento de sus derechos y de los medios para su efectivización, así como el acceso a las instituciones y organismos pertinentes, promoviendo el pleno ejercicio de la ciudadanía.
- Relevar, a partir de las acciones conjuntas entre los propios niños, niñas y adolescentes y las instituciones, las necesidades prioritarias en materia de políticas públicas para la infancia.
- Facilitar la participación de los niños, niñas y adolescentes en las actividades por ellos propuestas.

Comisión Intergubernamental: tiene a su cargo fijar los lineamientos del Programa, así como establecer un cronograma que permita extender progresivamente la experiencia al conjunto de los barrios de la Ciudad estableciendo líneas de acción y pautas a seguir para la correcta implementación del programa.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Población destinataria:

Todos los niños y niñas habitantes de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Metodología, acciones y proyección

Actualmente los Consejos funcionan en todas las comunas: algunas sedes son escuelas, asociaciones civiles barriales y Centros de Gestión y Participación Comunal. Son espacios de encuentro semanales, con modalidad de taller, conformados por niñas y niños de 8 a 10 años. Están a cargo de coordinadores que mediante técnicas lúdicas facilitan la participación y la generación de propuestas.

La convocatoria a participar de los Consejos se realiza en conjunto con el área de Educación, la cual nos contacta con la Dirección de las escuelas correspondientes al distrito de cada CGPC en los que funcionan Consejos. A partir de allí se realizan reuniones de presentación del Programa con las distintas supervisiones de las escuelas, en las que se difunde el Programa. También convocamos a futuros consejeros a partir de visitas de los talleristas a las organizaciones barriales y ONGs que trabajan con niños, contactadas por medio de la Dirección Socio-Cultural de los CGPC.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.210 - CONSEJO DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Programa N° 76.BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

DESCRIPCIÓN:

Los consejeros y consejeras elaboran y diseñan diagnósticos para sus barrios y de esta manera dan forma a las propuestas que contienen proyectos para la ciudad, las que son presentadas a los funcionarios correspondientes.

Para el 2012 nos proponemos que el programa aumente su capacidad para abordar aquellos aspectos que incidan en el derecho a la participación ciudadana de niños y niñas en diversos ámbitos, más allá de los espacios de Consejos, a través de las siguientes acciones:

- Participar en las Audiencias Públicas que estén vinculadas a temas de infancia.
- Tener voz en el diseño de plazas y otros espacios públicos.
- Continuar promoviendo el diseño de espacios de recreación y juego inclusivos para chicos con capacidades especiales.
- Difundir el derecho a participar a través medios audiovisuales realizados por niños y niñas.
- Realizar exposiciones de los trabajos presentados en diversos espacios barriales, como CGPC, centros culturales y otros.

Programa: 76 BS.AS. CIUDAD AMIGA DE LOS NIÑOS

Unidad Ejecutora: CONSEJO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Promoción y acción social

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de consumo	**16.500**
Pulpa,papel, cartón y sus productos	2.200
Productos químicos, combustibles y lubricantes	3.300
Otros bienes de consumo	11.000
Servicios no personales	**22.000**
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	11.000
Pasajes, viáticos y movilidad	11.000
TOTAL	**38.500**

ENTIDAD

215

ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción:	**20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS**

Según lo establecido por la Constitución de la Ciudad y la Ley Nº 210 el ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS tiene asignada la tarea de control de la calidad de los servicios públicos que están en jurisdicción de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires prestados por la Administración Central, Organismos Descentralizados o por terceros contratados al efecto.

Esta actividad se despliega en diferentes niveles de intervención: control de cumplimiento de pliegos y normativa legal aplicable, recepción y gestión de denuncias de usuarios, control de contratos de concesión, licencias y permisos atendiendo a aspectos tales como su regularidad, generalidad y equitativa distribución.

Sin perjuicio de estas tareas el objetivo para el ejercicio 2012 es introducir una perspectiva más cualitativa de la gestión de los servicios con especial énfasis en el diseño de indicadores de gestión que posibiliten la elaboración de índices por servicio y prestación.

POLÍTICA DE LA JURISDICCIÓN

Programa General de Acción y Plan de Inversiones Años 2012/2014 y el

Presupuesto del año 2012

Jurisdicción: 20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Pero las funciones de control deben complementarse con actitudes comprometidas de los usuarios y es en ese sentido que cobran relieve las tareas de divulgación, sensibilización de usuarios y consumidores y estímulo a las organizaciones del tercer sector asociadas a estas problemáticas.

PRIORIDADES:

1) elaborar indicadores de calidad de los servicios;

2) rediseñar las actividades de control;

3) sensibilizar a los vecinos respecto de la importancia de sus acciones en la preservación de la higiene del espacio público; y

4) mejorar el vínculo con los usuarios habilitando nuevos canales de comunicación y perfeccionando los circuitos de recepción y atención de reclamos, denuncias y consultas.

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion	Subjurisdiccion	Entidad	Unidad Ejecutora	Programa	Subprograma		Importe
20	**27**	**215**				**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**
20	**27**	**215**	**113**			**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**
20	27	215	113	6		Actividades Comunes A Los Programas 61,62 Y 63	36.559.313
20	27	215	113	61		Vinculo Con Los Usuarios	4.464.901
20	27	215	113	62		Control Tecnico De Servicios Publicos	26.987.306
20	27	215	113	63		Actividades En Cgp	2.759.602

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**27**	**215**				**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70.771.122**
20	**27**	**215**	**113**			**Ente Regulador De Los Servicios Publicos**	**70.771.122**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70.771.122**
20	27	215	113	6		Actividades Comunes A Los Programas 61,62 Y 63	36.559.313	0	0	0	0	0	0	36.559.313
20	27	215	113	61		Vinculo Con Los Usuarios	4.464.901	0	0	0	0	0	0	4.464.901
20	27	215	113	62		Control Tecnico De Servicios Publicos	26.987.306	0	0	0	0	0	0	26.987.306
20	27	215	113	63		Actividades En Cgp	2.759.602	0	0	0	0	0	0	2.759.602

ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS
ESQUEMA DE AHORRO - INVERSIÓN - FINANCIAMIENTO
(en pesos)

CONCEPTO	Importe	%
I) Ingresos Corrientes	**0**	**0,00**
Ingresos Tributarios	0	0,00
Ingresos No Tributarios	0	0,00
Ventas de Bienes y Servicios de la Administración Pública	0	0,00
Rentas de la Propiedad	0	0,00
Transferencias Corrientes	0	0,00
II) Gastos Corrientes (sin Intereses)	**68.222.122**	**96,40**
Remuneraciones al Personal	56.511.002	79,85
Gastos de Consumo	11.436.120	16,16
Transferencias Corrientes	275.000	0,39
III) Resultado Económico Primario (I-II)	**-68.222.122**	
IV) Recursos de Capital	**0**	**0,00**
Recursos Propios de Capital	0	0,00
Transferencias de Capital	0	0,00
Disminución de la Inversión Financiera	0	0,00
V) Gastos de Capital	**2.549.000**	**3,60**
Inversión Real Directa	2.549.000	3,60
Transferencias de Capital	0	0,00
Inversión Financiera	0	0,00
VI) Recursos Totales (I+IV)	**0**	**0,00**
VII) Gasto Primario (II+V)	**70.771.122**	**100,00**
VIII) Resultado Primario (VI - VII)	***-70.771.122***	
IX) Intereses de la Deuda Pública	**0**	**0,00**
X) Gastos Totales (VII+IX)	**70.771.122**	**100,00**
XI) Resultado Financiero Previo a Figurativas (VI - X)	***-70.771.122***	
XII) Contribuciones Figurativas	**70.771.122**	**100,00**
XIII) Gastos Figurativos	**0**	**0,00**
XIV) Resultado Financiero (VI - X + XII - XIII)	***0***	
XV) Fuentes Financieras	**0**	
Disminución de la Inversión Financiera	0	
Endeudamiento Público e Incremento de Otros Pasivos	0	
XVI) Aplicaciones Financieras	**0**	
Incremento de la Inversión Financiera	0	
Amortización de la Deuda y Disminución de Otros Pasivos	0	
	0	

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Programa N° 6.ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 61,62 Y 63

UNIDAD RESPONSABLE:	**ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS**

DESCRIPCIÓN:

Este programa tiene por objeto definir las políticas y prioridades del Organismo y brindar el apoyo y asistencia estructural que permita a las áreas técnicas el desarrollo de las tareas que le son propias por su naturaleza.

El vínculo con los usuarios, las actividades en los CGP y el control técnico de los servicios públicos deben, por lo tanto, buscar y tener su respaldo integral en este programa.

Lograr que el Ente pueda ejercer con excelencia el cumplimiento y resguardo de la calidad de los servicios públicos que se brindan dentro del ámbito de la Ciudad, es la meta a la cual se dirigen todos los contenidos de este programa.

Programa: **6 ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 61,62 Y 63**

Unidad Ejecutora: ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Control de la gestión

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**24.783.125**
Personal permanente	11.554.229
Personal temporario	4.288.109
Asignaciones familiares	164.084
Gabinete de autoridades superiores	8.776.703
Bienes de consumo	**176.863**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	24.568
Textiles y vestuario	1.160
Pulpa,papel, cartón y sus productos	13.725
Productos químicos, combustibles y lubricantes	280
Otros bienes de consumo	137.130
Servicios no personales	**9.384.434**
Servicios básicos	411.680
Alquileres y derechos	2.579.110
Mantenimiento, reparación y limpieza	1.572.106
Servicios profesionales, técnicos y operativos	2.722.750
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	1.120.630
Publicidad y propaganda	380.960
Pasajes, viáticos y movilidad	48.110
Impuestos, derechos, tasas y juicios	529.360
Otros servicios	19.728
Bienes de uso	**2.213.391**
Maquinaria y equipo	2.125.691
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	11.000
Activos intangibles	76.700
Transferencias	**1.500**
Transferencias a Universidades	1.500
TOTAL	**36.559.313**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Programa N° 61.VINCULO CON LOS USUARIOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS**

DESCRIPCIÓN:

La relación con los usuarios de servicios públicos y la defensa de sus derechos son objetivos fundamentales del Ente. Se trata de lograr la plena satisfacción de los usuarios, integrarlos activamente en su rol de actor relevante en el control de los servicios.

Para cumplir con estos objetivos es necesario contar con un programa dentro del cual se fijen como prioritarios los siguientes ejes de acción:

- entrega de información a los usuarios sobre sus derechos y la manera de ejercerlos, sus obligaciones, así como difusión de la existencia del Ente, sus funciones y competencias y los canales para realizar consultas, denuncias y reclamos.
- capacitación de los usuarios sobre estos derechos y obligaciones, principalmente a través de la formación de formadores y multiplicadores, y de la llegada directa a los vecinos, sobre todo a los jóvenes y las organizaciones barriales y de consumidores, y respecto de éstas últimas la generación de un espacio de participación directa con el Ente a través de una Comisión de Usuarios.
- recepción de consultas, denuncias y reclamos de manera dinámica, eficiente y que de las respuestas requeridas en la menor cantidad de tiempo posible.

Programa: 61 VINCULO CON LOS USUARIOS

Unidad Ejecutora: ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Control de la gestión

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**3.707.841**
Personal permanente	2.754.877
Personal temporario	924.424
Asignaciones familiares	28.540
Bienes de consumo	**59.600**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	1.440
Pulpa,papel, cartón y sus productos	8.910
Productos químicos, combustibles y lubricantes	4.700
Otros bienes de consumo	44.550
Servicios no personales	**467.711**
Servicios básicos	12.130
Alquileres y derechos	17.900
Mantenimiento, reparación y limpieza	3.530
Servicios profesionales, técnicos y operativos	108.140
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	268.373
Publicidad y propaganda	36.708
Pasajes, viáticos y movilidad	9.840
Otros servicios	11.090
Bienes de uso	**37.249**
Maquinaria y equipo	19.310
Activos intangibles	17.939
Transferencias	**192.500**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	190.000
Transferencias a Universidades	2.500
TOTAL	**4.464.901**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Programa N° 62.CONTROL TECNICO DE SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE:	**ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS**

DESCRIPCIÓN:

La presentación de los servicios públicos tiene asociados aspectos de diversas características y complejidades, por lo que se requiere de controles específicos a cada servicio.

Este programa tiene por objeto ejercer la planificación, el control, seguimiento y resguardo de la calidad de los servicios públicos suministrados en la Ciudad de Buenos Aires.

Dichas tareas son, por naturaleza, de supervisión y resultan de carácter preventivo en lo referente a la receptividad que hacen los usuarios de la misma.

Poder lograr que los prestadores de servicios públicos realicen su actividad con la mayor excelencia posible, resulta claramente la meta por alcanzar para este programa.

Programa: 62 CONTROL TECNICO DE SERVICIOS PUBLICOS

Unidad Ejecutora: ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Control de la gestión

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**25.747.469**
Personal permanente	19.875.639
Personal temporario	5.630.378
Asignaciones familiares	241.452
Bienes de consumo	**209.817**
Textiles y vestuario	97.815
Pulpa,papel, cartón y sus productos	19.502
Productos químicos, combustibles y lubricantes	25.850
Otros bienes de consumo	66.650
Servicios no personales	**755.120**
Servicios básicos	181.000
Alquileres y derechos	127.440
Mantenimiento, reparación y limpieza	85.060
Servicios profesionales, técnicos y operativos	297.060
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	56.130
Pasajes, viáticos y movilidad	6.840
Otros servicios	1.590
Bienes de uso	**274.900**
Maquinaria y equipo	20.640
Activos intangibles	254.260
TOTAL	**26.987.306**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.215 - ENTE REGULADOR DE SERVICIOS PUBLICOS

Programa N° 63.ACTIVIDADES EN CGP

UNIDAD RESPONSABLE:	**ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS**

DESCRIPCIÓN:

El proceso de Descentralización Comunal de la Ciudad previsto para el año 2012 requiere una planificación eficiente y efectiva que derive en el fácil acceso a los vecinos en cuanto a las competencias del Organismo.

La divulgación institucional en las Comunas a través de la instalación de stands, operativos de concientización, capacitación de vecinos, entrega de manuales etc., representa algunas de las actividades que se llevan a cabo para cumplir con las metas de este programa.

Programa: 63 ACTIVIDADES EN CGP

Unidad Ejecutora: ENTE REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Administración Gubernamental
Función: Control de la gestión

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**2.272.567**
Personal permanente	1.688.489
Personal temporario	566.583
Asignaciones familiares	17.495
Bienes de consumo	**39.840**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	620
Pulpa,papel, cartón y sus productos	5.820
Productos químicos, combustibles y lubricantes	2.020
Otros bienes de consumo	31.380
Servicios no personales	**342.735**
Servicios básicos	5.190
Alquileres y derechos	7.670
Mantenimiento, reparación y limpieza	1.510
Servicios profesionales, técnicos y operativos	68.340
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	235.315
Publicidad y propaganda	15.740
Pasajes, viáticos y movilidad	4.210
Otros servicios	4.760
Bienes de uso	**23.460**
Maquinaria y equipo	11.770
Activos intangibles	11.690
Transferencias	**81.000**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	80.000
Transferencias a Universidades	1.000
TOTAL	**2.759.602**

ENTIDAD

219

INSTITUTO PARA LA VIVIENDA

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							Importe
20	**27**	**219**				**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**634.148.433**
20	**27**	**219**	**290**			**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**634.148.433**
20	27	219	290	9		Actividades Comunes A Los Programas 100,104,105,106,108 Y 109	154.076.216
20	27	219	290	100		Créditos Ley 341/964	180.918.546
20	27	219	290	104		Reintegración, Integración Y Transformación De Villas	6.034.660
20	27	219	290	105		Rehabilitación La Boca	69.403.165
20	27	219	290	106		Rehabilitación Conjuntos Urbanos	78.117.534
20	27	219	290	108		Mejor Vivir	8.741.602
20	27	219	290	109		Viviendas Con Ahorrio Previo	136.856.710

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
PROGRAMA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Jurisdiccion / Subjurisdiccion / Entidad / Unidad Ejecutora / Programa / Subprograma							11 Tesoro de la Ciudad	12 Recursos Propios	13 Recursos con Afectación Específica	14 Transferencias Afectadas	15 Transferencias Internas	16 Recursos Afectados Ley Nº 3528	22 Financiamiento Externo	TOTAL
20	**27**	**219**				**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**164.800.000**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**634.148.433**
20	**27**	**219**	**290**			**Instituto De La Vivienda Ley 1251**	**164.800.000**	**273.955.783**	**0**	**0**	**195.392.650**	**0**	**0**	**634.148.433**
20	27	219	290	9		Actividades Comunes A Los Programas 100,104,105,106,108 Y 109	0	11.000.000	0	0	143.076.216	0	0	154.076.216
20	27	219	290	100		Créditos Ley 341/964	60.000.000	120.918.546	0	0	0	0	0	180.918.546
20	27	219	290	104		Reintegración, Integración Y Transformación De Villas	2.053.000	3.981.660	0	0	0	0	0	6.034.660
20	27	219	290	105		Rehabilitación La Boca	62.500.000	6.453.165	0	0	450.000	0	0	69.403.165
20	27	219	290	106		Rehabilitación Conjuntos Urbanos	35.541.100	34.838.000	0	0	7.738.434	0	0	78.117.534
20	27	219	290	108		Mejor Vivir	0	8.741.602	0	0	0	0	0	8.741.602
20	27	219	290	109		Viviendas Con Ahorrio Previo	4.705.900	88.022.810	0	0	44.128.000	0	0	136.856.710

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	**27**	**219**						**Instituto Para La Vivienda**			
20	**27**	**219**	**290**					**Instituto De La Vivienda Ley 1251**			
20	27	219	290	104				Reintegración, Integración Y Transformación De Villas			
20	27	219	290	104	0			Reintegración, Integración Y Transformación De Villas			
20	27	219	290	104	0	1		Villa 1-11-14			
20	27	219	290	104	0	1	51	Bonorino Obra 3	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	152
20	27	219	290	104	0	1	52	Bonorino Obra 6	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	153
20	27	219	290	104	0	1	53	Rivadavia Iii Riestra Y Tenorio	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	1.328
20	27	219	290	105				Rehabilitación La Boca			
20	27	219	290	105	0			Rehabilitación La Boca			
20	27	219	290	105	0	1		Obras La Boca			
20	27	219	290	105	0	1	51	Casa Amarilla Mz 6a Obra 3	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	6.413
20	27	219	290	105	0	1	52	Casa Amarilla Mz 6 B P1 Obra 4	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	5.749
20	27	219	290	105	0	1	53	Casa Amarilla Mza 61 Irala	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.868
20	27	219	290	105	0	1	54	Brasil 1340	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.544
20	27	219	290	105	0	2		Recuperacion Conventillos			
20	27	219	290	105	0	2	51	Refaccion En Conventillos Y Hogares De Transito	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	3.026
20	27	219	290	106				Rehabilitación Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0			Rehabilitación Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	1		Rehabilitacion Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	1	51	Soldati	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	2.250
20	27	219	290	106	0	1	52	Cu.Jj.Castro	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	550
20	27	219	290	106	0	1	53	Donizetti Y Rivadavia	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.495
20	27	219	290	106	0	1	54	Cu.Don Orione	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	850
20	27	219	290	106	0	1	55	Cu.Manuel Dorrego	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	809
20	27	219	290	106	0	1	56	Cu. Espora	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	795
20	27	219	290	106	0	1	57	Obras De Seguridad	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	6.810
20	27	219	290	106	0	1	58	Atencion Domiciliaria	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	4.188
20	27	219	290	106	0	1	59	B° Illia	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.250
20	27	219	290	106	0	1	60	Rivadavia I	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.112
20	27	219	290	106	0	1	61	Piedrabuena	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	1.000

ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MEDICIÓN FÍSICA DE LA OBRA POR UNIDAD EJECUTORA

Jurisdiccion
Subjurisdiccion
Entidad
Unidad Ejecutora
Programa
Subprograma
Proyecto
Obra

								Denominación	Producto	Unidad de Medidad	Carga Física
20	27	219	290	106	0	2		Mantenimiento Y Mejoras En Conjuntos Urbanos			
20	27	219	290	106	0	2	51	Mantenimiento Y Mejoras En Conjuntos Urbanos	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	625
20	27	219	290	108				Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0			Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0	1		Terminacion Obras Mejor Vivir			
20	27	219	290	108	0	1	51	Terminacion Obra Mejor Vivir	BENEFICIARIOS MEJOR VIVIR	FAMILIA	353
20	27	219	290	109				Viviendas Con Ahorro Previo			
20	27	219	290	109	0			Viviendas Con Ahorro Previo			
20	27	219	290	109	0	1		Barrio Lugano			
20	27	219	290	109	0	1	51	Relocalizada Obra 1 Lisandro De La Torre 5465	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.922
20	27	219	290	109	0	1	52	Relocalizada Obra 2 Beron De Astrada 6150	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.926
20	27	219	290	109	0	1	53	Relocalizada Obra 3 Timoteo Gordillo 5560	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.514
20	27	219	290	109	0	1	54	Relocalizada Obra 4 Ferre 6151	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.300
20	27	219	290	109	0	1	55	Relocalizada Obra 5 Lisandro De La Torre 5485	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.044
20	27	219	290	109	0	1	56	Relocalizada Obra 6 Lisandro De La Torre 5475	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.075
20	27	219	290	109	0	1	57	Parque Avellaneda Obra 1	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	4.250
20	27	219	290	109	0	1	58	Parque Avellaneda Obra 2	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	5.750
20	27	219	290	109	0	1	59	Parque Avellaneda Obra 3	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	850
20	27	219	290	109	0	1	60	Parque Avellaneda Obra 4	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	600
20	27	219	290	109	0	2		Demanda General			
20	27	219	290	109	0	2	51	Medrano 765	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	500
20	27	219	290	109	0	2	52	Alvar Nuñez	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	150
20	27	219	290	109	0	2	53	Cañada De Gomez 4341	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.757
20	27	219	290	109	0	3		Terminacion Obras			
20	27	219	290	109	0	3	51	Obras Varias	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	376
20	27	219	290	109	0	3	52	Obras Varias Sin Liquidacion Final	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	500
20	27	219	290	109	0	4		Acumar			
20	27	219	290	109	0	4	51	Lacarra 2049 - Ex Pedro Chutro	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	4.500
20	27	219	290	109	0	4	52	Luzuriaga 835	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.750
20	27	219	290	109	0	4	53	San Antonio 726	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	1.750
20	27	219	290	109	0	4	54	Obras En Proceso	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	3.000

INSTITUTO DE LA VIVIENDA DE LA CIUDAD
ESQUEMA DE AHORRO - INVERSIÓN - FINANCIAMIENTO
(en pesos)

CONCEPTO	importe	%
I) Ingresos Corrientes	**38.190.900**	**13,94**
Ingresos Tributarios	0	0,00
Ingresos No Tributarios	0	0,00
Ventas de Bienes y Servicios de la Administración Pública	0	0,00
Rentas de la Propiedad	0	0,00
Transferencias Corrientes	38.190.900	13,94
II) Gastos Corrientes (sin Intereses)	**154.636.650**	**24,38**
Remuneraciones al Personal	89.600.000	14,13
Gastos de Consumo	52.736.650	8,32
Transferencias Corrientes	12.300.000	1,94
III) Resultado Económico Primario (I-II)	**-116.445.750**	
IV) Recursos de Capital	**235.764.883**	**86,06**
Recursos Propios de Capital	1.800.000	0,66
Transferencias de Capital	208.764.883	76,20
Disminución de la Inversión Financiera	25.200.000	9,20
V) Gastos de Capital	**479.511.783**	**75,62**
Inversión Real Directa	283.951.635	44,78
Transferencias de Capital	0	0,00
Inversión Financiera	195.560.148	30,84
VI) Recursos Totales (I+IV)	**273.955.783**	**100,00**
VII) Gasto Primario (II+V)	**634.148.433**	**100,00**
VIII) Resultado Primario (VI - VII)	***-360.192.650***	
IX) Intereses de la Deuda Pública	**0**	**0,00**
X) Gastos Totales (VII+IX)	**634.148.433**	**100,00**
XI) Resultado Financiero Previo a Figurativas (VI - X)	***-360.192.650***	
XII) Contribuciones Figurativas	**360.192.650**	**56,80**
XIII) Gastos Figurativos	**0**	**0,00**
XIV) Resultado Financiero (VI - X + XII - XIII)	***0***	
XV) Fuentes Financieras	**0**	
Disminución de la Inversión Financiera	0	
Endeudamiento Público e Incremento de Otros Pasivos	0	
XVI) Aplicaciones Financieras	**0**	
Incremento de la Inversión Financiera	0	
Amortización de la Deuda y Disminución de Otros Pasivos	0	
	0	

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 9.ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 100,101,102,104,105,106,108 Y 109

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
DESCRIPCIÓN:
Reúne todas las actividades necesarias para llevar adelante las tareas de Conducción, Apoyo Administrativo y demás servicios instrumentales inherentes a todo el Organismo, incluyendo en estos las actividades de Auditoria Interna, Informática y Regularización dominial y Financiera.

Programa: **9 ACTIVIDADES COMUNES A LOS PROGRAMAS 100,101,102,104,105,106,108 Y 109**

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**84.361.566**
Personal permanente	82.487.812
Asignaciones familiares	788.322
Beneficios y compensaciones	1.085.432
Bienes de consumo	**5.453.000**
Productos alimenticios, agropecuarios y forestales	544.000
Textiles y vestuario	700.000
Pulpa,papel, cartón y sus productos	200.000
Productos químicos, combustibles y lubricantes	384.000
Otros bienes de consumo	3.625.000
Servicios no personales	**46.113.650**
Servicios básicos	2.685.000
Alquileres y derechos	1.216.000
Mantenimiento, reparación y limpieza	600.000
Servicios profesionales, técnicos y operativos	9.896.000
Servicios Especializados, Comerciales y Financieros	6.600.000
Publicidad y propaganda	700.000
Pasajes, viáticos y movilidad	600.000
Impuestos, derechos, tasas y juicios	500.000
Otros servicios	23.316.650
Maquinaria y equipo	5.340.000
Obras de arte, libros y elementos coleccionables	8.000
Transferencias	**12.300.000**
Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes	2.000.000
Transferencias a Universidades	10.300.000
Activos financieros	**500.000**
Préstamos a largo plazo	500.000
TOTAL	**154.076.216**

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 100.CRÉDITOS LEY 341/964

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

Este programa consiste en el otorgamiento de créditos hipotecarios a familias de escasos recursos en situación crítica habitacional, facilitando el acceso a una vivienda propia y en condiciones de habitabilidad.

Se lleva adelante mediante una modalidad que posibilita acompañar la solución autogestionada de la problemática de vivienda de las familias integrantes de las organizaciones solicitantes o en forma individual, a través de la evaluación, financiamiento y fiscalización de los proyectos. El problema se encuentra vinculado con el déficit habitacional de la Ciudad de Buenos Aires, potenciado por la crisis, buscando resolver de manera definitiva situaciones que hoy se atienden a través de programas de emergencia (hoteles, subsidios) o son irregulares (intrusiones).

El objetivo de la política es introducir una modalidad en la solución de la demanda de vivienda que involucre directamente a los beneficiarios a lo largo de todo el proceso, como responsables principales del mismo.

Los demandantes son familias de escasos recursos en situación crítica habitacional, con capacidad de organizarse colectivamente y aportar de manera solidaria a un proyecto autogestionario de vivienda.

Las oportunidades se centran en el hecho de que los demandantes son quienes mejor pueden definir sus necesidades y objetivos y administrar los proyectos, asomándose, además, a una nueva variante en la forma de gestionar sus demandas y de relacionarse con el estado, saliendo de los modelos tradicionales.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 100.CRÉDITOS LEY 341/964

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

El producto queda definido por la cantidad de familias con problemas habitacionales resueltos. La necesidad total se refiere a las familias interesadas en solicitar créditos, mientras que la revelada muestra las familias que inician solicitud de crédito.

La capacidad de obtener resultados está directamente vinculada con la disponibilidad presupuestaria, teniendo en cuenta que el monto de los créditos se calcula a razón de $165.000.-/
$ 145.000.- por familia, el que se desembolsa a lo largo de más de un ejercicio (o se liquida en un solo momento en el caso de los créditos individuales), según el plan de trabajo de cada obra y el grado de cumplimiento del mismo.

Programa: 100 CRÉDITOS LEY 341/964

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Activos financieros	**180.918.546**
Préstamos a largo plazo	180.918.546
TOTAL	**180.918.546**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	BENEFICIARIOS CREDITOS LEY 341/964	FAMILIA	719

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 104.REINTEGRACIÓN, INTEGRACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE VILLAS

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

El programa de radicación, integración y transformación de Villas, N.H.T y B° Carenciados (PRIT) destinado a brindar una solución definitiva a la exclusión social urbana, tiene como objetivo: a) la integración física y social al resto de los barrios de la Ciudad; b) la radicación definitiva de la población, respetando la voluntad de permanencia en el lugar; c) mejorar la calidad de vida de los habitantes adecuando las condiciones de habitabilidad al estándar de la Ciudad.

Programa: **104 REINTEGRACIÓN, INTEGRACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE VILLAS**

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de uso	**6.034.660**
Construcciones	6.034.660
TOTAL	**6.034.660**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN VILLAS	METRO CUADRADO	1633

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 105.REHABILITACIÓN LA BOCA

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

El Programa surge a partir de la necesidad de dar respuesta a los problemas habitacionales de los habitantes de los conventillos ubicados en el barrio.

Los pasos a seguir para llevar adelante la operatoria son los siguientes: a) compra, por parte del IVC, del conventillo a rehabilitar; b) traslado temporario de los habitantes a un hogar de tránsito de propiedad del IVC; c) realizar las tareas de rehabilitación y refacción necesarias; d) adjudicar las unidades habitacionales recuperadas a las familias mediante el otorgamiento de créditos hipotecarios; d) comenzar nuevamente el proceso con otro conventillo.

No solo se busca dar solución a las familias de escasos recursos que viven en ellos, sino que se suma la necesidad de recuperar el patrimonio urbano existente en sus aspectos físico, histórico y cultural.

El universo de familias que habita los distintos conventillos esta compuesto en su mayoría por personas de escasos recursos o, carente de ellos, desocupados, y que viven en precarias condiciones de habitabilidad.

La meta del programa se mide en familias beneficiadas por obras de rehabilitación, como respuesta clara y contundente frente a los graves problemas habitacionales que soportan sus habitantes y, a través de ella la transformación y recuperación del patrimonio urbano.

Uno de los recursos que condiciona la de producción es la falta de hogares de tránsito donde trasladar interinamente a los ocupantes de los conventillos a rehabilitar, impidiendo la realización de obras simultaneas.

Programa: 105 REHABILITACIÓN LA BOCA

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de consumo	**450.000**
Otros bienes de consumo	450.000
Bienes de uso	**63.153.165**
Construcciones	63.153.165
Activos financieros	**5.800.000**
Préstamos a largo plazo	5.800.000
TOTAL	**69.403.165**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES EN LA BOCA	METRO CUADRADO	22600

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 106.REHABILITACIÓN CONJUNTOS URBANOS

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

El Programa de Rehabilitación de Conjuntos Urbanos IVC nace con el fin de recuperar el patrimonio de los barrios construido por el IVC y así mejorar las condiciones de habitabilidad de sus ocupantes. Responde a los convenios tripartitos Ley 148, 621-623-625-177 y acuerdos posteriores entre el IVC, la Legislatura porteña y delegados barriales, tendientes a la recuperación física ambiental, estructural y de infraestructura, mejorando de esta manera las condiciones socio-ambientales.

Junto con las tareas de mantenimiento y la atención de emergencias también se lleva a cabo la recuperación física de unidades habitacionales de propiedad del Instituto que fueran recuperadas a través del programa de Regularización Dominial y Financiera y que posteriormente serán adjudicadas a nuevos beneficiarios.

Programa: 106 REHABILITACIÓN CONJUNTOS URBANOS

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Gastos en personal	**5.238.434**
Personal permanente	5.007.780
Asignaciones familiares	230.654
Bienes de consumo	**500.000**
Otros bienes de consumo	500.000
Servicios no personales	**120.000**
Otros servicios	120.000
Bienes de uso	**72.259.100**
Construcciones	72.259.100
TOTAL	**78.117.534**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	RESOLUCION PROBLEMAS HABITACIONALES CONJUNTOS URBANOS	METRO CUADRADO	22734

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 108.MEJOR VIVIR

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251

DESCRIPCIÓN:

El programa consiste en el otorgamiento de créditos a familias propietarias de inmuebles de vivienda única con carencias edilicias

La particularidad del programa, consiste en que no se le hará entrega del efectivo a la familia beneficiaria, sino que el crédito se desembolsará, por avance de obra verificado por el verificador de obra designado por el IVC, por cuenta y orden del beneficiario a favor de la empresa que éste contrate para ejecutar la obra.

Dicho emprendimiento será financiado por el Estado Nacional, de acuerdo al convenio Firmado entre éste y el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

Programa: 108 MEJOR VIVIR

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Servicios no personales	**100.000**
Otros servicios	100.000
Bienes de uso	**300.000**
Construcciones	300.000
Activos financieros	**8.341.602**
Préstamos a largo plazo	8.341.602
TOTAL	**8.741.602**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	BENEFICIARIOS MEJOR VIVIR	FAMILIA	353

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 109.VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO

UNIDAD RESPONSABLE: **INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251**
DESCRIPCIÓN:
El programa consiste en la construcción de viviendas en trama urbana, con aporte de tierra y proyecto. La población objetivo son personas de nivel medio, y bajo, carente de vivienda propia, que por sus ingresos no puede acceder al mercado inmobiliario libre, ya sea el particular o el bancario El programa agiliza la búsqueda y compra de tierras con destino específico para satisfacer esta demanda, lo cual conlleva a la movilización del mercado inmobiliario de tierras en sectores de la ciudad históricamente deprimidos, velando siempre por el equilibrio en dichas operaciones toda vez que una desmesurada ejecución de este programa traería aparejado una excesiva suba en los valores de mercado de las tierras involucradas. Dentro de este programa se encuentra la finalización de las Obras encaradas bajo la Operatoria Terreno, Proyecto y Construcción. La característica de este Programa está dada en que los beneficiarios podrán elegir dentro de las obras encaradas: ubicación, edificio y vivienda.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA AÑO 2012

Jurisdicción 20.27.219 - INSTITUTO PARA LA VIVIENDA
Programa N° 109.VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO

UNIDAD RESPONSABLE:

DESCRIPCIÓN:

Otro proyecto se desarrolla en el ámbito de cooperativas, sindicatos, y otros grupos sociales, que deberán presentar dentro de este programa proyectos e inmuebles a fin de construir viviendas.

Las meta del programa se mide por viviendas nuevas construidas.

Programa: 109 VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO

Unidad Ejecutora: INSTITUTO DE LA VIVIENDA LEY 1251
Jurisdicción: 20.JEFATURA DE GOBIERNO
SubJurisdicción: 27.ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Finalidad: Servicios Sociales
Función: Vivienda

PRESUPUESTO FINANCIERO	
Inciso Principal	**IMPORTE**
Bienes de uso	**136.856.710**
Construcciones	136.856.710
TOTAL	**136.856.710**

PRESUPUESTO FÍSICO			
VARIABLE	**DENOMINACIÓN**	**U. MEDIDA**	**CANTIDAD**
META	CONSTRUCCION VIVIENDAS CON AHORRO PREVIO	METRO CUADRADO	34514